

**BANDO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE AGLI ESAMI
PER IL CONSEGUIMENTO DELLE IDONEITÀ PROFESSIONALI PER IL TRASPORTO
SU STRADA DI MERCI CONTO TERZI E DI PERSONE IN AMBITO NAZIONALE ED
INTERNAZIONALE E PER L'ESAME INTEGRATIVO INTERNAZIONALE**

Vista la L. n. 59 del 15.3.1997, art. 4, comma 2;
Visto il D. Lgs. n. 112 del 31.3.1998, art. 105, comma 3, lett. g);
Visto il D. Lgs. n. 196 del 30.6.2003, "Codice in materia di protezione dei dati personali", come modificato dal D. Lgs. n. 101 del 10.8.2018, per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e s.m.i.;
Vista la L. n. 241 del 7.8.1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i.;
Visto il D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
Visto il D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e s.m.i.;
Vista la L.R. n. 9 del 13.5.2003 "Norme in materia di autotrasporto e motorizzazione";
Visto il Regolamento (CE) n. 1071/2009, così come modificato dal Regolamento (UE) 2020/1055, che stabilisce norme comuni sulle condizioni da rispettare per esercitare l'attività di trasportatore su strada e abroga la direttiva 96/26/CE del Consiglio, in vigore dal 4.12.2011;
Visto il Regolamento della Città metropolitana di Bologna, approvato con Delibera del Consiglio metropolitano n. 7 del 14.4.2021 e modificato con successiva Delibera del Consiglio metropolitano n. 52 del 23.11.2022;
Visto il Decreto del Ministero Trasporti prot. n. 29 del 25.11.2011, pubblicato sulla GU n. 277 del 28.11.2011;
Visto il Decreto Dirigenziale della Direzione Generale per il Trasporto Stradale e per l'Intermodalità prot. n. 79 del 8.7.2013;
Vista la Circolare n. 9/2013 del 16.12.2013 e il Decreto del Ministero Trasporti n. 6 del 6.2.2014;
Vista la Circolare prot. n. 1812 del 28.1.2015 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;
Visto il Decreto dirigenziale n. 145 del 8.4.2022, prot. n. 0002663 del 11.4.2022 del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili;
Vista la Circolare prot. n. 0003738 del 13.5.2022 del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili.

ART. 1 - OGGETTO

In esecuzione delle norme sopra richiamate e della Determinazione dirigenziale di indizione del Bando n. 2060 del 10.09.2025, P.G. 2025/57838 del 10.09.2025, è indetto il Bando pubblico per la presentazione delle domande di ammissione agli esami per il conseguimento delle idoneità professionali per il trasporto su strada di merci conto terzi e di persone nel settore dei Trasporti nazionali ed internazionali e per l'esame integrativo internazionale.

ART. 2 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare agli esami per il conseguimento delle idoneità professionali per il trasporto su strada di merci conto terzi e di persone nel settore dei Trasporti nazionali ed internazionali e per l'esame integrativo internazionale, i candidati che abbiano i seguenti requisiti:

SERVIZIO AMMINISTRATIVO TRASPORTI

AUTOSCUOLE, IMPRESE DI CONSULENZA AUTOMOBILISTICA, OFFICINE REVISIONE, SCUOLE NAUTICHE,
AUTOTRASPORTO DI COSE IN C/PROPRIO, ESAMI ABILITATIVI
Via Benedetto XIV n° 3 - 40125 Bologna - Tel. 051 659 8191 – 659 8514 – 659 8373 – 659 8390 - 659 8173 - 051 659 8119 – 051 659 8172 – 051 659 8118 – 051 659 8139.
[e-mail: ufficioamministrativo.trasporti@cittametropolitana.bo.it](mailto:ufficioamministrativo.trasporti@cittametropolitana.bo.it) - PEC: trasporto.privato@cert.cittametropolitana.bo.it
www.cittametropolitana.bo.it

a) residenza anagrafica nel territorio della Città metropolitana di Bologna, ovvero iscrizione nell'anagrafe degli italiani residenti all'estero¹ ovvero residenza normale². Non sono ammessi i candidati che abbiano nel territorio della Città metropolitana di Bologna il solo domicilio. Al cittadino comunitario ed extracomunitario è richiesto altresì il possesso di un titolo attestante la regolarità del soggiorno, ai sensi della legislazione vigente in materia;

