

CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME

del Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura a tempo determinato e pieno di un posto di Tecnico Esperto in Geologia cat. D, presso l'Area Pianificazione Territoriale.

Così come previsto agli artt. 9 e 11 del bando di concorso, si comunica quanto segue:

1) **le due prove scritte** si svolgeranno il giorno:

Giovedì 21 febbraio 2019

**presso la Sala Consiglio della Città metropolitana di Bologna, Via Zamboni, 13, Bologna,
a partire dalle ore 09.30**

- **1° prova scritta (teorica):** Soluzioni di quesiti a risposta sintetica o multipla nelle materie indicate nel bando di concorso.
- **2° prova scritta (Teorica/pratica):** Redazione di relazioni o pareri o VAS VALSAT oppure individuazione di iter procedurali o percorsi operativi oppure soluzioni di casi o simulazione di interventi inquadrati, in un contesto teorico, in materia di geologia applicata alla pianificazione territoriale e delle attività estrattive.

Si avvisa che durante le prove scritte:

- non sarà ammessa la consultazione di pubblicazioni o testi di legge ancorchè non commentati, dizionari, ecc...;
- non sarà permesso detenere apparecchiature telefoniche, radio o altro;
- non dovrà essere utilizzato proprio materiale di cancelleria, ma esclusivamente ciò che sarà fornito direttamente dalla commissione;
- allontanarsi dalla sala delle prove se non per gravi e giustificati motivi.

Non è prevista la pubblicazione di alcuna bibliografia.

L'orario di inizio della seconda prova scritta verrà comunicato al termine della prima, concedendo ai candidati, indicativamente, 30 minuti di pausa, dove sarà consentito abbandonare i locali.

SETTORE PROGRAMMAZIONE E GESTIONE RISORSE

Servizio Programmazione e Gestione Risorse - U.O. Programmazione e sviluppo risorse umane

Via Zamboni, 13 - 40126 Bologna - Tel. 051 659.8315 - 8731 - Fax 051 659.8652 www.cittametropolitana.bo.it

selezione.dotazioneorganica@cittametropolitana.bo.it - Posta certificata: cm.bo@cert.cittametropolitana.bo.it

Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art.20 del "Codice dell'Amministrazione Digitale" nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 dicembre 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'Amministrazione digitale.



SETTORE
PROGRAMMAZIONE
E GESTIONE RISORSE

Per i soli candidati che avranno superato entrambe le prove scritte con un punteggio di almeno 21/30 (art. 9 del bando),

2) La prova orale si svolgerà dal giorno:

Giovedì 7 marzo 2019

presso la Città metropolitana di Bologna, Via Zamboni, 13, Bologna,

Il giorno di pubblicazione nel sito Web della Città metropolitana di Bologna, con le modalità indicate all'art. 11 del bando di concorso, dell'elenco degli ammessi a sostenere la prova orale e l'orario di presentazione al colloquio, verrà comunicato il giorno di svolgimento delle prove scritte.

A tutte le prove è necessario presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità..

La presente comunicazione sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati, pertanto, chi non si presenterà nel giorno e nell'ora sopra indicati, verrà dichiarato rinunciario.

Bologna, lì 28 gennaio 2019

La Dirigente del Settore Programmazione e gestione risorse
Anna Barbieri

Documento firmato digitalmente

SETTORE PROGRAMMAZIONE E GESTIONE RISORSE

Servizio Programmazione e Gestione Risorse - U.O. Programmazione e sviluppo risorse umane

Via Zamboni, 13 - 40126 Bologna - Tel. 051 659.8315 - 8731 - Fax 051 659.8652 www.cittametropolitana.bo.it

selezione.dotazioneorganica@cittametropolitana.bo.it - Posta certificata: cm.bo@cert.cittametropolitana.bo.it

Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art.20 del "Codice dell'Amministrazione Digitale" nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 dicembre 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'Amministrazione digitale.