

**PROVINCIA DI BOLOGNA**  
**Via Zamboni n. 13 – 40126 Bologna**  
**<http://www.provincia.bologna.it> - Sezione Bandi di gara**

**BANDO PER PROCEDURA APERTA**  
**P.G. 79044 del 20/05/2014 - fascicolo 9.3.2/58/2014**

***(scadenza presentazione offerte: 30/06/2014)***

La Provincia di Bologna, in esecuzione della determinazione dirigenziale del Servizio Edilizia Scolastica n. 1411 del 16/05/2014 PG 77466/2014, indice una procedura aperta per il **servizio energia e manutenzioni impiantistiche in stabili di competenza dell'Amministrazione Provinciale di Bologna per un anno – CIG 5761649729**, secondo le modalità di cui al D. Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.

**La procedura aperta è fissata per il giorno 01 luglio 2014, alle ore 9,30, presso la sede della Provincia di Bologna – Via Zamboni, 13.**

### **1) STAZIONE APPALTANTE**

Amministrazione: Provincia di Bologna  
Indirizzo: Via Zamboni n. 13 – 40126 Bologna  
Indirizzo internet: <http://www.provincia.bologna.it> - Sezione Bandi di gara

### **2) OGGETTO DEL SERVIZIO**

Erogazione dei seguenti servizi per stabili di proprietà o nella disponibilità della Provincia di Bologna, comprendenti tutte le attività dettagliatamente specificate nel Capitolato Speciale d'Appalto:

- **Servizio Energia** [conformemente all'art.1, comma 1, lettera p) del D.P.R.412/1993 e s.m.i.] per gli stabili elencati nell'Allegato A al Capitolato Speciale d'Appalto
- **Solo Terzo Responsabile** [conformemente all'art.1, comma 1, lettera o) del D.P.R.412/1993 e s.m.i.] per gli stabili elencati nell'Allegato B al Capitolato Speciale d'Appalto
- **Condizione e manutenzione impianti di condizionamento** per gli stabili elencati nell'Allegato C al Capitolato Speciale d'Appalto
- **Condizione e manutenzione piscina** per gli stabili elencati nell'Allegato D al Capitolato Speciale d'Appalto
- **Manutenzione cabine di trasformazione Media Tensione/Bassa Tensione** per gli stabili elencati nell'Allegato E al Capitolato Speciale d'Appalto
- **Manutenzione gruppi di pressurizzazione antincendio** per gli stabili elencati nell'Allegato F al Capitolato Speciale d'Appalto

### **3) IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO: € 2.950.800,00**

di cui € 2.921.292,00 soggetti a ribasso ed € 29.508,00 oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso (importi al netto di IVA).

### **4) DURATA DEL SERVIZIO**

Il contratto avrà durata di un anno decorrente dalla data di stipula ovvero dal verbale di avvio dell'esecuzione del contratto di cui all'art. 304 del DPR 207/2010.

La Provincia si riserva la facoltà di rinnovare il contratto annualmente, agli stessi patti e condizioni del contratto iniziale, fino ad una durata massima complessiva di anni 4 (quattro), fatta salva l'applicazione dell'art. 115 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.

### **5) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Per essere ammessi alla gara i concorrenti dovranno, a pena di esclusione, possedere i seguenti requisiti **da dichiarare**:

1. iscrizione nel registro delle Ditte/Imprese della C.C.I.A.A. (o equivalente nel caso di impresa soggetta ad obblighi di iscrizione diversa) per l'attività corrispondente o riconducibile all'oggetto dell'appalto;
2. assenza di cause di esclusione di cui all'art. 38 del d.lgs 163/2006 nel testo in vigore (vedi allegati 1, 2 ed eventualmente 2bis);
3. essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (solo per le Ditte con più di 15 dipendenti), in applicazione della Legge n. 68/99 o secondo la legislazione del Paese di residenza, ovvero di non rientrare nella sfera di applicazione della suddetta norma;
4. essere in regola con le norme che riguardano la sicurezza sul luogo di lavoro;
5. aver realizzato, nel triennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara, servizi analoghi a quelli oggetto della presente gara per un importo non inferiore a quello posto a base di gara e di cui, almeno uno, per almeno un anno, di importo annuo non inferiore ad € 1.500.000,00 (Euro unmilione CINQUECENTOMILA/00). Per servizio analogo si intende il Servizio Energia così come definito dal DPR 412/93 nel testo vigente;
6. essere in possesso di certificazione UNI EN ISO 9001 relativa all'attività di gestione e manutenzione degli impianti termici o attestazione rilasciata ai sensi del DPR 207/2010 nelle categorie OG11 (impianti tecnologici) oppure OS28 (impianti termici e di riscaldamento), per la figura di terzo responsabile, ai sensi dell'art.6 comma 8 del DPR 74/2013;
7. essere in possesso di attestazione rilasciata da società di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, per la Categoria OS 28 ovvero la OG11 per la Classifica II, per l'esecuzione dei lavori di riqualificazione di una centrale termica di cui al criterio di valutazione tecnica specificato al successivo paragrafo 11;
8. essere in possesso di attestazione di cui all'articolo 1, comma 2, lettere a), c), d), e) e g), del D.M. 37/2008; in alternativa dovrà essere dichiarata l'intenzione di voler subappaltare le relative lavorazioni a Impresa/e in possesso di adeguata qualificazione.

Dovranno inoltre essere allegati all'istanza, a pena di esclusione:

9. due idonee dichiarazioni bancarie o di intermediari autorizzati ex art. 41 comma 1 lett. a) del D. Lgs. n. 163/2006 specifiche per il servizio in oggetto, come da fac-simile allegato 3 al bando di gara;

10. una cauzione provvisoria (fideiussione bancaria, polizza fideiussoria assicurativa) di € 59.016,00 pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto (I.V.A. esclusa) eventualmente ridotta al 50% ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs. n. 163/2006;
11. ricevuta, in originale, del versamento del contributo previsto dalla delibera del 05/03/2014 del Consiglio dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, ovvero fotocopia del versamento corredata di dichiarazione di autenticità e copia di un documento in corso di validità del dichiarante. Il pagamento del contributo in oggetto ammonta ad € 140,00 e può essere effettuato online mediante carta di credito oppure presso la rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini con il modello rilasciato dall'Autorità. Tutte le istruzioni per il pagamento sopra indicato sono reperibili al seguente link:  
<http://www.autoritacontrattipubblici.it/portal/public/classic/home/riscossione2011>

**Per i soli operatori economici esteri, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture; la causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG 5761649729 che identifica la presente procedura di gara.**

## **6) SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE OFFERTA**

Saranno ammesse offerte fatte per procura speciale, ma non offerte per persona da nominare: la procura, in forma di atto pubblico, dovrà essere inserita nella **Busta A**.

