

DOMANDE COLLOQUIO TECNICO DEL 10 SETTEMBRE 2025_SERVIZIO
PROVVEDITORATO E PATRIMONIO – U.O. AMMINISTRATIVA E CONTABILE
COMUNICAZIONE E INFORMATICA DELLA CITTA' METROPOLITANA DI
BOLOGNA_AMBITO "CONTRATTI PUBBLICI E CENTRALI DI ACQUISTO"

1. Il Candidato illustri quali sono i principali documenti contabili e amministrativi da predisporre e gestire durante un procedimento di acquisto di beni informatici; il candidato illustri anche come si effettua il controllo di regolarità amministrativa contabile prima della liquidazione di una fattura e come si garantisce trasparenza e tracciabilità negli acquisti pubblici; **ESTRATTA**
2. Il Candidato illustri quali sono i principali strumenti e piattaforme digitali di e-procurement che ha utilizzato o conosce, descriva le principali fasi di un processo di e-procurement; il candidato illustri anche quali sono le fasi principali di un procedimento di acquisto e quali atti amministrativi occorre predisporre per ogni fase. **NON ESTRATTA**