AVVISO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ALLE ASSOCIAZIONI PER PROMUOVERE L'UTILIZZO E L'AVVIAMENTO ALLA BICICLETTA DI BAMBINI ATTRAVERSO LA PROPOSIZIONE DI ATTIVITÀ "BIKE PARK" LEGATE ALLA PROMOZIONE DELLA MOBILITÀ CICLISTICA E DELLA BICIPOLITANA – Annualità 2025

Richiamati:

- Legge N. 56/2014 "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";
- Legge Regionale N. 13/2015 "Riforma del sistema di governo regionale e locale e disposizioni su Città metropolitana di Bologna, province, comuni e loro unioni";
- Legge N. 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Regolamento contributi, patrocini, sale e rappresentanza istituzionale, Delibera del Consiglio metropolitano n. 26 del 14.10.2020;
- Intesa Generale Quadro tra Regione Emilia-Romagna e Città metropolitana di Bologna" attuativa dell'art. 5 della L.R. 13/2015, approvata con Delibera di Consiglio n.59/2015;
- Piano Urbano della Mobilità Sostenibile, approvato con Delibera di Consiglio metropolitano n. 54 del 27 novembre 2019;
- l'Accordo, approvato con determinazione dirigenziale n. 536 del 17/03/2025, sottoscritto dalla Città metropolitana e il Comune di Bologna per la disciplina dei rapporti in merito alla collaborazione nella organizzazione delle attività di Bike Park.

1. PREMESSA

La Legge n. 56/2014[1] assegna alla Città metropolitana la funzione fondamentale afferente alla mobilità e viabilità, anche assicurando la compatibilità e la coerenza della pianificazione urbanistica comunale nell'ambito metropolitano.

L'esercizio di tale funzione in capo alla Città metropolitana ha condotto all'approvazione del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile che contempla cinque obiettivi specifici: l'accessibilità, la tutela del clima, la salute e la salubrità dell'aria, e la sicurezza stradale, i quali a loro volta contribuiscono

[1] Con particolare riferimento all'art. 1 comma 44 lett. d)

al quinto obiettivo generale o meta-obiettivo: rendere la Città metropolitana di Bologna più attrattiva attraverso elevati livelli di qualità urbana e vivibilità al fine di potenziare la coesione e l'attrattività del sistema territoriale nel suo complesso e il ruolo di città internazionale del suo capoluogo.
Il PUMS, infatti, mette al centro le persone, con i loro diritti e le loro esigenze, per lo sviluppo di una mobilità sostenibile che abbia come principi cardine la qualità delle infrastrutture e dei servizi usati per spostarsi e la vivibilità degli spazi e delle strutture della città. In particolar modo il PUMS ha tra le sue strategie principali il potenziamento della mobilità ciclistica attraverso:

- realizzazione della rete infrastrutturale metropolitana per la mobilità ciclabile "Bicipolitana";
- promozione di servizi per i ciclisti;
- attuazione di eventi e campagne di formazione e comunicazione sulla cultura della bicicletta e la mobilità ciclistica.

In tale contesto, ed anche a seguito della positiva esperienza dello scorso anno dell'attività di Bike Park, si intende sostenere insieme al Comune di Bologna anche nel 2025 il progetto che preveda la gestione di "Bike Park" per continuare a promuovere l'utilizzo e l'avviamento all'uso della bicicletta come mezzo di trasporto sostenibile e sicuro, nonché per educare ad un comportamento rispettoso e attento alla circolazione stradale.
La Città metropolitana di Bologna e il Comune di Bologna, con Accordo sottoscritto tra le partisi sono reciprocamente impegnate alla collaborazione per la gestione delle attività di "Bike Park".

