

AVVISO PUBBLICO

PER LA PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Affidamento, tramite trattativa diretta su mercati elettronici della pubblica amministrazione (MEPA/SATER), di un servizio per il supporto alla definizione e all'implementazione dei “Piani di intervento metropolitani per il successo formativo e le competenze per la vita”, con particolare attenzione alle attività connesse alla promozione del raccordo scuola-formazione-territorio-lavoro e allo sviluppo della cultura tecnica.

Richiamati:

- La L. n. 241/1990 - *Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*;
- Il D. Lgs n. 50/2016 - *Codice dei contratti pubblici*;
- Il D.L. n. 76/2020 - *Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*;
- Il D.L. n. 77/2021 - *Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*;
- *Regolamento per la disciplina del procedimento amministrativo e dell'amministrazione digitale* - delibera del Consiglio metropolitano n. 52 del 13.11.2019.

È indetto¹ un avviso per la presentazione di manifestazioni di interesse per l'affidamento diretto² di un servizio di supporto alla definizione e all'implementazione dei “Piani di intervento metropolitani per il successo formativo e le competenze per la vita”, con particolare attenzione alle attività connesse alla promozione del raccordo scuola-formazione-territorio-lavoro e allo sviluppo della cultura tecnica.

Nel quadro delle *Linee di indirizzo del PSM 2.0* approvate nel 2016 e del *Piano metropolitano triennale per l'orientamento e il successo formativo*³, in accordo con diversi partner istituzionali tra cui Camera di Commercio, Ufficio scolastico, Istituzioni scolastiche ed Enti locali, è prevista la condivisione, entro l'estate di ogni anno, di un Piano di intervento contenente le principali azioni da svolgere a livello metropolitano nel successivo anno scolastico, in raccordo con il sistema educativo e il territorio, in tema di acquisizione di competenze (in specifico per le giovani generazioni) e in ottica di apprendimento permanente. Tale Piano comprende anche le azioni per il raccordo scuola-formazione-territorio-lavoro e lo sviluppo della cultura tecnica.

¹ Ai sensi dell'art. 66 D. Lgs. n. 50/2016 e nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 D. Lgs. N. 50/2016.

² Ai sensi dell'art. 1 comma 1 lett. a), D.L. 76/2020 convertito con modificazioni nella L. 120/2020, a sua volta novellato dal D.L. n. 77/2021.

³ Approvato con atto del Sindaco n. 197 del 26/09/2018 e prorogato per l'anno scolastico 2022 con atto del Sindaco n. 228 del 15/09/2021.

Con riferimento all'a.s. 2022/23, è stato approvato il "Piano di intervento metropolitano 2022/2023 per il successo formativo e le competenze per la vita"⁴. Nel biennio 2022/2024 – indicativamente da settembre 2022 a ottobre 2024 – bisognerà pertanto procedere ad attività istituzionali connesse alla definizione di tali Piani di intervento annuali e alla realizzazione delle attività in esso contenute.

Allo svolgimento delle attività connesse all'attuazione del Piano di intervento non è possibile fare fronte con le sole risorse in servizio presso la Città metropolitana ed è pertanto necessario conferire all'esterno un servizio di supporto.

1. Oggetto e natura dell'incarico

Il servizio prevede:

- a) supporto all'implementazione del "Piano di intervento metropolitano 2022/23 per il successo formativo e le competenze per la vita", con prioritario riferimento ad alcune azioni di promozione del raccordo scuola-formazione-territorio-lavoro e allo sviluppo della cultura tecnica;
- b) supporto alla definizione e all'implementazione del "Piano di intervento metropolitano 2023/24", con prioritario riferimento ad alcune azioni di promozione del raccordo scuola-formazione-territorio-lavoro e allo sviluppo della cultura tecnica;
- c) supporto alla definizione e all'avvio del "Piano di intervento metropolitano 2024/25", con prioritario riferimento ad alcune azioni di promozione del raccordo scuola-formazione-territorio-lavoro e allo sviluppo della cultura tecnica.

