

Bollo da € 16,00

La domanda dovrà essere inviata scansionata con apposta la marca da bollo debitamente annullata. La copia cartacea dovrà essere conservata dal richiedente.

PTPL 2023  
Modello D2

## AMBITO II - Iniziative di promozione turistica di interesse locale

### SCHEMA DOMANDA

(su carta intestata)

Alla Direttrice del Territorio  
Turistico Bologna-Modena  
c/o Città metropolitana di Bologna  
Area Sviluppo economico  
Servizio Destinazione turistica  
Bologna metropolitana  
Via Benedetto XIV, 3  
CAP 40125 Bologna

Il sottoscritto (nome e cognome) ....., nato a  
(Comune/Provincia) ..... il..... residente  
a (Comune/Provincia) ..... Via ..... n. .... in qualità di  
Legale Rappresentante di (denominazione del soggetto richiedente) .....

- Ente pubblico
- Soggetto privato

sito in..... (Comune/Provincia) Via..... n. ....  
Partita I.V.A ....., con iscrizione al REA della Camera di Commercio di  
..... (solo se soggetto di diritto privato) in data ..... con il n. ....  
anche in rappresentanza dei seguenti Soggetti (tranne per città con più di 50.000 abitanti):

.....  
.....  
.....

### CHIEDE

l'inserimento nel Programma Turistico di Promozione Locale anno 2023 del progetto (indicare titolo)  
.....

*Il sottoscritto consapevole delle responsabilità derivanti dal rendere dichiarazioni false e delle conseguenze in tema di perdita dei benefici ai sensi degli artt. 75 e 76, del D.p.r. 28.12.2000 n. 445*

## DICHIARA

(dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o di atto notorio ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

- che il progetto allegato:
  - è coerente con gli obiettivi delle “Linee guida triennali per la promo-commercializzazione turistica regionale triennio 2022-2024” approvate con Dgr. n. 1618/2021;
  - favorisce e supporta l’integrazione con le azioni di promozione turistica programmate dal Territorio Turistico Bologna-Modena nell’ambito del Programma di Promo-commercializzazione turistica (PPCT) per l’anno 2023;
  - ha un budget complessivo compreso tra Euro 5.000,00 e Euro 40.000,00;
  - si deve realizzare tra il 1° gennaio e il 31 dicembre 2023.
  
- di essere consapevole che:
  - l’assegnazione dei contributi avviene in percentuale variabile secondo la collocazione del progetto nelle fasce di valutazione di cui sotto:
    - 0-59 p.ti                      Non ammissibili
    - 60-69 p.ti                    Fascia Bassa
    - 70-79 p.ti                    Fascia Media
    - 80-100 p.ti                  Fascia Alta
  
  - i progetti potranno accedere a un contributo distinto per fascia di valutazione, la cui percentuale sarà stabilita successivamente e in ogni caso non potrà essere superiore al:
    - max. 50% della spesa ammessa per i progetti di fascia alta;
    - max. 40% della spesa ammessa per i progetti di fascia media;
    - max. 20% della spesa ammessa per i progetti di fascia bassa.
  
  - il contributo concesso sarà interamente liquidato in caso di rendicontazione non inferiore all’80% delle spese ammissibili; in caso di spese rendicontate in misura inferiore all’80%, il contributo sarà ridotto proporzionalmente (la riduzione proporzionale sarà calcolata a partire dall’80% delle spese ammissibili). In caso di rendicontazione inferiore al 50% il contributo verrà revocato.
  
  - che **laddove prevista**, l’imposta di bollo relativa alla presente istanza è stata assolta in modo virtuale mediante l’apposizione del contrassegno telematico su questo cartaceo, trattenuto in originale presso il mittente, a disposizione degli organi di controllo. A tal proposito dichiara inoltre che la marca da bollo di Euro ..... applicata ha identificativo n. .... e data .....

Si allega la seguente documentazione, conforme alla modulistica collegata all’avviso pubblico per il PTPL 2023:

- Scheda progetto
- Piano finanziario
- Dichiarazione di partecipazione operativa e/o finanziaria degli Enti o soggetti coinvolti

- Soggetti privati: Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (art. 47 e art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)
- Relazione generale (opzionale)
- Altro (specificare)

## **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI** (resa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016)

### **Città metropolitana di Bologna**

#### **1. Premessa**

La Città metropolitana di Bologna, in qualità di titolare del trattamento, è tenuta a fornire alcune informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali dell'interessato, secondo quanto previsto dall'art.13 del Regolamento europeo n. 679/2016 e dall'art. 14 del Regolamento metropolitano per l'attuazione delle norme in materia di protezione dei dati personali.

