



Servizio Amministrativo Pianificazione Territoriale e Trasporti
Via S. Felice 25 - 40122 Bologna

**BANDO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE ALL'ESAME
PER IL CONSEGUIMENTO DELL'ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI
INSEGNANTE DI TEORIA PRESSO LE AUTOSCUOLE.**

Vista la L. n. 59 del 15.3.1997 "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa", art. 4, comma 2;

Visto il D.Lgs. n. 112 del 31.3.1998 "Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle regioni ed agli enti locali, in attuazione del capo I della legge 15 marzo 1997, n. 59", art. 105, comma 3, lett. c);

Visto il D.Lgs. 30/6/2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali";

Vista la L. n. 241 del 7.8.1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"; e s.m.i.

Visto il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto il D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 - Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e s.m.i.;

Visto l'art. 123 del D. Lgs. n. 285/1992 "Nuovo Codice della Strada";

Visto il D.M. n. 317/1995 "Regolamento recante la disciplina dell'attività delle autoscuole" e s.m.i.

Visto il Decreto Ministero delle Infrastrutture e Trasporti n. 17 del 26/1/2011 "Regolamento recante la disciplina dei corsi di formazione e procedure per l'abilitazione di insegnanti ed istruttori di autoscuola;

Visto il Regolamento provinciale, modificato con deliberazione di Consiglio n. 60 del 14/11/2011, per il conseguimento delle abilitazioni di insegnante di teoria e di istruttore di guida presso le autoscuole

ART. 1 - OGGETTO

In esecuzione di quanto previsto dalla normativa di settore sopra elencata, e dalla determinazione dirigenziale N. 2063 del 15/10/2012, P.G. 153081, IP 5113 è indetto Bando pubblico per la presentazione delle domande di ammissione all'esame per il conseguimento dell'abilitazione all'esercizio della professione di **Insegnante di teoria presso le autoscuole.**

ART. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Possano essere ammessi a sostenere l'esame, i candidati che risultino in possesso dei requisiti tecnici e dei titoli di seguito riportati, **che possiedano la residenza nel territorio della Provincia di Bologna:**

- età non inferiore a diciotto anni;
- diploma di istruzione di secondo grado conseguito a seguito di un corso di studi di almeno cinque anni
- non essere stato dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza e non essere stato sottoposto a misure amministrative di sicurezza personale o alle misure di prevenzione previste dall'art. 120, comma 1, del decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285, e successive modificazioni;
- patente di guida della categoria B normale, oppure B speciale¹;

¹ Il requisito della patente si intende correttamente posseduto se la stessa **non è stata sospesa o revocata.**

- attestato di frequenza al corso di formazione iniziale per Insegnante di teoria

Al cittadino comunitario ed extracomunitario che intende conseguire l'abilitazione di insegnante di teoria è richiesto il possesso di un titolo attestante la regolarità del soggiorno, ai sensi della legislazione vigente in materia.

In merito al titolo di studio, il cittadino comunitario può procedere mediante autocertificazione², mentre il cittadino extra comunitario deve produrre il riconoscimento del titolo di studio rilasciato da una scuola ufficiale del sistema educativo di appartenenza, effettuato mediante legalizzazione del titolo³ con relativa dichiarazione di valore⁴

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza stabilita per la presentazione delle domande di partecipazione, a pena di esclusione

ART. 3 - DOMANDE DI AMMISSIONE

Coloro che intendono sostenere l'esame per il conseguimento dell'abilitazione all'esercizio della professione di **Insegnante di teoria presso le autoscuole**, devono rivolgere apposita domanda, in competente bollo, alla Provincia di Bologna – Servizio Amministrativo Pianificazione Territoriale e Trasporti – Ufficio Amministrativo Trasporti – compilando precisamente lo schema allegato e riportando tutte le informazioni in esso contenute, dichiarate sotto la personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 – 47 del DPR n. 445/2000.