## **7) RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE**

Ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006, sono ammessi a presentare offerta anche i raggruppamenti temporanei d'impresa. In tal caso dovrà essere prodotta un'istanza/dichiarazione dei requisiti per ogni partecipante al raggruppamento (solo l'istanza della capogruppo deve essere in bollo) e **a pena di esclusione:**

- I requisiti di partecipazione di cui ai punti **1, 2, 3 e 4 del paragrafo 5 del presente bando** dovranno essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento.
- Il requisito di cui al punto **5 del paragrafo 5** deve essere posseduto e le prestazioni devono essere eseguite dalla capogruppo in misura maggioritaria (art. 275, comma 2 del DPR 207/2010). Le relative percentuali vanno indicate nell'istanza-allegato 1.
- I restanti requisiti di capacità tecnica devono essere posseduti da ciascun partecipante al raggruppamento in rapporto alla prestazione di servizi cui è deputato.
- Le dichiarazioni di cui al punto **9 del paragrafo 5** devono essere prodotte dalla capogruppo.
- La cauzione provvisoria di cui al punto **10** del paragrafo 5 dovrà essere cointestata a tutte le imprese del raggruppamento e potrà essere ridotta del 50% solo se tutte le partecipanti sono in possesso della certificazione di qualità.
- Sia l'offerta tecnica che quella economica dovranno essere sottoscritte da tutte le imprese raggruppate.

## **8) CONSORZI**

Sono ammessi a partecipare anche i consorzi ordinari di imprese ex art. 2602 c.c., i quali dovranno fornire l'elenco dei soggetti consorziati, a pena di esclusione.

E' fatto divieto ai concorrenti, a pena di esclusione, di partecipare alla gara in forma singola ed associativa o consorziata (consorzi ordinari), ovvero di partecipare come appartenenti a più di una associazione o consorzio ordinario. In tali casi l'esclusione sarà pronunciata per tutti i soggetti interessati.

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006 sono tenuti ad indicare, a pena di esclusione, per quali consorziati il consorzio concorre. Al consorzio indicato è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. La violazione dei divieti verrà segnalata all'autorità giudiziaria, art. 353 c.p. (turbata libertà degli incanti).

## **9) AVVALIMENTO**

Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 del D. Lgs. 163/06, può altresì soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, ovvero di attestazione della certificazione SOA avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto ovvero dell'attestazione SOA di altro soggetto.

A tal fine il concorrente deve allegare:

- una sua dichiarazione, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- una sua dichiarazione circa il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/06;
- una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui al sopra citato art. 38 del D. Lgs. 163/06 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata;
- il contratto, in originale o copia autentica, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto; il contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:
  - oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;
  - durata;
  - ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

Nel caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui al punto precedente, l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

### **Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.**

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

**Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nel limite dei requisiti prestati.**

### **10) SUBAPPALTO**

Il subappalto è regolato dall'art. 118 del D. Lgs. 163/06, nonché dall'art. 170 del D.P.R. n. 207/10, commi 3, primo e secondo periodo, 4 e 7.

L'autorizzazione al subappalto verrà concessa solo se il concorrente avrà indicato nell'istanza di ammissione le parti che intende affidare in subappalto in caso di aggiudicazione, e l'impresa affidataria del subappalto sia in possesso dei requisiti necessari.

L'amministrazione non provvederà al pagamento diretto dei subappaltatori. L'Appaltatore dovrà trasmettere all'Amministrazione, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate dei subappaltatori o cottimisti; qualora non vi provveda entro il predetto termine, l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 118, comma 3, del D. Lgs. 163/06, sospenderà il successivo pagamento in suo favore.

### **11) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

La migliore offerta sarà selezionata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni, sulla base dei criteri di valutazione di seguito riportati con i correlati punteggi massimi attribuibili.

<b>N.</b>	<b>CRITERI DI VALUTAZIONE TECNICA</b>	<b>Punteggio massimo attribuibile</b>
<b>1</b>	<b>Riqualificazione centrale termica Liceo Copernico.</b>	<b>23 punti</b>
<b>2</b>	<b>Struttura organizzativa/operativa dedicata al servizio.</b>	<b>12 punti</b>
<b>3</b>	<b>Proposte migliorative del sistema di manutenzione e gestione degli impianti.</b>	<b>7 punti</b>
<b>4</b>	<b>Miglioramento del sistema di telecontrollo e telegestione degli impianti.</b>	<b>7 punti</b>
<b>5</b>	<b>Anagrafe tecnica e sistema informatico.</b>	<b>21 punti</b>
	<b>Punteggio massimo attribuibile all'offerta tecnica</b>	<b>70 punti</b>
	<b>Punteggio massimo attribuibile all'offerta economica</b>	<b>30 punti</b>
	<b>PUNTEGGIO MASSIMO TOTALE</b>	<b>100 punti</b>

### **CRITERI DI VALUTAZIONE TECNICA**

---

## **Critério n. 1 – Riqualificazione centrale termica Liceo Copernico**

### **Punti max attribuibili 23**

L'impianto di riscaldamento a servizio dell'edificio è alimentato da n.3 caldaie con le seguenti caratteristiche (cfr. Allegato A al Capitolato Speciale d'Appalto):

Modello	Anno	Potenza al focolare [kW]
THERMITAL THC/NG 600	1991	755
THERMITAL THC/NG 600	1991	755
THERMITAL THC/NG 200	1992	243

Ulteriori informazioni sull'impianto possono essere dedotte dai seguenti elaborati allegati al bando di gara:

**“Certificazione energetica”;**

**“Schema funzionale centrale termica Liceo Copernico di Bologna (A035)”**

Al fine del miglioramento dell'efficienza energetica del sistema di produzione del vettore caldo [riscaldamento e produzione di acqua calda sanitaria] e della contestuale riduzione dei consumi di metano e di CO<sub>2</sub> emessa in atmosfera, l'impresa dovrà indicare se e quali interventi intende effettuare.

Lo sviluppo di quanto sopra dovrà concretizzarsi in:

- a. **relazione** che specifichi l'intervento previsto, i criteri e le modalità di calcolo utilizzati per la valutazione del miglioramento energetico con indicazione della % di miglioramento energetico previsto rispetto a quello dello stato di fatto. **Nella relazione dovrà essere dichiarata la previsione del risparmio annuo di combustibile.** La relazione dovrà essere formata da un massimo di **5 facciate dattiloscritte in formato A4 con un numero massimo di 30 righe per facciata**; le facciate in eccedenza non verranno considerate ai fini dell'assegnazione del punteggio.
- b. **elaborati grafici**, in scala opportuna, che riportino lo schema funzionale completo di tutti gli apparati ed accessori che l'impresa intende installare.
- c. **redazione di computo metrico non estimativo** con l'indicazione dettagliata di tutte le lavorazioni e delle quantità che il concorrente si impegna ad eseguire.

La documentazione potrà essere corredata da altri elaborati grafici nonché da eventuali Schede di Prodotto con le quali il concorrente possa dimostrare le caratteristiche della tipologia di materiali che intende offrire, senza l'indicazione dei relativi prezzi. Potranno essere presentate anche eventuali certificazioni di qualità e/o omologazioni dei prodotti che si prevede di utilizzare.

