



SOGGETTO AGGREGATORE

Fasc. 1.6.1.0.0/3/2018

Avviso esplorativo di indagine di mercato finalizzato alla procedura per l'affidamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, di un servizio di committenza ausiliaria di preparazione e supporto all'espletamento di n. 2 gare aperte che verranno indette dalla Città Metropolitana in qualità di Soggetto Aggregatore, nonché di supporto nella gestione delle convenzioni attive.

PREMESSA

La Città metropolitana di Bologna in quanto Soggetto Aggregatore - ex art. 9, comma 2, D.L. n. 66/2014, iscritto nel relativo elenco tenuto da ANAC - ha assunto l'impegno, per rispondere alle finalità della legge di razionalizzazione della spesa e di centralizzazione degli acquisti, di bandire procedure di appalti di servizi sopra soglia comunitaria rientranti nella categoria 16, Facility management immobili, del DPCM 31.7.2018 al fine di stipulare convenzioni "quadro", cui debbono/possono accedere tutte le pubbliche amministrazioni non sanitarie del territorio regionale, nonché altri enti quali Inps, Inail, ecc. in relazione ai propri fabbisogni.

Nella programmazione dell'anno 2020 il Soggetto Aggregatore ha previsto di bandire due servizi rientranti nella categoria del Facility Management immobili nelle tempistiche indicate:

1. procedura aperta per l'affidamento del Servizio di **manutenzione e pulizia delle aree verdi** pertinenti agli edifici e lungo le strade, appartenenti agli enti non sanitari della Regione Emilia-Romagna, suddiviso in eventuali lotti territoriali – periodo settembre/ottobre;
2. procedura aperta per l'affidamento del **SERVIZIO ENERGIA TERMICA E SERVIZIO ENERGIA ELETTRICA** (fornitura energia elettrica, manutenzione e riqualificazione impianti elettrici), in EDIFICI SCOLASTICI E SEDI ISTITUZIONALI, APPARTENENTI AD AMMINISTRAZIONI/ENTI NON SANITARI SITI NEL TERRITORIO DELLA REGIONE

EMILIA-ROMAGNA, suddiviso in eventuali lotti prestazionali, oltre che in eventuali lotti territoriali – periodo metà dicembre.

L'Ente ha, pertanto, necessità di affidare un servizio di committenza ausiliaria (ex art. 3, co. 1, lett. m del Codice dei contratti pubblici), finalizzato alla preparazione e al supporto dell'espletamento delle procedure di gara in forma aggregata a livello regionale, indette in qualità di Soggetto Aggregatore, aventi ad oggetto l'aggiudicazione di detti appalti di servizi. Il servizio di committenza ausiliaria comprende altresì il supporto alla gestione delle convenzioni conseguentemente attivate ai sensi all'art. 26, comma 1, della legge 23 dicembre 1999 n. 488 e ss.mm.ii., nonché il supporto nella gestione delle convenzioni già attive al momento di affidamento del servizio in oggetto e/o conseguenti a procedure già bandite, di seguito sinteticamente riportate e consultabili al link https://www.cittametropolitana.bo.it/portale/Home/Soggetto_aggregatore:

- SERVIZIO **ENERGIA**, SERVIZIO GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI TERMICI (INVERNALI ED ESTIVI) DEGLI EDIFICI SCOLASTICI E SEDI ISTITUZIONALI delle amministrazioni e degli enti non sanitari del territorio della Regione Emilia-Romagna – convenzione con durata di 36 (trentasei) mesi dalla data del 17/10/2018 e prorogabile fino a un massimo di 12 mesi;
- Servizio di **Anagrafica tecnica** immobili appartenenti ad amministrazioni e enti non sanitari del territorio della Regione Emilia-Romagna – convenzione con durata di 36 (trentasei) mesi dalla data del 29/10/2018 e prorogabile fino a un massimo di 12 mesi;
- Servizio di **Minuta Manutenzione Edile** immobili appartenenti ad amministrazioni e enti non sanitari del territorio della Regione Emilia-Romagna – convenzione con durata di 36 (trentasei) mesi dalla data del 29/10/2018 e prorogabile fino a un massimo di 12 mesi;
- servizio di **Manutenzione impianti antincendio** installati negli edifici scolastici e sedi istituzionali delle amministrazioni e degli enti non sanitari del territorio della Regione Emilia-Romagna – convenzione con durata di 36 (trentasei) mesi dalla data dell'11/12/2018 e prorogabile fino a un massimo di 12 mesi;
- servizio di **Manutenzione impianti di trasporto e sollevamento** installati negli edifici di proprietà o in uso alle pubbliche amministrazioni aventi sede nel territorio regionale, nonché loro consorzi e associazioni, oltre a Enti pubblici di carattere non economico e essi equiparati quanto alla normativa di acquisizione di lavori, servizi e forniture - convenzione con durata di 24

(ventiquattro) mesi, non ancora sottoscritta, e prorogabile fino a un massimo di 12 mesi, suddivisa in tre lotti territoriali.

Con il presente avviso, in esecuzione della determina dirigenziale PG 26637/2020, l'Ente intende **acquisire manifestazioni di interesse** al fine di individuare, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 co. 1 del D.Lgs. 50/2016, gli Operatori Economici in possesso di adeguata qualificazione - abilitati al Mercato Elettronico della Regione Emilia Romagna (d'ora in avanti MERER) - da invitare, mediante RDO, ad una successiva procedura negoziata - da effettuarsi indicativamente a partire dal 15 giugno 2020 - con aggiudicazione sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento del servizio in oggetto.

A tal fine gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e di quelli di cui al punto 3 del presente Avviso, possono presentare apposita manifestazione di interesse compilando la domanda e i relativi allegati al presente avviso. Si precisa che i successivi inviti avverranno tramite MERER e che, pertanto, gli operatori dovranno essere abilitati ad operare sulla piattaforma citata, nella categoria merceologica contemplata dal **CPV 79418000-7, Servizi di consulenza di acquisto**, entro la data di attivazione della RDO.

L'avviso e/o le conclusioni dell'indagine connessa al presente avviso non determinano alcuna instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincolano in nessun modo la Città metropolitana di Bologna che sarà libera di sospendere, modificare o annullare in qualsiasi momento il procedimento avviato senza che gli operatori economici possano vantare alcuna pretesa.

1. OGGETTO DELL'APPALTO

Le macro-attività di cui si compone l'appalto sono di seguito sintetizzate (si consideri che le tempistiche indicate sono riferite a ciascuna delle due procedure che saranno bandite):

PRIMO STEP (durata 30 giorni manutenzione del Verde / 40 giorni servizio Energia): predisposizione della documentazione di gara suddivisa in eventuali lotti funzionali/territoriali (capitolato descrittivo e prestazionale, schede tecniche, computi, parte tecnica del disciplinare relativa al contenuto della offerta tecnica ed economica e dei relativi criteri di valutazione, schema convenzione, etc.);

SECONDO STEP (durata indicativa 4 mesi manutenzione del Verde + 5 mesi servizio Energia): supporto alla Stazione Appaltante e al RUP nella gestione della procedura di gara e nelle fasi successive all'affidamento, ivi compresi l'eventuale pre/contenzioso nonché la sottoscrizione della/e convenzione/i;

TERZO STEP (indicativamente per il primo anno di convenzione): supporto alla gestione della convenzione, ivi comprese:

- l'analisi e il monitoraggio dei dati di erosione del massimale;
- gestione degli ordinativi;
- gestione delle eventuali problematiche rappresentate.

Per le convenzioni già attive e in corso di attivazione in esito a procedure di gara già bandite si richiede, invece, un'attività analoga a quella prevista nel sopracitato TERZO STEP, di supporto alla gestione della convenzione.

Le prestazioni saranno svolte prevalentemente presso la propria sede e solo occasionalmente presso la sede della Città metropolitana di Bologna, via Zamboni 13.

2. MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

1. I soggetti interessati dovranno presentare il modulo di manifestazione d'interesse (allegato 1), recante la dicitura *“Manifestazione di interesse per la partecipazione a successiva procedura negoziata avente ad oggetto l'affidamento del servizio di committenza ausiliaria finalizzato alla preparazione e al supporto all'espletamento di due procedure di gara, che saranno indette dalla Città Metropolitana in qualità di Soggetto Aggregatore, nonché al supporto nella gestione delle relative convenzioni e di quelle già attive”* unitamente al DGUE e relativa dichiarazione integrativa (allegati 2 e 3) e patto di integrità (allegato 4) tutti debitamente compilati e sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante o da un suo delegato.
2. In sede di manifestazione di interesse deve essere indicata la forma singola o associata con la quale l'operatore intende partecipare. In caso di partecipazione in forma associata l'operatore economico fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante (mandataria/mandante; capofila/consorzata). In caso di RTI già costituito l'istanza e relativi allegati sono sottoscritti dalla mandataria/capofila. In caso di RTI non ancora costituito l'istanza e i relativi allegati sono sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento. A pena di esclusione, in sede di successiva negoziazione non saranno ammesse istanze di partecipazione recanti un RTI diverso da quello già indicato in sede di manifestazione di interesse.
3. La documentazione dovrà pervenire **entro e non oltre il termine delle ore 13 del 12 giugno 2020** esclusivamente a mezzo posta certificata all'indirizzo: cm.bo@cert.cittametropolitana.bo.it.

