**MODULO DI CANDIDATURA**

**AVVISO PUBBLICO PER IL FINANZIAMENTO DI PROGRAMMI DI INTERVENTO PER LA PROMOZIONE DELL'ECONOMIA DI PROSSIMITÀ - ANNO 2022**

(la presente domanda esente da bollo ai sensi della Tabella Art. 16 del D.P.R. 642/1972)

Il/La sottoscritto/a[[1]](#footnote-0)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n.\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-mail certificata \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, legale rappresentante di:

□ Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, che presenta la candidatura singolarmente

□ Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, che presenta la candidatura come come soggetto capofila del gruppo di Comuni associati costituito da: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

□ Unione dei Comuni \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

□ Nuovo Circondario Imolese

**C H I E D E**

di essere ammesso alla concessione del contributo di cui all'AVVISO PUBBLICO PER IL FINANZIAMENTO DI PROGRAMMI DI INTERVENTO PER LA PROMOZIONE DELL'ECONOMIA DI PROSSIMITÀ - ANNO 2022, relativamente alla spesa di euro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ per spese correnti strettamente e chiaramente inerenti il progetto di seguito descritto.

A tal fine, consapevole delle responsabilità derivanti dal rendere dichiarazioni false e delle conseguenze in tema di perdita dei benefici ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445

**D I C H I A R A**

*(Dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o di atto notorio ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445)*

Di impegnarsi a finanziare il progetto nella misura minima del 10% della spesa ammessa.

**DICHIARA INOLTRE CHE**

*(Dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o di atto notorio ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445)*

| **Spuntare le dichiarazioni nella seconda colonna** *(tali dichiarazioni dovranno trovare esplicito e puntuale riscontro nella relazione illustrativa del progetto; in caso contrario i punti non saranno attribuiti).* | | | **N.C.[[2]](#footnote-1)** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Gli interventi sono posti in essere da forme associative di cui alle L.R. 21/2012 | | ⬜ | (i) |
| 1. Il progetto è presentato da un Comune con popolazione (da ultimo censimento ISTAT) inferiore o uguale a 10.000 abitanti | | ⬜ | (i) |
| 1. Il progetto è presentato da soggetti che non hanno beneficiato dei contributi ex l.r 41 artt .10 e 10 bis a decorrere dal 2017[[3]](#footnote-2) | | ⬜ |  |
| 1. Per l’iniziativa è già stata sottoscritta, alla data di presentazione della candidatura, una convenzione (o altra forma di accordo assimilabile) con associazioni imprenditoriali o con soggetti privati in forma associata. | | ⬜ |  |
| 1. L’iniziativa è funzionale a introdurre strategie e/o misure a favore dell’economia di prossimità negli strumenti di pianificazione e gestione del territorio, quali ad esempio il Piano Urbanistico e Regolamento edilizio. | | ⬜ |  |
| 1. L’iniziativa è coordinata con ulteriori interventi relativi alla mobilità, riqualificazione urbana ecc., finanziati con altre leggi regionali o iniziative che presentino caratteristiche di continuità con progetti già ammessi a finanziamento pubblico nell'anno precedente la domanda di contributo | | ⬜ |  |
| 1. L’iniziativa si integra alle politiche di promozione culturale e turistica del territorio. | | ⬜ |  |
| 1. L'intervento è localizzato nell'ambito di un'area avente le caratteristiche indicate all'art. 10 comma 1 lett. b) del Dlgs. n. 114/98[[4]](#footnote-3) e/o iniziative che coinvolgono botteghe e/o mercati storici aventi i requisiti previsti dalla L.R. 5/2008[[5]](#footnote-4) | | ⬜ |  |
| 1. I soggetti proponenti - compresi tutti i comuni facenti parte della compagine nel caso di domande presentate da Unioni e da Gruppi di Comuni - hanno rispettato gli adempimenti definiti dal Regolamento per la gestione del fondo perequativo metropolitano, approvato con delibera del Consiglio metropolitano n. 18 del 26/05/2021 e modificato con delibera n. 36 del 27/07/2022[[6]](#footnote-5). | | ⬜ |  |

**DICHIARA INOLTRE CHE**

*(Dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o di atto notorio ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445)*

* L'iniziativa sarà avviata \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e terminerà entro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Per realizzare l'iniziativa non sono stati ottenuti altri contributi pubblici (comunitari, statali o di altri enti pubblici).
* Saranno rispettate le leggi di prevenzione infortunistica e delle malattie professionali e le condizioni minime stabilite dai contratti collettivi nazionali di settore, dai contratti di lavoro di categoria provinciali e di zona o dagli accordi aziendali stipulati dalle organizzazioni sindacali dei lavoratori e dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative nella categoria, nonché la normativa di tutela dell'ambiente e sulle pari opportunità.