b) maggiore età;

c) non essere interdetto giudizialmente;

d) non essere inabilitato;

e) aver assolto all'obbligo scolastico e regolarmente superato un corso di istruzione secondaria di secondo grado di durata triennale, quadriennale, quinquennale purché svolti presso Istituti statali, legalmente riconosciuti, o paritari, *oppure*, aver assolto all'obbligo scolastico e frequentato e regolarmente concluso uno specifico corso di formazione preliminare (150 ore) iniziato dopo il 1.10.2013 e conseguito da non più di tre anni³ presso organismi debitamente autorizzati dalle strutture competenti del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;⁴

f) per chi richiede di sostenere l'esame integrativo internazionale merci:

- essere in possesso di attestato di idoneità professionale per l'accesso alla professione di trasportatore su strada in ambito nazionale rilasciato anteriormente al 4.12.2011 e aver assolto all'obbligo scolastico e regolarmente superato un corso di istruzione secondaria di secondo grado di durata triennale, quadriennale, quinquennale purché svolti presso Istituti statali, legalmente riconosciuti, o paritari, *oppure*, qualora sia in possesso unicamente dell'assolvimento dell'obbligo scolastico, aver frequentato e regolarmente concluso uno specifico corso di formazione preliminare (30 ore) iniziato dopo il 1.10.2013 e conseguito da non più di tre anni⁵ presso organismi debitamente autorizzati dalle strutture competenti del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;⁶

- essere in possesso, al 20.8.2020, dell'attestato di frequenza del corso di formazione preliminare di 74 ore di cui al decreto del Capo del Dipartimento per i trasporti, la navigazione ed i sistemi informativi e statistici del 30.7.2012, prot. n. 207 e aver assolto all'obbligo scolastico e regolarmente superato un corso di istruzione secondaria di secondo grado di durata triennale, quadriennale, quinquennale purché svolti presso Istituti statali, legalmente riconosciuti, o paritari, *oppure*, qualora sia in possesso unicamente dell'assolvimento dell'obbligo scolastico, aver frequentato e regolarmente concluso uno specifico corso di formazione preliminare (30 ore) iniziato dopo il 1.10.2013 e conseguito da non più di tre anni⁷ presso organismi debitamente autorizzati dalle strutture competenti del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;⁸

g) per chi richiede di sostenere l'esame integrativo internazionale persone:

- essere in possesso di attestato di idoneità professionale per l'accesso alla professione di trasportatore su strada in ambito nazionale rilasciato anteriormente al 4.12.2011 e aver assolto all'obbligo scolastico e regolarmente superato un corso di istruzione secondaria di secondo grado di durata triennale, quadriennale, quinquennale purché svolti presso Istituti statali, legalmente riconosciuti, o paritari, *oppure*, qualora sia in possesso unicamente dell'assolvimento dell'obbligo scolastico, aver frequentato e regolarmente concluso uno specifico corso di formazione preliminare (30 ore) iniziato dopo il

¹ Fatta salva l'applicazione del D. Lgs. n. 30/2007 e s.m.i. nonché relative circolari esplicative.

² Regolamento (CE) n. 1071/2009, così come modificato dal Regolamento (UE) 2020/1055, art. 8, comma 2: *"Per residenza normale si intende il luogo in cui una persona dimora abitualmente, ossia durante almeno 185 giorni l'anno, a motivo di legami personali che rivelano l'esistenza di una stretta correlazione tra la persona in questione e il luogo in cui abita. Tuttavia nel caso di una persona i cui legami professionali risultino in un luogo diverso da quello dei suoi legami personali e che, pertanto, soggiorni alternativamente in luoghi diversi situati in due o più Stati membri, si presume che la residenza normale sia quella del luogo dei legami personali, purché tale persona vi ritorni regolarmente. Questa condizione non è richiesta allorché la persona soggiorna in uno Stato membro per l'esecuzione di una missione di durata determinata. La frequenza di un'Università o di una scuola non implica il trasferimento della residenza normale."*

³ Ai sensi della Circolare n. 9/2013 della Direzione Generale per il Trasporto Stradale e per l'Intermodalità prot. n. 29243 del 16.12.2013.

