



Unione europea  
Fondo sociale europeo



Fondo Sociale Europeo



PROVINCIA DI  
BOLOGNA

Via Zamboni n.13 - 40126 Bologna

P.G. 4012 del 13/01/2012 – fasc. 14.5.6/23/2011

# BANDO PER PROCEDURA APERTA

*(scadenza presentazione offerte: 28/02/2012)*

La Provincia di Bologna indice, tramite Determina Dirigenziale n. 54/2012 del 10/01/20121 – P.G. n. 2311/2012, una procedura aperta secondo le modalità di cui al D. L. vo. n. 163/2006 nel testo in vigore relativa all'appalto per l'affidamento di **servizi specialistici di supporto orientativo-lavorativo per persone (giovani e adulte) in situazione di svantaggio, anche in collaborazione con i Servizi di welfare territoriale per la durata di 24 mesi – CIG: 3773495295.**

**Importo complessivo dell'appalto € 1.012.000,00 (unmilionedodicimila/00), IVA esclusa, di cui € 2.530,00 per oneri per la sicurezza non ribassabili.**

**La Provincia si riserva la facoltà di rinnovare il contratto agli stessi patti e condizioni e nella stessa forma per un massimo di ulteriori 12 mesi.**

**La procedura aperta è fissata per il giorno 29 febbraio 2012, alle ore 9,30, presso la sede della Provincia di Bologna – Via Zamboni, 13.**

## **1 - CRITERI E MODALITÀ' DI AGGIUDICAZIONE**

Il servizio sarà affidato con il metodo di cui all'art. 83 del D. Lgs. n. 163/2006, offerta economicamente più vantaggiosa determinata con i criteri di cui al punto 4 del presente bando.

In data 29/02/2012 la Commissione di gara procederà alla verifica della regolarità della documentazione amministrativa contenuta nella busta A (Vedi punto 6: modalità di presentazione dell'offerta) e procederà al sorteggio per poi effettuare i controlli a campione sul possesso dei requisiti dichiarati dai concorrenti, ai sensi dell'art. 48 comma 1 del D. Lgs n. 163/2006. Tali controlli non verranno effettuati se le offerte saranno in numero di 1 o 2. In seduta pubblica, comunicata via fax ai concorrenti con un preavviso di 2 (due) giorni, apposita Commissione giudicatrice, nominata in conformità all'articolo 84 del D. Lgs. n.

163/2006, procederà ad un semplice controllo preliminare dei documenti inviati, contenuti nelle buste contenenti le offerte tecniche (Buste B) di tutti i concorrenti, dandone atto in verbale. Nel caso di 1 o 2 offerte la Commissione giudicatrice potrà procedere come sopra anche dopo la conclusione della seduta della Commissione di gara; lo stesso dicasi se il concorrente sorteggiato soddisfi i requisiti con servizi prestati alla Provincia di Bologna. Indi, in seduta riservata, effettuerà l'esame delle offerte tecniche per l'attribuzione dei punteggi di cui al punto 4.

In una seconda fase, in seduta pubblica comunicata via fax o e-mail ai concorrenti con un preavviso di 2 (due) giorni, la Commissione di Gara renderà noti i punteggi tecnici ottenuti, aprirà la busta C contenente l'offerta economica dei concorrenti tecnicamente ammessi, attribuirà i relativi punteggi e procederà al calcolo dell'anomalia ai sensi dell'art. 86 comma 2 del D. Lgs. n. 163/2006, cioè accerterà, per ogni offerente, se i punti relativi al prezzo e la somma dei punti relativi all'offerta tecnica saranno entrambi pari o superiori ai quattro quinti del punteggio massimo previsto dal bando (in questo caso pari o superiori a 16 punti per il prezzo e a 64 punti complessivi per l'offerta tecnica).

Se nessuna offerta risulterà anomala sarà formata la graduatoria complessiva finale.

Se, invece, una o più offerte supereranno le soglie di cui sopra o saranno comunque ritenute incongrue in base ad elementi specifici ex art. 86 comma 3 del D. Lgs. n. 163/2006, la seduta di gara verrà sospesa per verificare tali offerte, chiedendo per iscritto ai concorrenti giustificazioni in merito agli elementi costitutivi dell'offerta (art. 87 e 88 del D.lgs 163/2006 nel testo in vigore). La Provincia si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta. In ogni caso, prima di escluderli, gli offerenti verranno convocati e potranno fornire ulteriori chiarimenti. All'esclusione potrà provvedersi solo all'esito dell'ulteriore verifica in contraddittorio.