**Ai fini dell'ottenimento del contributo il/la sottoscritto/a si impegna a:**

a) accettare le condizioni stabilite dalla Città metropolitana di Bologna per l'istruttoria delle domande e di obbligarsi ad adempiere alle formalità relative;

b) consentire i controlli e gli accertamenti che la Città metropolitana di Bologna riterrà opportuni, in qualsiasi momento, e senza nessun obbligo di preavviso;

c) comunicare tempestivamente alla Città metropolitana di Bologna eventuali variazioni apportate al progetto successivamente alla data di inoltro della domanda;

d) inviare, entro 18 mesi dalla data di comunicazione della concessione del contributo da parte della Città metropolitana di Bologna, la documentazione richiesta ai fini della rendicontazione.

**SOGGETTO REFERENTE:**

(nome cognome)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

indirizzo e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Si allegano alla domanda i seguenti documenti** che costituiscono parte integrante della stessa:

1) **relazione illustrativa** del progetto, che specifica sinteticamente:

1. delimitazione e caratteristiche del contesto e dell’area di intervento;
2. finalità ed obiettivi che si vogliono perseguire con il progetto;
3. descrizione degli interventi proposti, delle modalità e tempistiche di attuazione dell’iniziativa;
4. descrizione del sistema di monitoraggio e valutazione e degli impatti previsti dal progetto gli impatti in termini di sostenibilità (ambientale, economica e sociale) e di parità di genere, coerentemente con gli obiettivi delineati dal Piano per l’Uguaglianza della Città metropolitana di Bologna.

2) **prospetto riepilogativo dei singoli interventi con il relativo costo.**

Per i soli progetti presentati in forma aggregata (non da Unioni di Comuni):

3) **Dichiarazione di partecipazione operativa e/o finanziaria dei Comuni coinvolti nel progetto**

Ove disponibile:

4) **Convenzione** (o altra forma di accordo assimilabile) sottoscritta con associazioni imprenditoriali o con soggetti privati in forma associata.

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI**

(resa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016)

**1. Premessa**

La Città metropolitana di Bologna, in qualità di titolare del trattamento, è tenuta a fornire alcune informazioni in merito all’utilizzo dei dati personali dell'interessato, secondo quanto previsto dall'art.13 del Regolamento europeo n. 679/2016 e dall'art. 14 del Regolamento metropolitano per l'attuazione delle norme in materia di protezione dei dati personali.

**2. Titolare del trattamento dei dati**

Il titolare del trattamento dei dati personali, di cui alla presente informativa, è la Città metropolitana di Bologna, con sede in Bologna, via Zamboni n. 13, CAP 40126, [cm.bo@cert.cittametropolitana.bo.it](mailto:cm.bo@cert.cittametropolitana.bo.it).

**3. Responsabile della protezione dei dati**

La Città metropolitana di Bologna ha designato quale responsabile della protezione dei dati la Società Lepida S.c.p.A. che ha individuato quale referente Minghetti Anna Lisa

Lepida S.c.p.A. - C.F./P.IVA: 02770891204

indirizzo: Via della Liberazione n. 15 - 40128 Bologna - Italia

e.mail: dpo-team@lepida.it

PEC: [segreteria@pec.lepida.it](mailto:segreteria@pec.lepida.it)

**4. Soggetti autorizzati al trattamento**

Il dati personali sono trattati dai componenti dell’Area sviluppo economico - Servizio coordinamento SUAP e semplificazione per le imprese, e dai membri del Nucleo tecnico di valutazione autorizzati al trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi volti alla concreta tutela dei dati personali.