**La valorizzazione economica dell'intervento di riqualificazione dovrà essere indicata nell'offerta economica come indicato nel modulo di offerta nel campo denominato “IMPORTO A CORPO PER RIQUALIFICAZIONE IMPIANTO DESCRITTO NEL BANDO DI GARA”.**

## **Critério n.2 – Struttura organizzativa/operativa dedicata al servizio.**

### **Punti max attribuibili 12**

Dovrà essere descritta l'organizzazione della struttura organizzativa ed operativa dedicata in modo esclusivo al servizio con particolare riferimento a:

- organigrammi aziendali che riportino il numero di operatori addetti esclusivamente al servizio oggetto del presente appalto, con le rispettive funzioni
- la descrizione di attrezzature e mezzi dedicati esclusivamente al servizio
- organizzazione del sistema di responsabilità, controllo e sicurezza nell'esecuzione del servizio
- sistema di monitoraggio e verifica del servizio
- tipologia dei sistemi di comunicazione per la gestione della reperibilità e chiamate e delle chiamate a guasto
- organizzazione e turnazione del personale che opererà presso gli immobili oggetto del presente appalto
- programmi di formazione ed aggiornamento del personale.

Lo sviluppo di quanto sopra dovrà essere riportato su un massimo di **5 facciate dattiloscritte in formato A4 con un numero massimo di 30 righe per facciata**. Le facciate in eccedenza non verranno considerate ai fini dell'assegnazione del punteggio; la relazione potrà essere corredata da elaborati grafici relativi agli organigrammi aziendali o flow chart dei processi.

---

## **Critério n.3 – Proposte migliorative del sistema di manutenzione e gestione degli impianti.**

### **Punti max attribuibili 7**

Al fine del miglioramento del sistema di manutenzione degli impianti oggetto del presente appalto e dettagliatamente descritti negli Allegati A-B-C-D-E-F al Capitolato Speciale d'Appalto, l'impresa dovrà indicare se e quali miglioramenti intende apportare anche in riferimento:

- allo schema del processo riportato nell'articolo *Oneri ed obblighi particolari* del Capitolato Speciale d'Appalto;
- alle attività di manutenzione degli impianti descritte dettagliatamente nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Lo sviluppo di quanto sopra dovrà essere riportato su un massimo di **7 facciate dattiloscritte in formato A4 con un numero massimo di 30 righe per facciata**, illustrando le modalità di espletamento e tempistiche. Le facciate in eccedenza non verranno considerate ai fini dell'assegnazione del punteggio.

---

## **Critério n.4 – Miglioramento del sistema di telecontrollo e telegestione degli impianti.**

### **Punti max attribuibili 7**

Nell'Allegato A al Capitolato Speciale d'Appalto vengono descritte le tipologie del sistema di telecontrollo e telegestione degli impianti unitamente al numero di punti controllati dal sistema; altre particolari indicazioni sui sistemi sono riportate nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Al fine del miglioramento della gestione e conduzione degli impianti oggetto del presente appalto, l'impresa dovrà indicare se e quali interventi intende effettuare anche in riferimento al sistema di contabilizzazione dei kWh, all'eventuale estensione del sistema di telecontrollo agli impianti inseriti negli Allegati B-C-D-E-F al Capitolato Speciale d'Appalto.

Lo sviluppo di quanto sopra dovrà concretizzarsi in una **relazione** generale che descriva l'intervento previsto, oltre ad eventuali **elaborati grafici o schede** che riportino, per ogni singolo immobile o impianto, la consistenza di tutti gli apparati ed accessori che l'impresa intende installare/migliorare. La relazione dovrà essere formata da un massimo di **5 facciate dattiloscritte in formato A4 con un numero massimo di 30 righe per facciata**; le facciate in eccedenza non verranno considerate ai fini dell'assegnazione del punteggio.

---

### **Critério n. 5 – Anagrafe tecnica e Sistema Informatico.**

#### **Punti max attribuibili 21.**

#### **Anagrafe tecnica consistente nel censimento da eseguire con rilievi in campo ed implementazione di un sistema informatico.**

Presso gli archivi del Servizio Edilizia Scolastica sono disponibili, in formato Autocad, gli schemi funzionali delle centrali per circa l'80% degli impianti riportati nell'Allegato A al Capitolato Speciale d'Appalto. Sono disponibili anche le planimetrie (sempre in formato Autocad) per il 95% degli immobili con un grado di aggiornamento dell'85%. Sono presenti in percentuale ridotta (il 15% ca) gli schemi funzionali degli impianti di distribuzione dei vettori caldi e il posizionamento planimetrico dei corpi scaldanti/terminali di impianto.

Al fine della formazione di una anagrafe tecnica unitamente all'implementazione di un sistema informatico, l'impresa dovrà indicare se e quali sistemi intende adottare anche sulla base delle seguenti considerazioni.

#### **1. attività di anagrafe tecnica.** Dovrà essere condotta in modo da determinare:

- consistenza degli impianti ed eventualmente dei componenti dell'involucro edilizio e del sistema edificio impianto in generale
- ubicazione fisica dei componenti
- caratteristiche tecniche dei componenti (materiali, tipologie)
- le caratteristiche funzionali degli impianti (schemi di funzionamento da aggiornare e/o redigere ex novo dove mancanti)
- tutti gli elementi necessari per la successiva valutazione tecnica (da parte del Committente) circa lo stato conservativo dei componenti

Detta anagrafe dovrà permettere, in prima battuta, di avere un documento (anche cartaceo) per ogni singolo immobile che descriva gli elementi di cui sopra sotto forma di una scheda informatica modificabile/integrabile.

#### **2. Sistema informativo ed informatico per la gestione dell'anagrafe tecnica.**

Il sistema implementato dovrà utilizzare un efficace ed efficiente strumento informatico per il supporto delle attività legate all'anagrafe tecnica ed eventualmente permettere il controllo dei servizi, sia da parte del Committente che da parte dell'impresa, e dovrà:

- essere progettato e realizzato dal concorrente ovvero selezionato e acquisito tra i prodotti disponibili sul mercato
- essere gestito, mantenuto e costantemente implementato per tutta la durata contrattuale
- essere comprensivo di tutti gli oneri relativi a licenze d'uso, canoni ecc.

Il sistema può essere fornito come Modalità SaaS (Software as a Service), attraverso il WEB ovvero come servizio on Demand, Cloud.

### **Si richiede lo sviluppo di:**

1.**Relazione** descrittiva sulla consistenza e dettaglio dell'anagrafe tecnica che si intende realizzare nonché la metodologia impiegata per la realizzazione della stessa. La relazione dovrà concretizzarsi in un massimo di **10 facciate dattiloscritte in formato A4 con un numero massimo di 30 righe per facciata**; le facciate in eccedenza non verranno considerate ai fini dell'assegnazione del punteggio. La relazione potrà essere corredata da altri elaborati grafici nonché da eventuali Schede di Prodotto con le quali il concorrente possa dimostrare le caratteristiche dei sistemi che intende implementare.

