



Ministero dell'Interno e del Territorio
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio V - Ambito Territoriale di Bologna

AVVISO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI IN ATTUAZIONE DEL “PIANO DI INTERVENTO METROPOLITANO 2023/2024 PER IL SUCCESSO FORMATIVO E LE COMPETENZE PER LA VITA” – FASE I BIS

Richiamati:

- Legge N. 56/2014 “Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni”;
- Legge Regionale N. 13/2015 “Riforma del sistema di governo regionale e locale e disposizioni su Città metropolitana di Bologna, province, comuni e loro unioni”;
- Legge N. 241/1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- Regolamento contributi, patrocini, sale e rappresentanza istituzionale, Delibera del Consiglio metropolitano n. 26 del 14.10.2020;
- Piano Strategico metropolitano 2.0, Delibera del Consiglio metropolitano n.34 del 11/7/2018;
- Intesa Generale Quadro tra Regione Emilia-Romagna e Città metropolitana di Bologna” del 18 maggio 2017, attuativa dell’art. 5 della L.R. 13/2015;
- Piano di intervento metropolitano 2023/2024 per il successo formativo e le competenze per la vita”, allegato al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale, Atto del Sindaco n. 126 del 30/05/2023.

1. PREMESSA

La Legge n. 56/2014¹ assegna alla Città metropolitana funzioni generali in materia di sviluppo sociale ed economico, che comportano, tra l'altro, lo svolgimento di azioni per il rafforzamento delle relazioni tra scuola, formazione, territorio e mondo del lavoro.

In linea con il disposto normativo, il Piano Strategico metropolitano 2.0 di Bologna (PSM)² indica la promozione della cultura tecnico-scientifica come priorità del territorio per la necessaria relazione che esiste fra sviluppo economico e sviluppo della conoscenza. In particolare, allo specifico obiettivo “*Manifattura, nuova industria e scuola come motori di sviluppo*”, il PSM promuove collaborazioni

¹ vedi l'art. 1 comma 44 lett. e) e comma 86 lett. a)

²Approvato dal Consiglio metropolitano con delibera n. 34/2018

strutturate e di medio-lungo periodo tra le istituzioni scolastiche-formative, le organizzazioni produttive, gli enti locali e gli altri soggetti pubblici e privati, a livello metropolitano e di singoli distretti territoriali, prefigurando un nuovo sistema di relazione/alternanza tra il sistema formativo di filiera (sistema di istruzione, della formazione e dell'alta formazione universitaria e non), il sistema produttivo e il territorio metropolitano.

Negli ultimi anni si è quindi sviluppato un sistema di azioni di innovazione economica e sociale che vede la Città metropolitana come animatrice e coordinatrice di altre istituzioni, strutture educative, imprese e territorio per la promozione del raccordo scuola-formazione-territorio-mondo del lavoro.

Con riferimento alle Linee di indirizzo del PSM 2.0 approvate nel 2016, è stato possibile avviare nel 2018, in accordo con diversi partner istituzionali tra cui Camera di Commercio, Ufficio scolastico, Istituzioni scolastiche ed Enti locali, una prassi operativa di condivisione, entro l'estate di ogni anno, di un Piano di intervento metropolitano contenente le principali azioni da svolgere a livello metropolitano nel successivo anno scolastico. Il “Piano di intervento metropolitano 2023/2024 per il successo formativo e le competenze per la vita”, definito a seguito di confronto con i partner istituzionali e tecnici della Città metropolitana e con i referenti territoriali dei vari distretti, è stato presentato il 18 maggio 2023, durante la Conferenza metropolitana di Coordinamento per istruzione, formazione, lavoro, allargata alla Commissione metropolitana di Concertazione³, e successivamente approvato con Atto del Sindaco metropolitano n.126 del 30 maggio 2023.

Per dare compiuta attuazione ai contenuti del Piano, la Città metropolitana, attraverso l’emanazione del presente avviso pubblico, intende assegnare contributi agli Istituti di istruzione secondaria di secondo grado.