#### **2. Titolare del trattamento dei dati**

Il titolare del trattamento dei dati personali, di cui alla presente informativa, è la Città metropolitana di Bologna, con sede in Bologna, via Zamboni n. 13, CAP 40126, [cm.bo@cert.cittametropolitana.bo.it](mailto:cm.bo@cert.cittametropolitana.bo.it).

#### **3. Responsabile della protezione dei dati**

La Città metropolitana di Bologna ha designato quale responsabile della protezione dei dati la Società Lepida S.c.p.A. che ha individuato quale referente Minghetti Anna Lisa

Lepida S.c.p.A. - C.F./P.IVA: 02770891204

indirizzo: Via della Liberazione n. 15 - 40128 Bologna - Italia

e.mail: [dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it)

PEC: [segreteria@pec.lepida.it](mailto:segreteria@pec.lepida.it)

#### **4. Soggetti autorizzati al trattamento**

I dati personali sono trattati dai componenti dell'Area sviluppo economico - Servizio Destinazione turistica Bologna metropolitana - Ufficio unico metropolitano - autorizzati al trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi volti alla concreta tutela dei dati personali.

#### **5. Finalità del trattamento e conoscibilità**

Il trattamento dei dati personali forniti è finalizzato esclusivamente allo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. e) del Regolamento europeo n. 679/2016, non necessita del suo consenso. In particolare, i dati saranno utilizzati per lo svolgimento delle attività connesse alla formazione delle graduatorie valevoli per l'accesso ai contributi nell'ambito del Programma turistico di promozione locale (P.T.P.L) 2023 del Territorio turistico Bologna-Modena.

#### **6. Destinatari dei dati personali**

I dati personali provenienti dai soggetti beneficiari con sede nel territorio modenese saranno oggetto di comunicazione alla Provincia di Modena per la registrazione di protocollo e la conservazione agli atti.

#### **7. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE**

I dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

#### **8. Periodo di conservazione**

I dati sono conservati per un periodo pari a 36 mesi e comunque non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, la prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che forniti di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

#### **9. Diritti degli interessati**

L'interessato ha diritto di ottenere l'accesso ai dati personali che lo riguardano, chiederne la rettifica, la cancellazione o la limitazione del trattamento e ha inoltre diritto di opporsi al trattamento dei dati che lo riguardano.

Ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Le richieste di esercizio dei diritti previsti dal capo III del Regolamento metropolitano per l'attuazione delle norme in materia di protezione dei dati personali a favore dell'interessato possono essere rivolte alla Città metropolitana di Bologna – Area Sviluppo economico, U.O. “Qualificazione e supporto al sistema produttivo”, Via Benedetto XIV, 3, cap 40126 Bologna, utilizzando il modello disponibile alla pagina dedicata alla Privacy del sito istituzionale.

#### **10. Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di partecipare all'Avviso pubblico.

#### **Provincia di Modena**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Ente Provincia di Modena, in qualità di “Titolare” del trattamento, è tenuta a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali, consultabili nel sito internet dell'Ente:

<https://www.provincia.modena.it/servizi/urp/accessibilita-e-note-legali-del-sito/privacy/>.

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Ente Provincia di Modena, nella persona del Presidente della Provincia pro-tempore, con sede in Modena, Viale Martiri della libertà n. 34, CAP 41121. L'Ente Provincia di Modena ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.c.p.A., contattabile tramite e-mail [dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it) oppure telefonicamente al numero 051/6338860. L'Ente ha designato i Responsabili del trattamento nelle persone dei Direttori d'Area in cui si articola l'organizzazione provinciale, che sono preposti al trattamento dei dati contenuti nelle banche dati esistenti nelle articolazioni organizzative di loro competenza.

Data, .....

Firma

.....