⁴ Ai sensi del Decreto Dirigenziale della Direzione Generale per il Trasporto Stradale e per l'Intermodalità prot. n. 79 del 8.7.2013.

⁵ Vedi nota n. 3.

⁶ Vedi nota n. 4.

⁷ Vedi nota n. 3.

⁸ Ai sensi dell'art. 6, commi 4 e 5 del Decreto dirigenziale del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili prot. n. 145 del 8.4.2022 in merito all'attuazione delle modifiche introdotte ai Regolamenti (CE) n. 1071/2009 e (CE) n. 1072/2009 con il Regolamento (UE) n. 2020/1055 in materia di accesso alla professione e al mercato di trasporto su strada e della Circolare del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili prot. n. 0003738 del 13.5.2022 di attuazione del Decreto dirigenziale 8.4.2022 prot. n. 145 in materia di accesso alla professione e al mercato del trasporto su strada.

SERVIZIO AMMINISTRATIVO TRASPORTI

AUTOSCUOLE, IMPRESE DI CONSULENZA AUTOMOBILISTICA, OFFICINE REVISIONE, SCUOLE NAUTICHE, AUTOTRASPORTO DI COSE IN C/PROPRIO, ESAMI ABILITATIVI

Via Benedetto XIV n° 3 - 40125 Bologna - Tel. 051 659 8191 – 659 8514 – 659 8373 – 659 8390 - 659 8173 - 051 659 8119 – 051 659 8172 – 051 659 8118 – 051 659 8139.

e-mail: ufficioamministrativo.trasporti@cittametropolitana.bo.it - PEC: trasporto.privato@cert.cittametropolitana.bo.it
www.cittametropolitana.bo.it

1.10.2013 e conseguito da non più di tre anni⁹ presso organismi debitamente autorizzati dalle strutture competenti del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.¹⁰

In merito all'assolvimento/proscioglimento dell'obbligo scolastico, considerate le ripetute modifiche normative intervenute sul diritto-dovere all'istruzione, il soggetto che non abbia certezza sulla dichiarazione da rendere potrà acquisire i dati necessari per la compilazione della domanda recandosi presso l'ultimo istituto scolastico frequentato.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza stabilita per la presentazione delle domande di partecipazione, a pena di esclusione.

Con Circolare n. 5 del 9.11.2006 è previsto che il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti provveda ad inviare alla Commissione d'esame appositi elenchi nell'ambito dei quali saranno inclusi i nominativi dei soggetti che hanno regolarmente partecipato ai corsi di formazione preliminari indicati ai punti e), f) e g) ed il cui attestato viene rilasciato in seguito alla verifica del verbale di fine corso e dei registri di classe.

ART. 3 – QUESITI E TIPI DI ESERCITAZIONI

I candidati verranno sottoposti in sede di esame ai quesiti e tipi di esercitazioni di cui al Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 25.11.2011, art. 8, comma 9 e del Decreto dirigenziale della Direzione Generale per il Trasporto Stradale e per l'Intermodalità prot. nr. 79 dell'8.7.2013 e relativi aggiornamenti.

ART. 4 - DOMANDE DI AMMISSIONE

Coloro che, in possesso dei requisiti di cui all'art. 2, intendano sostenere **una o più tipologie di esami** per il conseguimento delle idoneità professionali per il trasporto su strada di merci conto terzi e di persone nel settore dei Trasporti nazionali ed internazionali e per l'esame integrativo internazionale, devono indirizzare l'apposita domanda alla Città metropolitana di Bologna – Servizio amministrativo Trasporti – compilando il modulo di domanda accessibile tramite il seguente link:

https://cittametropolitanabo.elixforms.it/rwe2/module_preview.jsp?MODULE_TAG=MOD_TRASP_070

Le domande devono essere presentate unicamente on-line, a pena di esclusione, tramite la piattaforma informatica appositamente dedicata. Verranno prese in considerazione unicamente le domande correttamente inoltrate.

Le domande trasmesse con posta elettronica senza firma digitale, senza firma autografa e/o in formati diversi da quelli indicati¹¹ saranno considerate irricevibili ed escluse dalla procedura d'esame.

Eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste al Servizio amministrativo Trasporti – tel. 051/6598173; 051/6598118; 051/6598172; email: ufficioamministrativo.trasporti@cittametropolitana.bo.it.

La domanda di iscrizione alla sessione di esami contenuta nel link di cui sopra è accessibile e compilabile tramite due modalità:

- LOGIN e PASSWORD che prevede la firma della domanda di iscrizione alla sessione di esami o tramite firma digitale in corso di validità, oppure tramite firma autografa. In questa seconda ipotesi, sarà altresì necessario allegare copia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità, ai fini dell'autenticazione della domanda presentata;
- SPID/CIE/CNS utilizzando le relative credenziali.

Alle domande dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- eventuale scansione del documento di identità valido ai fini del riconoscimento in sede di esame (in caso di accesso tramite LOGIN e PASSWORD);

⁹ Vedi nota n. 3.

¹⁰ Vedi nota n. 4.

¹¹ Il formato dei documenti inviati e firmati digitalmente con un certificato di firma rilasciato da una delle autorità di certificazioni deve essere PDF oppure PDF/A.

SERVIZIO AMMINISTRATIVO TRASPORTI

AUTOSCUOLE, IMPRESE DI CONSULENZA AUTOMOBILISTICA, OFFICINE REVISIONE, SCUOLE NAUTICHE, AUTOTRASPORTO DI COSE IN C/PROPRIO, ESAMI ABILITATIVI

Via Benedetto XIV n° 3 - 40125 Bologna - Tel. 051 659 8191 – 659 8514 – 659 8373 – 659 8390 - 659 8173 - 051 659 8119 – 051 659 8172 – 051 659 8118 – 051 659 8139.

e-mail: ufficioamministrativo.trasporti@cittametropolitana.bo.it - PEC: trasporto.privato@cert.cittametropolitana.bo.it
www.cittametropolitana.bo.it

- ricevuta attestante l'avvenuto versamento del contributo alle spese istruttorie pari ad Euro 60,00 (sessanta), in nessun caso rimborsabile a favore della Città metropolitana di Bologna, Via Zamboni n. 13, Bologna.

Il pagamento deve essere effettuato esclusivamente tramite il portale Pago-PA alla pagina web "Pagamenti online della Città metropolitana" e selezionando la voce "Diritti di segreteria esami abilitativi - Trasporto Privato", accessibile direttamente tramite il seguente link:

<https://portal.cittametropolitana.bo.it/PagamentiOnLine/pagamentiSpontanei/openServizioSpontaneo/7>

Occorrerà selezionare dal menu a tendina "Tipo soggetto" l'opzione "Persona Fisica" e successivamente inserire tutti i dati identificativi del candidato specificando come causale versamento: "COGNOME E NOME – ESAME IDONEITA' PROFESSIONALE AUTOTRASPORTATORI";

Si precisa che, qualora il candidato intenda presentare domanda per entrambe le idoneità, sarà sufficiente un unico versamento pari ad Euro 60,00 ed un'unica marca da bollo pari ad Euro 16,00, quest'ultima da corrispondere esclusivamente tramite il sistema PagoPA¹², secondo le modalità indicate nella "Gestione del pagamento del Bollo on-line", pubblicata unitamente al presente bando. Non tutti i metodi proposti dalla piattaforma di pagamento sono compatibili con il servizio di pagamento bollo on-line;

- per il cittadino comunitario ed extra-comunitario, documentazione attestante la regolarità del soggiorno¹³;
- per i titoli di studio conseguiti all'estero copia del titolo di studio richiesto, con indicazione dell'autorità italiana e/o rappresentanza diplomatica competente al riconoscimento dello stesso¹⁴;
- per i candidati con disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), idonea certificazione rilasciata dalla struttura pubblica competente per l'accertamento della condizione di disabilità o DSA, nonché indicazione degli strumenti e/o delle procedure necessarie per l'espletamento delle prove d'esame e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, in relazione alla propria disabilità o DSA. Tali elementi saranno valutati e disposti dalla commissione di esame con criteri di ragionevolezza e nella salvaguardia dei principi fondamentali in tema di non riconoscibilità degli elaborati sulla scorta della documentazione esibita e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso e comunque nell'ambito delle modalità individuate dal D.M. del 9.11.2021 del Ministro per la pubblica amministrazione. In ogni caso, i tempi aggiuntivi non eccederanno il 50% del tempo assegnato per la prova.