Il servizio richiede inoltre:

- tenuta dei rapporti con tutti i soggetti pubblici e privati coinvolti nelle attività previste dai Piani di intervento metropolitano;
- coordinamento e segreteria tecnica delle attività connesse alla attuazione dei Protocolli di intesa / Convenzioni stipulati dalla Città metropolitana nei periodi considerati, in particolare con i seguenti soggetti: Camera di Commercio, Ufficio scolastico regionale Emilia-Romagna, Aster, Regione Emilia-Romagna, Anpal Servizi, Ausl Bologna;
- attività di supporto per la stesura dei testi e la successiva attuazione di ulteriori Accordi / Protocolli / Convenzioni stipulati eventualmente dalla Città metropolitana sui temi di interesse;
- partecipazione ad incontri degli organismi di governance, anche presso i distretti metropolitani, nonché ad altri incontri concordati con il Committente, con presentazione dello stato di avanzamento delle attività;
- aggiornamento delle sezioni di sito web della Città metropolitana sui temi di interesse;
- altre azioni di valorizzazione e diffusione delle esperienze realizzate nell'ambito dei Piani di intervento concordate con il Committente.

Si precisa che le suddette prestazioni verranno eseguite dall'affidatario con autonoma organizzazione di risorse, mezzi e attrezzature.

⁴ Approvato con Atto del Sindaco metropolitano n. 106 del 24/05/2022.

Si precisa altresì che, per la natura stessa del servizio, è indispensabile la costante partecipazione alle riunioni dei tavoli oltre ad incontri, riunioni informative, aggiornamenti con i responsabili delle attività per la Città metropolitana di Bologna.

2. Durata e compenso della collaborazione

Il servizio decorre dalla data di sottoscrizione del contratto, indicativamente dal 15 settembre 2022 al 31 ottobre 2024.

Il valore massimo complessivo stimato è pari € 137.950,82 (oneri inclusi) oltre IVA al 22%, per un totale di € 168,300 da erogarsi in successive *tranches* a seguito di presentazione di relazione sulla attività svolta, approvata dalla Dirigente dell'Area Sviluppo sociale, e previa acquisizione di fattura riscontrata regolare. Le *tranches*, che saranno riportate nel foglio condizioni della eventuale trattativa diretta e che potranno essere diversamente concordate al momento della stipula del contratto/lettera commerciale, saranno indicativamente le seguenti:

Per l'anno 2022: € 22.950,82 + 22% IVA = € 28.000

- a presentazione di una relazione dettagliata attestante la realizzazione delle attività previste nel Programma operativo di dettaglio 2022/2023 per il periodo fino al 31/12/2022;

Per l'anno 2023: € 69.000 + 22% IVA = € 84.180

- € 23.000 (oltre IVA) a presentazione di una relazione dettagliata attestante la realizzazione delle attività previste nel Programma operativo di dettaglio 2022/2023 a partire dal 1/01/2023;

- € 23.000 (oltre IVA) a seguito di definizione del Piano di intervento 2023/2024;

- € 23.000 (oltre IVA) a presentazione di una relazione dettagliata attestante la realizzazione delle attività previste nel Programma operativo di dettaglio 2023/2024 per il periodo fino al 31/12/2023

Per l'anno 2024: € 46.000 + 22% IVA = € 56.120

- € 23.000 (oltre IVA) a presentazione di una relazione dettagliata attestante la realizzazione delle attività previste nel Programma operativo di dettaglio 2023/2024 a partire dal 1/01/2024;

- € 23.000 (oltre IVA) a seguito di definizione del Piano di intervento 2024/2025.

Ai sensi dell'art. 26 comma 3 del D.Lgs. n. 81/2008 si comunica che, data la natura del servizio, non sono stati riscontrati rischi di interferenza e pertanto gli oneri per la sicurezza derivanti da interferenze sono pari a zero. Resta pertanto escluso per l'amministrazione l'obbligo di redazione del DUVRI.

3. Destinatari e requisiti di partecipazione

I requisiti di partecipazione, da autodichiarare nel modello di manifestazione di interesse a pena di esclusione, devono essere posseduti alla data di scadenza del presente Avviso:

A. Requisiti di carattere generale: non rientrare nei casi che costituiscono motivi di esclusione di cui all'Art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e in tutte le altre ipotesi di incompatibilità e conflitto di interessi previste dalla normativa vigente⁵.

B. Requisiti di idoneità professionale⁶: iscrizione nel registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o presso i competenti ordini professionali. Si precisa che, in considerazione della interpretazione della nozione di operatore economico ai sensi della Direttiva UE n. 24/2014, tale da ricomprendere qualunque ente che offre sul mercato la prestazione di servizi, a prescindere dalla forma giuridica nel quadro della quale ha scelto di operare, possono partecipare alla gara operatori economici anche non iscritti alla Camera di Commercio, qualora l'iscrizione non sia prevista in relazione alla loro natura giuridica e l'oggetto della gara sia compatibile con i loro fini.

