

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
SENZA IMPEGNO DI SPESA**

---

N. 1289 del 13/06/2023

**AREA RISORSE PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE  
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE**

**OGGETTO:** APPROVAZIONE DEI LAVORI SVOLTI DALLA COMMISSIONE GIUDICATRICE E GRADUATORIA DI MERITO DEL CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO DETERMINATO E PIENO DI NR. 2 (DUE) POSTI DI AMMINISTRATIVO CONTABILE, AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE, PRESSO L'AREA SVILUPPO ECONOMICO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI BOLOGNA PER ATTIVITÀ CONNESSE AL FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE FSC 2014-2020

**Il Dirigente/Funziionario delegato**

**DECISIONE**

Nell'ambito del concorso pubblico<sup>1</sup> per soli esami di cui all'oggetto si dispone<sup>2</sup>:

- 1) di sciogliere la riserva relativa all'ammissione<sup>3</sup> dei candidati e delle candidate;
- 2) di approvare i lavori rassegnati dalla Commissione Giudicatrice<sup>4</sup> del concorso stesso e la graduatoria di merito che risulta così formulata:

---

<sup>1</sup> Indetto con determinazione dirigenziale nr. 746/2023, P.G. nr. 21016 del 07/04/2023.

<sup>2</sup> La Dirigente dell'Area Risorse Programmazione e Organizzazione è competente in base all'atto di conferimento dell'incarico dirigenziale, P.G. nr. 25763 del 29/04/2022, fino al termine del mandato amministrativo 2021/2026.

<sup>3</sup> Si veda la determinazione dirigenziale nr. 1036/2023, P.G. nr. 28804 del 15/05/2023, con la quale la Dirigente dell'Area Risorse Programmazione e Organizzazione ha disposto l'ammissione con riserva dei candidati, ai sensi dell'art. 10 del bando di concorso e dell'art. 13 del Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

<sup>4</sup> Nominata con determinazione dirigenziale nr. 1042/2023, P.G. 29570 del 17/05/2023.

<b>Posizione</b>	<b>Anno/Nr. Protocollo domanda di partecipazione</b>	<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>	<b>Punteggio Totale</b>	<b>Precedenze e preferenze a parità di merito</b>
<b>1</b>	2023/24242	<b>CARLINI</b>	<b>LAURA</b>	<b>52,00</b>	Precede per nr. figli a carico
<b>2</b>	2023/26927	<b>KUBBAJEH</b>	<b>AMBRA</b>	<b>52,00</b>	
<b>3</b>	2023/26931	<b>SCIALDONE</b>	<b>ANTONELLA</b>	<b>51,00</b>	
<b>4</b>	2023/24349	<b>INGLESE</b>	<b>ELENA</b>	<b>49,00</b>	Precede per nr. figli a carico
<b>5</b>	2023/26591	<b>NOTARPIETRO</b>	<b>MARCELLA</b>	<b>49,00</b>	Precede per minore età
<b>6</b>	2023/26855	<b>SCARABELLI</b>	<b>STEFANIA</b>	<b>49,00</b>	
<b>7</b>	2023/24775	<b>CROCIATI</b>	<b>PETRA</b>	<b>48,00</b>	Precede per nr. figli a carico
<b>8</b>	2023/27323	<b>PIPINO</b>	<b>CIRO</b>	<b>48,00</b>	

3) di proclamare vincitrici le Sig.re **Laura CARLINI** e **Ambra KUBBAJEH** in qualità di “Amministrativo Contabile”, Area dei funzionari e dell’elevata qualificazione, sotto l’osservanza delle norme legislative e regolamentari vigenti in materia;

4) di procedere<sup>5</sup> alla stipulazione del contratto di lavoro individuale a tempo determinato e pieno, della durata di 12 mesi eventualmente prorogabili nei termini previsti dalla normativa nel tempo vigente, con assegnazione all’Area Sviluppo Economico della Città metropolitana di Bologna, subordinatamente al rispetto dei vincoli previsti dalla normativa vigente in materia di personale dipendente al momento della stipulazione stessa, delle compatibilità di bilancio, delle disponibilità finanziarie ed all’assunzione dell’impegno di spesa<sup>6</sup>;

3) di dare atto che le assunzioni in argomento sono motivate da comprovate esigenze di carattere eccezionale e temporaneo essendo destinate alle attività del “Progetto Casa delle tecnologie Emergenti (CTE) del Comune di Bologna” e finanziate dal Fondo per lo Sviluppo e la Coesione 2014-

<sup>5</sup> Come da Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 sezione 3.3 - Piano triennale dei Fabbisogni del Personale 2023-2025 approvato con Atto del Sindaco metropolitano nr. 59 del 28/03/2023 e successivo Atto del Sindaco metropolitano nr. 69 del 04/04/2023.