2.**Cronoprogramma** delle fasi attuative per la realizzazione dell'anagrafe tecnica e la successiva implementazione del sistema informativo/informatico. La tempistica indicata nel cronoprogramma diventerà contrattuale e impegnativa per l'impresa appaltatrice. Si precisa inoltre che ogni giorno di ritardo rispetto a detto cronoprogramma comporterà l'applicazione delle penali previste nel Capitolato Speciale d'Appalto (art. 28 – Penali).

### **L'assenza del cronoprogramma comporterà l'attribuzione di punteggio pari a zero.**

Si specifica che le proposte migliorative secondo i criteri sopra elencati non potranno comportare un aumento dell'importo contrattuale.

Gli offerenti dovranno evidenziare nell'offerta tecnica quelle parti che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici e commerciali tali da sottrarre le stesse all'accesso da parte degli altri offerenti.

### **OFFERTA ECONOMICA**

**Punteggio massimo 30 punti**

**L'offerta economica** dovrà essere formulata compilando, a pena di esclusione, secondo le indicazioni di seguito riportate, l'apposito modulo per offerta siglato in ogni pagina dal Responsabile del Procedimento e scaricabile sul sito internet **www.provincia.bologna.it – sezione Bandi di gara**.

Non saranno ammesse offerte in aumento.

L'esame delle offerte avverrà valutando prima la proposta tecnica poi quella economica attribuendo rispettivamente:

- per la parte tecnica fino a un massimo di 70 punti complessivi sulla base dei criteri di cui sopra
- per la parte economica fino a un massimo di 30 punti.

Il calcolo del punteggio dell'Offerta Tecnica sarà effettuato con la seguente formula di cui al punto II dell'allegato P al DPR 207/2010:

$$C(a) = \sum_n [W_i \times V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

$W_i$  = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V(a)_i$  = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

$\sum_n$  = sommatoria.

I coefficienti  $V(a)_i$  saranno determinati attraverso la trasformazione in coefficienti variabili tra zero ed uno della somma dei valori attribuiti dai singoli commissari mediante il "confronto a coppie", seguendo le linee guida di cui all'ultimo capoverso dell'allegato G al DPR 207/2010; una volta terminati i confronti a coppie, con impiego della tabella triangolare, si sommeranno i valori attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari; tali somme provvisorie verranno trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate.

Si precisa che, al fine di non alterare i rapporti stabiliti nel presente bando tra i pesi dei criteri di valutazione di natura qualitativa e quello di natura quantitativa (per il quale in base alle indicazioni ed alle formule contenute negli allegati al D.P.R. 207/2010 all'offerta migliore è sempre attribuito un coefficiente pari ad uno), se nessun concorrente ottiene, per l'intera offerta tecnica, il punteggio pari al peso complessivo dell'offerta tecnica (70 punti) sarà effettuata la cd. riparametrazione assegnando il punteggio totale previsto per l'offerta tecnica all'offerta che ha ottenuto il punteggio complessivo più alto, dato dalla somma dei punteggi ottenuti con riferimento ai singoli criteri, e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

**Clausola di sbarramento: per poter essere ammessi alla fase di valutazione dell'offerta economica i concorrenti devono ottenere un punteggio globale, per l'offerta tecnica, a seguito della riparametrazione di cui sopra, non inferiore a 35 punti.**

Ai fini dell'attribuzione del punteggio all'Offerta Economica il coefficiente  $C_i$  sarà determinato attraverso la seguente formula prevista dall'allegato P al DPR 207/2010:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X \cdot A_i / A_{\text{soglia}}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00-X) \cdot [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

**dove:**

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente  $i$ esimo

$A_i$  = ribasso percentuale offerto dal concorrente  $i$ esimo  
 $A_{soglia}$  = media aritmetica dei ribassi offerti dai concorrenti  
 $X = 0,90$   
 $A_{max}$  = massimo ribasso percentuale offerto

Il punteggio da assegnare a ciascuna offerta economica si otterrà moltiplicando il relativo coefficiente, calcolato come sopra, per il punteggio massimo previsto, pari a 30 punti, come segue:

$$P_i = C_i * 30$$

dove

$P_i$  = punteggio attribuito all'offerta del concorrente  $i$ esimo

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente  $i$ esimo

30 = punteggio massimo previsto per l'elemento prezzo

Risulterà migliore offerente chi otterrà il punteggio complessivo più elevato (punteggio tecnico più punteggio economico). In caso di parità l'appalto verrà assegnato a chi avrà ottenuto il punteggio tecnico più elevato; in caso di ulteriore parità si procederà al sorteggio.

L'appaltatore sarà vincolato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di appalto a quanto offerto, dichiarato e proposto, ed assunto a base per le valutazioni e le attribuzioni dei punteggi correlati ai criteri sopra illustrati da parte dell'apposita Commissione.

Si specifica, inoltre, che la realizzazione degli interventi o delle proposte migliorative contenuti nell'offerta tecnica, che costituiscono un obbligo contrattuale dell'appaltatore, non comportano alcun aumento del corrispettivo derivante dall'offerta economica presentata in sede di gara, ma sono comprese nel prezzo contrattuale.

## **12) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Il plico sigillato contenente le tre buste di seguito specificate dovrà pervenire **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12,00 del 30/06/2014** all'Ufficio Archivio e Protocollo Generale della Provincia di Bologna - Via Zamboni,13 - 40126 Bologna, anche a mano (in tal caso: dal lunedì al venerdì ore 9,30 -12,00).

Ai fini del rispetto del predetto termine farà fede unicamente il **timbro data** della Provincia di Bologna. Il recapito del plico di cui sopra rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Sul plico dovrà essere apposta la seguente dicitura:

OFFERTA PER LA PROCEDURA APERTA RELATIVA ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ENERGIA E MANUTENZIONI IMPIANTISTICHE IN STABILI DI COMPETENZA DELL'AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI BOLOGNA

Per esigenze di protocollazione si prega di indicare sul plico indirizzo e C.F. del concorrente, anche per eventuali mandanti di A.T.I.

Il plico sigillato dovrà contenere a pena di esclusione la seguente documentazione:

### **Busta A**

- istanza di partecipazione alla gara in bollo (secondo il modello di cui all'allegato 1) contenente le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atti notori, sottoscritta dal legale rappresentante e corredata da copia fotostatica del suo

documento d'identità<sup>1</sup> nonché dichiarazioni sostitutive integrative all'istanza (come da modelli allegati 2 ed eventualmente 2-bis), corredate da copia fotostatica del documento d'identità di ciascun dichiarante;

- cauzione provvisoria di **€ 59.016,00** pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto (I.V.A. esclusa) eventualmente ridotta al 50% ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs. n. 163/2006;
- due idonee dichiarazioni bancarie o di intermediari autorizzati (vedi fac simile-allegato 3);
- ricevuta del versamento all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici.

- **Busta B SIGILLATA** - documenti che costituiscono l'offerta tecnica, secondo quanto specificato al precedente punto 11 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE, nonché un elenco riepilogativo degli stessi.