C. Requisiti di capacità tecnica e professionale⁷:

- almeno dieci anni di documentata esperienza professionale (di cui almeno cinque anni maturata in collaborazione con Enti operanti in Emilia Romagna) nella gestione/realizzazione di progetti in materia di istruzione e formazione, acquisita anche presso pubbliche amministrazioni;

- disponibilità di personale specializzato e possesso, da parte del referente individuato per lo svolgimento del servizio, di uno dei seguenti titoli⁸ (o titolo equipollente):

- Servizio sociale e politiche sociali (LM 87);
- Scienze pedagogiche (LM 85);
- Programmazione e gestione dei servizi educativi (LM 50);
- Scienze dell'educazione degli adulti e della formazione continua (LM 57);
- Sociologia e ricerca sociale (LM 88);

- iscrizione al MEPA⁹ alla categoria merceologica "Servizi per il funzionamento della pubblica amministrazione" (classe merceologica "Servizi di formazione" - CPV 80521000-2) o al SATER¹⁰ alla categoria merceologica "Servizi per programmi di formazione – CPV 80521000-2";

- disponibilità di attrezzature/sedi/personale per l'esecuzione del contratto in Emilia Romagna.

4. Termine e modalità di presentazione della manifestazione di interesse.

I soggetti interessati dovranno presentare il modulo di manifestazione d'interesse (Allegato A, parte

⁵ L'amministrazione, ai sensi dell'art.80 del D. Lgs 50/2016, espletterà i controlli d'ufficio previsti al fine di verificare la veridicità di quanto dichiarato nelle manifestazioni d'interesse pervenute.

⁶ Art. 83 D.Lgs. 50/2016

⁷ Ai sensi dell'art. 83, D.Lgs 50/2016, le stazioni appaltanti possono richiedere requisiti per garantire che gli operatori economici possiedano le risorse umane e tecniche e l'esperienza necessarie per eseguire l'appalto con un adeguato standard di qualità.

⁸ DM 270/04. Per le equipollenze consultare il [sito del MIUR](#).

⁹ [Mercato elettronico della pubblica amministrazione](#).

¹⁰ [Sistema acquisti telematici Emilia-Romagna](#).

integrante e sostanziale del presente atto), compilato e sottoscritto dal legale rappresentante o da un suo delegato, recante la dicitura “Manifestazione di interesse per l’affidamento del servizio PIANO INTERVENTO CULTURA TECNICA”.

In allegato al modulo di manifestazione di interesse dovranno essere allegati a pena di esclusione:

- la **proposta progettuale** con indicazione del **preventivo di spesa** (che non potrà comunque superare il budget pari a € 137.950,82 di cui all’art. 2 del presente avviso), firmata digitalmente;
- il **curriculum vitae** del referente individuato per lo svolgimento del servizio, firmato digitalmente;
- il **Patto di integrità** firmato digitalmente per accettazione.

La manifestazione di interesse e gli allegati (firmati digitalmente) dovranno pervenire, a pena di esclusione,

entro il 25 luglio 2022

mediante posta elettronica certificata:

cm.bo@cert.cittametropolitana.bo.it

Farà fede la data e l'ora di ricevimento della documentazione da parte della Città metropolitana. L'interessato è in ogni caso responsabile dell'arrivo della manifestazione di interesse presso l'Ufficio competente, entro la data e l'ora di scadenza dell'avviso. La Città metropolitana dichiara esclusa ogni altra modalità di trasmissione della documentazione di cui sopra e declina qualsiasi responsabilità per eventuali disguidi nella consegna, dovuti a malfunzionamento della posta elettronica, nonché imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La documentazione presentata non potrà essere integrata successivamente alla scadenza del presente avviso, se non su esplicita richiesta della Città metropolitana.

La Città metropolitana si riserva la facoltà di esperire gli accertamenti diretti e indiretti ritenuti opportuni in ordine ai contenuti dichiarati, ai sensi dell’art. 71 del DPR 445/2000 e di richiedere, a completamento dell’istruttoria, eventuali ulteriori documentazioni.