L'esito della verifica verrà reso noto in un'altra seduta pubblica, anch'essa comunicata via fax o e-mail ai concorrenti con un preavviso di 2 giorni.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

In caso di offerte con punteggio complessivo uguale, vince il concorrente con punteggio tecnico più elevato. In caso di ulteriore pareggio si procederà al sorteggio.

## **2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Per essere ammessi alla gara i concorrenti dovranno, a pena di esclusione dalla gara, possedere i seguenti requisiti **da dichiarare**:

1. Iscrizione nel registro delle Ditte/Imprese della C.C.I.A.A. (o equivalente nel caso di impresa soggetta ad obblighi di iscrizione diversa) per l'attività corrispondente o riconducibile all'oggetto dell'appalto;
2. assenza di cause di esclusione di cui all'art. 38 del d.lgs 163/2006 nel testo in vigore (vedi allegato 2);
3. elenco dei servizi corrispondenti o riconducibili a quelli oggetto dell'appalto prestati negli ultimi 36 mesi antecedenti la data di scadenza per la presentazione delle offerte. Tale elenco dovrà indicare gli importi, le date e i destinatari dei servizi menzionati; la somma degli importi di detti servizi dovrà essere pari almeno al 50% dell'importo complessivo dell'appalto;
4. essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (solo per le Ditte con più di 15 dipendenti), in applicazione della Legge n. 68/99 o secondo la legislazione del Paese di residenza, ovvero di non rientrare nella sfera di applicazione della suddetta norma;
5. essere in regola con le norme che riguardano la sicurezza sul luogo di lavoro.

Dovranno inoltre essere allegati all'istanza, a pena di esclusione:

6. due idonee dichiarazioni bancarie o di intermediari autorizzati ex art. 41 comma 1 lett. a) del D. Lgs. n. 163/2006 specifiche per il servizio in oggetto, come da facsimile allegato 6 al bando di gara;
7. una cauzione provvisoria (fideiussione bancaria, polizza fideiussoria assicurativa) di € 20.240,00 (ventimiladuecentoquaranta/00) pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto (I.V.A. esclusa) eventualmente ridotta al 50% ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs. n. 163/2006;
8. ricevuta, in originale, del versamento del contributo previsto dalla delibera del 10/1/2007 del Consiglio dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, emanata in attuazione dell'art. 1, comma 65 e 67 della Legge n. 266/2005, ovvero fotocopia del versamento corredata di dichiarazione di autenticità e copia di un documento in corso di validità del dichiarante. Il pagamento del contributo in oggetto ammonta ad **€ 140,00** e può essere effettuato online mediante carta di credito oppure presso la rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini con il modello rilasciato dall'Autorità. Tutte le istruzioni per il pagamento sopra indicato (in vigore dal 1/5/2010) sono reperibili collegandosi al sito <http://contributi.avcp.it> , inserendo il CIG della gara: 3773495295.

### **3 – SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE OFFERTA**

Saranno ammesse offerte fatte per procura speciale, ma non offerte per persona da nominare: la procura, in forma di atto pubblico, dovrà essere inserita nella **Busta A**.

#### **RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE**

Ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006, sono ammessi a presentare offerta anche i raggruppamenti temporanei d'impresa. In tal caso dovrà essere prodotta un'istanza/dichiarazione dei requisiti per ogni partecipante al raggruppamento (solo l'istanza della capogruppo deve essere in bollo) e **a pena di esclusione**:

- I requisiti di partecipazione di cui ai punti **1, 2, 4 e 5 del paragrafo 2 del presente bando** dovranno essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento.
- Le dichiarazioni di cui **al punto 6** devono essere prodotte dalla capogruppo.
- Il requisito di cui **al punto 3** deve essere posseduto dalla capogruppo per almeno il 40% e da ogni mandante associato per almeno il 10%, fermo restando la necessità di raggiungere almeno il 50% dell'importo complessivo dell'appalto. Tali quote dovranno essere rispettate sia nella partecipazione al raggruppamento, sia nell'esecuzione del contratto.
- **La cauzione provvisoria dovrà essere cointestata a tutte le imprese del raggruppamento e potrà essere ridotta del 50% solo se tutte le partecipanti sono in possesso della certificazione di qualità.**
- Sia l'offerta tecnica che quella economica dovranno essere sottoscritte da tutte le imprese raggruppate, specificando nell'offerta tecnica le parti del servizio che saranno eseguite delle singole imprese.

