

**SCIA apertura nuova/ulteriore sede autoscuola
(anche per trasferimento/conferimento di ramo
o complesso aziendale)**

AUTOSC

Rev: 0 del 22/05/2017

ATTIVITÀ DI AUTOSCUOLA – SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITÀ

Alla Città Metropolitana di Bologna

Servizio Trasporti

Ufficio Amministrativo Trasporti

ATTENZIONE: Questo modulo contiene dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n. 445 - T.U. sulla documentazione amministrativa - Il sottoscrittore è consapevole delle sanzioni penali e amministrative previste dall'art. 76 del T.U. e da quelle specificamente previste dall'art. 19, comma 6 L. 241/90 in caso di dichiarazioni false, falsità negli atti, uso od esibizione di atti falsi o contenenti dati non corrispondenti a verità. Il sottoscrittore dichiara di rendere i dati sotto la propria responsabilità ed è consapevole che l'Amministrazione procederà ai controlli previsti dall'art. 71 del T.U.

DATI DEL RICHIEDENTE - (da compilarsi a cura del Titolare, Legale rappresentante)

Il sottoscritto _____
consapevole delle responsabilità conseguenti alle dichiarazioni mendaci o alle false attestazioni e dei loro effetti,
(artt. 75-76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. e art. 19 della Legge 241/90 e s.m.i.)¹ nato a _____
il _____ residente
a _____ via _____ n. _____
CAP _____ in qualità di
☐ Titolare ☐ Legale Rappresentante ☐ Socio Amministratore
della (tipo e nome società/impresa) _____ con sede
legale in _____ via _____ n. _____
C.A.P. _____ Codice Fiscale _____ PEC _____
e-mail _____ cell. _____ iscritta al
Registro delle Imprese CCIAA di _____ N. _____

DICHIARA²

**ai sensi e per gli effetti dell'art. 19 della L. 241/90 e s.m.i.e della L. 122/2010
di intraprendere l'esercizio dell'attività di istruzione e formazione dei conducenti dei veicoli a
motore (autoscuola) di cui all'art. 123 del D.P.R. 285/92 (CdS) e dell'art. 10 comma 5 del D.L.
31/01/2007, n. 7, convertito in L. 2/04/2007, n. 40 e della L. 120/2010**

☐ denominata " _____ " nei locali posti nel
Comune di _____ Via/Piazza _____ n. _____
Cap _____ tel _____ fax _____

¹ In merito si evidenzia che il comma 6 dell'art. 19 della Legge 241/90 stabilisce che "Ove il fatto non costituisca più grave reato, chiunque, nelle dichiarazioni o attestazioni o asseverazioni che corredano la segnalazione di inizio attività, dichiara o attesta falsamente l'esistenza dei requisiti o dei presupposti di cui al comma 1 è punito con la reclusione da uno a tre anni".

² I cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti in Italia possono, ai sensi dell'art. 3 c. 2 e 3 D.P.R. 445/2000, utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 limitatamente agli statuti, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello straniero e altresì nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia ed il Paese di provenienza del dichiarante.

☐ che l'impresa risponde a quanto prescritto dal D.Lgs 159/2011 come indicato nei successi allegati (**Mod. 2 e 3 Antimafia**) da compilarsi tenendo conto della **Scheda cariche societarie** anch'essa allegata.

☐ l'impresa richiedente non svolge attualmente attività di autoscuola in altre sedi ☐ nel territorio provinciale ricadente sotto la competenza dalla Città metropolitana di Bologna ☐ e nemmeno in diverso territorio provinciale;

OPPURE

L'impresa richiedente **è già titolare di** ☐ **una o** ☐ **più sedi** in cui svolge attività di autoscuola:

☐ nel territorio provinciale ricadente sotto la competenza dalla Città metropolitana di Bologna e/o

☐ nel territorio provinciale di _____ e di
provvedere in ragione di ciò per l'esercizio dell'attività oggetto della presente SCIA alla nomina del
Sig. _____ quale **Responsabile didattico, in forza dell'atto
di designazione⁵** che si **allega in copia**, in possesso dei requisiti prescritti e in particolare **dell'esperienza
biennale maturata nell'ultimo quinquennio, quale insegnante di teoria e istruttore di guida,
adeguatamente documentata, sotto il profilo fiscale, in base al ruolo ricoperto⁶**.

N.B: Occorre allegare **lettera di incarico** dell'Impresa titolare dell'attività sottoscritta e datata dal
titolare/legale rappresentante **e per accettazione** dal soggetto individuato quale Responsabile didattico,
nonché **documentazione fiscale** che attesti l'esperienza biennale maturata negli ultimi 5 anni.

