

CITTÀ METROPOLITANA DI BOLOGNA

VERBALE DI GARA - Bando n. PI179853-21

Oggetto: Bando n. PI179853-21 PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI BOLOGNA CIG 876923272B

Importo a base di gara: € 46.500,00 al netto dell'IVA, e/o di altre imposte e contributi di legge.

Seconda seduta pubblica della Commissione giudicatrice. APERTURA BUSTE “OFFERTA ECONOMICA”.

Seduta n. 2 del 18/06/2021 – SEDUTA PUBBLICA

Oggi, 18/06/2021, alle ore 13,42, si riunisce in seduta pubblica virtuale la Commissione giudicatrice - nominata con determina PG 36380/2021 - per procedere all'inserimento in piattaforma SATER dei punteggi assegnati quale esito della valutazione tecnica ed allo sblocco della busta contenenti l'offerta economica.

Dell'odierna seduta pubblica gli offerenti sono stati notiziati tramite comunicazione su piattaforma SATER in data 17/06/2021, nel rispetto delle tempistiche minime stabilite al paragrafo 20 del Disciplinare di gara, che prevede la comunicazione ai concorrenti con un anticipo di almeno 24 ore rispetto alla data fissata.

Della predetta seduta è stato, altresì, pubblicato avviso in pari data sia sul sito di INTERCENTER, al link della procedura di gara in oggetto, sia sul profilo del committente nella sezione bandi di gara.

In ragione dei decreti ministeriali emanati per fronteggiare l'emergenza da Covid-19, secondo quanto espressamente previsto e consentito dalla direttiva PG n. 65268/2019 del Segretario generale della Città metropolitana in tema di composizione, nomina e funzionamento delle commissioni giudicatrici che, all'art. 7 comma 2 recita “*La Commissione può lavorare a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.....omissis.....*” la Commissione opera in collegamento virtuale tramite Videoconferenza sulla piattaforma Lepida S.c.p.A.

Sono presenti:

- **Dott.ssa Valeria Restani – Responsabile dell’U.O. Trattamento Economico e Previdenziale della Città Metropolitana di Bologna– Presidente;**
- **Dott. Andrea Raffini –** Dirigente dell’Area Servizi alla Persona del Comune di San Lazzaro di Savena (BO) – **componente esterno esperto;**
- **Dott. Alessandro Tertulliani –** Dipendente della Città Metropolitana di Bologna presso U.O. Programmazione - Sviluppo Risorse Finanziarie e tributi - **componente esperto;**

Svolge la funzione di **segretario verbalizzante** la Dott.ssa **Karin Garbato**, Dipendente della Città Metropolitana di Bologna Responsabile dell’U.O. Programmazione - Sviluppo Risorse Finanziarie e tributi.

Si richiama il verbale della prima seduta pubblica della Commissione (PG n. 36784/2021), pubblicato sul profilo del committente e sul sito di INTERCENTER, al link della procedura di gara in oggetto.

Tanto premesso, la **Dott.ssa Valeria Restani** nella suddetta qualità di Presidente della Commissione giudicatrice, dichiara aperta la seduta e comunica che, la Commissione, nella seduta riservata del 16/06/2021 - come da verbale unico in atti al PG n. 36815/2021 - ha effettuato la valutazione dell’offerta tecnica.

Il Presidente procede quindi all’inserimento in piattaforma del punteggio attribuito dalla Commissione giudicatrice all’offerta tecnica avanzata dalla concorrente Intesa San Paolo S.p.A. per ciascuno degli elementi di valutazione previsti dal Disciplinare, a seguito dell’esame effettuato nella seduta riservata sopracitata, con arrotondamento di tipo matematico alla seconda cifra decimale.

Il sistema SATER, in esito al suddetto inserimento, calcola automaticamente la valutazione tecnica complessiva.

Il par. 19 del Disciplinare prevede, l’applicazione della cd. riparametrazione alle offerte che abbiano ottenuto un punteggio superiore alla soglia di sbarramento.

Tale operazione non è stata effettuata dalla Commissione in applicazione del medesimo par. 19 del Disciplinare di gara in quanto è stata riscontrata l’avvenuta presentazione di un’unica offerta valida.

Conseguentemente a tali operazioni, i punteggi sono i seguenti:

Esito valutazione tecnica

Operatore Economico	Punteggio
INTESA SAN PAOLO S.P.A.	45,28

La Commissione, verificato che l'unica offerta valida è stata presentata da Intesa San Paolo S.p.A., dichiara la stessa ammessa all'apertura dell'offerta economica.