La domanda, redatta con scrittura leggibile esclusivamente secondo lo schema allegato, completa di tutta la documentazione richiesta (riprodotta in maniera chiara e leggibile) e debitamente sottoscritta, deve essere presentata mediante una delle seguenti modalità, a pena di esclusione:

1. **direttamente all'Ufficio Protocollo della Provincia di Bologna – Via Zamboni, 13 – Bo - perentoriamente entro le ore 17,00 di giovedì 15/11/2012**; in tal caso la sottoscrizione della domanda deve essere resa alla presenza del dipendente incaricato a riceverla, con esibizione di un documento d'identità, in corso di validità. Si ricorda che l'Ufficio Protocollo **è abilitato esclusivamente al ritiro delle domande**.

Gli orari di apertura al pubblico dell'Ufficio Protocollo sono i seguenti:

- mattino: dal lunedì al venerdì – dalle ore 9,30 alle ore 13,00
- pomeriggio: lunedì e giovedì – dalle ore 15,30 alle ore 17,00

2. **sistema postale: perentoriamente entro lo stesso giorno di scadenza, mediante raccomandata con avviso di ricevimento**, indirizzata al Dirigente del Servizio Amministrativo Pianificazione Territoriale e Trasporti – Ufficio Amministrativo Trasporti della Provincia di Bologna, Via Zamboni, 13 - 40126 Bologna. In tal caso, alla domanda deve essere allegata copia fotostatica leggibile di un documento di identità in corso di validità. La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro datario apposto dall'ufficio postale accettante.
3. trasmissione alla casella di posta elettronica istituzionale della Provincia di Bologna esclusivamente all'indirizzo: prov.bo@cert.provincia.bologna.it⁵ **a pena di decadenza**. Il

² Il titolo di studio rientra tra gli stati, qualità personali e fatti che i cittadini comunitari possono autocertificare ai sensi degli artt. 3, 46 e 47 del DPR n. 445/2000

³ Al fini della dimostrazione del possesso del titolo di studio, se conseguito all'estero, i cittadini extracomunitari devono produrre il riconoscimento dello stesso titolo effettuato a cura dell'autorità italiana e/o rappresentanza diplomatica italiana competente. La legalizzazione è finalizzata a garantire l'autenticità ad un documento ufficiale straniero (es. titolo di studio) e deve essere richiesta prima di emettere sullo stesso la dichiarazione di valore (documento rilasciato dalla rappresentanza diplomatico-consolare italiana nel paese al cui ordinamento appartiene la scuola che ha rilasciato il titolo di studio, necessario per il riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero)

⁴ I cittadini extracomunitari possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive limitatamente a stati, qualità personali e fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani (art. 3, c.2 DPR n. 445/2000)

⁵ Come previsto all'art. 8 del "Regolamento provinciale per la disciplina del procedimento amministrativo e dell'amministrazione digitale"

candidato può trasmettere la domanda (corredata dalla relativa documentazione) redatta con modalità informatica, a sua discrezione, con posta elettronica certificata o semplice, con due modalità:

a) domanda **sottoscritta dall'interessato mediante firma digitale** basata su un certificato rilasciato da un certificatore accreditato. In tal caso, sarà ritenuta valida solo se inviata in formato .pdf o .rtf, privi di macro-istruzioni o codici eseguibili;

oppure

b) domanda **sottoscritta dall'interessato autografamente**⁶ può essere anche inviata in copia immagine, corredata, obbligatoriamente, di copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità (In tal caso, il sottoscrittore della domanda dichiara di impegnarsi a conservare gli originali dei documenti ed a presentarli alla Pubblica Amministrazione in caso di necessità e specifica richiesta)

Le domande, trasmesse con posta elettronica senza firma digitale, senza firma autografa e/o in formati diversi da quelli indicati⁷ e/o indirizzate a caselle di posta elettronica diverse da quella sopra indicata saranno considerate irricevibili ed escluse dalla procedura d'esame

Nel caso che la domanda d'esame venga inviata con le modalità di cui al punto 3 il richiedente DEVE provvedere ad indicare nello schema di domanda i numeri identificativi della marca da bollo utilizzata provvedendo ad annullare la stessa e conservandone l'originale. La seconda marca da bollo prevista per il rilascio dell'attestato in caso di esito positivo, DEVE essere inoltrata alla Scrivente Amministrazione a mezzo posta ordinaria accompagnata da una nota contenente le esatte generalità del candidato

Eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste all'Ufficio Amministrativo Trasporti - tel. 051/6598390.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- attestazione del versamento dei diritti di segreteria di € 60,00 (sessanta/00) somma da versare sul c/c postale n. 17791401 intestato a Amministrazione Provinciale di Bologna – Servizio Tesoreria. **In nessun caso la somma verrà restituita.**
- N. 1 marca da bollo di Euro 14,62 (quattordici/sessantadue) da apporre alla domanda
- N. 1 marca da bollo di Euro 14,62 (quattordici/sessantadue) da apporre al titolo abilitativo che si chiede di ottenere. In caso di esito negativo dell'esame, e quindi mancato rilascio dell'attestato, la marca da bollo verrà restituita.

I candidati portatori di handicap dovranno allegare idonea certificazione rilasciata dalla struttura pubblica competente per l'accertamento della condizione di disabile nonché specificare l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove d'esame e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, in relazione al proprio handicap. Tali elementi saranno valutati e disposti dalla Commissione d'esame con criteri di ragionevolezza e nella salvaguardia dei principi fondamentali in tema di non riconoscibilità degli elaborati.

L'Amministrazione Provinciale non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore o per errate spedizioni.

ART. 4 – PROGRAMMA D'ESAME PER L'ABILITAZIONE AD INSEGNANTE DI TEORIA

Per conseguire l'abilitazione di "Insegnante di teoria" occorre superare una prima prova scritta, costituita dalla compilazione corretta di due schede quiz di quaranta domande ciascuna, predisposte con criterio di casualità sulla base dei contenuti di quelle utilizzate per il conseguimento delle patenti di guida delle categorie "A" e "B", in uso alla data di scadenza del presente Bando.

⁶ ai sensi del comma 3 dell'art. 22 del Dlgs 7/3/2005, n. 82 – Codice dell'Amministrazione Digitale

⁷ Il formato dei documenti inviati e firmati digitalmente con un certificato di firma rilasciato da una delle autorità di certificazioni DEVE essere **PDF oppure PDF/A**

La prova si intende superata ed il candidato può essere ammesso a sostenere le prove specifiche successive, qualora non effettui più di due errori sul complessivo numero di ottanta domande.

La prova ha la durata di quaranta minuti.

Successivamente, l'esame per il conseguimento dell'abilitazione all'esercizio della professione di "Insegnante di teoria" consiste in

- una prova scritta in cui il candidato tratta sinteticamente, nel tempo massimo di due ore, tre temi scelti dalla Commissione tra gli argomenti del programma d'esame. Ad ogni tema è assegnato un punteggio tra zero e dieci. E' ammesso alla fase successiva il candidato che ha ottenuto un punteggio per ciascuna prova non inferiore a cinque e complessivo, sulle tre prove, non inferiore a diciotto rispetto al punteggio massimo di trenta;
- una simulazione di lezione di teoria su un argomento scelto dalla Commissione. E' ammesso alla fase successiva il candidato che ha ottenuto un punteggio non inferiore a diciotto rispetto al punteggio massimo di trenta.
- una prova orale sugli argomenti del programma d'esame. Supera la prova il candidato che ha ottenuto un punteggio non inferiore a diciotto rispetto al punteggio massimo di trenta.

L'istruttore di guida già abilitato che intende conseguire anche l'abilitazione di Insegnante di teoria, se in possesso del diploma di istruzione di secondo grado di durata quinquennale, frequenta il programma del corso di formazione iniziale per insegnanti.

L'esame per l'estensione dell'abilitazione verte sulle prove e con le modalità sopra indicate con esclusione della prova inerente la compilazione di due schede d'esame predisposte sulla base dei contenuti di quelle per il conseguimento delle patenti di guida delle categorie A e B.

ART. 5 – ESITI DELL'ESAME

Al termine dei propri lavori la Commissione giudicatrice formulerà l'elenco dei candidati risultati idonei affinché il Servizio Amministrativo Pianificazione Territoriale e Trasporti possa rilasciare le abilitazioni.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Bando si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari, allo Statuto ed ai Regolamenti dell'Ente.