<sup>6</sup> Si vedano la Delibera di Consiglio n. 65 della seduta del 21/12/2022 - Approvazione del Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025 e dei relativi allegati ufficiali e l’atto del Sindaco metropolitano n. 312 della seduta del 21/12/2022 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2023-2025.

2020<sup>7</sup>;

4) di dare atto che l'assunzione sarà subordinata alla previa verifica ovvero all'acquisizione di preventive ed apposite dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atto di notorietà in merito al possesso dei requisiti d'accesso<sup>8</sup> e alla previa effettuazione degli accertamenti medici di idoneità alle mansioni, all'esito positivo dei quali l'assunzione di cui trattasi è in ogni caso condizionata;

La presente determinazione verrà pubblicata *all'Albo Pretorio on line* per almeno 15 giorni consecutivi nella sezione *Concorsi Pubblici* e nella sezione *Esiti, graduatorie ed altri atti*<sup>9</sup>.

Dalla data di pubblicazione del presente atto all'albo pretorio decorre il termine per le eventuali impugnative<sup>10</sup>.

La suddetta graduatoria ha efficacia di due anni dalla data di pubblicazione e potrà essere utilizzata<sup>11</sup> con le modalità previste dalla disciplina legislativa, regolamentare e contrattuale nel tempo vigente<sup>12</sup>.

## **MOTIVAZIONE**

Nel rispetto dei vincoli e limiti imposti dalle esigenze di coordinamento della finanza pubblica, selettività, trasparenza, capacità assunzionale ed adeguato accesso dall'esterno, con Atto del Sindaco Metropolitan, è stato approvato Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025<sup>13</sup>, che contiene alla sezione 3.3 il Piano triennale dei Fabbisogni del Personale 2023-2025, i quale prevede, tra l'altro, la copertura di n. 2 (due) posti a tempo determinato e pieno di Amministrativo Contabile, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, presso l'Area Sviluppo Economico della Città metropolitana di Bologna, per esigenze di carattere eccezionale e temporaneo in quanto destinate alle attività del "Progetto Casa delle tecnologie Emergenti (CTE) del Comune di Bologna", finanziate dal Fondo per lo Sviluppo e la Coesione 2014-2020.

Si è preso atto dell'esito negativo del procedimento di assegnazione di personale ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001<sup>14</sup>.

---

<sup>7</sup> Progetto Casa delle tecnologie Emergenti (CTE) del Comune di Bologna, cofinanziato sul FSC 2014-2020; si veda l'atto n 27 del 21/02/2023.

<sup>8</sup> Si vedano gli art. 4 e 5 del bando di concorso P.G. nr. 23756 del 21/04/2023.

<sup>9</sup> Si veda l'art. 13 del bando di concorso citato sopra in nota 8.

<sup>10</sup> Ai sensi dell'art. 3, 4° comma L. 241/90, avverso il citato provvedimento è esperibile ricorso al TAR di Bologna nel termine di 60 gg. o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo di Stato nel termine di 120 gg.

<sup>11</sup> L'art. 35 comma 5 ter del Dlgs. n.165/2001, come modificato dalla Legge 27 dicembre 2019 n. 160, stabilisce che la validità delle graduatorie è di due anni dalla data di approvazione.

<sup>12</sup> Si veda l'articolo 35, comma 5-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

<sup>13</sup> Si veda sopra nota 5.

<sup>14</sup> Si veda la comunicazione P.G. nr. 2637 del 18/01/2023, inviata all'Ag. Reg.le per il lavoro della Regione Emilia Romagna ed al Dipartimento della Funzione Pubblica e la relativa risposta dell'Agenzia Regionale per il Lavoro della Regione Emilia Romagna acquisita con P.G. nr. 3083 del 20/01/2023.

Pertanto, con determinazione dirigenziale<sup>15</sup>, è stato indetto il bando di concorso di cui all'oggetto, pubblicato il giorno 21/04/2023 all'Albo Pretorio on-line e sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana<sup>16</sup>, Serie Speciale Concorsi ed Esami, con termine di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione fissato alle ore 17:00 del 08/05/2023<sup>17</sup>. Alla scadenza di tale termine, si è provveduto all'ammissione con riserva<sup>18</sup> dei candidati che hanno presentato regolare domanda, senza verificare il contenuto delle dichiarazioni presentate nelle domande di partecipazione, fatta eccezione per i requisiti immediatamente rilevabili dalle stesse.

Si è, quindi, verificato che la Commissione giudicatrice<sup>19</sup> della procedura in oggetto ha operato secondo le norme legislative e regolamentari vigenti, ha concluso i propri lavori ed ha trasmesso all'U.O. Gestione risorse umane, selezione e sviluppo professionale i verbali delle sedute<sup>20</sup> da cui risulta la formulazione della graduatoria di merito sopra riportata.