#### **SUBAPPALTO**

Il servizio è subappaltabile ai sensi dell'art. 118 del D. Lgs. n. 163/2006 nei limiti del 30% dell'importo contrattuale. In tal caso è necessario compilare e sottoscrivere l'apposita dichiarazione da allegare all'istanza di partecipazione (vedi fac simile-**allegato 5**).

### **CONSORZI**

Sono ammessi a partecipare anche i consorzi ordinari di imprese ex art. 2602 c.c., i quali dovranno fornire l'elenco dei soggetti consorziati, a pena di esclusione.

E' fatto divieto ai concorrenti, a pena di esclusione, di partecipare alla gara in forma singola ed associativa o consorziata (consorzi ordinari), ovvero di partecipare come appartenenti a più di una associazione o consorzio ordinario. In tali casi l'esclusione sarà pronunciata per tutti i soggetti interessati.

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006 sono tenuti ad indicare, a pena di esclusione, per quali consorziati il consorzio concorre. Al consorzio indicato è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. La violazione dei divieti verrà segnalata all'autorità giudiziaria, art. 353 c.p. (turbata libertà degli incanti).

### **AVVALIMENTO**

Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato può altresì soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di partecipazione alla gara avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto (Impresa ausiliaria). A tal fine il concorrente deve allegare:

- una sua dichiarazione, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'Impresa ausiliaria;
- una sua dichiarazione circa il possesso dei requisiti generali di cui all' art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 in vigore;
- una dichiarazione sottoscritta dall'Impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all' art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 in vigore, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- una dichiarazione sottoscritta dall'Impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la Provincia di Bologna a mettere a disposizione per tutta la durata del servizio le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- una dichiarazione sottoscritta dall'Impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata con una delle altre Imprese che partecipano alla gara;
- il contratto, in originale o copia autentica, in virtù del quale l'Impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del servizio.

Nel caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto, l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi di solidarietà di cui sotto.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo contrattuale.

Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascun requisito.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è eventualmente rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

#### 4- OFFERTA TECNICA

L'Offerta Tecnica consisterà in una relazione di massimo 30 pagine (ad esclusione del curriculum del coordinatore e di ogni altra documentazione ritenuta utile ai fini della valutazione dell'offerta tecnica) redatte utilizzando quale traccia il formulario di presentazione delle proposte (Allegato 3).

La proposta progettuale dovrà contenere nel dettaglio l'organizzazione del servizio messo a gara con particolare riferimento a metodologie, organizzazione e risorse umane proposte e dovrà evidenziare tutti gli elementi utili ai fini dell'attribuzione del punteggio come di seguito specificato.

All'Offerta Tecnica è attribuito un punteggio massimo di **80 punti** così suddivisi:

##### Criteri di valutazione dell'Offerta Tecnica

Criteri di valutazione tecnica	Punteggio massimo attribuibile
<b>1) Soluzioni metodologiche proposte</b>	<b>Max 30</b>
<b>2) Pianificazione delle attività e modello organizzativo proposto</b>	<b>Max 20</b>
<b>3) Risorse umane</b>	<b>Max 30</b>

##### **Criterio n. 1 – Soluzioni metodologiche proposte - Punti max attribuibili 30**

Per la valutazione di tale criterio verranno utilizzati i seguenti sotto-criteri:

1.a) modalità di raccordo e comunicazione con il Servizio Politiche attive del Lavoro e Formazione (e con il Servizio Scuola e Formazione per quello che riguarda l'attività di cui al punto 2.3.1).....max punti 7

1.b) modalità di raccordo e coordinamento con i servizi socio-sanitari ed educativi del territorio.....max punti 8

1.c) strumenti e metodologie utilizzati nelle attività proposte ai singoli utenti.....max punti 10

1.d) metodologie di valutazione di efficacia dei processi e dei risultati (indicatori di qualità del servizio, indicatori di risultato).....max punti 5

##### **Criterio n. 2 – Pianificazione delle attività e modello organizzativo proposto - Punti max attribuibili 20**

Per la valutazione di tale criterio verranno utilizzati i seguenti sotto-criteri:

2.a) completa e dettagliata articolazione della proposta tecnica con particolare riferimento alla coerenza della pianificazione delle attività proposte rispetto ai tempi e ai volumi delle attività previste.....max punti 8

2.b) adeguatezza del modello organizzativo proposto con riferimento in particolare a:

- numero dei componenti del gruppo di lavoro e modalità di gestione dello stesso

- modalità di raccordo, integrazione e aggiornamento dei componenti del gruppo di lavoro.....max punti 4

2.c) modalità di monitoraggio in itinere e finale per quanto riguarda il rispetto dei tempi e delle modalità di erogazione dei servizi come previsto in fase di pianificazione..max punti 3

2.d) proposte aggiuntive, migliorative, innovative..... max punti 5.

### **Criterio n. 3 – Risorse umane - Punti max attribuibili 30**

Per la valutazione di tale criterio verranno utilizzati i seguenti sotto-criteri:

3.a) curriculum del coordinatore: competenze ed esperienze (documentabili) in materia di servizi per l'impiego, politiche del lavoro per utenze svantaggiate e gestione di gruppi di lavoro complessi, ecc .....max punti 12

3.b) competenze ed esperienze professionali del gruppo di lavoro coinvolto, alla luce della specificità del servizio richiesto.....max punti 14

3.c) modalità per garantire la stabilità del gruppo di lavoro.....max punti 4.

Per procedere all'assegnazione dei punteggi di cui sopra verrà utilizzata la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [ W_i * V(a)_i ]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei criteri;

W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al criterio (i);

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

$\sum_n$  = sommatoria.

I coefficienti V(a)<sub>i</sub> saranno determinati attraverso la media dei coefficienti provvisori da zero a uno attribuiti discrezionalmente per ogni sotto-criterio dai singoli commissari. I coefficienti definitivi si otterranno per ogni criterio riportando ad uno la media provvisoria più alta e proporzionando a tale media massima le altre medie provvisorie prima calcolate (All. P, punto II, lett. a-4 DPR 207/2010).

La commissione giudicatrice assegnerà discrezionalmente a ciascuna offerta una valutazione espressa mediante un coefficiente da 0 a 1 con un massimo di due decimali. Il valore del coefficiente è determinato dalla media dei coefficienti che ogni commissario attribuisce alle singole offerte tecniche sulla base dei seguenti giudizi:

- (a) ottimo Descrizione molto adeguata e coerente con elementi aggiuntivi e/o di innovazione rispetto a quanto richiesto .....1,00
- (b) distinto.....Descrizione molto adeguata e coerente..... da 0,80 a 0,99
- (c) buono.....Descrizione adeguata e coerente .....da 0,60 a 0,79
- (d) sufficiente .....Descrizione abbastanza adeguata e coerente.....da 0,40 a 0,59
- (e) scarso..... Descrizione scarsamente adeguata e coerente .....da 0,20 a 0,39
- (f) inadeguato.....Descrizione non adeguata e non coerente .....da 0 a 0,19

**Le Offerte Tecniche che riporteranno un punteggio inferiore a 55 punti saranno escluse dalla gara e non si procederà per le stesse all'apertura dell'Offerta Economica.**

N.B. Gli offerenti dovranno evidenziare nelle offerte tecniche e, successivamente, nelle eventuali giustificazioni delle medesime, quali parti costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, **segreti tecnici o commerciali** tali da sottrarre le stesse all'accesso da parte degli altri offerenti [ art. 13 co.5 lett.a) D.Lgs. 163/2006].

## 5- OFFERTA ECONOMICA

**Punteggio massimo**

<p><b>Deve essere espressa mediante <u>ribasso percentuale</u> sull'importo a base di gara (Euro 1.012.000,00).</b></p> <p><b>La valutazione verrà espressa in base alla seguente formula matematica, secondo quanto dettagliato dal succitato allegato P del DPR 207/2010 così come previsto al punto II lettera b) "per il solo elemento prezzo":</b></p> <p><b><math>C_i</math> (per <math>A_i \leq A_{soglia}</math>) = <math>X * A_i / A_{soglia}</math>;</b></p> <p><b><math>C_i</math> (per <math>A_i &gt; A_{soglia}</math>) = <math>X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]</math>;</b></p> <p>dove:</p> <p><math>C_i</math> = <b>coefficiente</b> attribuito al concorrente i-esimo;</p> <p><math>A_i</math> = <b>valore</b> dell'offerta (<b>ribasso</b>) del concorrente i-esimo;</p>	<p><b>Max 20</b></p>
--	----------------------

<p>A soglia = <b>media aritmetica</b> dei valori delle offerte (<i>ribasso sul prezzo</i>) dei concorrenti;</p> <p>X = <b>0,90</b>.</p> <p><b>Verranno prese in considerazione le prime 3 cifre dopo la virgola, senza arrotondamenti, sia nel ribasso percentuale che nel calcolo di cui sopra.</b></p>	
--	--

**PUNTEGGIO COMPLESSIVO**

**MAX 100**

## **6 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Il plico sigillato contenente le tre buste di seguito specificate dovrà pervenire **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12,00 del 28/02/2012** all'Ufficio Archivio e Protocollo Generale della Provincia di Bologna - Via Zamboni,13 – 40126 Bologna, anche a mano (in tal caso: dal lunedì al venerdì ore 9,30 -12,00).

Ai fini del rispetto del predetto termine farà fede unicamente il **timbro data** della Provincia di Bologna.

Il recapito del plico di cui sopra rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Sul plico dovrà essere apposta la seguente dicitura:

OFFERTA PER LA PROCEDURA APERTA RELATIVA ALL’AFFIDAMENTO DI SERVIZI SPECIALISTICI DI SUPPORTO ORIENTATIVO-LAVORATIVO PER PERSONE (GIOVANI E ADULTE) IN SITUAZIONE DI SVANTAGGIO, ANCHE IN COLLABORAZIONE CON I SERVIZI DI WELFARE TERRITORIALE PER LA DURATA DI 24 MESI.

Per esigenze di protocollazione si prega di indicare sul plico indirizzo e C.F. del concorrente, anche per eventuali mandanti di A.T.I.

Il plico sigillato dovrà contenere a pena di esclusione la seguente documentazione:

- **Busta A** - istanza in bollo di partecipazione alla gara secondo il modello-allegato 1 contenente la dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante, corredata di:

- copia fotostatica del suo documento d'identità<sup>1</sup>;
- cauzione provvisoria di **€ 20.240,00 (ventimiladuecentoquaranta/00)**, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto (I.V.A. esclusa) eventualmente ridotta al 50% ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs. n. 163/2006;
- due idonee dichiarazioni bancarie o di intermediari autorizzati (vedi fac simile-allegato 6);
- ricevuta del versamento del contributo all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici.

<sup>1</sup> art. 38, comma 3 del D.P.R. 445/2000.

- **Busta B SIGILLATA** - offerta tecnica, contenente una relazione di massimo 30 pagine (ad esclusione del curriculum del coordinatore e di ogni altra documentazione ritenuta utile ai fini della valutazione dell'offerta tecnica) redatte utilizzando quale traccia il formulario di presentazione delle proposte (Allegato 3), atta a permettere la valutazione tecnica prevista dal punto 4 del presente bando, corredata del curriculum della persona proposta per svolgere la funzione di coordinamento e dalla composizione del gruppo di lavoro.

- **Busta C SIGILLATA** - offerta economica come da fac simile-allegato 4. Il ribasso percentuale deve essere indicato in cifre ed in lettere; in caso di discordanza sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione. L'offerta deve recare l'indicazione del numero del codice fiscale della Ditta concorrente.

**N.B.:** sia l'offerta tecnica che quella economica, **a pena di esclusione**, devono essere sottoscritte con firma autografa dalla persona legalmente rappresentante o legalmente autorizzata a presentare offerte in gara d'appalto in nome, per conto e nell'interesse del concorrente.

Nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese e di Consorzi si veda al punto 3.

#### **ALTRE INFORMAZIONI**

La gara si concluderà con l'aggiudicazione provvisoria; la stipula del contratto è subordinata a determina dirigenziale di aggiudicazione definitiva, **la cui efficacia è condizionata alla verifica della veridicità delle dichiarazioni fornite** (art. 11 D. Lgs n. 163/2006). Ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. n. 163/2006 nel caso di dichiarazioni mendaci, la stazione appaltante esclude il concorrente ed escute la cauzione provvisoria.

**I concorrenti potranno reperire i verbali delle sedute pubbliche sul sito Internet [www.provincia.bologna.it](http://www.provincia.bologna.it) – sezione Appalti ed Aste a partire dai giorni immediatamente successivi alle sedute di gara.**

La cauzione definitiva dovrà essere costituita ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006. Prima della stipula contrattuale, il soggetto aggiudicatario dovrà stipulare una specifica polizza assicurativa per responsabilità civile verso gli operatori rimanendo la Provincia esonerata da qualsiasi responsabilità al riguardo sia diretta che indiretta.