ART. 6 - SEDE E DIARIO ESAMI

Tutti i candidati ammessi saranno convocati, con raccomandata A.R., 20 gg. prima dello svolgimento della prima prova. La lettera di convocazione riporterà la sede d'esame, la data e l'ora stabiliti e può contenere cumulativamente il calendario di tutte le prove. In tal caso, la comunicazione di superamento di ciascuna prova e la conseguente ammissione alla prova successiva, può essere effettuata a mezzo telegramma. Pertanto, in tal caso, la prima convocazione può valere come preavviso anche per le successive.

La mancata presentazione alla convocazione, anche ad una sola delle suddette prove, ovvero la presentazione in ritardo rispetto l'ora di convocazione, comporterà l'automatica esclusione dal procedimento.

ART. 7 - INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO

Si informa che nel sito Internet della Provincia (www.provincia.bologna.it/trasporti) verranno pubblicate le seguenti informazioni sull'esame: elenco ammessi, calendario dei lavori d'esame, elenco candidati idonei.

Si comunica che in caso di eventuali richieste di accesso agli atti della presente procedura, la notifica ai contro-interessati (soggetti che dall'esercizio dell'accesso vedrebbero compromesso il loro diritto di riservatezza) verrà effettuata con le modalità previste dall'art. 10, c. 3 del "Regolamento per la disciplina dell'accesso ai documenti amministrativi", ossia mediante pubblicazione sul sito Internet della Provincia. Entro 10 giorni da tale pubblicazione, i contro-interessati potranno presentare motivata opposizione alla richiesta di accesso.

Si fa presente inoltre che, ai sensi dell'art. 9, c. 2 del sopra citato Regolamento, è riconosciuta a ciascun candidato la facoltà di presentare domanda di differimento o sottrazione all'accesso di documenti o loro parti contenenti propri dati personali, evidenziandone i motivi

Ai sensi dell'art. 71, comma 1, del DPR n. 445/2000 e s.m.i., la Provincia di Bologna effettuerà, anche dopo il rilascio dell'attestato, controlli sia a campione, sia in tutti i casi in cui vi siano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato in autocertificazione ai fini dell'ammissione all'esame.

Si richiama l'attenzione sulle sanzioni amministrative e penali previste dalla legge per dichiarazioni non veritiere o per mancata esibizione della documentazione richiesta nell'ambito dei controlli previsti.

Si evidenzia inoltre che l'accertata carenza dei requisiti richiesti per l'accesso comporta la decadenza dal titolo conseguito a seguito dell'esame. Inoltre, nel caso di dichiarazione non veritiera, la Provincia di Bologna segnalerà il fatto all'Autorità Giudiziaria affinché rilevi l'eventuale sussistenza di reati.

Eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste a:
Ufficio Amministrativo Trasporti tel. 051/659 8390

L'esercizio della professione di Insegnante di teoria è automaticamente sospesa qualora il titolare subisca provvedimenti di sospensione della patente di guida, o qualora perda temporaneamente uno o più requisiti di ammissione richiesti.

La sospensione opera fino alla cessazione delle cause determinanti, di cui al precedente comma.

ART. 8 - COMUNICAZIONE (ART. 8 LEGGE n. 241/90 e s.m.i.)

Si comunica che il responsabile del procedimento amministrativo è il Dirigente del Servizio Amministrativo Pianificazione Territoriale e Trasporti, Dott.ssa Sandra Sabatini.

Il procedimento amministrativo avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza del presente Bando ed il termine è previsto entro 120 giorni.

ART. 9 – TUTELA DELLA PRIVACY (DLgs n. 196/2003)

Si informano i candidati che, ai sensi dell'art. 13 del DLgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali":