Qualora non in possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado, occorre la dichiarazione, nel corpo della domanda, del possesso dell'attestato rilasciato a seguito di superamento del corso di formazione preliminare presso gli organismi autorizzati e del possesso di attestazione di assolvimento/proscioglimento dell'obbligo scolastico.

La Città metropolitana di Bologna non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle domande o per disguidi dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o

¹² La procedura di compilazione della domanda completa di tutti i dati e della sua sottoscrizione, reindirizzerà automaticamente il richiedente, su apposita piattaforma, per eseguire il pagamento della marca da bollo; la domanda potrà essere inoltrata **solo a seguito dell'avvenuto pagamento della marca da bollo**, che garantisce comunque l'automatico inoltro in caso di criticità.

¹³ Al cittadino comunitario è richiesto di dichiarare di essere in possesso di regolare attestazione d'iscrizione anagrafica di cittadino dell'Unione Europea rilasciata dal comune in cui risiede ai sensi del D. Lgs N. 30 del 6.2.2007. Al cittadino di uno Stato non appartenente all'Unione Europea è richiesta la dichiarazione di essere regolarmente stabilito in Italia con relativo titolo di soggiorno rilasciato ai sensi del D. Lgs n. 286/1998 e s.m.i.

¹⁴ In particolare : a) il cittadino comunitario in possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado rilasciato da una scuola ufficiale del sistema educativo di appartenenza, può procedere mediante autocertificazione nel corpo della domanda stessa, con la quale si dichiara inoltre che il titolo di studio è stato conseguito, con esame finale, al termine di almeno 11 anni di studi; è obbligatoria l'indicazione della rappresentanza diplomatica o consolare italiana competente sul territorio nel quale è stato conseguito il titolo di studio, ai fini dei dovuti controlli di veridicità della dichiarazione resa. Si sottolinea che il cittadino comunitario in possesso del titolo di studio conseguito in uno Stato extra comunitario deve seguire le indicazioni previste per il cittadino extra – comunitario; b) il cittadino extra comunitario in possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado rilasciato da una scuola ufficiale del sistema educativo di appartenenza, deve produrre il riconoscimento del titolo di studio rilasciato da una scuola ufficiale del sistema educativo di appartenenza, effettuato mediante legalizzazione del titolo con relativa dichiarazione di valore da parte di una Autorità italiana e/o Rappresentanza Diplomatica italiana con sede nello Stato che ha rilasciato il titolo di studio.

SERVIZIO AMMINISTRATIVO TRASPORTI

AUTOSCUOLE, IMPRESE DI CONSULENZA AUTOMOBILISTICA, OFFICINE REVISIONE, SCUOLE NAUTICHE, AUTOTRASPORTO DI COSE IN C/PROPRIO, ESAMI ABILITATIVI

Via Benedetto XIV n° 3 - 40125 Bologna - Tel. 051 659 8191 – 659 8514 – 659 8373 – 659 8390 - 659 8173 - 051 659 8119 – 051 659 8172 – 051 659 8118 – 051 659 8139.

e-mail: ufficioamministrativo.trasporti@cittametropolitana.bo.it - PEC: trasporto.privato@cert.cittametropolitana.bo.it
www.cittametropolitana.bo.it

tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. I candidati sono invitati a comunicare un indirizzo certo nonché, tempestivamente, eventuali variazioni per il recapito delle comunicazioni.

ART. 5 – PROGRAMMA D'ESAME

A cura della competente struttura del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti vengono rese pubbliche le materie e le tipologie delle prove di esame ed i candidati possono prenderne visione per la preparazione.

Per la predisposizione delle prove d'esame, la Commissione utilizza un software informatico che consente la scelta casuale dei quesiti e del caso pratico, aggiornati dalla Casa produttrice, in collaborazione con il Ministero stesso.