Gli oneri derivanti dal servizio oggetto dell'appalto sono finanziati con trasferimenti regionali di Risorse del Fondo Sociale Europeo - Obiettivo 2 P.O.R. 2007/2013.

L'importo dell'appalto sarà liquidato come specificato all'art. 5 del Capitolato Speciale d'Appalto.

L'offerta presuppone l'accettazione di tutte le norme del Capitolato Speciale d'Appalto e vincola i concorrenti per 180 giorni a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta.

L'aggiudicatario, in caso di inadempienza ai suoi obblighi (veridicità delle dichiarazioni fornite, stipula nel giorno indicato, previo versamento delle spese contrattuali e della cauzione definitiva), incorrerà nella decadenza da ogni suo diritto restando salva per la Provincia ogni ulteriore azione di risarcimento danni, come pure la facoltà di aggiudicare l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

In caso di fallimento dell'impresa o risoluzione del contratto l'Amministrazione potrà trattare con il secondo classificato per il completamento del servizio.

Tutte le comunicazioni di cui all'art. 79, comma 5 D. Lgs. n. 163/2006 saranno effettuate a mezzo fax.

L'aggiudicatario dovrà assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della legge 13/8/2010, n. 136 e successive modifiche, ed in particolare dovrà

utilizzare uno o più conti correnti, accesi presso banche o presso la società Poste italiane Spa, dedicati alla commessa di cui si tratta, effettuando tutti i movimenti finanziari relativi all'appalto su detti conti correnti mediante bonifico bancario o postale (o mediante strumenti di pagamento diversi dal bonifico bancario o postale, purché idonei ad assicurare la piena tracciabilità), riportanti il Codice Identificativo Gara (CIG) e il codice unico di progetto (CUP) che verrà comunicato dopo l'aggiudicazione, fatto salvo quanto previsto all'art. 3, comma 3, della legge citata per le spese giornaliere.

La Provincia si riserva la facoltà di affidare all'aggiudicatario, con atto debitamente motivato, servizi analoghi ai sensi dell'art. 57, comma 5, lettera b) del D. Lgs. n. 163/2006 per un importo contrattuale non superiore a quello del contratto originario.

**La Provincia si riserva la facoltà di recedere dal contratto prima della scadenza, in caso di interruzione dei trasferimenti regionali destinati al finanziamento dell'appalto o in caso di sostanziali modifiche del quadro giuridico di riferimento relative alle competenze della Provincia in materia di Servizi per il Lavoro e in generale alle funzioni della Provincia nella prospettiva di una loro revisione. In tal caso nessun indennizzo o risarcimento è dovuto all'Appaltatore, fermo restando il pagamento delle prestazioni eseguite fino alla comunicazione di disdetta anticipata da parte della Provincia, che deve essere comunicata a mezzo raccomandata A.R. con preavviso di almeno trenta giorni.**

Il bando è stato inviato per via elettronica per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea il 13/01/2012.

Tutti i dati di cui l'Amministrazione provinciale venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente affidamento verranno trattati nel rispetto del D. Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia di Bologna nella persona del Presidente; i Responsabili sono il dirigente del Servizio Politiche Attive del Lavoro e Formazione, dott.ssa Patrizia Paganini e il dirigente del Servizio Gare e Contratti dott. Francesco Marafioti. Il referente per il trattamento dati è la dott.ssa Maria Antonietta Robb.

**Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Patrizia Paganini.**

**Informazioni tecniche:** Paolo Rocca – tel. 051/659.8437

[paolo.rocca@provincia.bologna.it](mailto:paolo.rocca@provincia.bologna.it)

**informazioni amministrative:** Maria Antonietta Robb – tel. 051-659.8370

[mariaantonietta.robb@provincia.bologna.it](mailto:mariaantonietta.robb@provincia.bologna.it)

**Il Capitolato Speciale d'Appalto è reperibile presso il Servizio Politiche Attive del Lavoro e Formazione – Via Finelli, 9/A – 40126 Bologna e scaricabile via internet al seguente indirizzo: <http://www.provincia.bologna.it/> sezione “APPALTI ED ASTE”.**

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO POLITICHE  
ATTIVE DEL LAVORO E FORMAZIONE  
(Dott.ssa Patrizia Paganini)