- i dati conferiti saranno utilizzati dal Servizio Amministrativo Pianificazione Territoriale e Trasporti, a cura di persone appositamente incaricate e da parte della Commissione esaminatrice, in relazione allo sviluppo del procedimento amministrativo per cui essi sono specificati, nonché per gli adempimenti amministrativi ad esso conseguenti; il trattamento dei dati è effettuato con strumenti cartacei/informatici;
- i dati raccolti potranno essere comunicati agli Uffici della Provincia, interessati nel procedimento, nonché ad altri soggetti pubblici o privati, nei soli casi previsti dalla norma di legge o da regolamento;
- la diffusione dei dati conferiti potrà avvenire soltanto nelle ipotesi ammesse da norma di legge o da regolamento;
- il conferimento dei dati da parte dell'interessato ha natura obbligatoria quando riguarda informazioni essenziali per il procedimento in oggetto, nel qual caso, la mancanza di tale conferimento, comporterà la sospensione del procedimento stesso;
- titolare del trattamento dei dati è la Provincia di Bologna con sede in Via Zamboni, 13 – Bologna; Il Responsabile del trattamento dati è la Dirigente del Servizio Amministrativo Pianificazione Territoriale e Trasporti, Dott.ssa Sandra Sabatini, con sede presso gli uffici di Via S. Felice 25 – Bologna, alla quale l'interessato potrà rivolgersi per esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del DLgs n. 196/2003. In particolare, per i dati conferiti possono essere promosse in ogni momento azioni di rettifica, di aggiornamento, di integrazione e di cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché può essere esercitato il diritto di opporsi al trattamento dati per motivi legittimi. Le richieste di esercizio di tali diritti possono essere rivolte alla Provincia di Bologna – Servizio Amministrativo Pianificazione Territoriale e Trasporti – Via S. Felice 25, 40122 Bologna.

f.to IL DIRIGENTE
SERVIZIO AMMINISTRATIVO
PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E TRASPORTI
(Dott.ssa Sandra Sabatini)
(documento firmato digitalmente)

Copia semplice del Pg 153174 del 15/10/2012
7.15.2/12/2012

Schema di domanda di partecipazione all'esame per il conseguimento dell'abilitazione di Insegnante di teoria (da redigersi, in competente bollo, a macchina o in stampatello)

MARCA DA BOLLO
EURO 14,62

**Alla Dirigente del Servizio Amministrativo Pianificazione
Territoriale e Trasporti della Provincia di Bologna
Via Zamboni, 13
40126 BOLOGNA**

Il/la sottoscritt _____ (cognome) _____ (nome) _____

nato/a il _____ a _____ prov. _____

Codice Fiscale. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

residente in Via _____ n. _____

città _____ prov. **BOLOGNA** C.A.P. _____ tel. _____.

e-mail _____ fax _____

INDIRIZZO CUI INVIARE EVENTUALI COMUNICAZIONI (SOLO SE DIVERSO DALLA RESIDENZA):

Presso _____

Via _____ n. _____

città _____ prov. _____ C.A.P. _____ tel. _____

Indicare n. identificativo della marca da bollo _____ Vedi Art. 3 - Punto 3 del Bando

CHIEDE DI ESSERE AMMESSO A PARTECIPARE AGLI ESAMI ABILITATIVI PER L'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI

INSEGNANTE DI TEORIA

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e s.m.i. e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso, nonché delle conseguenze di cui all'art. 75, comma 1 del medesimo DPR, nel caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità:

1. di aver preso visione del Bando di ammissione all'esame per il conseguimento dell'abilitazione sopra indicata e di accettarne le condizioni;

2. di avere la residenza nella provincia di Bologna

3. di non essere stato dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza e non essere stato sottoposto a misure amministrative di sicurezza personale o alle misure di prevenzione previste dall'art' 120, comma 1, del decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285, e successive modificazioni

4.

di essere in possesso della cittadinanza **Italiana**, _____ ovvero

di essere in possesso di altra condizione equiparata alla cittadinanza italiana (specificare lo Stato appartenente all'Unione Europea) _____ e di essere in possesso di regolare attestazione di iscrizione anagrafica di cittadino dell'Unione Europea rilasciata dal Comune di _____, ai sensi della legislazione vigente _____ ovvero

di essere di uno Stato **non** appartenente all'Unione Europea: (specificare) _____
_____ e quindi regolarmente stabilito in Italia ai sensi della vigente normativa con titolo di soggiorno N. _____ rilasciato da _____
il _____ con scadenza _____ (**di cui si allega fotocopia leggibile con relativa dichiarazione di conformità all'originale, ai sensi dell'art. 19 del DPR 445/2000**)

5. di essere in possesso del seguente diploma di istruzione secondaria di secondo grado **di durata quinquennale** (specificare) _____ conseguito presso l'Istituto _____ di _____ Prov _____ in Via _____, nell'anno scolastico _____