Il Presidente della Commissione, attraverso l'apposito comando presente sulla piattaforma SATER, procede all'apertura della busta C "Offerta economica".

Si precisa che oggetto di valutazione è esclusivamente l'offerta economica articolata sulle 9 voci riportate nel modello allegato 7 al Disciplinare di gara, come previsto al paragrafo 18 del disciplinare stesso, sottoscritta digitalmente dall'operatore e caricata a sistema SATER. Non si tiene, dunque, in considerazione il valore - convenzionalmente stabilito in 1 - o qualunque altro valore indicato nella cella "% DI SCONTO OFFERTA (2 Dec.)", la cui valorizzazione era obbligatoriamente richiesta dal sistema informatico ai fini del caricamento dell'offerta, come esplicitamente chiarito nel Disciplinare di gara.

L'offerta pervenuta - formulata in modo conforme a quanto indicato nel par. 17 del Disciplinare - è la seguente

<u>ELEMENTI DI VALUTAZIONE</u>	<u>VALORE PERCENTUALE</u>
1) Tasso di interesse passivo per le anticipazioni di tesoreria	1,25
2) Tasso di interesse attivo sulle giacenze di cassa ammissibili	0,01
3) Commissioni su operazioni POS	1,80
	VALORE IN EURO
4) Canone annuale omnicomprendivo per singola carta prepagata	0,00
5) Canone fisso annuo conservazione documentale (iva esclusa)	9.000,00
6) Costo variabile conservazione per singolo documento (iva esclusa)	0,00
7) Costo annuo produzione supporto informatico documenti da archiviare (iva esclusa)	100,00
8) proposta di sponsorizzazione	0,00
9) commissione sui pagamenti effettuati dall'Ente	2,50

Per l'attribuzione dei punteggi economici si applica quanto previsto dal par. 18 del Disciplinare, di seguito riportato:

- a) **Tasso di interesse passivo per le anticipazioni di tesoreria: (spread in aumento/diminuzione rispetto a Euribor a tre mesi base 365 media mese precedente vigente tempo per tempo, senza applicazione di commissioni sul massimo scoperto) (art. 11 della Convenzione)**

Misura Spread offerto	Punti attribuiti	Punteggio massimo
Spread fino a 1,5	$6 * (1,50 - \text{spread in esame}) / (1,50 - \text{spread più basso offerto})$	Max 6 punti
Spread oltre 1,5	0	
Nel caso in cui l'applicazione dello spread all'Euribor determini un tasso negativo non verrà addebitato all'Ente alcun interesse.		

b) Tasso di interesse attivo sulle giacenze di cassa ammissibili per legge presso il Tesoriere: (spread in aumento/diminuzione rispetto a Euribor a tre mesi base 365 media mese precedente vigente tempo per tempo) (art. 17 della Convenzione)

Misura Spread offerto	Punti attribuiti	Punteggio massimo
Spread superiore a zero	$4 * \text{spread in esame} / \text{spread più alto offerto}$	Max 4 punti
Spread pari a zero	0	
Nel caso in cui l'applicazione dello spread all'Euribor determini un tasso negativo non verrà riconosciuto all'Ente alcun interesse.		

c) Commissioni su operazioni POS (art. 3 comma 11 della Convenzione)

Commissione percentuale sul transato Bancomat	Punti attribuiti	Punteggio massimo
Commissione fino ad 0,55%	$2 * (0,55 - \text{commissione in esame}) / (0,55 - \text{commissione più bassa offerta})$	Max 2 punti
oltre 0,55%	0	

d) Canone annuale omnicomprendivo carte prepagate (art. 3 comma 12 della Convenzione)

Canone annuale omnicomprendivo per singola carta prepagata	Punti attribuiti	Punteggio massimo
Canone fino ad € 10,00	$2 * (10 - \text{canone in esame}) / (10 - \text{canone più basso offerta})$	Max 2 punti
oltre € 10,00	0	

e) Costi per conservazione documentale (art. 4 Convenzione) – Servizio a richiesta anche per periodi frazionati di 6 mesi