**5. Finalità del trattamento e conoscibilità**

Il trattamento dei dati personali forniti è finalizzato esclusivamente allo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. e) del Regolamento europeo n. 679/2016, non necessita del suo consenso. In particolare, i dati saranno utilizzati per lo svolgimento delle attività connesse alla formazione della graduatoria per la concessione del contributo di cui all'Avviso pubblico per il finanziamento di programmi di intervento per la promozione dell’economia di prossimità - anno 2022.

**6. Destinatari dei dati personali**

I dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione.

**7. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE**

I dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

**8. Periodo di conservazione**

I dati sono conservati per un periodo pari a 5 anni e comunque non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, la prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

**9. Diritti degli interessati**

L'interessato, ha diritto di ottenere l'accesso ai dati personali che lo riguardano, chiederne la rettifica, la cancellazione o la limitazione del trattamento e ha inoltre diritto di opporsi al trattamento dei dati che lo riguardano.

Ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Le richieste di esercizio dei diritti previsti dal capo III del Regolamento metropolitano per l'attuazione delle norme in materia di protezione dei dati personali a favore dell’interessato possono essere rivolte alla Città metropolitana di Bologna - Area Sviluppo economico, Servizio Qualificazione e supporto al sistema produttivo, Via Benedetto XIV, 3, cap 40126 Bologna, utilizzando il modello disponibile alla pagina dedicata alla Privacy del sito istituzionale.

**10. Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di partecipare all’avviso pubblico.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lì\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il/La Legale Rappresentante[[7]](#footnote-6)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Indicare i dati anagrafici del/della **Sindaco/a** o del/della **Presidente** dell’Ente proponente, o del Comune capofila in caso di candidatura da parte di gruppo di Comuni associati. [↑](#footnote-ref-0)
2. Punteggi non cumulabili. [↑](#footnote-ref-1)
3. Per l’applicazione del principio di rotazione sarà considerato l’ente beneficiario del contributo in senso stretto e non il territorio o il gruppo di Comuni che esso rappresenta. In altri termini, se una Unione è stata beneficiaria di un contributo ex L.R. 41/97 artt .10 e 10 bis nel periodo considerato, il principio di rotazione sarà applicato solo alla medesima Unione; pertanto, nel caso si candidasse al presente Avviso un Comune appartenente alla stessa Unione, esso non sarebbe svantaggiato dal principio di rotazione. Similmente, qualora un Comune avesse beneficiato dei contributi ex L.R. 41/97 artt .10 e 10 bis nel periodo considerato e al presente Avviso si candidasse l’Unione a cui afferisce o un Gruppo di Comuni associati a cui esso appartiene, il principio di rotazione non verrebbe applicato né all'Unione, né al Gruppo di Comuni. [↑](#footnote-ref-2)
4. Centri storici, aree o edifici aventi valore storico, archeologico, artistico e ambientale. [↑](#footnote-ref-3)
5. Ai fini della L.R. 5/2008, gli esercizi commerciali al dettaglio o di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande, le imprese artigianali e i mercati su aree pubbliche, per essere definiti "Bottega storica" e "Mercato storico", devono risultare in possesso di alcuni requisiti, di seguito riportati sinteticamente:

   a) svolgimento della medesima attività da almeno cinquanta anni continuativi, nello stesso locale o nella stessa area pubblica;

   b) collegamento funzionale e strutturale dei locali e degli arredi con l'attività svolta;

   c) presenza nei locali, negli arredi, sia interni che esterni, e nelle aree, di elementi di particolare interesse storico, artistico, architettonico e ambientale, o particolarmente significativi per la tradizione e la cultura del luogo.

   Inoltre, lo status di "Bottega storica" può essere riconosciuto anche ad esercizi operanti da almeno venticinque anni, quando si tratti di esercizi di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande recanti la denominazione "Osteria". [↑](#footnote-ref-4)
6. Nel caso un’Unione o un Gruppo di Comuni associati si candidi e un Comune (o più Comuni) a questi appartenente non abbia rispettato gli adempimenti del Regolamento, il punteggio inerente il criterio 9 non sarà assegnato. [↑](#footnote-ref-5)
7. Il/La Sindaco/a del Comune proponente o del Comune capofila, il/la Presidente dell'Unione dei Comuni, il Presidente del Nuovo Circondario Imolese. [↑](#footnote-ref-6)