

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE SENZA IMPEGNO DI SPESA**

---

N. 270 del 01/03/2022

**SEGRETERIA GENERALE**

**SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE E APPALTI**

**OGGETTO:** PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ENERGIA E DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI TERMICI SU EDIFICI DI PROPRIETÀ O IN USO A QUALSIASI TITOLO ALLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI AVENTI SEDE NEL TERRITORIO REGIONALE - LOTTO 1 CIG: 902502021C; LOTTO 2 CIG:9025033CD3. NOMINA SEGGIO DI GARA.

### **Il Dirigente/Funziionario delegato**

#### **DECISIONE**

dispone la nomina del Seggio di gara, incaricato dell'esame della documentazione amministrativa presentata dai partecipanti alla gara di appalto in oggetto<sup>1</sup> come segue:

- **Avv. Francesca Monari** - Responsabile della U.O Segreteria Generale e Appalti – **Presidente**;
- **Dott.ssa Giada Gaetta** - Funzionario della U.O Segreteria Generale e Appalti – **componente** e, quale supplente in caso di assenza e/o impedimento, **Dott.ssa Irene Astorri** - Funzionario della U.O Segreteria Generale e Appalti;
- **Dott. Francesco Sichetti** - Funzionario della U.O Segreteria Generale e Appalti – **componente**,

---

<sup>1</sup>Indetta con determinazione a contrattare PG 77865/2021

anche con funzioni di segretario verbalizzante, e quale supplente in caso di assenza e/o impedimento, **Avv. Stefano Saletti** - Funzionario della U.O Segreteria Generale e Appalti.

## MOTIVAZIONE

Come previsto nella determinazione a contrattare di cui in nota 1, è stato autorizzato l'affidamento del servizio in oggetto mediante procedura aperta espletata attraverso il Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (SATER) da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo<sup>2</sup>.

Con determina n. 22/2022 PG n. 2377/2022 si è proceduto ad una parziale modifica del capitolato e di una voce dell'elenco prezzi della gara in oggetto, con contestuale proroga del termine per la presentazione delle offerte alle ore 15,00 del giorno 28 febbraio 2022, scaduto il quale occorre provvedere alla nomina del seggio di gara, competente per l'apertura delle buste amministrative, come stabilito dal paragrafo 19 del disciplinare di gara.

Le linee guida n. 3 dell'A.n.ac. prevedono, infatti, al paragrafo 5.2 che *“il controllo della documentazione amministrativa è svolto dal RUP, da un seggio di gara istituito ad hoc oppure, se presente nell'organico della stazione appaltante, da un apposito ufficio/servizio a ciò deputato, sulla base delle disposizioni organizzative proprie della stazione appaltante. In ogni caso il RUP esercita una funzione di coordinamento e controllo, finalizzata ad assicurare il corretto svolgimento delle procedure e adotta le decisioni conseguenti alle valutazioni effettuate”*.

Ritenuto opportuno, per la gara in oggetto, procedere alla nomina di un seggio di gara, si individuano i seguenti soggetti:

- **Avv. Francesca Monari** - Responsabile della U.O Segreteria Generale e Appalti – **Presidente**;
- **Dott.ssa Giada Gaetta** - Funzionario della U.O Segreteria Generale e Appalti – **componente** e, quale supplente in caso di assenza e/o impedimento, Dott.ssa Irene Astorri - Funzionario della U.O Segreteria Generale e Appalti;
- **Dott. Francesco Sichetti** - Funzionario della U.O Segreteria Generale e Appalti – **componente**, anche con funzioni di segretario verbalizzante, e quale supplente in caso di assenza e/o impedimento, Avv. Stefano Saletti - Funzionario della U.O Segreteria Generale e Appalti.

Il seggio di gara, così composto, procederà nella prima seduta pubblica virtuale<sup>3</sup>, fissata per le ore 10.00 del giorno 3 marzo 2022, a verificare la ricezione delle offerte collocate su SATER, nonché a sbloccare la documentazione amministrativa allegata all'offerta dagli operatori economici partecipanti, senza analizzarne i contenuti e senza verificare le dichiarazioni sostitutive, assegnando a tutti i concorrenti lo stato *“ammesso con riserva ex art. 133 comma 8”*, chiudendo così la fase di

<sup>2</sup>Ai sensi dell'art. 95, co. 3, del D.Lgs. 50/2016

<sup>3</sup> Così come previsto dall'art. 58 comma 1 del D. Lgs. 50/2016

“Valutazione Amministrativa”. Ciò al solo fine di poter accedere alle buste “offerta tecnica” e poi “offerta economica” e consentire alla Commissione Giudicatrice di avviare la fase di valutazione tecnico-economica di tutte le offerte pervenute, come specificato al paragrafo 21 del Disciplinare di gara.

Il medesimo Seggio procederà poi alla verifica della documentazione amministrativa ed agli adempimenti di cui al paragrafo 23 del Disciplinare.

Il presente provvedimento sarà pubblicato sulla piattaforma Sater e sul profilo del committente, ai sensi dell’art. 29, comma 1, del Codice dei contratti pubblici, al link: [https://www.cittametropolitana.bo.it/urp/Bandi\\_di\\_gara\\_in\\_pubblicazione/Procedura\\_gestione\\_e\\_mantenimento\\_degli\\_impianti\\_termici](https://www.cittametropolitana.bo.it/urp/Bandi_di_gara_in_pubblicazione/Procedura_gestione_e_mantenimento_degli_impianti_termici).

*Bologna, data di redazione 01/03/2022*

**Firmato digitalmente**

***Dott. FINARDI ROBERTO***<sup>4</sup>

---

<sup>4</sup> Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 dicembre 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.