Per il cittadino comunitario - di essere in possesso del seguente diploma di istruzione secondaria di secondo grado **di durata quinquennale** (specificare la denominazione straniera del diploma)

_____ conseguito, a seguito di esame finale, presso l'Istituto/Liceo _____
(indicare nome, indirizzo, regione, Stato)

nell'anno scolastico _____ con la precisazione che la rappresentanza diplomatica/consolare italiana competente sul territorio nel quale è stato conseguito il titolo, è la seguente _____

(Attenzione: da compilare con precisione e in stampatello)

Per il cittadino extra-comunitario - compilare la parte sopra specificata e produrre il riconoscimento del titolo di studio rilasciato da una scuola ufficiale del sistema educativo di appartenenza, effettuato mediante legalizzazione del titolo con relativa dichiarazione di valore⁸

⁸ AI fini della dimostrazione del possesso del titolo di studio, se conseguito all'estero, i cittadini extra-comunitari devono produrre il riconoscimento dello stesso titolo effettuato a cura dell'autorità italiana e/o rappresentanza diplomatica competente. La legalizzazione è finalizzata a garantire l'autenticità ad un documento ufficiale straniero (es. titolo di studio) e deve essere richiesta prima di emettere sullo stesso la dichiarazione di valore (documento rilasciato dalla rappresentanza diplomatico-consolare italiana nel paese al cui ordinamento appartiene la scuola che ha rilasciato il titolo di studio, necessario per il riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero)0

6. di essere in possesso della seguente patente Cat. _____ n. _____ emessa il _____ da _____ con scadenza il _____ e
che in relazione alla stessa non sono in atto provvedimenti di sospensione o revoca.

7. di essere già in possesso dell'attestato che abilita alla professione di ISTRUTTORE DI GUIDA
n. _____ del _____ rilasciato da _____

8. di aver frequentato il corso di formazione iniziale per INSEGNANTE DI TEORIA autorizzato da _____ con atto n. _____ del _____ svolto presso _____ dal _____ al _____ per effettive ore di frequenza N. _____ pari ad una percentuale di frequenza del _____, e di essere in possesso dell'attestato rilasciato il _____

9. di ESSERE INFORMATO, ai sensi dell'art. 13 del DLgs n. 196/2003, che i dati contenuti nella presente domanda sono raccolti, trattati e conservati secondo quanto indicato nell'informativa di cui all'art. 12 del Bando

Per i portatori di handicap

- di avere diritto al seguente ausilio, necessario per l'espletamento delle prove d' esame

- di avere diritto (eventuale) a tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame, valutati necessari in _____ (h) _____ (m)

A tal scopo si allega certificazione medica attestante l'handicap rilasciata dalla struttura medica competente dell'unità sanitaria locale in data _____.

SI ALLEGA ALLA PRESENTE:

- fotocopia di un documento di identità, in quanto l'istanza contiene dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà
- fotocopia leggibile del permesso di soggiorno (per cittadini extra comunitari) con relativa dichiarazione di conformità all'originale, ai sensi dell'art. 19 del DPR 445/2000
- attestazione di versamento sul c/c postale n. 17791401 di € 60,00 (sessanta/00)
- N. 2 marca da bollo di Euro 14,62 da apporre alla domanda e al titolo abilitativo che si richiede

Data, li _____

FIRMA (per esteso e leggibile)

NB – Controllare di aver compilato con precisione e in stampatello tutte le informazioni richieste, per non incorrere in richieste di integrazione

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000, la presente dichiarazione dev'essere resa e sottoscritta alla presenza del funzionario incaricato a riceverla, se consegnata di persona, oppure, può essere inviata all'Amministrazione unitamente alla copia fotostatica di un documento di identità, avvalendosi della possibilità di invio per posta o tramite terza persona. La copia fotostatica del documento è inserita nel fascicolo. La copia dell'istanza sottoscritta dall'interessato e la copia del documento di identità possono essere inviate per via telematica

ART. 75 D.P.R. n. 445/2000: "Fermo restando quanto previsto dall'art. 76, qualora dal controllo di cui all'art. 71 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera".

ART: 76 c. 1 D.P.R. n. 445/2000: "Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal citato testo unico è punito ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia".