

AVVISO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE DI LAVORO AUTONOMO NELL'AMBITO DEL PIANO URBANO INTEGRATO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI BOLOGNA, IN RIFERIMENTO ALL'INTERVENTO DI RIGENERAZIONE URBANA DELLA EX CARTIERA BURGO SITA IN COMUNE DI MARZABOTTO.

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 362 del 26/02/2025, è avviata una procedura comparativa per l'individuazione di un professionista esperto cui conferire un incarico professionale di lavoro autonomo, a norma dell'art. 7 comma 6 e seguenti del D.lgs.165/2001, dell'art. 2222 e seguenti c.c. e del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, da svolgere in collaborazione e sotto la supervisione dell'Area Pianificazione Territoriale e Mobilità Sostenibile, in favore di soggetto con elevata autonomia gestionale, alta professionalità ed esperienza nel campo della rigenerazione urbana.

1. Finalità e ambito di intervento

La Città metropolitana di Bologna ha da tempo riconosciuto il ruolo strategico della rigenerazione della Ex Cartiera Burgo; di fatti, già nel 2021, è stato sottoscritto un Protocollo di Intesa con il Comune di Marzabotto per avviare l'attività di predisposizione di una proposta progettuale volta alla sperimentazione di Programmi di rigenerazione per l'area afferente alla Ex Cartiera Burgo, a Lama di Reno nel Comune di Marzabotto. Di conseguenza è stato affidato un servizio per l'elaborazione di un primo studio di fattibilità comprendente un'attività di ricognizione del territorio dell'Appennino e una serie di azioni propositive, finalizzate alla progettazione, incentrate appunto sull'Ex Cartiera Burgo di Marzabotto.

Con Atto del Sindaco metropolitano n. 46/2022 è stato approvato il Piano Integrato "Rete metropolitana per la conoscenza. La grande Bologna", per il finanziamento da parte del Ministero dell'Interno dei Piani Urbani Integrati, cd. PUI, «Piani Integrati – M5C2 – Investimento 2.2» nell'ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza. All'interno del progetto è ricompreso l'intervento, situato nel Comune di Marzabotto, denominato RIQUALIFICAZIONE DELL'AREA DELLA EX CARTIERA BURGO (CUP G64C22000020001). L'intervento ha l'obiettivo di ricreare lo stretto legame tra la frazione di Lama di Reno e la cartiera dismessa, mediante la fornitura di nuovi strumenti e servizi per lo sviluppo sociale ed economico. Tale intervento di riqualificazione fonda il suo principio di azione sul recupero e sulla riqualificazione di un significativo numero di edifici della ex cartiera, i cui ampi spazi consentono la realizzazione al loro interno di una molteplicità di attività e servizi, consentendo al tempo stesso di mantenerne un'identità storico-industriale. In considerazione delle mutate esigenze del territorio, si prevede lo sviluppo di servizi e infrastrutture di tipo sociale la cui destinazione primaria sono gli abitanti della frazione, quali ad esempio la realizzazione di servizi di prossimità, ma anche lo sviluppo di servizi e infrastrutture di tipo tecnologico che consentano di attrarre all'interno della frazione nuove aziende, quali ad esempio la realizzazione di un hub dedicato alle start up. L'obiettivo di questo nuovo modello di sviluppo è quindi quello di permettere di vivere e fruire la frazione e il territorio a polarità mista: da un lato, infatti, sarà presente un polo tecnologico innovativo e dall'altro saranno presenti una serie di servizi di qualità con aree verdi e di svago.

Poiché l'intervento di rigenerazione urbana in oggetto, di cui il Comune di Marzabotto è Soggetto attuatore, è inserito nel più ampio Piano Urbano Integrato (PUI) di competenza della Città metropolitana, è interesse dell'Ente garantire all'Amministrazione comunale di Marzabotto il

necessario supporto tecnico per l'attuazione dell'intervento entro i limiti temporali imposti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.

Lo scenario in cui si inserisce il suddetto incarico professionale è pertanto quello del completamento della realizzazione di un progetto come quello della Cartiera Burgo, che rappresenta quindi un importante esempio di processo di rigenerazione nel territorio metropolitano bolognese.

2. Oggetto e natura dell'incarico

L'incarico ha ad oggetto il supporto specialistico per la realizzazione dell'intervento di rigenerazione urbana sulla ex Cartiera Burgo, e sarà formalizzato contrattualmente come incarico professionale.

In dettaglio, è richiesto:

- il coordinamento tecnico delle attività relative alla realizzazione dell'intervento di rigenerazione urbana sulla ex Cartiera Burgo, mediante interlocuzione con le Amministrazioni coinvolte e confronto con i portatori di interesse;
- l'aggiornamento costante rispetto allo stato di avanzamento lavori;
- l'attività di studio e analisi, supportando le Amministrazioni coinvolte, per la individuazione del futuro soggetto gestore degli spazi rigenerati, anche in rapporto alla valutazione della fattibilità economica delle diverse soluzioni prospettate;
- l'attività di divulgazione del progetto di rigenerazione e di promozione, anche attraverso la collaborazione con Enti, Società pubbliche e private, delle iniziative attivate e di quelle attivabili durante e successivamente allo svolgimento dei lavori.

Il professionista incaricato dovrà garantire l'aggiornamento costante alle strutture tecniche dell'Area Pianificazione Territoriale e Mobilità Sostenibile della Città metropolitana di Bologna in merito allo stato di attuazione dell'intervento di rigenerazione e alle attività svolte.

Inoltre il professionista incaricato dovrà rendersi disponibile a partecipare agli incontri con le strutture tecniche della Città metropolitana di Bologna che dovranno rendersi necessari o opportuni. Dovrà inoltre rendersi disponibile a supportare e partecipare agli incontri pubblici e a quelli con gli enti e i gestori di servizi che dovessero rendersi necessari o opportuni.

3. Durata e compenso

L'incarico decorrerà indicativamente dal mese di Marzo 2025 con termine alla data conclusione del processo di attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), ovvero Dicembre 2026.

Il corrispettivo complessivo è determinato nella misura di € 10.000,00 comprensivo a oneri e IVA, se dovuta, nelle misure di legge.

L'importo è da intendersi onnicomprensivo del compenso e di tutti i costi diretti e indiretti connessi all'incarico (comprese le spese connesse a trasferte che si dovessero rendere necessarie).

La liquidazione avverrà sulla base di stati di avanzamento delle attività definite secondo quanto previsto dal contratto che sarà sottoscritto dalle parti.

La proroga è ammessa per il completamento dell'attività avviata e non completata per ritardi non imputabili all'incaricato, fermo restando il compenso pattuito. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto dovrà essere redatta in forma scritta, accettata e controfirmata da entrambe le parti.

4. Destinatari e requisiti

Possono presentare manifestazione d'interesse i singoli soggetti che, alla data di scadenza del presente avviso, presentino i seguenti requisiti di ordine generale:

- a) sono cittadini italiani o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- b) godono dei diritti civili e politici;
- c) non hanno riportato condanne penali che comportino l'incapacità di contrarre con la P.A, l'interdizione dai pubblici uffici o che incidano sulla moralità professionale;
- d) non sono destinatari di provvedimenti di applicazione di misure di prevenzione, né di decisioni civili o di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale¹;
- e) non sono stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione o che ne siano stati licenziati per avere conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- f) sono a conoscenza di non essere sottoposti a procedimenti penali;

Possono presentare manifestazione d'interesse i singoli soggetti che, alla data di scadenza del presente avviso, presentino i seguenti requisiti di ordine speciale:

- g) sono in possesso del seguente titolo di studio: Laurea in classe LM-4 Ingegneria Architettura e ingegneria edile-architettura; classe LM-23 - Ingegneria civile; classe LM-24 - Ingegneria dei sistemi edilizi; classe LM-26 - Ingegneria della sicurezza; classe LM-35 - Ingegneria per l'ambiente e il territorio;
- h) sono iscritti all'Albo professionale dell'Ordine degli Architetti e Ingegneri.

5. Manifestazione di interesse e termine di presentazione

La **manifestazione di interesse**, di cui allo schema allegato sub A), debitamente sottoscritta e corredata di copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, a pena di esclusione, deve riportare i seguenti dati e dichiarazioni:

- cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza, domicilio, recapito di posta elettronica a cui indirizzare eventuali comunicazioni, codice fiscale;
- di essere in condizione di contrattare con la Pubblica Amministrazione (vedi requisiti di cui al precedente art. 4, lett. a) - f);
- di possedere i titoli e i requisiti e di aver maturato le esperienze dichiarate.

In allegato alla manifestazione di interesse, è richiesta la presentazione di:

- **curriculum vitae**, con descrizione dei titoli posseduti e delle esperienze maturate, datato e sottoscritto;
- una **relazione sintetica**, di non più di dieci pagine, contenente l'illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico e riportante la disponibilità a partecipare e supportare la Città metropolitana in occasione degli incontri anche con soggetti esterni che dovessero rendersi necessari o opportuni;
- **Patto di integrità della Città metropolitana di Bologna**, in allegato al presente Avviso e

¹ In caso contrario devono essere indicate le eventuali condanne, comprese quelle per cui si è beneficiato della non menzione, nonché i provvedimenti di cui si è destinatari.

debitamente sottoscritto;

- **Dichiarazione relativa alla clausola di pantouflage**, in allegato al presente Avviso e debitamente sottoscritta.

La manifestazione di interesse e relativi allegati devono pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre

le ore 18.00 del giorno 16/03/2025

mediante:

trasmissione alla casella di posta elettronica certificata della Città metropolitana di Bologna all'indirizzo: cm.bo@cert.cittametropolitana.bo.it

indicando nell'oggetto: ***“Avviso per il conferimento di un incarico professionale di lavoro autonomo per il supporto nella realizzazione dell'intervento di rigenerazione urbana sulla ex Cartiera Burgo”***.

La domanda redatta con modalità informatica potrà essere trasmessa con posta elettronica certificata o per mail semplice, con le seguenti modalità:

- domanda sottoscritta dall'interessato mediante firma digitale basata su un certificato rilasciato da un certificatore accreditato; in tal caso, sarà ritenuta valida solo se inviata in formato .pdf o .rtf, privi di macroistruzioni o codici eseguibili;
- domanda priva di firma digitale trasmessa dall'autore mediante la propria casella di posta elettronica certificata purché le relative credenziali di accesso siano state rilasciate previa identificazione del titolare, anche per via telematica e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato²;
- ai sensi del comma 3 dell'articolo 22 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 – Codice dell'amministrazione digitale, la domanda sottoscritta dall'interessato in forma autografa può essere anche inviata in copia immagine, corredata, obbligatoriamente, di copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità (Il candidato dichiara di impegnarsi a conservare gli originali dei documenti ed a presentarli alla Pubblica Amministrazione in caso di necessità e specifica richiesta).

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi dovuti a malfunzionamento della posta elettronica, nonché imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La documentazione presentata non può essere integrata successivamente alla scadenza del presente avviso, se non su esplicita richiesta dell'ufficio che cura l'istruttoria del procedimento. L'Amministrazione si riserva la facoltà di esperire gli accertamenti diretti e indiretti ritenuti opportuni in ordine ai contenuti dichiarati, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 e di richiedere, a completamento dell'istruttoria, eventuali ulteriori documentazioni.

6. Modalità e criteri di valutazione

La procedura comparativa avrà luogo mediante la valutazione – da parte di un'apposita commissione interna, nominata con successiva determinazione – del *curriculum vitae* e della relazione tecnica

² Vedi art. 65 comma c-bis del Codice dell'Amministrazione Digitale D.lgs. nr. 82/2005 e s.m.i ;

contenente l'illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico, secondo i criteri di seguito indicati.

1) Valutazione delle competenze professionali dichiarate (*curriculum vitae*), con preferenza per le tematiche attinenti all'oggetto dell'incarico - punteggio massimo **65/100** di cui:

- Esperienza in qualsiasi forma, maturata negli ultimi cinque anni, relativa a Piani Urbani Integrati e Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza in tema di rigenerazione urbana - punteggio massimo **65/65**:

2) caratteristiche qualitative e metodologiche dell'offerta, desunte dalla relazione sintetica, di non più di dieci pagine, contenente l'illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico - punteggio massimo **35/100**.

Il punteggio finale sarà dato dalla somma dei punteggi ottenuti nella valutazione delle competenze professionali e delle caratteristiche qualitative e metodologiche dell'offerta.

L'esito della selezione sarà pubblicato esclusivamente all'Albo Pretorio della Città metropolitana di Bologna e sulla sezione del sito istituzionale nella sezione avvisi e concorsi – esiti e graduatorie.

7. Comunicazione ai sensi dell'art. 8 della legge n. 241/90

Responsabile del procedimento è il Direttore dell'Area Pianificazione territoriale e Mobilità Sostenibile, Alessandro Delpiano.

Eventuali informazioni potranno essere richieste all'indirizzo di posta elettronica: segreteria.pianificazione@cittametropolitana.bo.it o ai recapiti telefonici 051 659 8328 - 8018.

Il termine di conclusione del procedimento è fissato in 60 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle manifestazioni di interesse.

8. Tutela dei dati personali

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento verranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo, del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento metropolitano per l'attuazione delle norme in materia di protezione dei dati personali.

Titolare del trattamento dei dati è la Città metropolitana di Bologna.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo 679/2016 e dell'art. 14 del Regolamento metropolitano per l'attuazione delle norme in materia di protezione dei dati personali, si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione al concorso/selezione o comunque acquisiti a tal fine dal titolare del trattamento Città metropolitana di Bologna con sede in Via Zamboni, 13 - 40126 Bologna, cm.bo@cert.cittametropolitana.bo.it, è finalizzato esclusivamente all'espletamento delle attività concorsuali ed avverrà a cura di persone previamente autorizzate al trattamento e preposte al procedimento concorsuale/selettivo, anche da parte della commissione esaminatrice.

Il Responsabile del trattamento è il Direttore dell'Area Pianificazione territoriale e Mobilità Sostenibile, Alessandro Delpiano.

Tipologia dei dati e finalità del trattamento:

Tutti i dati personali forniti saranno trattati in modo lecito e secondo correttezza al fine di fornire i servizi richiesti nonché di rispondere alle comunicazioni e alle domande degli utenti, sempre nel perseguimento degli scopi istituzionali della Città metropolitana di Bologna così come previsti dalla Legge.

I dati forniti verranno trattati per finalità selettive e di reclutamento per l'accesso al pubblico impiego. Il trattamento sarà effettuato mediante strumenti informatici, cartacei e telematici per i quali sono impiegate misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza e ad evitarne l'accesso a soggetti non autorizzati, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento dei dati è facoltativo e l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità alla partecipazione del candidato al procedimento.

Diritti degli Interessati:

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dalla Città metropolitana di Bologna, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali, la rettifica, la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o l'opposizione al trattamento (artt. 15 ss. del Regolamento Europeo 679/2016 e artt.15 ss. del Regolamento metropolitano per l'attuazione delle norme in materia di protezione dei dati personali). L'apposita istanza alla Città metropolitana di Bologna è presentata contattando il Titolare del trattamento dei dati o il Responsabile della protezione dei dati presso Città metropolitana di Bologna.

Diritto di reclamo:

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dalla normativa vigente hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei personali o di adire le opportune sedi giudiziarie come previsto agli artt. 77 e 79 del Regolamento Europeo 679/2016.

Saranno pubblicati sul sito web istituzionale – Sezione Amministrazione trasparente - gli estremi della determina dirigenziale di affidamento dell'incarico, completa dei riferimenti identificativi del collaboratore, dell'oggetto dell'incarico, del compenso e della durata. Detti dati saranno disponibili sul sito web per tutta la durata dell'incarico e, comunque, per tutto l'anno solare in cui l'atto dirigenziale è stato adottato³.

9. Norme Anticorruzione

Secondo quanto disposto dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione” si ricorda che: *“i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri”*.

I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.”

10. Disposizioni finali

La Città metropolitana di Bologna si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare in tutto o in parte la presente procedura, prorogarne i termini, o di non procedere all'affidamento dell'incarico in oggetto, anche in relazione al reperimento delle risorse finanziarie a tale scopo necessarie, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei partecipanti alla selezione.

³ Ai sensi del combinato disposto dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. n. 165/2001, dell'art. 3, comma 18 e 54, della L. n. 244/2007, come recepiti nell'art. 67 dell'ultravigente regolamento provinciale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso pubblico si fa riferimento alle norme legislative e regolamentari vigenti.

Per tutte le controversie inerenti al presente procedimento è competente il Foro di Bologna.

Bologna lì, 26/02/2025

IL DIRETTORE
AREA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E
MOBILITA' SOSTENIBILE
Alessandro Delpiano

Allegati:

- A) Schema di manifestazione di interesse
- B) Patto di integrità della Città metropolitana di Bologna
- C) Clausola pantouflage