

**DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE
PER L'APERTURA DI UNA NUOVA AGENZIA DI VIAGGIO E TURISMO (sede principale)**

Applicare marca da bollo da euro 14,62

Allo Sportello Unico per le attività produttive-del
Comune di

Alla Provincia di Bologna
Settore Sviluppo economico
Servizio Attività produttive e turismo
Via Benedetto xiv, 3
40125 Bologna

Il sottoscritto

Nome	_____	Cognome	_____
nato a	_____	Prov.	_____
Stato:	_____	il	_____
Sesso:M/F	_____	C.F.	_____
residente a	_____	prov:	_____
Via/P.zza – n.	_____	cittadinanza	_____

In qualità di Legale rappresentante/titolare dell'impresa

CF	_____	PI	_____
sede legale a	_____	Prov.	_____
Via	_____	CAP	_____
Tel	_____	Fax	_____
		Cell	_____
E-mail	_____	PEC	_____

**CHIEDE
IL RILASCIO DI AUTORIZZAZIONE PER L'APERTURA DI UNA NUOVA AGENZIA DI VIAGGIO E TURISMO**

Nel comune di	_____	Prov.	_____
Via	_____	CAP	_____
Tel	_____	Fax	_____
		Cell	_____
E-mail	_____	PEC	_____
Sito web	_____		

A tal fine, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità nella formazione degli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 19 comma 6 della legge 241/1990, nonché dal DPR 445/2000.

DICHIARA

- che l' **ATTIVITÀ DISTINTIVA** (attività di produzione, organizzazione di viaggi e soggiorni e intermediazione, ivi compresi i compiti di assistenza e di accoglienza ai turisti) ai sensi **art. 2** della L.R.7/2003, è svolta :

(barrare una delle caselle)

- con** vendita diretta al pubblico **senza** vendita diretta al pubblico **Con e Senza** vendita diretta al pubblico, svolte congiuntamente

- che le **ATTIVITÀ ACCESSORIE** svolte, di cui all'art. 3 LR. n. 7/2003 sono (barrare le lettere corrispondenti):
- a) prenotazione, vendita di biglietti per conto delle imprese nazionali ed estere che esercitano trasporti ferroviari, automobilistici, marittimi ed aerei ed altri tipi di trasporti;
 - b) accoglienza dei clienti in porti, aeroporti, stazioni di partenza e di arrivi di mezzi collettivi di trasporto e, in ogni caso, informazione ed assistenza ai propri clienti;
 - c) prenotazione di servizi ricettivi e di albergo, nonché di ristorazione, ovvero la vendita di buoni di credito per detti servizi emessi anche da altri operatori nazionali ed esteri;
 - d) attività di informazione e pubblicità di iniziative turistiche nonché di attività di educazione al viaggio e al turismo responsabile, di sensibilizzazione al rispetto della persona e dell'ambiente naturale anche attraverso la distribuzione di appositi materiali informativi;
 - e) assistenza per il rilascio di passaporti e visti consolari;
 - f) inoltro, ritiro e deposito di bagagli per conto e nell'interesse dei propri clienti;
 - g) prenotazione del noleggio di autovetture e di altri mezzi di trasporto;
 - h) rilascio e pagamento di assegni turistici e di assegni circolari o altri titoli di credito per i viaggiatori, di lettere di credito e cambio valuta;
 - i) operazioni di emissione, in nome e per conto di imprese di assicurazioni, di polizze a garanzia dell'annullamento del viaggio, degli infortuni ai viaggiatori e dei danni alle cose trasportate;
 - j) distribuzione e vendita di pubblicazioni utili al turismo, quali guide, piante, opere illustrative, video e cd rom turistici, nonché souvenir, magliette e altri articoli inerenti l'attività delle agenzie di viaggio
 - k) prenotazione e vendita di biglietti per spettacoli, fiere e manifestazioni;
 - l) organizzazione delle attività congressuali convegnistiche e fieristiche;
 - m) ogni altra attività concernente la prestazione di servizi turistici

- che la **DENOMINAZIONE** (insegna) dell'Agenzia di viaggi e turismo è

come da comunicazione della Provincia di Bologna PG _____

del _____

che la **DIREZIONE TECNICA** dell'Agenzia è affidata a :

Legale rappresentante /Titolare dell'impresa

oppure a

nome _____ cognome _____
c.f.: _____

E che il Direttore tecnico è in possesso dei requisiti di idoneità per i quali si allega la **dichiarazione di cui all'Allegato A)**.

Inoltre, dichiara di impegnarsi a comunicare la cessazione per qualsiasi causa dell'attività del direttore tecnico indicato, nel termine di cinque giorni dal verificarsi della cessazione stessa, ai sensi art.22 della L.R. 07/2003.

REQUISITI SOGGETTIVI E DI ONORABILITA'

- di possedere i **REQUISITI SOGGETTIVI E DI ONORABILITA'** per i quali si allega la **dichiarazione di cui all'Allegato B)** :
- OPPURE**, che in caso di società vi sono altri soggetti ai quali è richiesto il possesso dei requisiti soggettivi e di onorabilità:

Nome _____ Cognome _____ C.F. _____

*Per ciascuno dei quali, devono essere allegate le dichiarazioni di cui all'**ALLEGATO B)**, nello specifico:*

- *tutti i Soci per le S.n.c.,*
- *i Soci accomandatari per le S.a.s.,*
- *di tutti i componenti dell'Organo di Amministrazione (c.d.a.) per le S.r.l., le S.P.A. e Soc. cooperative*

DEPOSITO CAUZIONALE E FIDEJUSSIONE

- che il DEPOSITO CAUZIONALE di € 43.038, 07 a garanzia delle obbligazioni assunte dall'agenzia di viaggio e turismo a garanzia dei danni eventualmente arrecati in conseguenza dell'attività dell'agenzia, consiste in fideiussione bancaria, polizza fideiussoria o ogni altra idonea garanzia dalla Provincia, come previsto art. 13 della L.R. n. 7/2003:

Ente:		filiale	
Comune		prov:	
Via/Piazza – n.		telefono	
Tipo di garanzia:		in data	
A favore Prov. di		=	

- che è stata stipulata la POLIZZA ASSICURATIVA DI RESPONSABILITÀ CIVILE a copertura dei rischi derivanti alle persone dalla partecipazione ai programmi di viaggio e soggiorno nonché a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi verso l'utente dei servizi turistici, come previsto dall' art. 14 L.R. 7/2003

Assicurazione		agenzia	
Comune		prov:	
Via/Piazza – n.		telefono	
Polizza n.		Scadenza in data	
Massimale RC		=	

Inoltre dichiara di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali modifiche delle polizze e ad inoltrare i documenti relativi.

REQUISITI STRUTTURALI DEI LOCALI

- che i locali sono indipendenti ed escludenti altre attività;
- che i locali possiedono i requisiti conformi alla vigente normativa in materia edilizia, urbanistica, igienico-sanitaria, e di sicurezza degli impianti ed attrezzature;
- che sono idonei per l'esercizio dell'attività di Agenzia di Viaggi e Turismo, in quanto:

L' AGIBILITA' E' PRESENTE	acquisita con pg _____	del _____
NON SONO STATE ESEGUITE opere edilizie successive all'ottenimento(*)		
SONO STATE ESEGUITE opere edilizie comunicate in regime di attività edilizia libera ex DPR 380/2001- L73/10 e ss.mm.ii. art.6	Realizzate con prot. _____	del _____
SONO STATE ESEGUITE opere edilizie con titolo abilitativo, soggette a CONFORMITÀ ASSEVERATA , pertanto (*) si allega la SCHEDA TECNICA completa di tutti relativi allegati di cui all'art.20 L.R.31/02 (**) la SCHEDA TECNICA è stata depositata con prot. _____ in data _____ (**)	Titolo abilitativo con prot. _____	del _____
L' AGIBILITA' NON E' PRESENTE e (*)		
viene prodotta la dichiarazione di tecnico, ai sensi art. 10, DPR160/2010 , che attesta: la conformità dell'opera al progetto presentato, la sua agibilità ed il certificato di Collaudo	ALLEGA: (*) dichiarazione di COLLAUDO di tecnico che attesta: la conformità dell'opera al progetto presentato, la sua agibilità ed il certificato di Collaudo.	

- di avere la disponibilità dei locali in cui esercita l'attività in qualità di:
 - proprietario
 - conduttore, estremi della registrazione del contratto presso l'agenzia delle entrate:

Del Comune di _____ Prov. _____
Protocollo n. _____ del _____

altro (specificare)

- di consentire l'accesso ai locali alla Provincia al fine di verificare l'idoneità, la disponibilità e l'indipendenza dei locali dell'agenzia mediante sopralluogo
- di comunicare tempestivamente le variazioni relative a quanto dichiarato nella presente domanda

DATA

FIRMA

allegare alla presente fotocopia di un documento di identità , per chi non sottoscrive digitalmente.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del d.lgs 196/2003. I dati che vengono riportati sulla domanda sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati dall'ufficio esclusivamente per tale scopo.

ALLEGATI:

- 1) Fotocopia non autenticata di un documento d'identità del dichiarante e del direttore tecnico
- 2) Lay-out dei locali (planimetria con indicazione degli impianti e arredi) ed elenco delle attrezzature a firma del titolare/legale rappresentante.
- 3) Dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di onorabilità e capacità finanziaria sottoscritta dal Direttore tecnico – **Allegato A)**
- 4) Dichiarazione di capacità finanziaria, rilasciata da una banca o da un istituto di credito, a nome del Titolare ai sensi art.5 LR 7/2003;
- 5) Dichiarazione relativa ai requisiti soggettivi - **Allegato B);**
- 6) polizza fideiussoria o fideiussione bancaria per € 43.038,07;
- 7) polizza assicurativa di responsabilità civile (art. 14 L.R. 7/2003);
- 8) fotografie o bozzetto delle insegne con indicazione della localizzazione.

L'attività non può essere avviata prima del rilascio dell'autorizzazione da parte della Provincia di Bologna che avverrà entro e non oltre 60 giorni dal ricevimento della presente domanda..