Si dà atto che dai verbali trasmessi dalla Commissione emerge che la procedura selettiva si è svolta regolarmente senza nessun fatto di rilievo.

Si dà atto, inoltre:

- dell'avvenuta pubblicazione<sup>21</sup> sul sito web della Città metropolitana di Bologna, nella sezione Concorsi e Selezioni, dei criteri di valutazione, delle prove d'esame sottoposte ai candidati e dell'esito della prova orale;
- della conclusione del procedimento selettivo.

Si è considerato che l'ammissione è stata disposta, come previsto nel bando<sup>22</sup>, sulla base delle dichiarazioni rese dai candidati e dalle candidate, rinviando la verifica sulla veridicità delle dichiarazioni e sull'effettivo possesso dei requisiti di partecipazione<sup>23</sup> al termine della procedura selettiva, in ogni caso prima della stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato. Si è quindi proceduto ai controlli<sup>24</sup> sulle autocertificazioni delle vincitrici, dei candidati e delle candidate collocate in graduatoria relative ai titoli di studio richiesti per la partecipazione al concorso di cui trattasi. Le verifiche circa il possesso degli ulteriori requisiti sono rinviate ad un momento precedente l'eventuale assunzione a tempo determinato.

---

<sup>15</sup> Si veda la determinazione dirigenziale citata sopra in nota 1.

<sup>16</sup> Si veda la GU nr. 31 del 21/04/2023.

<sup>17</sup> Si veda l'art. 9 del bando di concorso citato sopra in nota 8.

<sup>18</sup> Si veda nota 3.

<sup>19</sup> Si veda nota 4.

<sup>20</sup> Si vedano le note di trasmissione dei verbali P.G. nr. 35149 del 09/06/2023.

<sup>21</sup> Ai sensi del D.Lgs. n. 97/2016.

<sup>22</sup> Si veda l'art. 10 del bando di concorso citato sopra in nota 8.

<sup>23</sup> Si vedano gli artt. 4 e 5 del bando di concorso citato sopra in nota 8.

<sup>24</sup> Si veda l'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000.

Nella formazione della graduatoria, sono state applicate le disposizioni contenute nell' art. 11 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e nel bando di concorso in argomento<sup>25</sup>, in tema di preferenze tra i candidati in caso di parità di merito.

La graduatoria finale potrà essere utilizzata nel suo periodo di validità per l'assunzione di personale a tempo determinato, di pari profilo professionale e categoria di inquadramento, qualora consentito dalla normativa nel tempo vigente, o per surroga dei vincitori, in caso di loro cessazione, rinuncia o dimissioni volontarie. La rinuncia all'assunzione a tempo determinato comporta la decadenza della graduatoria.

L'Ente, infine, potrà, qualora consentito dalle disposizioni di legge e contrattuali vigenti nel tempo ed a insindacabile giudizio dell'Amministrazione, concedere la graduatoria ad altri Enti locali, per l'utilizzo da parte degli stessi.

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR di Bologna nel termine di 60 gg. o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo di Stato nel termine di 120 gg., entrambi decorrenti dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

Si dà atto che la firmataria della presente determinazione dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Il presente atto viene adottato nel rispetto della normativa vigente in materia di assunzioni di personale presso le pubbliche amministrazioni<sup>26</sup>. Si dà atto che si procederà in coerenza con i provvedimenti adottati dagli organi sovraordinati e con le misure di carattere finanziario aventi riflessi sul Bilancio, nel rispetto dei vincoli e parametri vigenti, che vengono puntualmente e progressivamente monitorati, prima dell'avvio di ogni procedura selettiva o reclutamento di personale dipendente ivi prevista e dell'effettiva assunzione in servizio.

Il presente atto, inoltre, è compatibile con gli strumenti di programmazione dell'ente e non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, pertanto non necessita del visto di regolarità contabile.

*Bologna, 13/06/2023*

**Firmato digitalmente**  
**BARBIERI ANNA<sup>27</sup>**

---

<sup>25</sup> Si veda l'art. 7 del bando di concorso citato sopra in nota 8

<sup>26</sup> D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni; DPR n. 487/1994 e successive modifiche e integrazioni; Legge n.183/2010 in materia di pari opportunità, benessere di chi lavora ed assenza di discriminazioni nelle Amministrazioni Pubbliche.

<sup>27</sup> Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento

---

costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs. 12 febbraio 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da  
ANNA BARBIERI il 13/06/2023 16:00:40 ai sensi dell'art. 20 e 23 del D.lgs 82/2005  
Determina senza impegno di spesa: 2023 / 1289 del 13/06/2023  
Prot.: 2023 / 35917 del 13/06/2023