- **Busta C SIGILLATA** - offerta economica (vedi Modulo per offerta scaricabile sul sito internet [www.provincia.bologna.it](http://www.provincia.bologna.it) – sezione **Bandi di gara**). Il modulo dovrà essere compilato con i prezzi unitari offerti per ciascuna delle voci di elenco costituenti gli allegati A , B, C, D, E ed F in cifre e in lettere (in caso di discordanza sarà ritenuta valida la cifra indicata in lettere); nell'ultima pagina del Modulo dovranno essere riportati gli importi totali derivanti dalla somma dei prezzi unitari offerti per ciascuno degli allegati su citati, nonché l'importo complessivo annuo offerto per il servizio rappresentato dalla somma degli importi totali di cui sopra, ed il conseguente ribasso percentuale rispetto al prezzo complessivo posto a base di gara. Sia il prezzo complessivo che il ribasso percentuale devono essere espressi in cifre ed in lettere. In caso di discordanza prevale il ribasso percentuale indicato in lettere.

**Ai fini dell'attribuzione del punteggio all'offerta economica, sulla base della formula precedentemente riportata, si utilizzerà il ribasso percentuale indicato in lettere dal concorrente.**

**N.B.:** sia l'offerta tecnica che quella economica, **a pena di esclusione**, devono essere sottoscritte con firma autografa dalla persona legalmente rappresentante o legalmente autorizzata a presentare offerte in gara d'appalto in nome, per conto e nell'interesse del concorrente.

Tali documenti, in caso di associazione o consorzio di cui alla lett. e) dell'art. 34, comma 1, del D. Lgs. 163/06 non ancora costituito, dovranno essere sottoscritti da tutti i legali rappresentanti delle imprese che costituiranno il raggruppamento o il consorzio.

### **13) PROCEDIMENTO DI GARA**

Nella seduta pubblica fissata **alle ore 9.30 del giorno 01/07/2014** presso la sede della Stazione appaltante, Via Zamboni n. 13, Bologna, la Commissione di gara procederà a:

- a) verificare la correttezza formale delle buste A, B e C; **aprire la busta A** (Documentazione) di ogni concorrente per controllare che la stessa contenga la documentazione obbligatoria (l'esito negativo della verifica comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara);
- b) verificare che i consorziati - per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c), del D. Lgs. 163/06 hanno indicato che concorrono - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere sia il consorzio che il consorziato dalla gara; verificare altresì che siano rispettati, a pena

<sup>1</sup> art. 38, comma 3 del D.P.R. 445/2000

di esclusione, i divieti di partecipazione previsti dall'art. 37, comma 7, del D.Lgs. 163/06;

- c) verificare che il concorrente non partecipi a più di un consorzio stabile;
- d) verificare che le imprese ausiliarie – di cui si sono avvalse le imprese concorrenti – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere il concorrente dalla gara;
- e) verificare che della stessa impresa ausiliaria non si avvalga più di un concorrente;
- f) effettuare, ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D.Lgs. 163/06, il sorteggio di almeno il 10% (arrotondato all'unità superiore) dei concorrenti da sottoporre a verifica del possesso dei requisiti tecnico-economici e sospendere la gara.

Per la verifica dei requisiti di cui sopra saranno richiesti in particolare i documenti di seguito specificati:

- attestazioni di committenti pubblici o privati comprovanti la regolare esecuzione di servizi analoghi nel triennio antecedente la pubblicazione del bando di gara e l'adempimento delle prescrizioni contrattuali; tali attestazioni dovranno recare elementi che inequivocabilmente le rendano riferibili al soggetto pubblico o privato di provenienza e almeno una di queste dovrà documentare l'esecuzione di un servizio analogo per almeno un anno, di importo annuo non inferiore ad € 1.500.000,00 (Euro unmilione cinquemila/00).

In una successiva seduta pubblica, comunicata via fax o e-mail ai concorrenti con un preavviso di almeno due giorni, la Commissione di gara renderà noti gli esiti delle verifiche di cui sopra e sospenderà i lavori per la valutazione delle offerte tecniche da parte dell'apposita commissione, da nominare in conformità all'articolo 14 del vigente Regolamento contratti dell'Ente.

La commissione giudicatrice procederà **in seduta pubblica** (la cui data sarà comunicata via fax o e-mail ai concorrenti con un preavviso di almeno due giorni) **all'apertura delle buste B** contenenti le offerte tecniche per verificare l'elenco dei documenti ivi contenuti.

In seguito, in una o più sedute riservate, la stessa Commissione tecnica effettuerà l'esame delle offerte tecniche di cui sopra per l'attribuzione, per ognuno dei criteri di valutazione, del relativo punteggio.

Dopo queste operazioni, in seduta pubblica (la cui data sarà comunicata via fax o e-mail ai concorrenti con un preavviso di almeno due giorni) il Presidente della Commissione di gara darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e **aprirà la Busta C** contenente l'offerta economica. Nelle ipotesi di cui alle lettere a), b) e c) di cui all'art. 38, comma 2, del D.Lgs. 163/06 qualora si accerti, sulla base di univoci elementi, che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale si procederà all'esclusione di tali concorrenti.

Il Presidente della Commissione di gara darà quindi lettura di ciascuna offerta economica e verranno attribuiti i punteggi sulla base delle formule indicate al precedente paragrafo 11.

La Commissione di gara, a seguito dell'attribuzione di tutti i punteggi, formerà quindi la graduatoria in ordine decrescente individuando l'offerta economicamente più vantaggiosa corrispondente a quella del concorrente che ha ottenuto il punteggio complessivo più elevato (punteggio tecnico + punteggio economico).

#### Valutazione di congruità delle offerte

Ai sensi e per effetto dell'art. 86, comma 2, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.,

relativamente alle offerte per le quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti al precedente art. 2, la Commissione di gara sospenderà la seduta per la verifica da parte della Commissione tecnica che procederà secondo quanto previsto dall'art. 88 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. (richiesta di giustificazioni, esame delle stesse con eventuali richieste di integrazioni, anche in contraddittorio). L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta, ai sensi del comma 7, secondo periodo, del citato art. 88.

Terminate le verifiche la Commissione tecnica trasmetterà gli esiti alla Commissione di gara per lo svolgimento della seduta pubblica, la cui data sarà comunicata ai concorrenti via fax o via e-mail, con preavviso di almeno due giorni. In tale seduta verrà reso noto l'esito della verifica di anomalia e si procederà all'aggiudicazione provvisoria della migliore offerta risultata non anomala.

In ogni caso, ai sensi dell'art. 86, comma 3, del Decreto citato, l'Amministrazione si riserva di sottoporre a valutazione di congruità ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa, attivando la procedura di cui sopra.

Ai sensi dell'art. 81, comma 3, del D.Lgs. 163/2006 si precisa che la stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto di cui trattasi.

L'amministrazione procederà a verificare i requisiti di cui all'art. 48, comma 1, del D.Lgs. 163/06 del primo e del secondo classificato, qualora non precedentemente sorteggiato; qualora la comprova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione o nell'offerta, l'Amministrazione procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6 comma 11. L'Autorità disporrà altresì la sospensione da uno a dodici mesi dalla partecipazione alle procedure di affidamento. L'amministrazione procederà inoltre a verificare i requisiti generali del primo classificato; un esito positivo di tale verifica comporterà l'aggiudicazione definitiva della gara a tale soggetto.

