

Allegato 1) alla Determinazione IP 290/2019

AVVISO ESPLORATIVO DI INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATO ALL'ESPLETAMENTO DI UNA PROCEDURA NEGOZIATA A MEZZO RICHIESTA DI OFFERTA (RDO) SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A. (MEPA), PER L'AFFIDAMENTO DI UN SERVIZIO COMPLESSO DI SUPPORTO SPECIALISTICO NELL'AMBITO DEL PROGETTO "INSIEME PER IL LAVORO".

Con il presente avviso la Città metropolitana di Bologna intende **acquisire manifestazioni di interesse** al fine di individuare, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 co. 1 del D.Lgs. 50/2016, gli Operatori Economici in possesso di adeguata qualificazione - **abilitati sulla piattaforma MEPA** - da invitare, mediante RDO, ad una successiva procedura negoziata - da effettuarsi nel periodo febbraio-marzo 2019 con aggiudicazione sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento dei servizi in oggetto.

A tal fine gli operatori economici interessati - abilitati al bando del Mercato elettronico "Servizi di supporto specialistico" presente sul portale www.acquistinretepa.it. - ed in possesso dei requisiti di qualificazione richiesti di cui all'Art. 80 del D.Lgs. 50/2016, nonché in possesso dei requisiti di cui al punto 4 del presente Avviso, possono presentare apposita manifestazione di interesse compilando la domanda e l'allegato uniti al presente avviso.

Il presente avviso è da intendersi come mero procedimento preselettivo, non vincolante per la Città metropolitana di Bologna, finalizzato alla sola raccolta di manifestazioni d'interesse da parte dei soggetti interessati, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dar seguito all'indizione della successiva gara per l'affidamento del servizio di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

1. QUADRO DI RIFERIMENTO

"Insieme per il lavoro" è il progetto che Comune, Città metropolitana e Arcidiocesi di Bologna hanno fortemente voluto per dare una risposta concreta a chi ha perso il lavoro ed ha difficoltà a cogliere nuove opportunità occupazionali.

Il 22/5/2017 è stato sottoscritto l'omonimo Protocollo a cui hanno aderito, oltre ai soggetti promotori, anche le principali associazioni di impresa e dei lavoratori: Alleanza delle Cooperative Italiane Bologna, CNA Bologna, Confartigianato Imprese di Bologna e Imola, Confcommercio ASCOM Bologna, Confesercenti Bologna, Confindustria Emilia Area Centro, CGIL Bologna, CISL area metropolitana bolognese, UIL Bologna.

Insieme per il lavoro si fonda su nuovo modello di collaborazione ponendo in essere nuove pratiche di cooperazione orizzontale con l'obiettivo di massimizzare il reinserimento lavorativo di persone in difficoltà, evitando la duplicazioni degli interventi, condividendo modalità comuni di azione, definendo buone prassi, coinvolgendo attivamente le reti di relazioni costruite sul territorio ed il sistema delle imprese così da cogliere i bisogni delle persone e garantire sostegno e progettualità dedicate.

Obiettivo di "Insieme per il Lavoro" è porre attenzione ad alcuni segmenti fragili della popolazione, in particolare alle persone che hanno subito i gravi effetti della crisi economica di questi anni, per le quali l'espulsione dal mondo lavorativo rappresenta una china da cui è difficile risalire per una serie di fattori di contesto o personali. Particolare attenzione si vuole inoltre prestare a giovani disoccupati di lungo periodo in condizioni economiche e sociali problematiche ed adulti disoccupati e in difficoltà economica che vivono sul territorio della Città metropolitana di Bologna.

Il progetto agisce per massimizzare il reinserimento lavorativo, agendo su due linee direttrici:

- a) lavoro e la formazione, con azioni volte a integrare le forme di sostegno quali i tirocini formativi e gli altri strumenti per il reinserimento lavorativo;
- b) autoimprenditorialità e innovazione sociale, attraverso specifici percorsi di accompagnamento e sostegno finanziario ed iniziative per inserimento di persone svantaggiate in contesti lavorativi adeguati alle loro competenze, con particolare attenzione ai progetti di utilità e innovazione sociale.

In questo contesto la Città metropolitana intende ricercare un servizio di supporto specialistico per la realizzazione di due dei percorsi principali del progetto: da un lato l'azione di promozione delle iniziative di autoimprenditorialità e innovazione sociale tramite percorsi di accompagnamento (Azione 1) e dall'altro l'azione di supporto nella gestione e organizzazione dei rapporti e degli incontri con le aziende nell'ambito del board di progetto, relativamente a possibili inserimenti lavorativi (Azione 2). Sono previste inoltre attività di organizzazione e coordinamento generale (Azione 3).

2. OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto un servizio di supporto specialistico **relativo all'accompagnamento di idee imprenditoriali (ambito innovazione sociale e ambito autoimpiego) e al supporto al board imprese, nell'ambito del progetto "Insieme per il lavoro"**.

Gli operatori ammessi alla successiva procedura negoziata dovranno definire in modo completo e dettagliato una offerta tecnica ed economica con riferimento alle attività che costituiranno le prestazioni oggetto del contratto, articolate in tre azioni così dettagliate:

L'azione 1 prevede la presa in carico delle idee progettuali e imprenditoriali che saranno proposte da cittadini od organizzazioni/associazioni o beneficiari stessi del progetto, con il fine di supportarle in un percorso che li accompagni sia nella stesura del business plan che nell'analisi strategica dell'idea di impresa e delle partnership attivabili sul territorio. L'obiettivo principale di queste attività è che alla fine del percorso effettuato le idee di impresa che superano un primo screening di fattibilità e si dimostrano economicamente sostenibili anche nel medio termine possano accedere ad un finanziamento. L'azione si sviluppa in due ambiti: progetti di innovazione sociale e progetti di autoimpiego.

Per quanto riguarda i progetti di innovazione sociale, l'impegno deve essere modulato in base allo stato di avanzamento delle idee che vengono presentate. I progetti che verranno seguiti saranno definiti insieme ai referenti del progetto "Insieme per il Lavoro", così come le modalità e i tempi di accompagnamento (in riferimento a 16 /20 progetti di innovazione sociale).

Per quanto riguarda i progetti di autoimpiego, l'azione deve essere svolta in stretto raccordo con il servizio Progetti d'impresa della Città metropolitana di Bologna e sarà necessaria una risorsa con idonee competenze tecniche e professionali con esperienza documentata in attività di accompagnamento e start up che si occuperà del supporto e della redazione dei progetti di autoimpiego che verranno proposti dai beneficiari del progetto.

Per ogni progetto di autoimpiego si indica una attività di accompagnamento che prevede indicativamente 10\15 incontri, e che deve prevedere anche una fase di analisi dei fabbisogni finanziari e di eventuale accompagnamento del beneficiario verso le opportunità di finanziamento, comprese quelle previste dal progetto, coinvolgendo nell'accompagnamento 30/35 progetti di autoimpiego.

L'azione 2 prevede il supporto operativo di un numero adeguato di risorse con idonee competenze tecniche e professionali al fine di accompagnare i referenti di "Insieme per il Lavoro" nell'ingaggio delle imprese del territorio per l'inserimento lavorativo dei beneficiari del progetto, nell'ambito del board previsto dal progetto. Le attività prevedono:

- a) organizzazione incontri con le aziende e follow up
- b) partecipazione agli incontri con le aziende e le riunioni di coordinamento del gruppo di lavoro e svolgimento di attività di supporto nella preparazione del materiale necessario.

Si richiede nell'ambito di tale azione di svolgere attività di supporto diretto all'ufficio di Insieme per il Lavoro tramite lavoro di back office e organizzazione degli incontri con le aziende.

L'azione 3 prevede attività di organizzazione e coordinamento generale del servizio per garantire una gestione complessiva delle diverse azioni, la presenza alle riunioni di coordinamento e un supporto anche metodologico per le modalità di ingaggio delle imprese e per quanto riguarda il processo progettuale in termini generali.

3. MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

1. I soggetti interessati dovranno presentare il modulo di manifestazione d'interesse (Modulo 1 – in allegato), debitamente compilato e sottoscritto dal Legale Rappresentante o da un suo delegato, recante la dicitura "*Manifestazione d'interesse per l'affidamento del servizio complesso di di supporto specialistico nell'ambito del progetto "Insieme per il Lavoro"*" unitamente a: relazione esplicativa inerente i servizi analoghi svolti, DGUE (Moduli 2 e 3 – in allegato), patto di integrità (Modulo 4) tutti debitamente compilati e sottoscritti.
2. In sede di manifestazione di interesse deve essere indicata la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara. In caso di partecipazione in forma

associata il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorzziata). In caso di associazione di impresa già costituita l'istanza e relativi allegati sono sottoscritte dalla mandataria/capofila. In caso di associazione di impresa non ancora costituita l'istanza e i relativi allegati sono sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento. A pena di esclusione, in sede di successiva procedura negoziata non saranno ammesse istanze di partecipazione recanti una associazione di imprese diversa da quella già indicata in sede di manifestazione di interesse.

