

# AVVISO PUBBLICO PER LA DESIGNAZIONE DELLA/DEL CONSIGLIERA/E DI PARITÀ EFFETTIVA/O E SUPPLENTE DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI BOLOGNA AI SENSI DEL D.LGS. N. 198/2006

\*\*\*

La Città metropolitana di Bologna deve designare una/un Consigliera/e di parità effettiva/o e supplente per la successiva nomina da parte del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali (MLPS), di concerto con il Ministero per le Pari Opportunità, su designazione degli Enti di area vasta, in applicazione del decreto legislativo 11 aprile 2006 n. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della legge 28 novembre 2005 n. 246".

## 1 - FUNZIONI E COMPITI

La Consigliera o il Consigliere di parità svolge funzioni di promozione e controllo dell'attuazione dei principi di uguaglianza di opportunità e non discriminazione tra donne e uomini nel lavoro, intraprendendo ogni utile iniziativa, nell'ambito delle competenze dello Stato, ai fini del rispetto del principio di non discriminazione e della promozione delle pari opportunità per lavoratori e lavoratrici, svolgendo i compiti di cui all'art. 15 del d.lgs. 198/2006.

Nell'esercizio delle funzioni loro attribuite, le Consigliere e i Consiglieri di parità sono pubblici ufficiali e hanno l'obbligo di segnalare all'Autorità giudiziaria i reati di cui vengono a conoscenza per ragione del loro ufficio.

La Consigliera o il Consigliere di parità effettiva/o ha l'obbligo di presentare, entro il 31 dicembre di ogni anno, un rapporto sull'attività svolta agli organi che hanno provveduto alla designazione e alla nomina, pena la decadenza dall'ufficio (art. 15 comma 6 del d.lgs. 198/2006).

La funzione della/del Consigliera/e di parità effettiva e supplente sarà svolta a titolo gratuito. Sarà riconosciuta unicamente un'indennità mensile, sulla base di criteri determinati dalla Conferenza unificata di cui all'articolo 8 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281<sup>1</sup>; il riconoscimento della predetta indennità alle Consigliere e ai Consiglieri di parità supplenti è limitato ai soli periodi di effettivo esercizio della supplenza (art.17 comma 2, d.lgs. 198/2006).

## 2 - DURATA IN CARICA

Il mandato delle Consigliere e dei Consiglieri di parità ha la durata di quattro anni ed è rinnovabile per una sola volta (art. 14 d.lgs. 198/2006).

La procedura di rinnovo si svolge secondo le modalità previste dall'articolo 12 del d.lgs. 198/2006.

Le/I Consigliere/i di parità effettiva/o e supplente continuano a svolgere le loro funzioni fino alle nuove nomine.

## 3 - REQUISITI

Alla selezione possono partecipare cittadini e cittadine di ogni genere **in possesso dei requisiti previsti dall'art. 13 del d.lgs. 198/2006:**

- a) specifica competenza ed esperienza pluriennale in materia di lavoro femminile;
- b) specifica competenza ed esperienza pluriennale in materia di normative sulla parità e pari opportunità;

---

<sup>1</sup> Da ultimo atto n. 44/CU

c) specifica competenza ed esperienza pluriennale in materia di mercato del lavoro.

Come previsto dalla circolare del MLPS n° 20 del 22/06/2010:

<<...il **requisito della specifica competenza** attiene ai percorsi di studio, ricerca e formazione. Il **requisito dell'esperienza pluriennale** è correlato allo svolgimento di attività lavorative di durata non inferiore ai due anni presso enti e amministrazioni pubbliche o private. Tali requisiti devono risultare dal *curriculum vitae* che, ai fini della pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale in caso di nomina, dovrà essere completo, ma sintetico; non è ammesso il rinvio ad altri atti da cui risultino le informazioni.

I requisiti di specifica competenza ed esperienza pluriennale in materia di lavoro femminile, di normative sulla parità e pari opportunità, nonché di mercato del lavoro devono, inoltre, essere comprovati da idonea documentazione....">>.