ART. 6 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI

Per le modalità di svolgimento degli esami di idoneità professionale e per le valutazioni delle relative prove si richiama il Regolamento CE n. 1071/2009, così come modificato dal Regolamento (UE) 2020/1055, più precisamente:

- a) 1° prova scritta: 60 quesiti con risposta a scelta tra 4 risposte alternative, suddivise come segue:
- 20 quesiti equamente ripartiti tra Diritto Civile, Diritto Commerciale, Diritto Tributario, Diritto Sociale;
 - 10 quesiti per Gestione Commerciale e Finanziaria dell'azienda;
 - 10 quesiti per Accesso al mercato;
 - 10 quesiti per Norme tecniche e gestione tecnica;
 - 10 quesiti per la Sicurezza stradale, contenente elementi relativi indifferentemente all'ambito nazionale ed internazionale.
- Il tempo a disposizione è di due ore. Il punteggio massimo attribuibile è di 60 punti. La prova è superata con punteggio minimo di 30 punti rispondendo esattamente ad almeno il 50% dei quesiti di ciascuna materia, salvo il caso dell'esame integrativo internazionale, nel quale il candidato deve rispondere esattamente almeno al 50% dei quesiti, a prescindere dalla materia.
- b) 2° prova scritta: un'esercitazione su un caso pratico, articolato in quattro problematiche, contenente elementi relativi indifferentemente all'ambito nazionale ed internazionale. Il tempo a disposizione è di 2 ore ed il punteggio massimo attribuibile è di 40 punti. La prova è superata con punteggio minimo di 16 rispondendo in modo sufficientemente corretto a due problematiche su quattro.

La prova dell'esame integrativo internazionale è svolta sottoponendo ai candidati sia i 60 quesiti, prescindendo dalla ripartizione per materie, sia una esercitazione relativa al solo ambito internazionale.

L'esame è superato e quindi si ottiene l'idoneità professionale se il punteggio complessivo risultante dalla somma dei due punteggi rispettivamente previsti per la 1° e la 2° prova sopra indicate è di almeno 60 punti.

In caso di richiesta di partecipazione a più tipologie di idoneità professionali, si precisa che le relative prove verranno svolte separatamente.

ART. 7 - ESITI DELL'ESAME

Al termine dei propri lavori, la Commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati con l'esito degli esami affinché possano essere rilasciati gli attestati di abilitazione ai candidati risultati idonei. All'Albo Pretorio e nel sito web della Città metropolitana di Bologna viene pubblicato per giorni 15 (quindici) l'elenco dei candidati idonei e non idonei.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Bando si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari, allo Statuto ed ai Regolamenti dell'Ente.

L'attestato rilasciato certifica l'abilitazione professionale per il trasporto su strada conformemente alle disposizioni del Regolamento (CE) n. 1071/2009, così come modificato dal Regolamento (UE) 2020/1055. Qualora si siano conseguite più idoneità professionali, saranno rilasciati attestati diversi, ciascuno per la relativa idoneità.

SERVIZIO AMMINISTRATIVO TRASPORTI

AUTOSCUOLE, IMPRESE DI CONSULENZA AUTOMOBILISTICA, OFFICINE REVISIONE, SCUOLE NAUTICHE, AUTOTRASPORTO DI COSE IN C/PROPRIO, ESAMI ABILITATIVI
Via Benedetto XIV n° 3 - 40125 Bologna - Tel. 051 659 8191 – 659 8514 – 659 8373 – 659 8390 - 659 8173 - 051 659 8119 – 051 659 8172 – 051 659 8118 – 051 659 8139.
[e-mail: ufficioamministrativo.trasporti@cittametropolitana.bo.it](mailto:ufficioamministrativo.trasporti@cittametropolitana.bo.it) - PEC: trasporto.privato@cert.cittametropolitana.bo.it
www.cittametropolitana.bo.it

L'attestato conseguito sarà firmato digitalmente e verrà rilasciato tramite procedura informatizzata. Il candidato dovrà procedere, previo ricevimento di specifica mail che conterrà l'avviso di pagamento e il link di riferimento, al pagamento del bollo virtuale di Euro 16,00 da corrispondere esclusivamente tramite il sistema PagoPA.

Ad avvenuto pagamento della marca da bollo potrà essere scaricata la copia conforme dell'attestato firmato digitalmente.

