

ESAME PER IL CONSEGUIMENTO DELLE ABILITAZIONI ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI INSEGNANTE DI TEORIA E/O ISTRUTTORE DI GUIDA PRESSO LE AUTOSCUOLE – BANDO P.G N. 1286 DEL 12/01/2022.

NORME DI COMPORTAMENTO E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO PROVE SCRITTE

Dopo l'identificazione, a ciascun candidato vengono consegnate due buste:

- una busta piccola contenente un cartoncino sul quale apporre cognome, nome, data di nascita e firma;
- una busta grande contenente due fogli protocollo per lo svolgimento della prova scritta.

Una volta compilato il cartoncino e sigillata la busta piccola, la Commissione d'esame richiede casualmente ad uno dei candidati presenti di estrarre una tra le tre buste in cui sono contenuti i temi scelti, precedentemente predisposte dalla stessa e suddivise in busta "A", busta "B" e busta "C".

La prova contenuta nella busta estratta viene proiettata nella sala, oppure fotocopiata, e messa a disposizione dei candidati per tutta la durata dell'esame.

La prova scritta consiste nella trattazione sintetica di tre temi scelti dalla Commissione tra gli argomenti del programma d'esame. Ad ogni tema è assegnato un punteggio tra 0 e 10.

La prova si intende superata ed il candidato è ammesso alla fase successiva se ottiene un punteggio per ciascun tema non inferiore a 5 e complessivo, sui tre temi, non inferiore a 18 rispetto al punteggio massimo di 30.

Il tempo concesso per lo svolgimento della prova è di 2 ore.

È consentito ai candidati l'utilizzo della calcolatrice scientifica.

Al termine della prova, ciascun candidato inserisce nella busta grande la busta piccola contenente il cartoncino ed i fogli protocollo su cui ha svolto l'esame. La Commissione d'esame procede al ritiro delle prove sigillate all'interno delle buste, e successivamente procede alla relativa correzione.

L'esito della prova sarà comunicato tramite la pubblicazione sul sito Web della Città metropolitana di Bologna, nella pagina dedicata all'esame, a partire dal giorno successivo alla prova d'esame.

Durante lo svolgimento della prova non è consentito ai candidati comunicare fra loro o relazionarsi con altri. Non è permesso portare carta da scrivere, consultare testi e appunti. Non è permesso utilizzare gomma, matita e penne cancellabili in nessuna fase dello svolgimento. Non è permesso il consumo di alimenti ad eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente.

Non è consentito l'utilizzo dei telefoni cellulari che devono essere rigorosamente spenti fino al termine delle prove. Non è permesso l'utilizzo di nessun tipo di apparecchiatura informatica.

La Commissione si riserva di effettuare puntuali controlli e qualora ne ravvisi la necessità si riserva di chiedere l'intervento delle forze dell'ordine. Non saranno fornite spiegazioni circa il significato di termini o locuzioni contenuti nelle domande.

Durante lo svolgimento dell'esame non è permesso l'allontanamento dalla propria postazione, salvo casi eccezionali ed esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili, uno per volta e seguendo i percorsi indicati mediante segnaletica orizzontale.

La Commissione vigilerà sul rispetto delle norme di comportamento specificate. La violazione delle norme di comportamento comporta l'esclusione del candidato dall'esame.

SERVIZIO AMMINISTRATIVO TRASPORTI

AUTOSCUOLE, IMPRESE DI CONSULENZA AUTOMOBILISTICA, OFFICINE REVISIONE, SCUOLE NAUTICHE, AUTOTRASPORTO DI COSE IN C/PROPRIO, ESAMI ABILITATIVI

Via Benedetto XIV n.3 - 40125 Bologna – Tel. 051 659 8191 – 8514 – 8373 – 8390 - 8173 – 9042 - 8172 - 8118 - 8139

Fax 051/659.8890 e-mail: ufficioamministrativo.trasporti@cittametropolitana.bo.it

PEC: cm.bo@cert.cittametropolitana.bo.it WEB: www.cittametropolitana.bo.it

1