2. FINALITA’, OGGETTO E AMMONTARE DEL CONTRIBUTO

Il contributo è finalizzato alla realizzazione delle azioni del “Piano di intervento metropolitano 2023/2024 per il successo formativo e le competenze per la vita”⁴ – FASE I BIS.

In particolare, alla luce delle economie risultanti all’esito della prima fase⁵ e della volontà di ampliare la platea degli attori anche ai Licei, il contributo è assegnato per lo svolgimento delle attività di riferimento di ciascuna azione, come descritte nelle schede di sintesi allegate al presente Avviso (parti integranti e sostanziali dello stesso) e indicate di seguito:

³ Verbale acquisito agli atti con PG 29778 / 2023 - Fascicolo 17.01.02/04/2023

⁴ Atto del Sindaco n. 126 del 30/05/2023 e cfr art. 4 del Regolamento contributi, patrocini, sale e rappresentanza istituzionale, Delibera del Consiglio metropolitano n. 26 del 14.10.2020

⁵ Vedi DD di assegnazione N. 1962 DEL 24/08/2023

AZIONI	ATTIVITA'
<p>“Rete metropolitana Istituti tecnici del Settore Economico (RETE ITE)”</p> <p>Contributo complessivo € 3.100 di cui: € 930 (anno 2023); € 2.170 (anno 2024).</p>	<p>3. Percorso avanzato Linee di innovazione (€ 150 per ogni Istituzione scolastica per ogni Linea di innovazione opzionata, fino a un massimo di 2 Linee).</p> <p>6. Attività aggiuntiva per formazione docenti “Percorso Analisi dati social media marketing” (€ 1.000 per l’Istituzione capofila).</p>
<p>“Rete <i>ECCO!</i>”</p> <p>Contributo complessivo € 23.900, di cui: € 7.170 (anno 2023); € 16.730 (anno 2024).</p>	<p>1. Percorso base (€ 1.300 per ogni Istituzione scolastica).</p> <p>2. Percorso avanzato (€ 2.400 per ogni Istituzione scolastica).</p>

Le risorse a disposizione della Città metropolitana per la concessione dei contributi di cui al presente avviso ammontano a € 8.100 per il 2023 e 18.900 per il 2024.

Per ciascuna attività, compresa nelle singole azioni, il contributo è stato quantificato in misura differente, come riportato nella tabella e nei singoli allegati descrittivi delle azioni, parti integranti e sostanziali del presente atto (All. A, B). La quantificazione è stata effettuata tenuto conto dei seguenti parametri⁶: a) rilevanza delle iniziative in rapporto agli interessi della collettività metropolitana; b) eventuale sostegno economico già assicurato da altri enti pubblici e privati; c) capacità economica del richiedente; d) disponibilità finanziaria destinata ai contributi in apposito capitolo di bilancio⁷; e) caratteristiche delle attività svolte nelle passate annualità di progetto.

3. DESTINATARI DEL CONTRIBUTO

I destinatari del contributo sono⁸ le Istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado.

In particolare, le richieste di contributo possono essere presentate (secondo quanto specificato negli allegati A e B) da:

- Istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con indirizzi tecnici del Settore economico

⁶ Cfr Art. 5 del Regolamento contributi, patrocini, sale e rappresentanza istituzionale, Delibera del Consiglio metropolitano n. 26 del 14.10.2020

⁷ Delibera di Consiglio n. 2 della seduta del 26/01/2022 - Approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e allegati ufficiali.

⁸ Art. 3 del Regolamento contributi, patrocini, sale e rappresentanza istituzionale, Delibera del Consiglio metropolitano n. 26 del 14.10.2020

per le attività previste dalla *Rete ITE azione 3*⁹;

- Istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con indirizzi tecnici del Settore economico, per le attività previste dalla *Rete ITE azione 6*;
- Istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado che non siano già state assegnatarie di finanziamenti per la Rete *ECCO! per l'a.s. 2023/24 con DD 1962/23*.

