

Questionario per la valutazione del grado di soddisfazione nella prima fase di attuazione della convenzione sottoscritta con il Soggetto Aggregatore

ANAGRAFICA

* Ente/Amministrazione di appartenenza

* Nome

* Cognome

* Servizio / ufficio

* Ruolo

? Scegliere solo una delle seguenti voci

Prego selezionare...

Istruttore amministrativo
Istruttore tecnico
Funzionario amministrativo
Funzionario tecnico
Elevata Qualificazione
Dirigente

*E-mail

? Controllare il formato della risposta.

*Telefono

LA CONVENZIONE

*Per quale convenzione risponde al questionario?

? N.B. Occorre compilare un questionario per convenzione

? Scegliere solo una delle seguenti voci

Prego selezionare...

Servizio manutenzione impianti antincendio
Servizi di vigilanza e portierato
Servizio manutenzione e pulizia aree verdi (2023)
Servizio minuta manutenzione edile idraulico e spurghi
Servizio energia e di gestione e manutenzione degli impianti termici
Servizio manutenzione della segnaletica verticale ed orizzontale

*L'Ente aveva risposto alla richiesta di ricognizione dei fabbisogni formulata dal Soggetto Aggregatore?



Sì



No

*Come valuta la convenzione?

❓ Indicare con un giudizio ognuno dei seguenti elementi della convenzione, utilizzando la valutazione seguente:

1. molto scarso
2. scarso
3. sufficiente
4. buono
5. ottimo

	1	2	3	4	5
Chiarezza della procedura di adesione	☐	☐	☐	☐	☐
Completezza delle prestazioni da capitolato rispetto alle esigenze dell'Ente	☐	☐	☐	☐	☐
Rapporto equo tra prestazioni previste e prezzo offerto	☐	☐	☐	☐	☐
Adeguatezza della durata degli OF rispetto ai fabbisogni	☐	☐	☐	☐	☐

Commenti

FASE DEL SOPRALLUOGO

* E' stato effettuato il sopralluogo nei tempi previsti e/o convenuti?

☒
☐

Sì
No

Commenti

FASE DELLA REDAZIONE DEL PDS

*Rapporto con il fornitore

❓ Indicare con un giudizio ognuno dei seguenti elementi della convenzione, utilizzando la valutazione seguente:

1. molto scarso
2. scarso
3. sufficiente
4. buono
5. ottimo

	1	2	3	4	5
Disponibilità a fornire chiarimenti sugli aspetti presenti nel capitolato e nell'offerta	☐	☐	☐	☐	☐
Puntualità e accuratezza nella redazione del PDS e nell'accogliimento delle eventuali osservazioni e/o richieste di modifica	☐	☐	☐	☐	☐

Commenti

AVVIO DEL SERVIZIO

* Quanto tempo è intercorso dalla redazione del PDS all'avvio del servizio?

? Scegliere solo una delle seguenti voci

- ☐ Meno di 1 mese
- ☐ Tra 1 e 3 mesi
- ☐ Tra 3 e 6 mesi
- ☐ Più di 6 mesi

L'avvio è risultato confacente alle esigenze dell'Ente?

ASPETTI RELAZIONALI

* L'Ente si è avvalso del supporto del personale CMBO per chiarimenti tecnici e/o amministrativi?

☐	☐
Sì	No

Commenti

AMBITI DELLA CONVENZIONE

* Rispetto alla convenzione per la quale compila il questionario, l'Ente ha attivato tutte le prestazioni, comprese quelle facoltative?

☐	☐
Sì	No

* Riguardo alle prestazioni non attivate, specificarne il motivo:

? Scegliere solo una delle seguenti voci

Prego selezionare...

Non di utilità

Carenza di capienza finanziaria

Altro:

COMUNICAZIONE

* Come il suo Ente è venuto a conoscenza della disponibilità di questa convenzione?

? Scegliere solo una delle seguenti voci

Prego selezionare...

Sito internet del SA

Mailing list del SA CMBO

Newsletter CMBO

Passaparola

Altro/specificare

Altro:

* Ha mai visitato il sito del SA?

<https://www.cittametropolitana.bo.it/soggettoaggregatore/>

☐	☐
Sì	No

Commenti

* E' interessato ad essere inserito nella mailing list del SA ai fini della rilevazione dei futuri fabbisogni dell'Ente, per la programmazione delle procedure da bandire e per essere notiziato dell'attivazione di nuove convenzioni?

☐	☐
Sì	No

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

* La Città metropolitana di Bologna in qualità di Soggetto Aggregatore (titolare del trattamento) informa che i dati personali forniti saranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali, con la finalità di monitorare l'andamento delle convenzioni e conseguentemente tarare l'azione futura del Soggetto Aggregatore.

Il conferimento di tali dati è facoltativo, ma è necessario per le finalità sopra indicate e il loro mancato conferimento potrà comportare una minore corrispondenza delle proposte del Soggetto Aggregatore rispetto alle esigenze degli Enti del territorio.

La Città metropolitana di Bologna ha designato quale responsabile della protezione dei dati la Società Lepida S.c.p.A. che ha individuato quale referente Minghetti Anna Lisa

Lepida S.c.p.A. - cod.fiscale/P.Iva: 02770891204

indirizzo: Via della Liberazione n. 15 - 40128 Bologna - Italia

e.mail: dpo-team@lepida.it

PEC: segreteria@pec.lepida.it

Le richieste di esercizio dei diritti previsti agli articoli 15 e seguenti del Regolamento europeo n. 679/2016 e agli articoli 15 e seguenti del Regolamento metropolitano per l'attuazione delle norme in materia di protezione dei dati personali, tra cui il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento, possono essere rivolte alla Città metropolitana di Bologna – Settore Affari generali e istituzionali, appalti metropolitani e partecipazioni societarie - Unità operativa amministrativa appalti metropolitani e soggetto aggregatore, via Zamboni 13, cap. 40126, Bologna, e-mail soggetto.aggregatore@cittametropolitana.bo.it presentando apposita istanza.

Gli interessati, ove ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dalla normativa vigente, hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei personali o di adire le opportune sedi giudiziarie come previsto agli artt. 77 e 79 del Regolamento Europeo 679/2016.

☐ Dichiaro di aver preso visione dell'informativa e di accettarla

Invia