2. FINALITA', OGGETTO E AMMONTARE DEL CONTRIBUTO

Il contributo è finalizzato a sostenere un progetto che preveda la gestione in capo ad **Associazioni Dilettantistiche Sportive o Associazioni di Promozione Sociale che abbiano come finalità la gestione di una o più attività sportive legate al mondo della bicicletta dei cosiddetti "Bike Park"**, che rispondano alle seguenti specifiche.
Descrizione: Il Bike Park è un luogo che ospita un corso di avviamento alla bicicletta che si svolge ogni sabato mattina dalle ore 10:00 alle 12:00 in cui bambine/bambini (d'ora in poi detti utenti), affiancati da istruttori, imparano l'utilizzo della bicicletta, apprendono nozioni di educazione stradale e più in generale l'autonomia di movimento in città.
Il corso dovrà coinvolgere non meno di 55 utenti per ogni Associazione. Il coinvolgimento di un numero superiore di utenti verrà valutato positivamente dalla Commissione e sarà oggetto di riconoscimento economico ulteriore, entro i limiti di cui al successivo punto "Compiti della Città metropolitana di Bologna".
Il corso è diviso in due livelli, rivolti a bambine e bambini dai 4 agli 11 anni, e comprende:

- il primo, di avviamento puro, si svolge dalle ore 10.00 alle ore 11.00;
- il secondo, più focalizzato al miglioramento delle competenze in strada e fuori strada e all'educazione stradale, si svolge dalle ore 11.00 alle ore 12.00, ed è rivolto a una utenza più

esperta.

Durante il corso i partecipanti verranno invitati a partecipare a quelle che di seguito si definiscono "uscite esterne", che coincidono con le domeniche ciclabili ed altri eventi cittadini organizzati.

Calendario bike park: sono richiesti 8 appuntamenti (di sabato), e comunque non meno di 4, compresi tra il 12 aprile 2025 al 31 maggio 2025 (possibilità di ampliare l'offerta anche per tutto il mese di giugno a discrezione dell'Associazione), di seguito riassunto:

- 12/19/26/ aprile: Bike Park
- 3/10/17/24/31 maggio: Bike Park

Si precisa che il numero di giornate sarà elemento di valutazione ai fini della definizione del contributo, all'interno del criterio 'modalità di attuazione delle attività previste' all'art. 5.

Location: il corso si svolge all'aperto, su suolo pubblico o privato proposto dall'Associazione ed in caso siano necessari permessi l'Associazione deve farsene carico. È preferibile una zona in asfalto per il corso di avviamento e una zona in erba per il corso di autonomia e miglioramento delle skill fuoristrada. In caso di forte maltempo il corso verrà rinviato a data da destinarsi in accordo con Città metropolitana.

Iscrizione: gli iscritti al Bike Park non dovranno corrispondere alcuna quota, fatta eccezione per la tessera associativa all'Associazione che gestisce l'evento, a fini assicurativi e di registrazione delle/dei partecipanti.

Uscite esterne: affiancato al progetto Bike Park, Città Metropolitana[2] e Territorio Turistico[3] propongono il calendario delle "Domeniche Ciclabili" con percorsi chiusi al traffico in un'ottica di sicurezza stradale e riscoperta lenta del territorio. Due delle quali si svolgeranno in primavera, in particolare il "Pianura Bike Day" e "l'Imola Bike Day", rispettivamente il 13 aprile 2025 e l'1 giugno 2025. Queste giornate non costituiscono nessun obbligo per le associazioni ma sono da promuovere in quanto rappresentano un'ottima occasione per i bambini di mettersi alla prova e di sperimentare un'autonomia ciclabile insieme alle proprie famiglie.

Compiti in carico alle Associazioni selezionate: ogni Associazione selezionata per la gestione dei Bike Park dovrà:

- promuovere l'iniziativa sul territorio secondo le modalità ritenute più efficaci nelle diverse realtà, con materiale standard fornito da Città metropolitana(volantini e gadget);;
- gestire operativamente il Bike Park (accoglienza, distribuzione gadget e materiale informativo, registrazione presenze, assicurazione partecipanti, messa in disponibilità istruttori);

[2] Area Pianificazione Territoriale e Mobilità Sostenibile, Servizio Pianificazione della Mobilità

[3] il Territorio Turistico Bologna-Modena, comprendente i territori della Città metropolitana di Bologna e della Provincia di Modena, è una delle destinazioni turistiche istituite dalla Regione Emilia Romagna con la modifica alla L.R.4/2016 (legge sul turismo, fondativa delle Destinazioni turistiche).