Per l'ammissione è richiesto altresì il possesso dei seguenti requisiti:

- ◆ avere un'età non inferiore ai 18 anni e possedere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, unitamente al requisito del godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza e al possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini e le cittadine degli Stati membri UE);
- ◆ godere dei diritti civili e politici;
- ◆ non aver riportato condanne penali che escludano dall'elettorato politico attivo e non essere stati/e destituiti/e o dispensati/e dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- ◆ non trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione, incompatibilità e conflitti di interessi previsti dalla vigente normativa in materia (artt. 5, 6 e 7 del d.lgs n. 39/2013), oppure di conflitto di interessi nei confronti della Città metropolitana di Bologna;
- ◆ non essere stata/o sottoposta/o a misure di prevenzione e non essere a conoscenza dell'esistenza a proprio carico di procedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle candidature.

## 4 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

### 4.1 MODALITÀ

Le candidate o i candidati interessati a ricoprire la carica di Consigliera o Consigliere di parità della Città metropolitana di Bologna devono trasmettere la candidatura via PEC (posta elettronica certificata) indicando nell'oggetto "*Candidatura per la designazione della/del Consigliera/e di parità della Città metropolitana di Bologna*". La PEC deve contenere i seguenti documenti:

1. la domanda, firmata digitalmente o con firma autografa con allegata scansione di carta di identità (Allegato A);
2. il *curriculum vitae* in formato europeo, firmato digitalmente o con firma autografa con allegata scansione di carta di identità; dal *curriculum* si devono evincere esplicitamente i requisiti richiesti dal presente avviso (punto 3, lettere a, b, c); esso deve quindi contenere le informazioni che consentano di valutare la specifica competenza e l'esperienza pluriennale come definite dalla circolare del MLPS n° 20 del 22/06/2010 riportata al punto 3 del presente avviso; nel *curriculum* saranno quindi indicati:
  - titoli di studio, corsi di specializzazione, formazione e aggiornamento, frequenza di stages, pubblicazioni e quanto altro possa dimostrare la conoscenza delle tematiche in materia di pari opportunità e discriminazioni di genere, mercato del lavoro a livello nazionale, regionale e locale;

- comprovate esperienze lavorative o professionali maturate nell'ambito delle tematiche indicate al punto 3 del presente avviso (data inizio e fine attività/ incarico, organizzazione per la quale è stata svolta l'attività, profilo professionale ricoperto, mansioni svolte, descrizione dell'attività);
- eventuale promozione o partecipazione a progetti significativi che hanno riguardato il territorio emiliano romagnolo in materia di parità e di politiche attive del lavoro;
- eventuali incarichi pubblici ricoperti;
- eventuali ulteriori informazioni utili a sostegno della candidatura (quali lettere di sostegno alla candidatura rilasciate da enti o associazioni stabilmente impegnate nella promozione e controllo dell'attuazione dei principi di uguaglianza di opportunità e non discriminazione tra donne e uomini nel lavoro).

#### 4.2 TERMINI

Le candidature devono essere trasmesse:

- ◆ **esclusivamente via PEC** indicando nell'oggetto "**Candidatura per la designazione della/del Consigliera/e di parità della Città metropolitana di Bologna**";
- ◆ entro e non oltre le ore 12.00 del 02.05.2024 all'indirizzo: [cm.bo@cert.cittametropolitana.bo.it](mailto:cm.bo@cert.cittametropolitana.bo.it)

### 5 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Non sono sanabili e comportano l'**esclusione** dalla partecipazione alla selezione:

- ◆ il mancato possesso dei requisiti richiesti;
- ◆ la mancanza anche di uno solo dei 2 documenti richiesti al punto 4.1;
- ◆ la mancanza della firma digitale o firma autografa con allegata scansione di carta di identità anche solo su uno dei 2 documenti richiesti al punto 4.1;
- ◆ la ricezione della domanda oltre i termini indicati al punto 4.2, quale ne sia il motivo.

### 6 - ESAME DELLE CANDIDATURE E MODALITÀ DI DESIGNAZIONE E DI NOMINA

#### 6.1 VALUTAZIONE CANDIDATURE

Alla selezione delle candidature provvederà apposito Nucleo di valutazione, nominato con determina della Dirigente del settore Istruzione e Sviluppo sociale e composto da **3 componenti**, di cui 1 da individuarsi fra dirigenti e funzionari/e del Settore Istruzione e Sviluppo sociale, 1 da individuarsi fra dirigenti e funzionari/e del Settore Sviluppo economico e sociale e 1 componente del Comitato Unico di Garanzia istituito all'interno dell'Ente (o da esso designata/o), nel rispetto della rappresentanza di genere.