3. La documentazione dovrà pervenire **entro e non oltre il termine delle ore 12:00 di Lunedì 25 febbraio 2019 con le seguenti modalità:**

- a) a mezzo posta certificata all'indirizzo: cm.bo@cert.cittametropolitana.bo.it ;
- b) a mezzo posta al seguente indirizzo: Città metropolitana di Bologna – Via Zamboni 23 40126 Bologna (Bo);
- c) con consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Città metropolitana di Bologna, al medesimo indirizzo di cui alla lettera b).

In caso di scelta delle modalità di consegna di cui alla lett. b) e c) gli allegati relativi al Modulo 2 e 3 (DGUE) per i quali è obbligatoria la firma digitale dovranno essere presentati **anche su supporto informatico (pendrive usb o cd rom).**

4. L'invio della documentazione si intende fatto ad esclusivo rischio dei singoli partecipanti, per cui non saranno ammessi reclami in caso di mancato o ritardato arrivo.
5. Ad avvenuta scadenza del sopraddetto termine non sarà riconosciuta valida alcuna manifestazione d'interesse pervenuta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente e ciò comporterà l'esclusione del concorrente dall'invito alla successiva procedura negoziata.

4. REQUISITI PER PARTECIPARE ALLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE ED ALLA SUCCESSIVA PROCEDURA NEGOZIATA

1. I soggetti interessati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) requisiti di carattere generale: non rientrare nei casi che costituiscano motivi di esclusione di cui all'Art. 80 del D.Lgs. 50/2016 – vedi Allegato 2: DGUE - Parte III: Motivi di esclusione;

b) essere in possesso dell'abilitazione alla piattaforma MEPA al Bando “Servizi di supporto specialistico;

c) Requisiti di idoneità professionale: iscrizione nel registro delle imprese presso la CCIAA;

d) Requisiti di capacità tecnica e professionale: aver eseguito negli ultimi 3 anni - decorrenti dalla data di pubblicazione dell'avviso - uno o più servizi analoghi a quelli previsti dal servizio in oggetto come da precedente punto 2.

Vedi Allegato 2: DGUE - Parte IV: Criteri di selezione, lett. C: Capacità tecniche e professionali, sub 1b)

2. In caso di presentazione in forma associata, i requisiti di cui alle lett. a), b) e c) devono essere posseduti da ciascuno degli associati. Il requisito di cui alla lett. d) deve essere

posseduto sia dalla mandataria che dalle mandanti ma in misura maggioritaria dalla mandataria.

3. La presentazione della manifestazione di interesse non costituisce prova di possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento dei servizi di cui all'oggetto, che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dalla Città metropolitana in occasione della procedura negoziata di affidamento.

5. CRITERI DI SELEZIONE

1. Decorso il termine per la presentazione delle manifestazioni d'interesse, si procederà all'esame delle stesse ed all'invito alla successiva procedura negoziata nel numero massimo di dieci che ne abbiano fatto richiesta e che risultino in possesso dei requisiti minimi indicati sopra.

2. In caso di richieste in numero superiore a dieci si procederà all'individuazione dei soggetti da invitare con riferimento alle prime 10 manifestazioni di interesse - dotate dei requisiti previsti - pervenute come da ordine cronologico attestato dal programma informatico di protocollo.

3. La Città metropolitana si riserva la facoltà di procedere anche in presenza di una sola manifestazione d'interesse valida, nonché di non dar seguito alla procedura di affidamento del servizio.

4. Gli eventuali oneri di partecipazione e presentazione della manifestazione d'interesse rimangono a totale carico dei soggetti interessati, senza che possano configurarsi obblighi di indennizzo, restituzione o rimborso da parte della Città metropolitana di Bologna.

6. MODALITA' DI AFFIDAMENTO E DURATA DEL SERVIZIO

1. A seguito dell'individuazione, sulla base delle manifestazioni di interesse pervenute, degli operatori idonei, sarà successivamente avviata la procedura di affidamento dell'appalto tramite procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016.

2. L'invito alle ditte selezionate sarà formalizzato tramite R.D.O. sulla piattaforma MEPA. Le offerte tecniche ed economiche dovranno essere presentate **nel termine indicato dalla R.D.O. che sarà fissato da un minimo di 10 ad un massimo di 15 giorni** dal ricevimento della R.D.O. stessa.

3. L'aggiudicatario sarà selezionato sulla base del criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa** di cui all'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, sulla base dei seguenti parametri e punteggi:

- offerta tecnica: max punti 90
- offerta economica: max punti 10

I criteri di valutazione ed i relativi punteggi, oltre alle modalità di aggiudicazione saranno definiti nel foglio di condizioni allegato alla R.D.O.

4. Il servizio sarà affidato in un **unico lotto funzionale e prestazionale** stante la necessaria unitarietà della fornitura e considerata l'esigenza dell'amministrazione di acquisire

un unico interlocutore al fine di garantire la massima efficacia nel raggiungimento degli obiettivi proposti.

5. L'Amministrazione si riserva la facoltà di affidare all'aggiudicatario, nel periodo di durata dell'appalto, servizi analoghi nei termini e alle condizioni di cui all'art. 63, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 per un ammontare pari ad € 60.000,00, al netto dell'IVA.

In particolare il Committente potrà richiedere servizi analoghi in ciascuna delle tre azioni previste al precedente punto 2.

6. Il servizio sarà affidato indicativamente con decorrenza **dal 1 aprile 2019 e scadenza al 31 dicembre 2020**. Per sopravvenute e motivate esigenze potranno essere concesse proroghe alla durata del contratto senza ulteriori oneri a carico della Città metropolitana.

7. Luogo di esecuzione del servizio: presso la sede della Città metropolitana di Bologna in Bologna .

7. IMPORTO STIMATO A BASE DI GARA

1. L'importo massimo previsto a base di gara è di € 102.500,00 + Iva 22%, (per un totale di € 125.050,00 cui € 65.050,00 per il 2019 e € 60.000,00 per il 2020) oltre eventuali oneri per la sicurezza che saranno quantificati come da successiva R.D.O.

8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E RICHIESTE DI CHIARIMENTI

1. Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Giulia Rezzadore, Funzionario dell'Area Sviluppo Economico della Città metropolitana di Bologna;

2. Referente per le informazioni sull'avviso è la Dott.ssa Maria Giovanna Fiori (n° telefonico 051/6598540). Gli interessati possono chiedere notizie e chiarimenti inerenti l'Avviso fino alle ore 12,00 del giorno 21 febbraio 2019: le richieste potranno pervenire solo attraverso l'indirizzo e-mail mariagiovanna.fiori@cittametropolitana.bo.it. Le risposte ai quesiti pervenuti, se di carattere generale, saranno pubblicate sul profilo del Committente.

9. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DATI PERSONALI:

La Città Metropolitana di Bologna (titolare del trattamento) informa che i dati personali forniti a seguito del presente avviso sono raccolti e trattati esclusivamente per finalità di selezione delle offerte ai fini della scelta dei contraenti.

Il conferimento di tali dati personali è obbligatorio a pena di esclusione.

I dati personali acquisiti saranno trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato per tali attività, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per lo svolgimento del relativo procedimento. I dati possono essere comunicati ai membri della commissione giudicatrice, se nominata all'uopo, per lo svolgimento delle procedure di appalto. Per le stesse finalità, i dati personali indicati nel modulo possono essere comunicati agli altri partecipanti alla procedura, nonché ai soggetti presso i quali sono svolti i controlli circa il possesso dei requisiti ex artt. 80 e 83 del Codice dei contratti . I dati sono resi noti in conformità alla disciplina prevista dal D.lgs. 50 2016 ("Codice dei contratti pubblici") nel testo vigente.

Le richieste di esercizio dei diritti previsti agli articoli 15 e seguenti del Regolamento Europeo n. 679/2016 a favore dell'interessato, tra cui il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione del trattamento, la cancellazione, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento, possono essere rivolte alla Città Metropolitana di Bologna – Area Sviluppo economico, U.O. “Qualificazione e supporto al sistema produttivo”, Via Benedetto XIV, 3, cap 40126 Bologna, presentando apposita istanza.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dalla normativa vigente hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei personali o di adire le opportune sedi giudiziarie come previsto agli articoli 77 e 79 del Regolamento Europeo 679/2016.

Il Dirigente
dell'Area Sviluppo economico
Dott.ssa Giovanna Trombetti

Allegati:

Modulo 1) Manifestazione di interesse

Modulo 2) DGUE.

Modulo 3) Atto integrativo del DGUE

Modulo 4) Patto di integrità in materia di contratti pubblici