Si precisa che l'efficacia dell'attestato o degli attestati conseguiti è subordinata a tale adempimento e che ogni attestato dovrà essere sempre accompagnato da copia del pagamento del bollo virtuale.

Qualora si siano conseguite più idoneità professionali, sarà necessario effettuare il pagamento del bollo virtuale per ciascuna delle idoneità conseguite.

ART. 8 - SEDE E DIARIO ESAMI

Tutti i candidati ammessi saranno convocati, di norma almeno 20 giorni prima delle prove, **tramite pubblicazione sul sito del calendario delle prove**, al seguente link:

https://www.cittametropolitana.bo.it/trasporti/Trasporto_Privato_autorizzazioni_scia_abilitazioni_e_controllo/Esami_e_titoli_abilitativi/Bandi_e_modulistica

La mancata presentazione alle suddette prove, ovvero la presentazione in ritardo rispetto all'ora di convocazione, comporterà l'automatica esclusione dal procedimento.

ART. 9 - INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO

Si informa che nel sito Internet della Città metropolitana di Bologna (https://www.cittametropolitana.bo.it/trasporti/Trasporto_Privato_autorizzazioni_scia_abilitazioni_e_controllo/Esami_e_titoli_abilitativi/Bandi_e_modulistica), saranno pubblicate la sede e la data delle prove, l'elenco degli ammessi, l'elenco degli idonei e quello dei non idonei.

Si comunica che in caso di eventuali richieste di accesso agli atti si può fare riferimento al seguente link:

https://www.cittametropolitana.bo.it/portale/Documenti/Diritto_di_accesso

Ai sensi dell'art. 71, comma 1, del DPR n. 445/2000, la Città metropolitana di Bologna effettuerà i controlli sulla veridicità delle autocertificazioni rese nella domanda di partecipazione alla sessione di esame, con riguardo a tutti i candidati risultati idonei al conseguimento delle idoneità professionali.

Si richiama l'attenzione sulle sanzioni amministrative e penali previste dalla legge per dichiarazioni non veritiere o per mancata esibizione della documentazione richiesta nell'ambito dei controlli previsti.

Si evidenzia inoltre che l'accertata carenza dei requisiti richiesti per l'accesso comporta la decadenza dal titolo conseguito a seguito dell'esame.

ART. 10 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Si comunica che la responsabile del procedimento amministrativo è la Dott.ssa Giovanna Trombetti. Il procedimento amministrativo decorrerà a far data dalla scadenza del presente Bando ed il termine è previsto entro 150 giorni.

ART. 11 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 GDPR e dell'art. 14 del Regolamento metropolitano per l'attuazione delle norme in materia di protezione dei dati personali, adottato con Atto del Sindaco Metropolitano n. 140/2025, si informa che i dati personali, anche sensibili, forniti dai candidati e/o comunque acquisiti dall'Amministrazione procedente, obbligatori per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto, saranno utilizzati esclusivamente per l'espletamento delle procedure di cui sopra e a cura di persone previamente autorizzate al trattamento e preposte al procedimento selettivo.

SERVIZIO AMMINISTRATIVO TRASPORTI

AUTOSCUOLE, IMPRESE DI CONSULENZA AUTOMOBILISTICA, OFFICINE REVISIONE, SCUOLE NAUTICHE, AUTOTRASPORTO DI COSE IN C/PROPRIO, ESAMI ABILITATIVI

Via Benedetto XIV n° 3 - 40125 Bologna - Tel. 051 659 8191 – 659 8514 – 659 8373 – 659 8390 - 659 8173 - 051 659 8119 – 051 659 8172 – 051 659 8118 – 051 659 8139.

e-mail: ufficioamministrativo.trasporti@cittametropolitana.bo.it - PEC: trasporto.privato@cert.cittametropolitana.bo.it
www.cittametropolitana.bo.it

Titolare del trattamento è la Città metropolitana di Bologna nella persona del Sindaco metropolitano, con sede in Via Zamboni 13, Bologna.