Nel caso di presentazione di molteplici richieste in riferimento all'azione n. 6, ai fini dell'individuazione del beneficiario del contributo sarà data priorità agli Istituti che presentano nell'offerta formativa l'articolazione *Sistemi informativi aziendali* dell'indirizzo *Amministrazione Finanza Marketing*; in caso di ulteriore necessità di selezione saranno valutate le esperienze e le attività svolte dall'Istituto in ambito digitale.

4. TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA DI CONTRIBUTO

I soggetti interessati dovranno presentare il MODULO DI ADESIONE_SCHEDA SINTESI, corrispondente all'Azione / alle Azioni per cui si presenta la richiesta di contributo (Allegati A e B, parti integranti e sostanziali del presente atto), COMPILATO E SOTTOSCRITTO dal legale rappresentante o da un suo delegato (se il modulo è firmato in modo autografo è indispensabile allegare la carta di identità).

Nel modulo dovranno essere selezionate la/le specifiche attività per le quali il soggetto intende candidarsi, dovranno essere compilati i campi con le informazioni richieste.

Ognuno dei moduli di adesione dovrà essere inviato per PEC a:

cm.bo@cert.cittametropolitana.bo.it

improrogabilmente entro il giorno 18 ottobre.

L'oggetto della PEC dovrà includere il riferimento all'Azione di riferimento, secondo la seguente la dicitura: "RICHIESTA CONTRIBUTO PIANO INTERVENTO METROPOLITANO 2023-24 –FASE I BIS --RETE XXXX".

Faranno fede la data e l'ora di ricevimento della documentazione da parte della Città metropolitana. L'interessato è in ogni caso responsabile dell'arrivo della manifestazione di interesse presso l'Ufficio competente, entro la data di scadenza dell'avviso. La Città metropolitana dichiara esclusa ogni altra modalità di trasmissione della documentazione di cui sopra e declina qualsiasi responsabilità per

⁹ **NB** qualora l'istituto abbia già manifestato l'interesse per una o entrambe le linee di innovazione 3a e 3c in occasione dell'Avviso pubblico approvato con determinazione dirigenziale n. 1453 del 27/06/2023, inviando la candidatura entro la scadenza dell'avviso (12/07/2023), e sia stata di conseguenza assegnataria di finanziamenti con determinazione dirigenziale n. 1962/2023, non può chiedere il contributo.

eventuali disguidi nella consegna, dovuti a malfunzionamento della posta elettronica, nonché imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La documentazione presentata non potrà essere integrata successivamente alla scadenza del presente avviso, se non su esplicita richiesta della Città metropolitana e nei termini dalla stessa indicati.

La Città metropolitana si riserva la facoltà di esperire gli accertamenti diretti e indiretti ritenuti opportuni in ordine ai contenuti dichiarati, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 e di richiedere, a completamento dell'istruttoria, eventuali ulteriori documentazioni.

5. ASSEGNAZIONE E LIQUIDAZIONE DEI CONTRIBUTI

Decorso il termine di presentazione delle richieste, la Città metropolitana verifica l'ammissibilità delle domande di contributo e:

- qualora la domanda sia incompleta sotto il profilo sostanziale o manchi dei requisiti previsti, adotta un provvedimento semplificato di inammissibilità ai sensi dell'art. 12, comma 3, del Regolamento metropolitano del procedimento amministrativo;

- qualora la domanda sia irregolare o incompleta sotto il profilo formale, invita il richiedente a regolarizzarla entro 5 giorni dalla richiesta, ai sensi dell'art. 12 del citato Regolamento metropolitano.

In caso di mancata regolarizzazione, dichiara l'improcedibilità con provvedimento semplificato.