Canone fisso annuo conservazione documentale fornita dal Tesoriere IVA esclusa	Punti attribuiti	Punteggio massimo
Canone fino ad € 1.000,00	$2 * (1000 - \text{canone in esame}) / (1000 - \text{canone più basso offerta})$	Max 2 punti
oltre € 1.000,00	0	

Costo variabile conservazione per singolo documento IVA esclusa	Punti attribuiti	Punteggio massimo
Fino ad € 0,045 per documento	$2 * (0,045 - \text{costo in esame}) / (0,045 - \text{costo più basso offerto})$	Max 2 punti
oltre € 1.000,00	0	

Costo annuo per produzione eventuale supporto informatico con documenti da archiviare IVA esclusa	Punti attribuiti	Punteggio massimo
Costo fino ad € 100,00	$2 * (100 - \text{costo in esame}) / (100 - \text{costo più basso offerto})$	Max 2 punti
oltre € 100,00	0	

f) Valutazione proposta di sponsorizzazione (art. 18 della Convenzione)

Importo annuo, IVA esclusa	Punti attribuiti	Punteggio massimo
----------------------------	------------------	-------------------

Importo che il Tesoriere si impegna ad erogare per tutta la durata della convenzione	2 * importo in esame / importo massimo offerto	Max 2 punti
--	--	-------------

g) Commissione sui pagamenti effettuati dall'Ente (art. 6 della Convenzione)

Commissione omnicomprensiva in Euro	Punti attribuiti	Punteggio massimo
Commissione fino a € 1,00 esclusivamente per bonifici di importo superiore a € 1.000,00 (nessuna commissione per bonifici fino ad € 1.000,00)	8 * (1,00 - commissione in esame) / (1,00 - commissione più bassa offerta)	Max 8 punti
Commissione oltre € 1,00 per bonifici di importo superiore a € 1.000,00 o commissioni anche su bonifici di importo fino ad € 1.000,00	0	

Il Presidente procede, quindi, all'inserimento in piattaforma del punteggio attribuito dalla Commissione all'offerta economica per ciascuno degli elementi di valutazione previsti dal Disciplinare, con arrotondamento di tipo matematico alla seconda cifra decimale:

<u>ELEMENTI DI VALUTAZIONE</u>	<u>PUNTEGGI</u>
1) Tasso di interesse passivo per le anticipazioni di tesoreria	6,00
2) Tasso di interesse attivo sulle giacenze di cassa ammissibili	4,00
3) Commissioni su operazioni POS	0,00
4) Canone annuale omnicomprensivo per singola carta prepagata	2,00
5) Canone fisso annuo conservazione documentale (iva esclusa)	0,00
6) Costo variabile conservazione per singolo documento (iva esclusa)	2,00
7) Costo annuo produzione supporto informatico documenti da archiviare (iva esclusa)	0,00
8) proposta di sponsorizzazione	0,00
9) commissione sui pagamenti effettuati dall'Ente	0,00

La Commissione rileva che la formula del punteggio 7 così indicata dal disciplinare in presenza di una sola offerta determina un risultato indefinito ma che si approssima allo zero, pertanto si attribuisce il punteggio zero.

La Commissione procede, inoltre, a sommare il punteggio tecnico ed economico ottenendo le seguenti risultanze:

Operatore economico	Punt. tecnico	Punt. Economico	Punt. Totale
INTESA SAN PAOLO S.p.A.	45,28	14,00	59,28

La Commissione riprendendo il par. 19 del disciplinare dove prevede che in presenza di una sola offerta non si procede a riparametrare i punteggi neanche per l'offerta economica, evidenzia che il punteggio totale attribuito al concorrente è pari a 59,28 anziché quello calcolato automaticamente dalla piattaforma SATER che ha portato ad una riparametrazione totale dei punteggi.

La Commissione, rilevato che ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D. Lgs. 50/2016 il calcolo della soglia di anomalia, cui consegue la verifica di congruità, è effettuato solo ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre, prende atto che l'offerta non è da assoggettare a verifica ex lege e procede pertanto ai sensi del par. 24 del disciplinare dando comunicazione al RUP che procederà all'apertura dei documenti contenuti nella "BUSTA "A" –DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" in separata seduta.

La Commissione chiude la seduta alle ore 14,56.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente.

Dott.ssa Valeria Restani – Presidente;

Dott. Andrea Raffini – Componente esterno esperto;

Dott. Alessandro Tertulliani - Componente esperto;

Dott.ssa Karin Garbato – Segretario verbalizzante