Il soggetto attuatore delle norme in materia di protezione dei dati personali, ai sensi dell'art. 4 del Regolamento metropolitano per l'attuazione delle norme in materia di protezione dei dati personali, è la Dirigente dell'Area Sviluppo Economico e Sociale, Dott.ssa Giovanna Trombetti, con sede presso gli uffici di Via Benedetto XIV n. 3 a Bologna, nominata con Atto del Sindaco metropolitano P.G. n. 25773 del 29/04/2022.

Il Responsabile della protezione dei dati, designato in attuazione degli artt. 37 ss. del Regolamento Europeo 679/2016, è Lepida S.c.p.A. che ha individuato quale referente Anna Lisa Minghetti:

Lepida S.c.p.A.: C.F./P.IVA: 02770891204

Indirizzo: Via della Liberazione n. 15 CAP 40128 Bologna, Italia

email: dpo-team@lepida.it

PEC: segreteria@pec.lepida.it

Tutti i dati personali forniti saranno trattati in modo lecito e secondo correttezza al fine di fornire i servizi richiesti nonché di rispondere alle comunicazioni e alle domande degli utenti, sempre nel perseguimento degli scopi istituzionali della Città metropolitana di Bologna così come previsti dalla Legge. I dati forniti verranno trattati per finalità selettive per il conseguimento dell'idoneità professionale oggetto del presente bando e saranno utilizzati in forma aggregata e anonima anche a fini statistici. Il trattamento sarà effettuato mediante strumenti informatici, cartacei e telematici per i quali sono impiegate misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza e ad evitarne l'accesso a soggetti non autorizzati, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Adempiute tali finalità, i dati saranno conservati agli atti ai sensi di legge.

Il conferimento dei dati è facoltativo e l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità alla partecipazione del candidato al procedimento. Il candidato inoltrando la propria domanda di partecipazione alla procedura selettiva dichiara altresì di essere a conoscenza delle modalità e finalità di trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate e definite con Atto del Sindaco metropolitano nr. 140/2025 del 31/07/2025.

Le richieste di esercizio dei diritti previsti agli artt. 15 ss. del Regolamento Europeo n. 679/2016 e agli artt. 15 ss. del Regolamento metropolitano per l'attuazione delle norme in materia di protezione dei dati personali a favore dell'interessato, tra cui il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione del trattamento, la cancellazione, nonché il diritto di opporsi al trattamento dei dati che lo riguardano, possono essere rivolte alla Città metropolitana di Bologna, Area Sviluppo Economico e Sociale, Servizio amministrativo Trasporti, via Benedetto XIV, n. 3 CAP 40126 Bologna, e-mail: ufficioamministrativo.trasporti@cittametropolitana.bo.it, presentando apposita istanza, utilizzando il modello disponibile alla pagina dedicata alla Privacy del sito istituzionale.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dalla normativa vigente hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali o di adire le opportune sedi giudiziarie come previsto agli artt. 77 e 79 del Regolamento Europeo 679/2016.

La Dirigente dell'Area Sviluppo Economico e Sociale
Dott.ssa Giovanna Trombetti¹⁵
firmato digitalmente¹⁶

¹⁵ Visto il D. Lgs. n. 267/2000 e l'art. 39 dello Statuto Metropolitano di Bologna, si richiamano i contenuti dell'atto del Sindaco metropolitano P.G. 40716 del 30.6.2023 di conferimento degli incarichi dirigenziali.

¹⁶ Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'Amministrazione Digitale" nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D. Lgs 12 febbraio 1993, n. 39 e l'articolo 3 bis, comma 4 bis del Codice dell'Amministrazione digitale.

SERVIZIO AMMINISTRATIVO TRASPORTI

AUTOSCUOLE, IMPRESE DI CONSULENZA AUTOMOBILISTICA, OFFICINE REVISIONE, SCUOLE NAUTICHE, AUTOTRASPORTO DI COSE IN C/PROPRIO, ESAMI ABILITATIVI

Via Benedetto XIV n° 3 - 40125 Bologna - Tel. 051 659 8191 – 659 8514 – 659 8373 – 659 8390 - 659 8173 - 051 659 8119 – 051 659 8172 – 051 659 8118 – 051 659 8139.

e-mail: ufficioamministrativo.trasporti@cittametropolitana.bo.it - PEC: trasporto.privato@cert.cittametropolitana.bo.it
www.cittametropolitana.bo.it