4. L'invio della documentazione si intende fatto ad esclusivo rischio dei singoli partecipanti, per cui non saranno ammessi reclami in caso di mancato o ritardato arrivo.
5. Ad avvenuta scadenza del sopradDETTO termine non sarà riconosciuta valida alcuna manifestazione d'interesse pervenuta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di quella precedente e ciò comporterà l'esclusione del concorrente dall'invito alla successiva procedura negoziata.

3. REQUISITI PER PARTECIPARE ALLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE ED ALLA SUCCESSIVA PROCEDURA NEGOZIATA

1. Possono partecipare alla procedura gli operatori economici indicati all'art. 45 del Codice, che possiedono i seguenti requisiti:
 - a) requisiti di carattere generale: non trovarsi nelle condizioni previste dagli artt. 80 del D.Lgs. 50/2016 e 53, co. 16 ter, del D.Lgs. n. 165/01– vedi Allegato 2: DGUE - Parte III: Motivi di esclusione e dichiarazione integrativa, allegato 3;
 - b) essere in possesso dell'abilitazione alla piattaforma MERER nella categoria merceologica **CPV 79418000-7, Servizi di consulenza di acquisto: si precisa che l'iscrizione dovrà essere posseduta alla data di attivazione della RDO:**
 - c) requisiti di idoneità professionale: iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura o, in alternativa, iscrizione ad albi e/o ordini professionali, in ogni caso per attività coerenti con il servizio in oggetto;
 - d) requisiti di capacità tecnica e professionale: n. 2 servizi analoghi svolti con buon esito nell'ultimo triennio antecedente la data di pubblicazione del presente avviso (28.05.2017-28.05.2020) a favore di committenti pubblici e privati per un importo complessivo non inferiore a € 60.000,00 (al netto dell'IVA di legge), di cui almeno un servizio identico (ossia di committenza ausiliaria) a favore di una Pubblica Amministrazione di importo complessivo non inferiore a € 20.000,00 (al netto di IVA di legge) - *Vedi Allegato 2: DGUE - Parte IV: Criteri di selezione, lett. C: Capacità tecniche e professionali, sub 1b)*
2. In caso di presentazione in forma associata, i requisiti di cui alle lett. a), b) e c) devono essere posseduti da ciascuno degli associati. I requisiti di cui alla lett. d) deve essere posseduto sia dalla mandataria che dalle mandanti, ma in misura maggioritaria dalla mandataria.

Si precisa che l'aggiudicatario è obbligato a dimostrare il possesso di idonea e specifica polizza assicurativa a copertura della responsabilità civile derivante dall'esercizio della professione.

4. CRITERI DI SELEZIONE

1. Decorso il termine per la presentazione delle manifestazioni d'interesse, si procederà all'esame delle stesse ed all'invito alla successiva procedura negoziata, svolta tramite RDO su MERER, di tutti gli operatori economici che, in esito alla verifica della correttezza e completezza della richiesta di partecipazione, risultino in possesso dei sopra citati requisiti alla luce delle relative dichiarazioni sostitutive.
2. La Città Metropolitana si riserva la facoltà di procedere anche in presenza di una sola manifestazione d'interesse valida, nonché di non dar seguito alla procedura di affidamento del servizio.
3. Gli eventuali oneri di partecipazione e presentazione della manifestazione d'interesse rimangono a totale carico dei soggetti interessati, senza che possano configurarsi obblighi di indennizzo, restituzione o rimborso da parte della Città Metropolitana di Bologna.

5. MODALITA' DI AFFIDAMENTO E DURATA DEL SERVIZIO

1. Il servizio sarà aggiudicato mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del Codice, all'operatore economico che avrà presentato, a seguito di invito, la proposta complessivamente migliore, sulla base dei seguenti parametri e punteggi:
 - esperienza del medesimo operatore economico, ulteriore rispetto a quella richiesta come requisito minimo di ammissione al precedente punto 3, con particolare riferimento a servizi analoghi svolti a favore di enti pubblici, maturata nel quinquennio antecedente alla data di pubblicazione. **Massimo 15 punti**
 - esperienza del medesimo operatore economico, ulteriore rispetto a quella richiesta come requisito minimo di ammissione al precedente punto 3, con particolare riferimento a servizi di committenza ausiliaria prestati a favore di Soggetti aggregatori di cui all'art. 3 comma 2 lett. n) del D.Lgs. n. 50/2016 (max 55 punti), maturata nel quinquennio antecedente alla data di pubblicazione. **Massimo 55 punti**
 - possesso da parte dell'operatore economico della certificazione in Esperto in Gestione dell'Energia (EGE) o, in alternativa, qualificazione di tecnico certificatore energetico. **Massimo 5 punti;**
 - riduzione % dei tempi per l'espletamento della prestazione di cui al primo step, rispetto ai termini indicati al precedente punto 1. **Massimo 5 punti;**

- Prezzo offerto, in riduzione rispetto all'importo a base di gara, relativamente al quale sarà tenuto particolarmente in considerazione quello in linea con la media dei prezzi proposti dai concorrenti ed a seguito di una valutazione di complessiva congruità e convenienza per l'Ente. **Massimo 20 punti.**

Si precisa che i primi due criteri di valutazione, riferiti rispettivamente ai servizi analoghi e ai servizi identici, si pongono in alternativa tra loro e pertanto i servizi identici saranno valutati solamente in riferimento al secondo criterio previsto.