(ALLEGATI 4, 5, LETTERA DI INCARICO E DOCUMENTAZIONE FISCALE)

REQUISITI TITOLARE/LEGALE RAPPRESENTANTE:

☐ di non svolgere alcuna attività lavorativa oppure imprenditoriale

OPPURE

☐ di svolgere altra attività lavorativa **compatibile⁷ con l'attività di Autoscuola aventi le seguenti
caratteristiche:**

☐ **subordinato;** (nelle varie tipologie ammesse dalla normativa - con caratteristiche di part- time, nel limite
del 50% dell'orario di lavoro oppure con un impegno lavorativo che non pregiudichi la possibilità di avviare
un'attività imprenditoriale allegando **nulla osta del datore di lavoro (come da fac-simile reperibile alla
pagina web)**)

☐ **autonomo;** (nel rispetto del limite massimo dell'orario di lavoro previsto dalla normativa nel cumulo delle
prestazioni lavorative⁸)

☐ **altro** _____

☐ di non superare le 48 ore settimanali di lavoro (compreso lo straordinario) nel cumulo dei contratti di lavoro con

⁵ Si evidenzia che il Responsabile didattico può operare con tale qualifica **per una sola sede di autoscuola**.

⁶ In merito, l'esperienza biennale nelle funzioni di insegnante di teoria e istruttore di guida di cui all'art. 123 CdS è da intendersi nell'ambito dell'attività di docenza complessivamente svolta, quindi riferita anche alla sola istruzione pratica o al solo insegnamento teorico oppure cumulativamente, per complessivi 24 mesi, il cui effettivo esercizio deve essere documentato. Si rinvia alle informazioni di dettaglio reperibili al sito www.cittametropolitana.bo.it/trasporti voce Autoscuole.

⁷ Si esclude l'ipotesi di insegnante/istruttore presso autoscuole di altra titolarità.

⁸ Decreto Legislativo n. 66/2003 "Attuazione delle direttive europee in materia di lavoro".

le imprese:

1) _____

2) _____

- ☐ di risultare di **buona condotta**⁹;
- ☐ di essere in possesso del titolo di studio di diploma di istruzione di secondo grado;
- ☐ di essere in possesso dell'attestato di idoneità professionale quale insegnante di teoria ed istruttore di guida;
- ☐ di essere in possesso dell'esperienza biennale maturata nell'ultimo quinquennio, quale insegnante di teoria e istruttore di guida, adeguatamente documentata, sotto il profilo fiscale, in base al ruolo ricoperto¹⁰;
(ALLEGARE DOCUMENTAZIONE FISCALE)
- ☐ di essere in possesso di patente di guida n. _____ di categoria _____ rilasciata da _____ in data _____ e che la stessa a tutt'oggi **non è stata sospesa né revocata.**
(ALLEGATO 1)

ATTIVITÀ DI AUTOSCUOLA E ADEMPIMENTI ART. 1 L. 11/94

Con esercizio dell'attività di cui **all'art. 335 c.10 lett. A) DPR 495/1992**

- ☐ da svolgersi direttamente,
OPPURE
- ☐ per adesione al Consorzio denominato _____ con sede in Via _____
n. _____, come da verbale assembleare (che si allega), al quale demanda¹¹

l'effettuazione dei seguenti corsi:

- | | | | | | | | |
|---|------------|------------|------------|-------------|------------|------------|-------------|
| ☐ TEORIA per patenti di categoria | OAM | OA | OA1 | OA2 | | | |
| | OC | OCE | OC1 | OC1E | | | |
| | OD | ODE | OD1 | OD1E | | | |
| ☐ GUIDA per patenti di categoria | OAM | OA | OA1 | OA2 | OB1 | OBE | OB96 |
| | OC | OCE | OC1 | OC1E | | | |
| | OD | ODE | OD1 | OD1E | | | |

N.B. In base all'art. 123, comma 7 e s.m.i. l'autoscuola deve svolgere l'attività di formazione dei conducenti per il conseguimento di patente **di qualsiasi categoria.**

- ☐ **svolge altresì attività ai sensi dell'art. 1 comma 3 della Legge 11/94** (attività inerenti le pratiche per le patenti di guida e le relative certificazioni).

⁹ Si rinvia alle informazioni reperibili al sito www.cittametropolitana.bo.it/trasporti voce Autoscuole e alle dichiarazioni da rendere specificamente contenute nell'ALLEGATO 1.