Le comunicazioni ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 79, comma 5, del D.Lgs. 163/2006 verranno inoltrate a mezzo fax al numero indicato dagli offerenti nel modulo di partecipazione alla gara. In caso di mancata indicazione l'Amministrazione non sarà responsabile per il tardivo o il mancato recapito delle comunicazioni.

## **ALTRE INFORMAZIONI**

In relazione al disposto di cui all'art. 8, comma 8, lett. b) del D.L. 66/2014<sup>2</sup>, l'Amministrazione provvederà ad assicurare che il contratto sia stipulato ad un prezzo coerente con le disposizioni vigenti al momento della stipula.

L'offerta presuppone l'accettazione di tutte le norme del Capitolato Speciale d'Appalto e vincola i concorrenti per 240 giorni a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta.

Gli oneri derivanti dal servizio oggetto dell'appalto sono finanziati con fondi provinciali.

Il corrispettivo per le prestazioni oggetto del servizio sarà liquidato come specificato all'art. 23 del Capitolato Speciale d'Appalto.

---

<sup>2</sup> Decreto legge 24 aprile 2014, n. 66 "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale" in G.U. n. 95 del 24/4/2014

**I concorrenti potranno reperire i verbali delle sedute pubbliche sul sito Internet [www.provincia.bologna.it](http://www.provincia.bologna.it) – sezione Bandi di gara a partire dai giorni immediatamente successivi alle sedute di gara.**

La cauzione definitiva dovrà essere costituita ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006, conformemente allo schema previsto dal decreto del Ministero delle Attività Produttive n. 123/2004.

Prima della stipula contrattuale, il soggetto aggiudicatario dovrà produrre una polizza assicurativa per responsabilità civile con i massimali specificati nel Capitolato Speciale d'Appalto.

L'aggiudicatario, in caso di inadempienza ai suoi obblighi (veridicità delle dichiarazioni fornite, stipula nel giorno indicato, previo versamento delle spese contrattuali e della cauzione definitiva), incorrerà nella decadenza da ogni suo diritto restando salva per la Provincia ogni ulteriore azione di risarcimento danni, come pure la facoltà di aggiudicare l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

In caso di fallimento dell'impresa o risoluzione del contratto l'Amministrazione potrà trattare con il secondo classificato per il completamento del servizio.

L'aggiudicatario dovrà assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della legge 13/8/2010, n. 136 e successive modifiche, ed in particolare dovrà utilizzare uno o più conti correnti, accesi presso banche o presso la società Poste italiane Spa, dedicati alla commessa di cui si tratta, effettuando tutti i movimenti finanziari relativi all'appalto su detti conti correnti mediante bonifico bancario o postale (o mediante strumenti di pagamento diversi dal bonifico bancario o postale, purché idonei ad assicurare la piena tracciabilità), riportanti il Codice Identificativo Gara (CIG), fatto salvo quanto previsto all'art. 3, comma 3, della legge citata per le spese giornaliere.

Entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva, l'aggiudicatario avrà l'obbligo di corrispondere alla Provincia di Bologna le spese relative alla pubblicazione del bando di gara in estratto e del relativo esito sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, in applicazione di quanto disposto dal comma 7 bis dell'art. 66 del d.lgs 163/2006, introdotto dal D.L. 24/4/2014 n. 66.

L'importo, che verrà comunicato all'aggiudicatario dopo la pubblicazione dell'esito di gara, dovrà essere rimborsato mediante bonifico avente come beneficiario la Provincia di Bologna, da effettuarsi sul conto Banca CARISBO - CODICE IBAN: IT60D063850243706700500007A, con la seguente causale: "Rimborso spese di pubblicazione gara CIG **5761649729**".

Ai sensi degli artt. 11 e 13 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza: il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi. I dati giudiziari forniti sono indispensabili per il raggiungimento delle suddette finalità e sono trattati per adempiere agli obblighi ed ai compiti previsti dalla normativa vigente in materia. Responsabile del trattamento dei dati è il dott. Francesco Marafioti; referente del trattamento dei dati è la d.ssa Maria Antonietta Robb L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla procedura.

**Responsabile del Procedimento: Ing. Simone Stella**

**Informazioni tecniche:** Ing. Simone Stella – tel. 051/6598251 – email [simone.stella@provincia.bologna.it](mailto:simone.stella@provincia.bologna.it)

**Informazioni amministrative:**

- Dott.ssa Maria Antonietta Robb - tel. 051-6598370 - email mariaantonietta.robb@provincia.bologna.it

- Dott.ssa Laura Conti - tel. 051-6598224 - email laura.conti@provincia.bologna.it

**Il Capitolato Speciale d'Appalto e i relativi allegati sono reperibili al seguente indirizzo: <http://www.provincia.bologna.it> - Sezione Bandi di gara.**

**Il bando è stato inviato per via elettronica per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea il 20/05/2014.**

Il dirigente del Servizio Edilizia Scolastica  
Ing. Simone Stella

**Allegati- Facsimili di:**

Allegato 1 Istanza di ammissione alla procedura aperta contenente le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atti notori;

Allegato 2 Dichiarazioni sostitutive di certificazione, integrative all'istanza di ammissione;

Allegato 2-bis Dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà, integrative all'istanza di ammissione;

Allegato 3 Facsimile di dichiarazione bancaria o di intermediari autorizzati

**ALLEGATO 1 - MODELLO D'ISTANZA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA APERTA**

**(Da inserire nella busta A – Documentazione)**

**in bollo**

**Spett. le PROVINCIA DI BOLOGNA  
Via Zamboni 13 – 40126 Bologna**

il sottoscritto

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

in qualità di titolare/legale rappresentante dell'impresa/del consorzio <sup>3</sup>

con sede legale in

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_

Fax \_\_\_\_\_

**(a cui verranno inviate tutte le comunicazioni di cui all'art. 79, c. 5, del d.lgs 163/2006)**

Email \_\_\_\_\_

(eventuale) e sede operativa in

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

P.IVA \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

iscritto alla C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_ / presso i Registri Professionali dello Stato di \_\_\_\_\_<sup>4</sup>, per l'attività \_\_\_\_\_

n. di iscrizione al Registro Imprese tenuto dalla C.C.I.A.A.

n. di iscrizione all'Albo delle Società Cooperative <sup>5</sup>

iscriz. I.N.P.S. di \_\_\_\_\_ (indirizzo) \_\_\_\_\_ matr. n. \_\_\_\_\_

iscriz. I.N.A.I.L. di \_\_\_\_\_ (indirizzo) \_\_\_\_\_ codice Ditta n. \_\_\_\_\_

iscriz. CASSA EDILE di \_\_\_\_\_ (indirizzo) \_\_\_\_\_ codice Ditta n. \_\_\_\_\_

Agenzia Entrate di riferimento \_\_\_\_\_ (indirizzo) \_\_\_\_\_

numero di dipendenti (barrare la casella corrispondente):

da 1 a 5  da 6 a 15  da 16 a 50  da 51 a 100  oltre

C.C.N.L. applicato (barrare la casella corrispondente): Edilizia  Altri Settori

(in quest'ultimo caso specificare il contratto applicato)

**C H I E D E**

di partecipare alla procedura aperta **PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ENERGIA E MANUTENZIONI IMPIANTISTICHE IN STABILI DI COMPETENZA DELL'AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI BOLOGNA PER UN ANNO** in qualità di

<sup>3</sup> Scegliere la dizione che interessa.