A conclusione dell'istruttoria, con proprio atto, la Dirigente del Settore Istruzione e Sviluppo sociale individua i beneficiari e assegna il contributo, nei limiti dell'importo richiesto nel modulo e nel rispetto degli art. 2 e 3 del presente avviso.

La Città metropolitana si riserva di assegnare contributi in misura inferiore a quanto richiesto e di non assegnare il contributo.

L'ammontare dei contributi non assegnati potrà essere redistribuito a favore degli altri beneficiari.

Per consentire la realizzazione delle attività, i contributi verranno erogati in due *tranches*:

1. prima tranche, pari al 30% del contributo assegnato, a seguito di:

- comunicazione formale di avvio dell'attività;
- predisposizione, su facsimile indicato dalla Città metropolitana di Bologna, di un Piano operativo riportante fasi di lavoro e prodotti/servizi attesi;
- validazione dei suddetti documenti da parte della Città metropolitana di Bologna;

seconda tranche, pari al 70% del contributo assegnato, a conclusione delle attività e in seguito a:

- predisposizione, su facsimile indicato dalla Città metropolitana di Bologna, di una relazione tecnica che attesti il completamento delle fasi e dei servizi/prodotti previsti dal Piano operativo inviato in occasione della richiesta di prima tranche;

- compilazione di scheda di rendicontazione finanziaria su facsimile indicato dalla Città metropolitana di Bologna (Allegato C);
- validazione dei suddetti documenti da parte della Città metropolitana di Bologna.

I contributi saranno comunque erogati in maniera commisurata all'attività svolta.

I soggetti beneficiari dovranno conservare la documentazione contabile relativa al progetto presso la sede legale o presso altra sede espressamente dichiarata.

Il soggetto beneficiario del contributo deve rendere visibile il contributo in tutti i documenti cartacei, informativi e video che vengano prodotti durante il progetto apponendo la dicitura "Progetto finanziato dalla Città metropolitana di Bologna" e relativo logo.

6. INFORMAZIONI E CONTATTI

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Fabrizia Paltrinieri, Dirigente del Settore Istruzione e Sviluppo sociale della Città metropolitana di Bologna. Il termine di conclusione del procedimento è pari a trenta giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle richieste¹⁰.

Eventuali informazioni possono essere richieste a:

- Francesca Baroni (francesca.baroni@cittametropolitana.bo.it), per gli aspetti tecnici;
- Maria Luisa Costanzo (marialuisa.costanzo@cittametropolitana.bo.it), per gli aspetti amministrativi.

7. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La Città metropolitana di Bologna (titolare del trattamento) informa che i dati personali forniti a seguito del presente avviso sono raccolti e trattati esclusivamente per finalità di concessione del contributo. Il conferimento di tali dati personali è obbligatorio a pena di esclusione.

I dati personali acquisiti saranno trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato per tali attività, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per lo svolgimento del relativo procedimento.

Le richieste di esercizio dei diritti previsti agli articoli 15 e seguenti del Regolamento Europeo n. 679/2016 a favore dell'interessato, tra cui il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione del trattamento, la cancellazione, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento, possono essere rivolte alla Città metropolitana di Bologna presentando apposita istanza.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione

¹⁰ Cfr [Anagrafe dei procedimenti](#).

di quanto previsto dalla normativa vigente hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei personali o di adire le opportune sedi giudiziarie come previsto agli articoli 77 e 79 del Regolamento Europeo 679/2016.

8. DISPOSIZIONI FINALI

La Città metropolitana di Bologna si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare in tutto o in parte la presente procedura, prorogarne i termini, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei richiedenti.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso pubblico si fa riferimento alle norme legislative e regolamentari vigenti.

Per tutte le controversie inerenti al presente procedimento è competente il Foro di Bologna.

Allegati:

- A. Modulo adesione_Rete ITE 2023-24
- B. Modulo adesione_Rete ECCO 2023-24
- C. SCHEDE RENDICONTAZIONE