¹⁰ In merito, l'esperienza biennale nelle funzioni di insegnante di teoria e istruttore di guida di cui all'art. 123 CdS è da intendersi nell'ambito dell'attività di docenza complessivamente svolta, quindi riferita anche alla sola istruzione pratica o al solo insegnamento teorico oppure cumulativamente, per complessivi 24 mesi, il cui effettivo esercizio deve essere documentato. Si rinvia alle informazioni di dettaglio reperibili al sito www.cittametropolitana.bo.it/trasporti voce Autoscuole.

¹¹ Ai sensi dell'art. 123 comma 7 del Codice della Strada le autoscuole possono demandare integralmente o parzialmente al centro di istruzione automobilistica la formazione dei conducenti per il conseguimento di tutte le categorie di patenti fatta eccezione per la patente di cat. B. In tal caso le dotazioni complessive in personale e in attrezzature, delle singole autoscuole consorziate, possono essere adeguatamente ridotte.

REQUISITI DELLA CAPACITA' FINANZIARIA - ART. 2 DM. 317/1995

☐ **di essere in possesso della prescritta capacità finanziaria** di importo pari almeno a Euro **25.822,84** dimostrata secondo il fac-simile conforme al DM 317/95 art. 2 (ossia attestazione di affidamento nelle varie forme tecniche, rilasciata da parte di aziende o istituti di credito oppure società finanziarie con capitale sociale non inferiore a Euro 2.582.284,50) oppure dimostrata mediante proprietà di beni immobili **di valore non inferiore ad Euro 51.645,69** (occorre produrre certificato attestante la proprietà dell'immobile stesso con indicazione della categoria e della classe nonché certificazione attestante la libertà da ipoteche o iscrizioni ovvero certificato notarile o certificato della conservatoria dei Registri immobiliari), attestazione che si allega alla presente e intestata all'impresa.

☐ SOLO IN CASO DI AVVIO DI ULTERIORE SEDE di impresa già esercente attività di autoscuola: **di essere in possesso della prescritta capacità finanziaria** di importo pari almeno a Euro 25.822,84 mediante attestazione intestata all'impresa, **già a suo tempo rilasciata e in atti all'ufficio della Città Metropolitana**, rilasciata da parte di aziende o istituti di credito oppure società finanziarie (con capitale sociale non inferiore a Euro 2.582.284,50) oppure dimostrata mediante proprietà di beni immobili **di valore non inferiore ad Euro 51.645,69** (se non è variato l'Istituto che ha rilasciato la relativa attestazione).

N.B. Se è variata, presentare l'Allegato.

(ALLEGATO ATTESTAZIONE CAPACITA' FINANZIARIA)

oppure **(ALLEGATO DICHIARAZIONE CAPACITA' FINANZIARIA tramite beni immobili)**

PERSONALE DOCENTE, RESPONSABILE DIDATTICO¹² E DI SEGRETERIA

PERSONALE DOCENTE:

☐ di avvalersi, con le modalità previste dalla normativa vigente, dei seguenti **collaboratori** che risultano in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente

- | | | | | |
|----|------------|---------------|-----------------|---|
| 1. | nome _____ | cognome _____ | qualifica _____ | * |
| 2. | nome _____ | cognome _____ | qualifica _____ | * |
| 3. | nome _____ | cognome _____ | qualifica _____ | * |
| 4. | nome _____ | cognome _____ | qualifica _____ | * |
| 5. | nome _____ | cognome _____ | qualifica _____ | * |
| 6. | nome _____ | cognome _____ | qualifica _____ | * |
| 7. | nome _____ | cognome _____ | qualifica _____ | * |

(*specificare se Insegnante di Teoria, Istruttore di guida - *qualora sia presente personale con ulteriori rapporti di lavoro è necessario produrre **specifico nulla osta** - come da fac simile allegato.*

ALLEGATI 2 e 3 per quanto riguarda i docenti

¹²Si ricorda che, in relazione ai contenuti dell'art. 123, comma 5 del C.d.S. e s.m.i., **al Responsabile didattico sono richiesti i medesimi requisiti del titolare/legale rappresentante, ad eccezione della capacità finanziaria.**

PERSONALE DI SEGRETERIA L. 11/94:

☐ di avvalersi, per lo svolgimento dell'attività di pratiche per le patenti di guida e le relative certificazioni quali rinnovo patenti, duplicati etc. (L. 11/94 e L. 264/91), di **collaboratori dipendenti** in possesso dei requisiti prescritti

1. nome _____ cognome _____
2. nome _____ cognome _____

☐ per i quali si richiede il tesserino di riconoscimento per l'accesso ai pubblici uffici.