<sup>4</sup> Scegliere la dizione che interessa.

<sup>5</sup> Solamente per Società Cooperative e i Consorzi di Cooperative.

**impresa singola**

mandante/capogruppo <sup>6</sup> del **raggruppamento** che (in caso di aggiudicazione) sarà costituito da:

	Quota di partecipazione e di esecuzione pari a ... (indicare percentuale)
1)	
2)	
3)	
.....	

**consorzio** in nome e per conto delle imprese consorziate di seguito elencate e che non partecipano in qualsiasi altra forma alla presente gara <sup>7</sup>;

	Parte di servizio che ciascuna consorziata è stata designata ad eseguire
1)	
2)	
3)	
.....	

componente del **consorzio** che (in caso di aggiudicazione) sarà costituito da: <sup>8</sup>

1)
2)
3)
.....

**e di non partecipare in qualsiasi altra forma alla presente gara;**

A tal fine, consapevole della responsabilità penale nella quale incorre chi rende dichiarazioni mendaci a norma dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000,

### **D I C H I A R A**

di aver realizzato, nel triennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara, servizi analoghi a quelli oggetto della presente gara per un importo non inferiore a quello posto a base di gara, di cui, almeno uno, per almeno un anno, di importo annuo non inferiore ad € 1.500.000,00 (Euro unmilione cinquecentomila/00);

<sup>6</sup> Cancellare la dizione che non interessa.

<sup>7</sup> Qualora un consorziato sia a sua volta un consorzio, deve essere indicato sia tale consorzio sia la consorziata esecutrice per conto di questo.

<sup>8</sup> Caso di consorzio ex art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. 163/06 non ancora costituito.

- di essere in possesso di certificazione UNI EN ISO 9001 relativa all'attività di gestione e manutenzione degli impianti termici o attestazione rilasciata ai sensi del DPR 207/2010 nelle categorie OG11 (impianti tecnologici) oppure OS28 (impianti termici e di riscaldamento), ai sensi dell'art.6 comma 8 del DPR 74/2013;
- di essere in possesso di attestazione rilasciata da società di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, per la Categoria OS 28 ovvero la OG11 per la Classifica II, per l'esecuzione dei lavori di riqualificazione di una centrale termica di cui al criterio di valutazione tecnica specificato al paragrafo 11 del bando di gara;
- di essere in possesso di attestazione di cui all'articolo 1, comma 2, lettere a), c), d), e) e g), del D.M. 37/2008 (in alternativa pervedere il subappalto);
- l'insussistenza a carico dell'impresa dello stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, e l'inesistenza di procedimento in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- l'assenza a proprio carico di procedimento pendente per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative previste dal D.Lgs. 159/2011 (Codice antimafia);
- l'assenza a proprio carico di sentenza di condanna passata in giudicato, o di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure di sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale ovvero per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18<sup>9</sup>;
- l'assenza a proprio carico della circostanza di cui all'art. 38, comma 1, lett. m-ter), del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. comunicata all'Osservatorio e pubblicata sul relativo sito;
- di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante;
- di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
- di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita l'impresa;
- che nei confronti dell'impresa non risulta l'iscrizione nel casellario informatico dell'Autorità per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito ai requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
- di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui l'impresa è stabilita;

---

<sup>9</sup> In alternativa precisare **tutte** le eventuali condanne penali, ivi comprese quelle per le quali si sia beneficiato della non menzione; non vanno indicate le condanne per le quali sia intervenuta la riabilitazione, per le quali il reato è stato depenalizzato ovvero dichiarato estinto dopo la condanna, oppure in caso di revoca della condanna.

di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili in applicazione della legge n. 68/99 **OVVERO** di non essere tenuto al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili <sup>10</sup>;

l'assenza a proprio carico di sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o di altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;

che nei confronti dell'impresa non risulta l'iscrizione nel casellario informatico dell'Autorità per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;

di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi, applicabili all'opera in appalto, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono i lavori, e di impegnarsi all'osservanza di tutte le norme anzidette anche da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei loro rispettivi dipendenti;

di essere in regola con le norme di cui al D. Lgs. n. 81/08 per la prevenzione degli infortuni sul lavoro ed il miglioramento della salute dei lavoratori;

di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le disposizioni contenute nel bando di gara e nel capitolato speciale d'appalto e relativi allegati;

di aver preso esatta cognizione della natura del contratto e delle condizioni contrattuali, nonché di ogni altra circostanza che possa aver influito o che possa influire sulla determinazione dei prezzi e sull'esecuzione del servizio e la rinuncia a qualsiasi azione o eccezione in merito, avendo tenuto conto di tutto ciò nella determinazione dei prezzi offerti – che si ritengono remunerativi – e dei modi e tempi di esecuzione del servizio prospettato;

di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 240 giorni consecutivi a decorrere dalla conclusione della gara;

che in caso di aggiudicazione intende affidare in subappalto le prestazioni di seguito specificate, impegnandosi a corrispondere gli oneri della sicurezza, relativi alle stesse, alle Imprese subappaltatrici senza alcun ribasso:

<b>descrizione</b>	<b>percentuale</b>

di aver presentato una cauzione provvisoria ridotta del 50% rispetto all'importo previsto nel bando di gara, essendo in possesso di certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000; <sup>11</sup>

di accettare l'eventuale avvio dell'esecuzione sotto riserva di legge nelle more della stipulazione del contratto.

**Dichiara inoltre** (barrare una delle seguenti dichiarazioni alternative):

<sup>10</sup> Cancellare la parte che non interessa.

<sup>11</sup> Qualora non lo riguarda, il concorrente deve cancellare tale dichiarazione.

- di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- di non essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovano con l'impresa in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- di essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovano con l'impresa in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente.

**Dichiara altresì** (scegliere una delle due seguenti dichiarazioni alternative):

- che in caso di aggiudicazione si avvarrà del seguente conto corrente dedicato già acceso: IBAN \_\_\_\_\_ e che le persone delegate ad operare su di esso sono:

(indicare generalità e C.F.) \_\_\_\_\_

- che in caso di aggiudicazione comunicherà, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della Legge 13/8/2010, n. 136 e successive modifiche, gli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i, acceso/i presso banche o presso la società Poste italiane Spa, dedicato/i alla commessa di cui si tratta nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso/i;

....., lì .....