5. Selezione delle manifestazioni di interesse e invito alla successiva trattativa diretta

Decorso il termine per la presentazione delle manifestazioni d’interesse, si procederà all’esame delle stesse e all’eventuale invito alla successiva trattativa diretta dell’operatore economico che sia in possesso dei requisiti minimi di partecipazione (art. 3 del presente avviso) e che abbia presentato la migliore proposta, in quanto equa e congrua dal punto di vista economico e rispondente alle esigenze dell’amministrazione, sulla base di motivata valutazione espressa nella successiva determina di affidamento. In particolare, l’eventuale trattativa diretta sarà avviata con l’operatore economico che nella proposta abbia soddisfatto, in misura maggiore rispetto ad altre proposte, i seguenti criteri:

- compiuta e dettagliata analisi del contesto di riferimento, con particolare attenzione agli interventi riguardanti l’area metropolitana di Bologna;
- compiuta e dettagliata descrizione delle azioni di cui all’art. 1, lett. a), b) e c);
- indicazione della metodologia di lavoro e della tempistica per lo svolgimento delle attività;

- Esperienza professionale in attività coerenti con l'oggetto del servizio¹¹ (e in particolare nella promozione del raccordo scuola-formazione-territorio-lavoro e nello sviluppo della cultura tecnica).

Gli eventuali oneri di partecipazione e presentazione della manifestazione d'interesse rimangono a totale carico dei soggetti interessati, senza che possano configurarsi obblighi di indennizzo, restituzione o rimborso da parte della Città metropolitana di Bologna.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara e, pertanto, la presentazione della manifestazione di interesse non comporta alcun impegno di effettivo affidamento a carico della stazione appaltante, né vale come certificazione delle competenze e/o esperienze dichiarate dagli operatori economici ammessi.

La Città metropolitana si riserva la facoltà di procedere anche in presenza di una sola manifestazione d'interesse valida, nonché di non dar seguito alla procedura di affidamento del servizio.

Si precisa inoltre che si procederà all'affidamento del servizio subordinatamente all'approvazione dell'aggiornamento del Piano biennale degli acquisti e dei servizi.

5. INFORMAZIONI E CONTATTI

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Laura Venturi, Dirigente dell'Area sviluppo sociale della Città metropolitana di Bologna.

Eventuali informazioni possono essere richieste a Maria Luisa Costanzo (marialuisa.costanzo@cittametropolitana.bo.it).

6. NORME ANTICORRUZIONE

Secondo quanto disposto dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" si ricorda che: "i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti."

7. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La Città metropolitana di Bologna (titolare del trattamento) informa che i dati personali forniti a

¹¹ L'esperienza professionale sarà valutata dal punto di vista quantitativo (saranno valutati gli anni di esperienza professionale ulteriori ai dieci anni richiesti come requisito di partecipazione) e qualitativo (sarà valutata la natura dell'esperienza professionale acquisita, con particolare riferimento al coordinamento/gestione di tavoli di lavoro e al raccordo con il sistema scolastico e formativo, amministrazioni, imprese).

seguito del presente avviso sono raccolti e trattati esclusivamente per finalità di selezione delle offerte ai fini della scelta dei contraenti.

Il conferimento di tali dati personali è obbligatorio a pena di esclusione.

I dati personali acquisiti saranno trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato per tali attività, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per lo svolgimento del relativo procedimento. I dati personali indicati nel modulo possono essere comunicati agli altri partecipanti alla procedura, nonché ai soggetti presso i quali sono svolti i controlli circa il possesso dei requisiti ex artt. 80 e 83 del Codice dei contratti¹².

Le richieste di esercizio dei diritti previsti agli articoli 15 e seguenti del Regolamento Europeo n. 679/2016 a favore dell'interessato, tra cui il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione del trattamento, la cancellazione, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento, possono essere rivolte alla Città metropolitana di Bologna presentando apposita istanza.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dalla normativa vigente hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei personali o di adire le opportune sedi giudiziarie come previsto agli articoli 77 e 79 del Regolamento Europeo 679/2016.

8. DISPOSIZIONI FINALI

La Città metropolitana di Bologna si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare in tutto o in parte la presente procedura, prorogarne i termini, o di non procedere all'affidamento del servizio in oggetto anche in relazione al reperimento di risorse finanziarie a tale scopo necessarie, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei partecipanti alla selezione.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso pubblico si fa riferimento alle norme legislative e regolamentari vigenti.

Per tutte le controversie inerenti al presente procedimento è competente il Foro di Bologna.

Allegati:

- a) Manifestazione di interesse
- b) Patto Integrità

¹² Al momento di selezione del soggetto individuato per l'eventuale trattativa diretta saranno avviati i controlli circa il possesso dei requisiti ex artt. 80 e 83 D.Lgs. n. 50/2016.