- promuovere le uscite esterne affiancate al progetto Bike park e riportate nel paragrafo precedente;

Compiti in carico alla Città Metropolitana di Bologna: La Città metropolitana e il Comune di Bologna mettono a disposizione un budget complessivo di **€ 20.000,00**, che verrà assegnato sulla base della valutazione delle proposte pervenute fino ad esaurimento dei fondi.

La quota assegnata a ciascuna Associazione sarà destinata alla copertura:

- **dei compensi degli istruttori/istruttrici e del personale utile alla gestione dei Bike Park;**
- **degli eventuali costi aggiuntivi di promozione/comunicazione;**
- **dell'eventuale acquisto di materiali;**
- **dell'eventuale costo della quota associativa, se sostenuta dall'Associazione**

Il contributo assegnato a ciascuna associazione prevede che siano coinvolti un minimo di 55 utenti per un contributo massimo di € 2.200,00. Oltre al contributo assegnato è prevista una premialità in termini economici crescente in base al numero di utenti coinvolti (oltre il numero minimo di 55) fino ad esaurimento risorse.

La quota assegnata sarà liquidata a seguito di apposita e dettagliata rendicontazione delle spese sostenute per come indicato all'art. 5.

La Città Metropolitana individuerà e metterà a disposizione un coordinatore del Progetto che si occuperà della realizzazione e distribuzione dei gadget e del materiale informativo agli organizzatori nonché della stampa dei volantini promozionali, raccoglierà le iscrizioni.

3. DESTINATARI DEL CONTRIBUTO

I destinatari del contributo[4] sono Associazioni Dilettantistiche Sportive e/o Associazioni di Promozione Sociale che **abbiano come finalità la gestione di una o più attività sportive legate al mondo della bicicletta,** senza scopo di lucro e per scopi di natura ideale, cioè praticate in forma dilettantistica, e che siano in possesso dei seguenti **requisiti**:

1. Per le APS, iscrizione nel Registro Nazionale delle Associazioni di Promozione Sociale di cui all'art. 8, L. n. 383/2000 e dell'art. 4, L.R. n. 34/2002 e ss.mm.ii.

2. Se presente, iscrizione al Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche, istituito dal CONI ai sensi del d. lgs. 28 febbraio 2021, n. 39, e/o iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo settore (R.U.N.T.S.);

[4] Art. 3 del Regolamento contributi, patrocini, sale e rappresentanza istituzionale, Delibera del Consiglio metropolitano n. 26 del 14.10.2020

3. Statuto, o altro atto analogo dell'organizzazione partecipante, non in contrasto con la Costituzione, la legge, l'ordine pubblico e lo Statuto metropolitano, con particolare riferimento ai divieti di propaganda di ideologie fondate sulla discriminazione per motivi razziali, etnici, nazionali o religiosi;

4. assenza di scopo di lucro.

4. TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA DI CONTRIBUTO

I soggetti interessati dovranno presentare la seguente documentazione:

- MODULO DI ADESIONE, COMPILATO E SOTTOSCRITTO dal legale rappresentante o da un suo delegato[5] (Allegato A – Modulo di adesione);
- SCHEDA PROGETTO per cui si domanda il contributo (Allegato B – Scheda progetto) in cui si riporta brevemente, massimo due cartelle, una proposta progettuale con l'indicazione della modalità di realizzazione del Progetto così come descritto all'art. 1 del presente Avviso, il budget previsto, il numero aggiuntivo di utenti da coinvolgere, il contributo richiesto ed eventuali elementi migliorativi.

