



Bologna, 27.09.2023

Oggetto: Indagine esplorativa per l'affidamento di un servizio di supporto per l'organizzazione, l'attivazione e la gestione di parcheggi temporanei bici e cargobike custoditi in occasione di eventi a Bologna, nell'ambito del progetto europeo MOVE21 della Città metropolitana di Bologna - richiesta manifestazione di interesse e proposta attività.

Con la presente si avvia un'indagine esplorativa preliminare al fine di procedere con l'affidamento diretto di un servizio per l'organizzazione, l'attivazione e la gestione di parcheggi temporanei bici e cargobike custoditi in occasione di eventi a Bologna, nell'ambito del progetto europeo MOVE21 della Città metropolitana di Bologna.

La presente indagine ha carattere informale e viene svolta nell'esercizio di una mera facoltà della S.A., quale strumento per favorire la partecipazione e la consultazione di OO.EE., nel rispetto dei principi di cui al Titolo 1 del D. lgs. 36/2023.

La Città metropolitana di Bologna è partner del progetto europeo MOVE21 – “Multimodal and Interconnected Hubs for Freight and Passenger Transport Contributing to a Zero Emission 21st Century”, finanziato dalla Commissione Europea allo scopo di testare soluzioni innovative che contribuiscano a rendere le città europee nodi per la mobilità e la logistica a emissioni zero. Nell'ambito del progetto, la Città metropolitana ha quindi il compito di implementare e valutare l'efficacia potenziale di misure sperimentali volte a favorire forme di mobilità sostenibile e rispettose dell'ambiente.

Le tematiche del progetto MOVE21 rientrano nella strategia del PUMS – Piano Urbano della Mobilità Sostenibile Bologna Metropolitana, approvato dalla Città metropolitana di Bologna nel 2019 e che prevede misure e interventi per rendere la mobilità più efficiente, più sicura e meno inquinante. La strategia del PUMS si articola in diversi ambiti, tra i quali assume un ruolo decisivo quello della mobilità ciclabile e quindi le azioni e gli interventi che possano migliorare, promuovere e favorire l'utilizzo della bicicletta per gli spostamenti a Bologna e nel territorio metropolitano, anche attraverso lo sviluppo della rete ciclabile Bicipolitana.

Per la realizzazione delle misure sperimentali da testare a Bologna, già concordate con gli altri partner di progetto per quanto riguarda le tematiche di intervento e le linee generali, il progetto MOVE21 rende disponibili delle risorse che consentono alla Città metropolitana di attivare forme di collaborazione con soggetti e realtà operanti nel territorio. Per quanto riguarda la misura che prevede la sperimentazione di un servizio per l'organizzazione, l'attivazione e la gestione di parcheggi temporanei bici e cargobike custoditi in occasione di eventi a Bologna sono state assegnate risorse pari a 16.000 €.

Con la presente si invitano gli interessati a manifestare il proprio interesse, presentando una proposta progettuale contenente l'illustrazione del servizio e delle sue fasi e modalità attuative, l'approccio generale, la strategia, le attività, i servizi e i prodotti che saranno messi in campo e che dovranno essere coerenti con quanto sopra e con le indicazioni illustrate di seguito.

Oggetto dell'incarico

La Città metropolitana di Bologna intende affidare un servizio per l'organizzazione, l'attivazione e la gestione di parcheggi temporanei bici e cargobike custoditi in occasione di eventi a Bologna (in seguito: "servizio di parcheggi temporanei").

Il servizio di parcheggi temporanei dovrà essere rivolto al pubblico generale e ai fornitori di servizi a supporto degli eventi (ad esempio, servizio di ristorazione) come utilizzatori finali, offrendo loro la possibilità di parcheggiare in modo sicuro e nelle immediate vicinanze dei luoghi degli eventi le biciclette o le cargobike utilizzate per raggiungere le sedi degli eventi stessi.

Il servizio di parcheggi temporanei dovrà essere attivo per la durata degli eventi e per un tempo consono per includere l'arrivo e la partenza degli utilizzatori finali, ma dovrà avere natura temporanea nel senso che una volta terminato il servizio i luoghi e le aree utilizzate dovranno essere ripristinati alle condizioni iniziali.

