

Nella seduta del **6 aprile 2023** la Commissione giudicatrice della procedura selettiva interna, per titoli ed esami, per la progressione di carriera riservata interamente al personale dipendente a tempo indeterminato, ex art. 22, comma 15, D. Lgs. 75/2017, per nr. 2 posti nel profilo professionale di **Istruttore Amministrativo Contabile (cat. C) presso l'Area Risorse Programmazione e Organizzazione, con assegnazione all'U.O. Gestione presenze e assenze**, nominata con determinazione dirigenziale nr. 73/2023, P.G. nr. 3178 del 20/01/2023 e composta da

Anna Barbieri	Presidente
Graziano Pesaresi	Membro interno esperto nelle materie oggetto della selezione
Marina Guizzardi	Membro esterno esperta nelle materie oggetto della selezione
Francesco Cosimo Sbarro	Segretario

ha definito i seguenti **criteri di massima per la valutazione delle prove d'esame:**

PRIMA PROVA SCRITTA: la prova è volta a verificare il possesso delle competenze teoriche e professionali richieste e consisterà nella risoluzione di uno o più quesiti a risposta sintetica nelle materie d'esame indicate all'art. 9 dell'avviso di selezione.

Il tempo per l'espletamento della prova è stabilito in 1 ora e 30 minuti.

Il punteggio, espresso complessivamente in trentesimi, sarà attribuito secondo i criteri di valutazione seguenti:

- Livello di conoscenza degli argomenti proposti con particolare attenzione ai processi operativi specifici di competenza dell'U.O. Gestione presenze assenze
max punti 15/30
- Capacità di analisi e di utilizzo concreto delle nozioni teoriche
max punti 15/30

Durante lo svolgimento della prova scritta non sarà consentita la consultazione di manoscritti, testi di legge, libri o pubblicazioni di qualunque specie.

SECONDA PROVA SCRITTA TEORICO/PRATICA: consisterà nel risolvere problemi specifici, casi concreti, temi e problemi tipici del ruolo da ricoprire. Nel contesto della prova, inoltre, sarà accertata la conoscenza dei pacchetti applicativi Open Office, Word ed Excel, posta elettronica, Internet, in termini di idoneità, senza pertanto attribuzione di punteggio specifico.

Il tempo per l'espletamento della prova è stabilito in 60 minuti.

Il punteggio, espresso complessivamente in trentesimi, sarà attribuito secondo i criteri di valutazione seguenti:

- Livello di conoscenza degli argomenti proposti con particolare attenzione ai processi operativi specifici di competenza dell'U.O. Gestione presenze assenze
max punti 15/30

Via Zamboni, 13 - 40126 Bologna - Tel. 051 659.8624 - 8674 - 8064 www.cittametropolitana.bo.it
selezione.dotazioneorganica@cittametropolitana.bo.it - Posta certificata: cm.bo@cert.cittametropolitana.bo.it

- Capacità di analisi e di utilizzo concreto delle nozioni teoriche

max punti 15/30

Durante lo svolgimento della prova scritta non sarà consentita la consultazione di manoscritti, testi di legge, libri o pubblicazioni di qualunque specie.

L'orario di inizio della seconda prova scritta verrà comunicato al termine della prima, concedendo ai/alle candidati/e una pausa della durata indicativa di 15 minuti.

Entrambe le prove s'intendono superate con un punteggio minimo di 21/30. Per conseguire l'ammissione alla prova orale, il candidato dovrà riportare in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 21/30.

PROVA ORALE: la prova orale è volta ad accertare le conoscenze e le competenze tecniche e professionali attinenti al profilo in oggetto.

Alla prova verrà attribuito un punteggio massimo di 30 punti secondo i seguenti criteri di valutazione:

- approfondimento delle conoscenze del candidato
- attitudini al ruolo da ricoprire

Nel contesto della prova orale, inoltre, sarà accertata la conoscenza delle nozioni base d'inglese in termini di idoneità, senza pertanto attribuzione di punteggio specifico.

VALUTAZIONE DEI TITOLI: La valutazione dei titoli verrà svolta dalla Commissione giudicatrice secondo quanto i criteri previsti dall'avviso di selezione all'art. 10.

La valutazione dei titoli verrà effettuata dopo lo svolgimento della prova orale soltanto qualora il/la candidato/a superi tale prova con una votazione minima di 21/30.

Ai sensi dell'art. 9 dell'avviso di selezione, il punteggio finale sarà espresso in novantesimi e sarà dato dalla seguente somma:

- media aritmetica dei punteggi conseguiti nelle prove scritta e teorico-pratica (massimo 30 punti);
- punteggio conseguito nella prova orale (massimo 30 punti);
- punteggio conseguito nella valutazione dei titoli (massimo 30 punti), secondo quanto previsto dall'art. 35 quater del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi.

Si comunica che i candidati ammessi sono **convocati per lo svolgimento delle prove scritte:**

Via Zamboni, 13 - 40126 Bologna - Tel. 051 659.8624 - 8674 - 8064 www.cittametropolitana.bo.it
selezione.dotazioneorganica@cittametropolitana.bo.it - Posta certificata: cm.bo@cert.cittametropolitana.bo.it

Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art.20 del "Codice dell'Amministrazione Digitale" nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 dicembre 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'Amministrazione digitale.

LUNEDÌ 8 MAGGIO 2023 ALLE ORE 11:30

presso la Sala Biagi D'Antona (3° piano) della Città metropolitana di Bologna, via Zamboni n. 13.

In caso di superamento di entrambe le prove scritte con una votazione di almeno 21/30:

la **PROVA ORALE** si svolgerà il giorno:

MARTEDÌ 23 MAGGIO 2023

A tutte le prove d'esame è necessario presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

La data, la sede e gli orari delle prove potrebbero subire delle variazioni e pertanto i candidati, prima di presentarsi alla prova, sono tenuti a consultare il sito internet istituzionale della Città metropolitana di Bologna o la Metronet, alla pagina dedicata alla procedura selettiva, per acquisire le necessarie informazioni. Nessun altro strumento di comunicazione verrà attivato per quanto qui indicato.

La pubblicazione della presente comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti e sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati, pertanto chi non si presenterà nei giorni e negli orari delle prove sopra indicati verrà dichiarato rinunciatario.

Bologna, lì 12 Aprile 2023

Il Presidente della Commissione Giudicatrice

Anna Barbieri

(Documento firmato digitalmente)

Via Zamboni, 13 - 40126 Bologna - Tel. 051 659.8624 - 8674 - 8064 www.cittametropolitana.bo.it
selezione.dotazioneorganica@cittametropolitana.bo.it - Posta certificata: cm.bo@cert.cittametropolitana.bo.it

Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art.20 del "Codice dell'Amministrazione Digitale" nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 dicembre 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'Amministrazione digitale.