Il modulo di adesione dovrà essere inviato per PEC a:

cm.bo@cert.cittametropolitana.bo.it

improrogabilmente

entro il 24 marzo 2025

L'oggetto della PEC dovrà includere il riferimento all'*AVVISO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ALLE ASSOCIAZIONI PER PROMUOVERE L'UTILIZZO E L'AVVIAMENTO ALLA BICICLETTA NELL'AMBITO DI "BIKE PARK"*

Farà fede la data e l'ora di ricevimento della documentazione da parte della Città metropolitana di Bologna. L'interessato è in ogni caso responsabile dell'arrivo della manifestazione di interesse presso l'Ufficio competente, entro la data di scadenza dell'avviso. La Città metropolitana dichiara esclusa ogni altra modalità di trasmissione della documentazione di cui sopra e declina qualsiasi responsabilità per eventuali disguidi nella consegna, dovuti a malfunzionamento della posta elettronica, nonché imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

5 Se il modulo è firmato in modo autografo è richiesta la scansione della carta di identità.

La documentazione presentata non potrà essere integrata successivamente alla scadenza del presente avviso, se non su esplicita richiesta della Città metropolitana di Bologna e nei termini dalla stessa indicati.

La Città metropolitana di Bologna si riserva la facoltà di esperire gli accertamenti diretti e indiretti ritenuti opportuni in ordine ai contenuti dichiarati, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 e di richiedere, a completamento dell'istruttoria, eventuali ulteriori documentazioni.

5. CRITERI DI VALUTAZIONE, ASSEGNAZIONE E LIQUIDAZIONE DEI CONTRIBUTI

Decorso il termine di presentazione delle richieste, la Città metropolitana di Bologna verifica l'ammissibilità delle domande di contributo e:

- qualora la domanda sia incompleta sotto il profilo sostanziale o manchi dei requisiti previsti, adotta un provvedimento semplificato di inammissibilità ai sensi dell'art. 12, comma 3, del Regolamento metropolitano del procedimento amministrativo;
- qualora la domanda sia irregolare o incompleta sotto il profilo formale, invita il richiedente a regolarizzarla entro 5 giorni dalla richiesta, ai sensi dell'art. 12 del citato Regolamento metropolitano. In caso di mancata regolarizzazione, dichiara l'improcedibilità con provvedimento semplificato.

Per la valutazione delle proposte verrà nominata un'apposita Commissione interna all'Ente.

Per la concessione dei contributi le Proposte presentate saranno valutate dalla Commissione in base ai seguenti criteri, prevedendo l'assegnazione fino ad un massimo di 20 punti:

- modalità di attuazione delle attività previste dall'art. 2 – PUNTI DA 0 A 10 così articolati:
  - DA 0 A 3: la soluzione risponde in maniera appena sufficiente a quanto richiesto;
  - DA 4 A 7: la soluzione risponde in maniera sufficiente a quanto richiesto;
  - DA 8 A 10: la soluzione risponde pienamente a quanto richiesto.
- proposta di elementi migliorativi come eventuale messa disposizione di biciclette da parte dell'Associazione, l'ampliamento dell'offerta al mese di giugno, o altri elementi valutati arricchenti – PUNTI DA 1 A 5 così articolati:
  - DA 1 A 3: la proposta aggiunge elementi minimi di miglioramento
  - DA 4 A 5: la proposta aggiunge buoni elementi di miglioramento
- numero di utenti coinvolti superiori a 55 – PUNTI DA 1 A 5

Al termine dei lavori di valutazione, la Commissione formulerà una proposta di graduatoria delle Proposte ammesse e finanziabili, individuando il contributo per ogni Associazione in base alle spese indicate nel Progetto e alla disponibilità delle risorse (vedi art. 2)

A conclusione dell'istruttoria, con proprio atto, il Dirigente dell'Area Pianificazione Territoriale e Mobilità Sostenibile individua i beneficiari e assegna il contributo, nei limiti dell'importo richiesto nel modulo e nel rispetto dell'art. 2 del presente avviso.