Nello specifico, l'attività in capo all'affidatario e oggetto della presente indagine esplorativa dovrà prevedere:

Fase 1 – Attività propedeutiche e di studio (da concludersi entro il 16/02/2024):

- studio del contesto e delle condizioni normative e regolatorie esistenti e relative alla realizzazione del servizio di parcheggi temporanei. L'affidatario dovrà redigere una relazione illustrativa in merito, in formato digitale editabile, entro il 19/01/2024
- definizione di un business model, delle pratiche organizzative e delle soluzioni che verranno utilizzate per la realizzazione del servizio di parcheggi temporanei. L'affidatario dovrà redigere una relazione illustrativa in merito, in formato digitale editabile, entro il 19/01/2024
- definizione del programma degli eventi che nella Fase 2 saranno collegati al servizio di parcheggi temporanei. Gli eventi (indicativamente 8) dovranno essere concordati con la Città metropolitana e dovranno svolgersi nell'area urbana o metropolitana di Bologna
- ideazione di una campagna di comunicazione e informazione con lo scopo di promuovere al pubblico generale il servizio di parcheggi temporanei che verrà implementato nella Fase 2. I canali e le modalità da utilizzare potranno essere collegati ai singoli eventi quando possibile e opportuno
- creazione e coordinamento di un network di operatori logistici potenzialmente interessati ad utilizzare il servizio di parcheggi temporanei: l'incaricato dovrà quindi prevedere un percorso di informazione e coinvolgimento di soggetti potenzialmente interessati ad utilizzare il servizio di parcheggi temporanei che verrà implementato

Fase 2 – Implementazione del servizio di parcheggi temporanei (da concludersi entro il 15/11/2024):

- implementazione della campagna di comunicazione e informazione rivolta al pubblico generale e ideata nella Fase 1, con lo scopo di fare conoscere e promuovere il servizio di parcheggi temporanei

- attivazione del network di operatori logistici creato nella Fase 1, per sollecitare l'utilizzo del servizio di parcheggi temporanei
- realizzazione del servizio di parcheggi temporanei in occasione degli eventi (indicativamente 8) individuati nella Fase 1

Fase 3 – Attività di valutazione e rendicontazione (da concludersi entro il 31/12/2024):

- incontro conclusivo con i soggetti coinvolti per raccogliere il loro feedback e una loro valutazione rispetto al servizio di parcheggi temporanei
- valutazione conclusiva sull'attività svolta e collaborazione con la Città metropolitana per la diffusione e divulgazione dei risultati ottenuti
- redazione di una relazione complessiva che illustri il percorso e tutte le attività svolte nelle diverse Fasi, i risultati ottenuti e le valutazioni conclusive che se ne possono trarre, in formato digitale editabile, entro il 16/12/2024

Il servizio di parcheggi temporanei che dovrà essere realizzato in occasione e a supporto degli eventi individuati nella Fase 1 potrà adattarsi alle diverse tipologie e caratteristiche degli eventi stessi e quindi declinarsi secondo diversi livelli di complessità e impegno. A titolo esemplificativo, il servizio di parcheggi temporanei potrà essere caratterizzato da:

- gestione di un'area per il parcheggio custodito temporaneo di bici e cargobike
- utilizzo di rastrelliere temporanee o di altri sistemi rimovibili che rendano sicuro il parcheggio custodito di biciclette e cargobike per la durata dell'evento
- delimitazione dell'area del parcheggio custodito con transenne e segnaletica dedicate
- caratterizzazione degli elementi e strumenti utilizzati per la realizzazione del servizio di parcheggi temporanei con la grafica Bicapolitana e i loghi comunicati dalla Città metropolitana

Gli eventi che durante la Fase 2 saranno collegati al servizio di parcheggi temporanei, indicativamente in numero di 8, dovranno essere concordati con la Città metropolitana e potranno essere organizzati e gestiti in proprio da parte dell'affidatario, oppure organizzati e gestiti da soggetti terzi con i quali l'affidatario dovrà trovare una forma di collaborazione (es., eventi fieristici, manifestazioni sportive, convegni, manifestazioni pubbliche,...), per questo con l'eventuale supporto di Città metropolitana.

Le aree e le attrezzature dovranno essere reperite e fornite dall'incaricato, così come il personale da utilizzare e le attività necessarie per realizzare il servizio di parcheggi temporanei, inclusi l'allestimento e il disallestimento, e in senso più ampio l'intero servizio oggetto della presente indagine esplorativa. Le modalità e i mezzi utilizzati dovranno essere a emissioni zero o comunque produrre il minor impatto ambientale possibile.

Le attività previste nelle diverse fasi in cui si articola il servizio oggetto della presente indagine esplorativa dovranno essere monitorate dall'affidatario, anche nell'ottica della valutazione conclusiva rispetto all'efficacia (in termini di utilizzo del servizio di parcheggi temporanei e dei benefici ambientali potenzialmente ottenibili) e alla sua eventuale futura replicabilità. L'affidatario dovrà rendersi disponibile a fornire dati e informazioni sull'andamento del progetto e sul suo monitoraggio.