\_\_\_\_\_  
(firma del legale rappresentante) <sup>12</sup>

Si allegano:

- *dichiarazioni integrative alla Istanza di ammissione alla procedura aperta (allegati 2 ed eventualmente 2-bis);*
- *copia fotostatica di valido documento di identità di ciascun dichiarante;*
- *cauzione provvisoria;*
- *elenco dei soggetti consorziati (eventuale, per i soli consorzi ordinari);*
- *due idonee dichiarazioni bancarie o di intermediari autorizzati ex art. 41, comma 1, lett. A) del D. Lgs. n. 163/2006;*
- *documentazione attestante l'avvenuto pagamento della contribuzione all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici;*
- *eventuale copia del certificato di qualità, solo ai fini della riduzione del 50% della cauzione provvisoria.*

<sup>12</sup> La firma del legale rappresentante deve essere autenticata allegando all'istanza copia fotostatica del suo documento d'identità (art. 38, comma 3, D.P.R. n. 445/2000).

Qualora l'istanza sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, deve essere allegata copia semplice della procura.

**Allegato 2 – Facsimile di Dichiarazioni sostitutive di certificazione, integrative all'istanza di ammissione alla procedura aperta (art. 46 D.P.R. n. 445/2000)**

Da inserire nella **busta A - Documentazione**

**Spett. le PROVINCIA DI BOLOGNA  
Via Zamboni 13 – 40126 Bologna**

Noi sottoscritti, rispettivamente

1) **soci** della società .....<sup>13</sup>

<b>Nome/cognome</b>	<b>data di nascita</b>	<b>comune di nascita</b>

2) **soci accomandatari** della società .....<sup>14</sup>

<b>Nome/cognome</b>	<b>data di nascita</b>	<b>comune di nascita</b>

3) **amministratori muniti di rappresentanza o socio unico persona fisica ovvero socio di maggioranza (in caso di società con meno di 4 soci)** della società .....<sup>15</sup>

<b>Nome/cognome</b>	<b>data di nascita</b>	<b>comune di nascita</b>

4) **direttori tecnici** .....<sup>16</sup>

<b>Nome/cognome</b>	<b>data di nascita</b>	<b>comune di nascita</b>
---------------------	------------------------	--------------------------

<sup>13</sup> Quadro da compilare solamente nel caso di s.n.c.

<sup>14</sup> Quadro da compilare solamente nel caso di s.a.s.

<sup>15</sup> Quadro da compilare per gli altri tipi di società (riferito anche ai procuratori speciali)

<sup>16</sup> Quadro da compilare per qualsiasi tipo di società.


5) **soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara** <sup>17</sup>

<b>Nome/cognome</b>	<b>data di nascita</b>	<b>comune di nascita</b>	<b>carica ricoperta</b>

al fine di partecipare alla gara per l'affidamento del **SERVIZIO ENERGIA E MANUTENZIONI IMPIANTISTICHE IN STABILI DI COMPETENZA DELL'AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI BOLOGNA PER UN ANNO**, sotto la nostra personale responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

**DICHIARIAMO**

l'assenza a proprio carico di procedimento pendente per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative previste dal D.Lgs. 159/2011 (Codice antimafia);

l'assenza a proprio carico di sentenza di condanna passata in giudicato, o di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure di sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale ovvero per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18 <sup>18</sup>;

l'assenza a proprio carico della circostanza di cui all'art. 38, comma 1, lett. m-ter), del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. comunicata all'Osservatorio e pubblicata sul relativo sito.

\_\_\_\_\_  
(firma) <sup>19</sup>

\_\_\_\_\_  
(firma)

\_\_\_\_\_  
(firma)

\_\_\_\_\_  
(firma)

\_\_\_\_\_  
(firma)

\_\_\_\_\_  
(firma)

<sup>17</sup> Se i soggetti cessati sono ir reperibili o non disponibili a rendere la dichiarazione deve essere compilata dal legale rappresentante la dichiarazione allegato 2-bis.

<sup>18</sup> In alternativa precisare tutte le eventuali condanne penali, ivi comprese quelle per le quali si sia beneficiato della non menzione; non vanno indicate le condanne per le quali sia intervenuta la riabilitazione, per le quali il reato è stato depenalizzato ovvero dichiarato estinto dopo la condanna, oppure in caso di revoca della condanna.

<sup>19</sup> Le firme dei dichiaranti devono essere autenticate allegando copia fotostatica del documento d'identità degli stessi (art. 38, comma 3, D.P.R. n. 445/2000).

**Allegato 2-bis – Facsimile di Dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà, integrative all'istanza di ammissione alla procedura aperta (art. 47 D.P.R. n. 445/2000)**

Da inserire nella **busta A solo se ci sono soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara irreperibili o non disponibili a rendere personalmente la dichiarazione**

**Spett. le PROVINCIA DI BOLOGNA  
Via Zamboni 13 – 40126 Bologna**

Il sottoscritto

nato a

il

in qualità di legale rappresentante dell'impresa

con sede legale in

Via

n.

tel.

fax

P.IVA

Codice Fiscale

al fine di partecipare alla gara per l'affidamento del **SERVIZIO ENERGIA E MANUTENZIONI IMPIANTISTICHE IN STABILI DI COMPETENZA DELL'AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI BOLOGNA PER UN ANNO**, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

**DICHIARA**

1) che i seguenti soggetti <sup>20</sup> sono **cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara**:

<b>Nome/cognome</b>	<b>data di nascita</b>	<b>comune di nascita</b>	<b>carica ricoperta</b>

<sup>20</sup> Nel caso di imprese individuali devono essere indicati i direttori tecnici; nel caso di s.n.c. i soci e i direttori tecnici; nel caso di s.a.s. i soci accomandatari e i direttori tecnici; per gli altri tipi di Società gli Amministratori muniti di potere di rappresentanza e i Direttori Tecnici, ovvero il Socio unico oppure il Socio di maggioranza in caso di Società con meno di quattro Soci.


2) di **non essere/ di essere** a conoscenza, relativamente a tali soggetti, di sentenza di condanna passata in giudicato, o di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure di sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale ovvero per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;

*(solamente se nel punto 2 il legale rappresentante ha dichiarato **di essere** a conoscenza di una delle suddette situazioni)*

3) che l'impresa ha adottato i seguenti atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

\_\_\_\_\_  
(firma del legale rappresentante) <sup>21</sup>

<sup>21</sup> La firma deve essere accompagnata, a pena di esclusione, dalla fotocopia del documento d'identità di ciascuno dei sottoscrittori.

**ALLEGATO 3**

**FAC SIMILE**

**Dichiarazione bancaria o di intermediari autorizzati**

**BANCA XXX**

**Oggetto: PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ENERGIA E  
MANUTENZIONI IMPIANTISTICHE IN STABILI DI COMPETENZA  
DELL’AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI BOLOGNA PER UN ANNO**

Questo istituto dichiara che la Ditta XXX con sede in Via .....  
..... n. .... cap ..... Città .....  
..... Prov ..... CF ..... PI ....., proprio cliente,  
è solvibile ed affidabile.

Il Direttore di Agenzia/Filiale