**(a tal fine: ALLEGARE 2 foto tessera PER CIASCUNO)
(ALLEGATI C, D e se ricorre il caso Allegato NULLA-OSTA)**

PARCO VEICOLARE

☐ di utilizzare per le esercitazioni di guida i veicoli aventi le caratteristiche previste dalla normativa vigente come indicato nella dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà;

(ALLEGATO PARCO VEICOLARE)

N.B. In alternativa all'immatricolazione i veicoli devono essere in possesso del permesso provvisorio di circolazione, ai sensi dell'art. 95 CdS, come da specifici accordi tra la Motorizzazione Civile di Bologna e la Provincia di Bologna (nota prot. n. 3897/166.2 del 28/12/2009).

DATI RELATIVI AI LOCALI

☐ di disporre di locali idonei conformi alle prescrizioni del DM 317/95 art. 3¹³, **in possesso dell'agibilità/destinazione d'uso**, di cui si fornisce relativa planimetria quotata in originale o copia scansione della medesima.

(ALLEGATO 6 e COPIA DELLA PLANIMETRIA)

ATTREZZATURA ED ARREDI

☐ di disporre di arredi e **materiale didattico** di cui agli artt. 4 e 5 del DM 317/95 smi **(ALLEGATO 7)**;

☐ di aver acquisito **il materiale didattico e gli arredi** previsti dagli artt. 4 e 5 del DM 317/95 smi **(ALLEGATO 7)** come da contratto¹⁴ di acquisto che si allega in copia resa conforme mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 DPR 445/00 **(ALLEGATO I)**.

ADEMPIMENTI OBBLIGATORI

☐ di essere consapevole che la segnalazione certificata di inizio attività DECADE qualora l'attività stessa non sia stata attivata entro 180 giorni dalla data della sua presentazione, attestata dalla data di protocollazione (art. 41 DPR 445/2000).

☐ di depositare la seguente documentazione per la necessaria preventiva vidimazione:

☐ n. 1 registro iscrizione allievi (conforme all'allegato 3 DM 317/95 smi)

☐ di praticare gli **ORARI DI APERTURA AL PUBBLICO** e di **SVOLGIMENTO LEZIONI TEORICHE** dell'attività di autoscuola come da prospetto, allegato alla presente SCIA;

(ALLEGARE ORARI su carta intestata)

e, OVE RICORRA:

¹³ I locali dell'autoscuola comprendono almeno: **un'aula di superficie non inferiore a mq. 25** dotata di idoneo arredamento e separata da gli uffici o da altri locali di ricevimento del pubblico, **un ufficio di segreteria di superficie non inferiore a mq. 10**, attiguo all'aula ed ubicato nella medesima sede della stessa con ingresso autonomo, **oltre a servizi igienici**.

¹⁴ Si evidenzia la necessità che il contratto di acquisto del materiale didattico e degli arredi sia predisposto in modo analitico indicando la quantità e la tipologia merceologica acquistata ed i tempi di consegna.

**SCIA apertura nuova/ulteriore sede autoscuola
(anche per trasferimento/conferimento di ramo
o complesso aziendale)**

AUTOSC

Rev: 0 del 22/05/2017

☐ di mettere in uso il REGISTRO GIORNALE di cui all'art. 6 L. 264/91 conforme alle prescrizioni di legge (da effettuarsi presso CCIAA oppure NOTAIO) per lo svolgimento dell'attività L. 11/94;

☐ di disporre e depositare il TARIFFARIO inerente l'espletamento dell'attività di cui all'art. 1 comma 1 DM 317/95 smi (rinnovo duplicato conversioni patenti) in duplice copia sottoscritta dal Titolare/Legale Rappresentante (come da fac simile allegato)

(DUPLICE COPIA TARIFFARIO sottoscritto, DA VISTARE)

☐ di depositare il tariffario inerente l'espletamento dell'attività autoscuola al momento dell'approvazione del modello unificato previsto dalla Legge n. 40 del 2 aprile 2007.

☐ di essere a conoscenza che i dati contenuti nella presente segnalazione sono raccolti, trattati e conservati secondo quanto indicato nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/03.