Il Nucleo di valutazione svolgerà l'istruttoria inerente alle proposte di candidatura pervenute, per verificare la sussistenza dei requisiti indicati nel presente avviso.

La valutazione operata sarà diretta ad individuare le/i candidate/i in possesso dei requisiti per lo svolgimento dell'incarico oggetto del presente avviso, motivando le eventuali proposte di esclusione in relazione alla mancanza dei requisiti.

Nell'ambito del procedimento potrà essere richiesta alle/ai candidate/i documentazione comprovante i requisiti di cui al punto 3, lettere a), b), c) del presente avviso.

Il Nucleo di valutazione conclude i propri lavori entro venti giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle candidature (fatta salva l'eventuale sospensione del termine per la richiesta di documentazione aggiuntiva), redigendo apposito verbale.

Gli esiti dei lavori del Nucleo di valutazione, aventi natura meramente comparativa, sono trasmessi alla Responsabile del procedimento - Dirigente del Settore Istruzione e Sviluppo sociale che approverà con determina dirigenziale l'elenco di idonee/i e proporrà al Sindaco metropolitano un nominativo per una/un Consigliera/e di parità effettiva/o e una/un Consigliera/e di parità supplente, per l'adozione dell'atto di designazione.

## 6.2 DESIGNAZIONE E NOMINA

Il decreto del Sindaco metropolitano recante la designazione della/del Consigliera/e di parità effettiva/o e della/del Consigliera/e di parità supplente verrà trasmesso al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, con allegato il *curriculum vitae* della/del Consigliera/e titolare e supplente designate/i.

La nomina della/del Consigliera/e di parità effettiva/o e della/del Consigliera/e di parità supplente avverrà con decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, che sarà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

## 7 - INFORMAZIONI E MODULI

Il presente avviso viene pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente alla sezione "Avvisi".

Il modulo che deve essere usato per la partecipazione al presente avviso è allegato all'avviso stesso ed è reperibile allo stesso indirizzo.

Per informazioni è possibile scrivere ai seguenti indirizzi email:

[pariopportunita@cittametropolitana.bo.it](mailto:pariopportunita@cittametropolitana.bo.it)

[marialuisa.costanzo@cittametropolitana.bo.it](mailto:marialuisa.costanzo@cittametropolitana.bo.it)

Responsabile del procedimento è la Dirigente del Settore Istruzione e Sviluppo sociale della Città metropolitana di Bologna, Fabrizia Paltrinieri, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 della legge n. 241/1990.

## 8 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati personali che verranno in possesso della Città metropolitana di Bologna in ragione del presente avviso saranno trattati nel rispetto del DGPR 2016/679 (Regolamento UE) e del d.lgs. 196/2003, integrato dal d.lgs. 101/2028.

## 9 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto nel presente avviso si rinvia alla normativa di riferimento:

- d.lgs 11 aprile 2006, n. 198 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246);
- circolare del MLPS n. 20/2010 "Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 'Codice delle pari opportunità tra uomo e donna': linee guida ed indirizzi in materia di nomine e permessi delle Consigliere e dei Consiglieri di parità";
- circolare del MLPS n. 70/2000, "Primi indirizzi sull'attuazione del d.lgs. 23/5/2000 n. 196 art. 2 pubblicato sulla G.U. del 18/7/2000. Procedura di nomina e durata del mandato dei /delle Consiglieri/e di parità regionali e provinciali".
- circolare del MLPS del 22/02/2016 n. 32/3332 avente ad oggetto: "D.lgs. 14/09/2015 n. 151, recante 'Disposizioni di razionalizzazione e semplificazione delle procedure e degli adempimenti a carico di cittadini e imprese e altre disposizioni in materia di rapporto di lavoro e pari opportunità, in attuazione della legge 10 dicembre 2014, n. 183'. Modifiche al decreto legislativo 11 aprile 2006, 2006 n. 198 'Codice delle pari opportunità tra uomo e donna'. Primi chiarimenti applicativi".