I criteri di valutazione ed i relativi punteggi, oltre alle modalità di aggiudicazione, saranno ulteriormente definiti nell'invito.

2. L'invito sarà formalizzato tramite RDO sul MERER. Le offerte tecniche ed economiche dovranno essere presentate **nel termine indicato nella RDO, che sarà fissato da un minimo di 10 ad un massimo di 15 giorni** dal ricevimento della RDO stessa.
3. Il servizio sarà affidato in un unico lotto funzionale e prestazionale, considerata l'esigenza dell'amministrazione di acquisire un unico interlocutore al fine di garantire la massima efficacia nel raggiungimento degli obiettivi proposti, dalla fase di predisposizione della gara a quella di gestione delle convenzioni attive, e stante la contiguità delle competenze e delle attività richieste nello svolgimento delle prestazioni nelle diverse convenzioni in oggetto.
4. Il servizio sarà affidato indicativamente con decorrenza dal 06.07.2020 e terminerà il 31/07/2022, fatto salvo che le prestazioni di supporto relative alle convenzioni già attive o per procedure già ad oggi bandite si potranno concludere anticipatamente con la scadenza delle convenzioni stesse e/o con l'esaurimento del relativo massimale. Il contratto sarà formalizzato mediante scambio di corrispondenza commerciale.

7. IMPORTO STIMATO A BASE DI GARA

L'importo massimo previsto a base di gara è di € 35.000,00 + Iva 22% e oneri se e in quanto dovuti. Stante la natura intellettuale della prestazione, non sono previsti oneri per la sicurezza.

8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E RICHIESTE DI CHIARIMENTI

Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Francesca Monari, responsabile dell'U.O. Segreteria generale e appalti della Città metropolitana di Bologna, che è anche referente per le informazioni sull'avviso (n. telefonico 051/6598628). Gli interessati possono chiedere notizie e chiarimenti inerenti

l'Avviso fino alle ore 12 del giorno 9 giugno 2020: le richieste potranno pervenire solo attraverso l'indirizzo e-mail segreteria.generale@cittametropolitana.bo.it. Le risposte ai quesiti pervenuti, se di carattere generale, saranno pubblicate sul profilo del Committente.

9. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DATI PERSONALI:

La Città Metropolitana di Bologna (titolare del trattamento) informa che i dati personali forniti a seguito del presente avviso sono raccolti e trattati esclusivamente per finalità di selezione delle offerte ai fini della scelta dei contraenti.

Il conferimento di tali dati personali è obbligatorio a pena di esclusione.

I dati personali acquisiti saranno trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato per tali attività, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per lo svolgimento del relativo procedimento. I dati possono essere comunicati ai membri della commissione giudicatrice, se nominata all'uopo, per lo svolgimento delle procedure di appalto. Per le stesse finalità, i dati personali indicati nel modulo possono essere comunicati agli altri partecipanti alla procedura, nonché ai soggetti presso i quali sono svolti i controlli circa il possesso dei requisiti ex artt. 80 e 83 del Codice dei contratti. I dati sono resi noti in conformità alla disciplina prevista dal D.lgs. 50/2016 ("Codice dei contratti pubblici") nel testo vigente.

Le richieste di esercizio dei diritti previsti agli articoli 15 e seguenti del Regolamento Europeo n. 679/2016 a favore dell'interessato, tra cui il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione del trattamento, la cancellazione, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento, possono essere rivolte alla Città Metropolitana di Bologna – Settore segreteria generale, U.O. segreteria generale e appalti, Via Zamboni 13, cap 40126 Bologna, presentando apposita istanza.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dalla normativa vigente hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei personali o di adire le opportune sedi giudiziarie come previsto agli articoli 77 e 79 del Regolamento Europeo 679/2016.

Il presente avviso viene pubblicato per 15 giorni sul sito internet istituzionale della Città metropolitana di Bologna nella Sezione Bandi di gara.

Bologna, 28 Maggio 2020

Il Referente del Soggetto aggregatore

Dott. Roberto Finardi

(Documento firmato digitalmente)

Allegati:

- 1) Modello Manifestazione di interesse
- 2) DGUE
- 3) dichiarazione integrativa al DGUE
- 4) Patto di integrità in materia di contratti pubblici