**IMPORTANTE:** In caso di sottoscrizione con firma autografa, ai sensi dell'art. 38, comma 3 del DPR 445/2000 e successive modificazioni, nonché dell'art. 65, comma 1, lett. c) del D. Lgs 65/82, è necessario **allegare copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore.**

PROGRAMMA TURISTICO DI PROMOZIONE LOCALE 2023  
Iniziative di promozione turistica di interesse locale

SCHEDA PROGETTO

**Soggetto proponente:**

\_\_\_\_\_

**Altri soggetti coinvolti nel progetto** (vedi “Dichiarazione di partecipazione operativa e/o finanziaria degli Enti o soggetti coinvolti”):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

**Referente tecnico del progetto**

Cognome e nome \_\_\_\_\_

Funzione \_\_\_\_\_

Recapito telefonico fisso \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

E-mail PEC \_\_\_\_\_

**Titolo del progetto:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Descrizione sintetica** (esplicitare in dettaglio gli obiettivi e altri elementi rilevanti al fine della valutazione tecnica del progetto, max. 2 pagine):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Azioni:** (esplicitare in dettaglio gli interventi in cui si articola il progetto, max. 1 pagina)

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

**Prodotto turistico che si intende promuovere:**

\_\_\_\_\_

**Mercati di intervento:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Segmenti di domanda:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Ambito territoriale interessato e rete di partner (pubblici e privati)**

\_\_\_\_\_

**Eventuale integrazione con azioni di promozione turistica di livello regionale e/o sovra regionale**

\_\_\_\_\_

**Tempi di realizzazione**

\_\_\_\_\_

**Correlazione tra promozione e commercializzazione**

\_\_\_\_\_

**Altro (riportare ogni altro elemento ritenuto utile alla valutazione del progetto)**

\_\_\_\_\_

**Criteri e modalità di riscontro dei risultati:**

ELENCO AZIONI DI PROGETTO	MODALITÀ DI RISCONTRO DEI RISULTATI

Data, .....

Firma

.....

PIANO FINANZIARIO

Beneficiario: \_\_\_\_\_

Titolo del Progetto: \_\_\_\_\_

**Costi del progetto distinti per azioni e voci di spesa:**

TIPOLOGIE DI SPESA	Spese di preventivo IVA esclusa	Spese di preventivo IVA inclusa	Note
<b>1. Promozione</b>			
Media e social media marketing	€	€	
Web content (redazione e ottimizzazione contenuti, e-news...)	€	€	
Stampa di materiale informativo (Specificare in note tipologia, quantitativi, lingua)	€	€	
<i>Specificare eventuali ulteriori azioni di promozione</i>	€	€	
<b>Totale spese per azioni di promozione</b>	€	€	
<b>2. Organizzazione e allestimento eventi</b>			
Eventi di animazione turistico-culturale	€	€	
Sagre e feste	€	€	
Fiere *	€	€	
Press tour ed educational tour *	€	€	
Serate promozionali e workshop *	€	€	
<i>Specificare eventuali ulteriori azioni similari</i>	€	€	
*Le Azioni rientrano nel PPCT e/o nel Piano di APT servizi? <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Se NO specificare motivazioni.....			
<b>Totale spese per organizzazione e allestimento eventi</b>	€	€	
<b>3. Dispositivi mobili</b>			
Realizzazioni e integrazioni di applicazioni per dispositivi mobili	€	€	
Ottimizzazione dei siti per fruizione da mobile	€	€	
<i>Specificare eventuali ulteriori azioni similari</i>	€	€	
<b>Totale spese per azioni sui dispositivi mobili</b>	€	€	
<b>4. Itinerari turistici</b>			
Ideazione, realizzazione e promozione di itinerari tematici	€	€	
<i>Specificare eventuali ulteriori azioni similari</i>	€	€	
<b>Totale spese per itinerari turistici</b>	€	€	
<b>5. Altre spese</b>	€	€	
<i>Specificare eventuali altre spese</i>	€	€	
<b>Totale altre spese</b>	€	€	
<b>IMPORTO TOTALE DEL PROGETTO (min. Euro 5.000,00 max Euro 40.000,00)</b>	€		

**Entrate del progetto:**

<b>FONTI DI FINANZIAMENTO</b>	<b>Costo netto</b>	<b>IVA</b>	<b>Costo complessivo</b>
<b>Risorse proprie</b>	€	€	€
<b>Contributo PTPL ipotizzato</b>	€	€	€
<b>Risorse derivanti da altri partner di progetto</b>	€	€	€
<b>Altre fonti di finanziamento (specificare quali)</b>	€	€	€
<b>TOTALE PROGETTO</b>	€	€	€

Data, .....

Firma

.....