La Città metropolitana di Bologna si riserva di assegnare contributi in misura inferiore a quanto richiesto e comunque nei termini di cui all'art. 2.

Ai sensi degli artt. 9 e 10 del Regolamento metropolitano sulla concessione di contributi, la liquidazione del contributo avverrà in un'unica soluzione dopo la realizzazione dell'iniziativa o dell'attività e comunque non oltre 30 giorni dalla sua conclusione, su presentazione di apposita relazione contenente:

a) dettagliata descrizione dell'attività o iniziativa posta in essere, con riferimento a quanto indicato con la presentazione della domanda e con l'indicazione delle eventuali cause oggettive ed imprevedibili, per cui l'iniziativa o l'attività originariamente programmata non è stata realizzata in tutto o in parte;
b) elenco utenti partecipanti all'iniziativa[6];
c) bilancio consuntivo economico dell'iniziativa con l'indicazione dettagliata delle spese sostenute per come indicate all'art. 2 sezione "Compiti in carico alla Città Metropolitana di Bologna".

Per la comprova delle spese sostenute è richiesta la trasmissione della documentazione contabile, in allegato alla predetta relazione.

Qualora il Dirigente ravvisi una discordanza tra l'iniziativa o l'attività programmata e quella effettivamente realizzata, senza che vi siano cause oggettive ed imprevedibili che giustifichino tale discordanza, la misura del contributo è proporzionalmente ridotta. In questo caso il medesimo Dirigente determina nuovamente l'ammontare del contributo.

Verranno inoltre effettuate, ai sensi dell'art. 73, d.P.R. n. 445/2000, verifiche circa la veridicità e completezza della documentazione fornita dall'istante quale prova della situazione di svantaggio e difficoltà economica.

Il soggetto beneficiario dovrà in ogni caso conservare la documentazione contabile relativa al progetto presso la sede legale o presso altra sede espressamente dichiarata.

Il soggetto beneficiario del contributo deve rendere visibile il contributo in tutti i documenti cartacei, informativi e video che vengano prodotti durante l'attività, apponendo la dicitura "Progetto finanziato dalla Città metropolitana di Bologna" e relativo logo oltre al logo della Bicipolitana.

6. INFORMAZIONI E CONTATTI

Responsabile del procedimento è l'Ing. Alessandro Delpiano, Dirigente dell'Area Pianificazione Territoriale e Mobilità Sostenibile della Città metropolitana di Bologna. Il termine di conclusione del procedimento è pari a novanta giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle richieste.

Eventuali informazioni possono essere richieste mediante mail a

6 Nel rispetto della normativa vigente in materia di Trattamento dei dati personali e privacy.

segreteria.pianificazione@cittametropolitana.bo.it

7. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La Città metropolitana di Bologna (titolare del trattamento) informa che i dati personali forniti a seguito del presente avviso sono raccolti e trattati esclusivamente per finalità di concessione del contributo. Il conferimento di tali dati personali è obbligatorio a pena di esclusione.

I dati personali acquisiti saranno trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato per tali attività, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per lo svolgimento del relativo procedimento.

Le richieste di esercizio dei diritti previsti agli articoli 15 e seguenti del Regolamento Europeo n. 679/2016 a favore dell'interessato, tra cui il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione del trattamento, la cancellazione, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento, possono essere rivolte alla Città metropolitana di Bologna presentando apposita istanza.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dalla normativa vigente hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei personali o di adire le opportune sedi giudiziarie come previsto agli articoli 77 e 79 del Regolamento Europeo 679/2016.

8. DISPOSIZIONI FINALI

La Città metropolitana di Bologna si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare in tutto o in parte la presente procedura, prorogarne i termini, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei richiedenti.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso pubblico si fa riferimento alle norme legislative e regolamentari vigenti.

Per tutte le controversie inerenti al presente procedimento è competente il Foro di Bologna.

Allegati:

A. MODULO DI ADESIONE;

B. SCHEDA PROGETTO.