L'affidatario dovrà supportare la Città metropolitana nell'organizzazione e coordinamento di incontri con i soggetti partecipanti, in numero da concordare con la Città metropolitana e da valutare di volta in volta se in presenza o a distanza, in particolare legati alle attività del network di operatori logistici

da creare nella Fase 1 e attivare nella Fase 2 e nella fase 3 di valutazione finale e condivisione dei risultati.

Durata dell'incarico

L'affidamento decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto fino alla conclusione delle attività oggetto dell'incarico, che dovrà avvenire entro il 31/12/2024.

Per sopravvenute e motivate esigenze potranno essere concordate eventuali rimodulazioni alla durata del contratto, nel rispetto delle tempistiche dettate dal progetto MOVE21, senza modifica dell'importo contrattuale pattuito.

Compenso e modalità di pagamento

Il compenso per l'affidamento in oggetto è pari a 16.000 € (oneri e IVA inclusi).

Il corrispettivo per le prestazioni rese sarà erogato in tre tranches, entro 30 gg. dalla data di emissione delle fatture riscontrate regolari, a fronte dell'effettiva prestazione delle attività e prodotti attesi nelle Fasi descritte nell'Oggetto dell'incarico:

- 40% a conclusione della Fase 1 – Attività propedeutiche e di studio (da concludersi entro il 16/02/2024)
- 30% a conclusione della Fase 2 – Implementazione del servizio di parcheggi temporanei (da concludersi entro il 15/11/2024)
- 30% a conclusione della Fase 3 – Attività di valutazione e rendicontazione (da concludersi entro il 31/12/2024)

Modalità di presentazione della proposta

La proposta progettuale contenente la definizione e l'illustrazione del servizio e delle sue fasi e **modalità attuative, di massimo 5 cartelle, dovrà essere trasmessa entro le ore 12.00 del giorno giovedì 19 ottobre 2023 alla casella di posta elettronica certificata cm.bo@cert.cittametropolitana.bo.it, indicando come oggetto “Proposta progettuale MOVE21 – Misura parcheggi temporanei”, e per conoscenza all'indirizzo di posta elettronica ordinaria mauro.borioni@cittametropolitana.bo.it.**

La Città metropolitana individuerà un Operatore economico con cui procederà all'affidamento diretto mediante trattativa diretta, utilizzando la piattaforma Intercent-er della Regione Emilia-Romagna o la piattaforma MEPA di Consip, qualora l'offerta presentata venga ritenuta conveniente e idonea nell'ambito dell'indagine esplorativa, e non vengano meno i presupposti motivazionali e finanziari. Pertanto, il proponente dovrà dichiarare di essere abilitato a una o a entrambe le piattaforme telematiche.

La Città metropolitana si riserva di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle proposte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione alla presente lettera d'invito, ai sensi dell'art. 108 comma 10 del D.Lgs.vo 36/2023, senza che gli offerenti possano richiedere indennità o compensi di sorta.

Il soggetto affidatario del servizio in oggetto dovrà essere anche in possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94 e 95 D. lgs. 36/2023.

L'Affidatario dovrà dichiarare, mediante apposito modulo fornito dall'Amministrazione, consapevole delle conseguenze di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001, di non avvalersi dell'attività

lavorativa o professionale di soggetti che abbiano cessato, nell'ultimo triennio, rapporto di dipendenza con la Città Metropolitana, esercitando poteri autoritativi o negoziali nei confronti dell’Affidatario.

L’Affidatario dovrà, inoltre, sottoscrivere il Patto di integrità in materia di contratti pubblici della Città metropolitana di Bologna, consultabile al link

https://www.cittametropolitana.bo.it/portale/Engine/RAServeFile.php/f/amministrazione_trasparente/MODELLO_PATTO_INTEGRITA__CM.pdf

In relazione agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla Legge 136/2010, tutti i movimenti finanziari relativi all’affidamento dovranno avvenire mediante bonifico bancario o postale utilizzando uno o più conti correnti dedicati, anche non in via esclusiva, (o mediante strumenti di pagamento diversi dal bonifico bancario o postale, purché idonei ad assicurare la piena tracciabilità), riportanti sia il Codice Identificativo Gara (CIG) che verrà comunicato, fatto salvo quanto previsto all’art. 3, c. 3, della legge citata per le spese giornaliere.

Per qualsiasi necessità di chiarimento, si possono contattare il referente tecnico ing. Mauro Borioni (mauro.borioni@cittametropolitana.bo.it – 051 6598867) o la referente amministrativa dott.ssa Annalisa Romio (michelaannalisa.romio@cittametropolitana.bo.it – 051 6598672).