

AREA SVILUPPO SOCIALE

DETERMINAZIONE SENZA IMPEGNO DI SPESA

Oggetto: Approvazione Avviso per un incarico di ricerca per l'aggiornamento del Centro di documentazione sulla storia delle donne artiste attive in Europa.

IL DIRIGENTE/RESPONSABILE DEL AREA SVILUPPO SOCIALE

Decisione

1. **dispone**¹ l'avvio di una procedura comparativa² per il conferimento di un incarico di ricerca per l'aggiornamento del Centro di documentazione sulla storia delle donne artiste attive in Europa.;
2. **approva**, conseguentemente, l'Avviso (Allegato 1), parte integrante e sostanziale del presente atto, disponendo che le domande di partecipazione devono pervenire alla Città metropolitana di Bologna entro le ore 12 del giorno 10 luglio 2019;
3. **dà atto** che il valore dell'incarico da conferirsi, che avrà una durata dal mese di luglio a fine dicembre 2019, ammonta a € 7.000,00 (inclusi oneri ed IVA se e in quanto dovuta), somma che trova la necessaria copertura finanziaria nell'ambito del bilancio pluriennale di previsione 2019/2021³;
4. **demanda** ad atti successivi la nomina della Commissione interna di valutazione;
5. **dà atto** che il presente provvedimento ha valore di determinazione a contrattare ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs 267/2000 e che le successive stipule contrattuali avverranno nel rispetto delle procedure previste dall'art. 60 e ss. dell'ultravigente Regolamento provinciale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;
6. **rinvia** a successiva determinazione l'approvazione dell'esito della selezione e l'assunzione del relativo impegno di spesa derivante dall'aggiudicazione definitiva;
7. **dà atto** che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR di Bologna nel termine di 60 gg. o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo di Stato nel termine di 120 gg, entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.

Motivazione

Il "Centro di documentazione sulla storia delle donne artiste attive in Europa", fondato nel 2007 dalla Provincia di Bologna, è giunto a raccogliere oltre 6000 voci di pittrici, scultrici, incisore, ricamatrici, miniaturiste, artiste... ed ha sede presso l'Archivio storico della Città metropolitana di Bologna, in via della Rondine n. 3, Bologna.

A seguito del riordino istituzionale di cui alla legge 56/2014 le attività sono state interrotte; si intende ora riprenderle allo scopo di contribuire allo sviluppo di un settore di studi ancora scarsamente valorizzato dalla storia dell'arte ufficiale e di valorizzare l'identità storica femminile per promuovere una più equilibrata consapevolezza storica comune.

Allo scopo è stato presentato un progetto alla Fondazione del Monte di Bologna e

¹ Ai sensi dell'art. 107 e 192 del D. Lgs. 267/2000, Testo unico degli Enti Locali

² visti gli artt. 63 e 64 del Regolamento per l'ordinamento degli uffici e servizi.

³ Sul capitolo 6250

Ravenna che ha concesso un contributo finalizzato all'attivazione di un incarico⁴.

Il progetto, sotto la direzione scientifica della Professoressa Vera Fortunati, prevede l'aggiornamento delle schede biografiche; l'implementazione delle voci tramite l'aggiunta di eventuali nuove schede; la fruibilità online dei materiali contenuti nel "Centro di documentazione"; la divulgazione degli esiti più recenti degli studi emersi in Italia e all'estero in questo specifico settore della storia dell'arte attraverso la programmazione di un ciclo di conferenze e la predisposizione di un piano di attività didattica da proporre alle scuole secondarie di secondo grado.

Per svolgere tutte queste attività, è necessario provvedere ad individuare una persona in possesso di specifiche competenze, non ravvisabili all'interno della Città metropolitana, per ricoprire un incarico di ricerca, per il periodo da luglio a fine dicembre 2019.

Il professionista verrà individuato mediante una valutazione comparativa⁵ a seguito di avviso pubblico allegato al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale (Allegato 1); nell'Avviso sono dettagliatamente indicati i requisiti richiesti per la partecipazione con manifestazione di interesse all'incarico.

La procedura comparativa avrà luogo mediante la valutazione dei curricula da parte di un'apposita commissione interna, nominata con successiva determinazione, secondo i criteri esposti nell'avviso per il conferimento di incarico che si allega come parte integrante e sostanziale del presente atto.

Per ciò che concerne il valore dell'incarico⁶, ritenuto congruo ed equo, l'importo ammonta ad € 7.000,00 (comprensivi di oneri ed IVA se dovuta).

A tale onere si potrà far fronte sul capitolo 6250 Bilancio di previsione anno 2019 che presenta la necessaria disponibilità.

Il termine e le modalità di presentazione della domanda sono indicati nell'Avviso (allegato n°1 alla presente determinazione) che verrà pubblicato sul sito web della Città Metropolitana di Bologna www.cittametropolitana.bo.it sezione Avvisi e concorsi/concorsi e selezioni fino alla scadenza.

La manifestazione di interesse e i relativi allegati dovranno pervenire entro le **ore 12 del giorno 10 luglio 2019**

In merito a detta procedura, gli ulteriori oneri per la sicurezza derivanti dal rischio di interferenze sono pari a zero in ragione della natura intellettuale della prestazione.

Il trattamento dei dati personali avverrà nel rispetto delle disposizioni previste dal GDPR n. 679/2016.

⁴ Vedi PG 29356_19

⁵ Come previsto dall'art. 64 dell'ultravigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

⁶ Il compenso si intende onnicomprensivo delle spese di viaggio, telefoniche e di ogni altra natura sostenute dall'incaricato.

Il presente atto è adottato in conformità agli art. 107 del D.Lgs n. 267/2000 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” e dell’ultravigente Regolamento per l’ordinamento degli uffici e dei servizi.

Si procederà con successiva determinazione dirigenziale all’affidamento definitivo e alla stipula del contratto.

Responsabile del procedimento, che si dovrà concludere entro il 31 agosto 2019 è la Dirigente dell’Area Sviluppo Sociale.

Allegati:

1) Avviso pubblico e relativi allegati.

Il Direttore
Dott.ssa Laura Venturi
(documento firmato digitalmente)

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi degli articoli 20 e 21 del Codice dell’amministrazione digitale. L’eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l’articolo 3 del D.lgs 12 dicembre 1993, n. 39 e l’articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell’amministrazione digitale (D.lgs 82/2005).

Bologna, data di redazione 18/06/2019

Il Dirigente/Il Responsabile
LAURA VENTURI

Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell’art. 20 del ‘Codice dell’Amministrazione Digitale’ nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale.

L’eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l’articolo 3 del D.lgs 12 dicembre 1993, n. 39 e l’articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell’amministrazione digitale.