Luogo _____ Data _____

Firma _____
(Firma per esteso e leggibile)¹⁵

¹⁵ La sottoscrizione della SCIA e delle dich.ni sostitutive allegate non è soggetta ad autenticazione quando la firma viene apposta in presenza del dipendente addetto, previa esibizione del documento di identità del richiedente. In alternativa la SCIA può essere spedita e deve essere accompagnata da **fotocopia fronte/retro leggibile di un documento di identità firmato e non scaduto.**

RIEPILOGO DEGLI ALLEGATI:

☐ REQUISITI TITOLARITA'

- ☐ Mod. 1 Antimafia (dich.ne sost. di certificazione per iscrizione alla CCIAA)
- ☐ Mod. 2 Antimafia ☐ Mod. 3 Antimafia
*da compilarsi in base alla **scheda descrittiva elenco cariche** allegata*
- ☐ ALLEGATO 1 e DOCUMENTAZIONE FISCALE PER ESPERIENZA BIENNALE
- ☐ (eventuale) ALLEGATO I per dichiarazione copie conformi
- ☐ ALLEGATO DICHIARAZIONE CONGIUNTA (*se ricorre il caso*)

- ☐ ATTIVITA' DI AUTOSCUOLA e ADEMPIMENTI L. 11/94** ☐ eventuale verbale assembleare di adesione al consorzio (laddove ricorra)

☐ CAPACITA' FINANZIARIA

- ☐ attestazione bancaria ☐ certificazione proprietà immobili

☐ RESPONSABILE DIDATTICO/PERSONALE DOCENTE/PERSONALE DI SEGRETERIA

- ☐ per PERSONALE DOCENTE ALLEGATI 2, 3;
- ☐ per RESP. DIDATTICO *se ricorre il caso* ALLEGATI 4, 5, LETTERA DI INCARICO e DOCUMENTAZIONE FISCALE PER ESPERIENZA BIENNALE;
- ☐ per PERSONALE DI SEGRETERIA *se ricorre il caso* ALLEGATI C e D inoltre (solo se ricorre)
- ☐ DUE FOTO FORMATO TESSERA per ciascuna figura per cui si richiede il tesserino;
- ☐ ALLEGATO "Nulla Osta" - qualora siano presenti operatori già dipendenti di altre imprese, pubbliche o private occorre produrre nulla-osta del relativo datore di lavoro con indicazione dell'impegno lavorativo (orari/giorni);

☐ PARCO VEICOLARE

- ☐ ALLEGATO PARCO VEICOLARE

☐ DATI RELATIVI AI LOCALI

- ☐ ALLEGATO 6 e COPIA SEMPLICE DELLA PLANIMETRIA

☐ ATTREZZATURE E ARREDI

- ☐ ALLEGATO 7;

- ☐ **dichiarazione di conformità¹** della ditta fornitrice del materiale didattico;
- ☐ **contratto di acquisto del materiale didattico e degli arredi** in copia resa conforme all'originale.

☐ ULTERIORI ADEMPIMENTI OBBLIGATORI

- ☐ REGISTRO ISCRIZIONE ALLIEVI (conforme all'allegato 3 DM 317/95 smi)
- ☐ ORARI APERTURA SEDE DELL'IMPRESA sottoscritti dal richiedente
- ☐ ORARI SVOLGIMENTO LEZIONI TEORICHE sottoscritti dal richiedente

SOLO OVE RICORRA:

- ☐ REGISTRO GIORNALE di cui all'art. 6 L. 264/91 conforme alle prescrizioni di legge (da effettuarsi presso CCIAA oppure NOTAIO) - **se l'impresa svolgerà detta attività** - vedi quadro relativo all'attività.
- ☐ DUPLICE COPIA TARIFFARIO SOTTOSCRITTO inerente lo svolgimento dell'attività L. 11/1994 (rinnovo patenti, duplicati, ecc.) - **se l'impresa svolgerà detta attività** - vedi quadro relativo all'attività.

se ricorre il caso di

TRASFERIMENTO/CONFERIMENTO DI RAMO O COMPLESSO AZIENDALE *occorre presentare:*

RIEPILOGO DEGLI ALLEGATI PER LA REVOCA

- ☐ **AUTORIZZAZIONE** ☐ in restituzione (se rilasciata) *oppure*
☐ in caso di furto smarrimento/deterioramento allegare copia autentica della denuncia
effettuata all'autorità competente – *vedi ALLEGATO I oppure dich.ne sostitutiva di atto*
notorio – *vedi ALLEGATO F.*
- ☐ **ORGANICO** ☐ tesserini in restituzione *oppure*
☐ in caso di furto smarrimento/deterioramento allegare copia autentica della denuncia
effettuata all'autorità competente – *vedi ALLEGATO I oppure dich.ne sostitutiva di atto*
notorio – *vedi ALLEGATO F.*
- ☐ **REGISTRO DI ISCRIZIONE** ☐ deposito del registro per operazioni di chiusura

Luogo _____ Data _____

Firma _____
(Firma per esteso e leggibile)