



Provincia di Bologna



Fondazione Cassa di Risparmio in Bologna

ITC R. Luxemburg
ITI Aldini Valeriani
IP Aldrovandi Rubbiani
SM A. Volta

Resoconto dell'attività di rielaborazione degli standard

18 aprile 2007

N.B. *In relazione ai materiali esemplificativi proposti e documentati nella ricerca azione regionale "il dialogo degli apprendimenti":*

- **in BLU: ciò che è stato sostituito, integrato, modificato**
- **in NERO: ciò che è rimasto invariato**
- **in Rosso: ciò che è stato eliminato**

AREA DEI LINGUAGGI

STANDARD E UNITA' DI COMPETENZA	COMPETENZE	
	Abilità/Capacità	Conoscenze
1.1 Padroneggiare gli strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili per gestire l'interazione comunicativa.		
1.1.1 Comprende le idee principali e secondarie di conversazioni, formali ed informali, individuando il punto di vista e le finalità dell'emittente.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ascoltare con attenzione un semplice messaggio verbale. 2. Comprendere le idee principali del messaggio in un contesto informale capendo le intenzioni esplicite dell'emittente. 3. Comprendere le idee principali del messaggio in un contesto formale capendo le intenzioni esplicite dell'emittente. 4. Riconoscere nei messaggi rapporti di ruolo a seconda del contesto che frequenta e, di <i>conseguenza</i>, utilizzare il feed back. 	<ul style="list-style-type: none"> • Le principali strutture morfo-sintattiche della lingua italiana. • Il lessico fondamentale per la gestione di semplici comunicazioni orali. • Espressioni più diffuse che appartengono al registro formale ed a quello informale della lingua d'uso. • I principali fattori che ostacolano o facilitano la comunicazione. <p>(tutte queste conoscenze non a livello metalinguistico ma solo nell'uso)</p>
1.1.2. Riconosce differenti codici comunicativi all'interno del messaggio ascoltato, anche attraverso trasmissioni radio, video, etc.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ascoltare in modo attivo in classe. 2. Comprendere significato e scopo della comunicazione orale in diverse situazioni di ascolto. 3. Memorizzare, senza prendere appunti, gli elementi salienti di un messaggio orale. 4. Riconoscere gli elementi paralinguistici, cinesici, prossemici nel messaggio orale. 5. Imparare a Prendere appunti (scrive frasi anche non complete sui punti principali di un discorso orale). 6. Imparare a Redigere un verbale semplice (elencare tutti coloro che intervengono e scrivere le decisioni prese in relazione all'o.d.g. e frasi anche non complete sui punti principali di una conversazione). 7. Riconoscere e alcuni messaggi dei mezzi di comunicazione di massa radiofonici e televisivi: informazione e intrattenimento. 	<ul style="list-style-type: none"> • Situazioni dell'ascolto in classe: lezione, relazione, discussione, colloquio. • Scritture dall'ascolto: appunti, verbali semplici. • Distinzione fra mezzo e messaggio. • Tecniche della comunicazione di massa: il newsmaking. • Generi radiofonici e televisivi: il giornale radio e le trasmissioni d'intrattenimento, il telegiornale e il reality show (cfr. standard 5). • Elementi fondamentali dei codici della comunicazione mass-mediale: verbale, visivo, iconico, sonoro e musicale (cfr. standard 5). <p>(tutte queste conoscenze non a livello metalinguistico ma solo nell'uso)</p>

<p>1.1.3. Svolge presentazioni chiare e logicamente strutturate.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Presentare se stesso correttamente in un contesto formale ed informale. 2. Riferire un'esperienza o un'attività individuale o di gruppo in modo chiaro e coerente anche con il supporto di materiali. 3. Comunica oralmente il proprio vissuto, le proprie esperienze e/o le proprie conoscenze in modo sufficientemente chiaro, logico, organico, (sia), sia in forma scritta. 	<ul style="list-style-type: none"> • Espressioni del linguaggio formale ed informale (formule di saluto, di presentazione di ringraziamento, di approccio). • Contesto, scopo e destinatario della comunicazione. • Coerenza di un testo orale: i connettivi e gli intercalari. • Coesione di un testo orale: v. standard 2 e 3. • lessico in uso in contesti familiari, sociali, scolastici. • Principali elementi che distinguono il messaggio orale e dal messaggio scritto. <p>(tutte queste conoscenze non a livello metalinguistico ma solo nell'uso)</p>
<p>1.1.4. Possiede proprietà di linguaggio, anche in senso lessicale e morfosintattico, adeguata a situazioni riferibili a fatti di vita quotidiana e professionale.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Applicare le funzioni della lingua per comunicare le proprie emozioni ed opinioni, spiegare, persuadere, stabilire il contatto con il destinatario in situazioni di vita quotidiana e (semiprofessionale) riferita a contesti diversi (familiare, sociale, scolastica, del tempo libero...) 	<ul style="list-style-type: none"> • Lessico- morfosintassi della lingua d'uso parlata e scritta. • Elementi di base delle funzioni della lingua. • Registro formale ed informale. • il lessico familiare e della vita quotidiana. • Lessico specifico essenziale • il lessico delle situazioni professionali . <p>(tutte queste conoscenze non a livello metalinguistico ma solo nell'uso)</p>
<p>1.1.5. Affronta situazioni comunicative diverse, impreviste, anche in contesti non noti, scambiando informazioni ed idee, utilizzando adeguate risorse linguistiche ed esprimendo il proprio punto di vista motivato.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Chiedere e dare istruzioni e informazioni 2. Impostare Esporre e motivare in termini semplici il proprio punto di vista un'argomentazione su un proprio punto di vista in contesti informali e formali 3. Individuare il punto di vista dell'altro in contesti informali e formali. 	<ul style="list-style-type: none"> • Struttura ed elementi di base del testo regolativi e descrittivo. • Testo argomentativo: tesi, principali argomentazioni, esempi (cfr. 2.2.).
<p>1.2. Leggere per comprendere ed interpretare.</p>		

<p>1.2.1 Comprende ed interpreta testi di varia tipologia, attivando strategie di comprensione diversificate.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Individuare le parole chiave 2. Distinguere le parole, leggere a voce alta in modo chiaro e consapevole individuando le parole chiave 3. Distinguere le parti del discorso. 4. Utilizzare il dizionario 5. Padroneggiare frasi nucleari e paratassi in relazione alle strutture morfosintattiche di massima frequenza della lingua. 6. Comprendere il senso globale e i punti essenziali del testo (semplici descrizioni, racconti, articoli, istruzioni) in rapporto allo scopo esplicito dell'emittente (destinatario). 7. Sottolineare in modo utile relativamente allo scopo che ha- 8. Applicare alcune strategie di lettura silenziosa (rilettura, ricerca dei più semplici collegamenti cronologici e logici, ricerca di informazioni specifiche). 9. Ricostruire correttamente il significato dei termini più comuni che incontra nella lettura. 10. Riconoscere il significato e l'utilizzo del segno grafico 11. Ripetere con parole sue proprie quanto letto seguendo una griglia/una scaletta. 12. Riassumere testi cogliendo il messaggio significato globale. 	<ul style="list-style-type: none"> • Costituenti essenziali del testo. • Parti del discorso. • Congiunzioni coordinative (e, o, ma e sinonimi). • Principali indicatori di tempo (quando, mentre, prima che, dopo che; complementi di tempo; tempi verbali). • Principali connettivi logici (dunque, perciò, allora, di conseguenza; poiché, perché, affinché, cosicché). • Lessico di alta frequenza nella lingua d'uso e negli ambiti di studio familiari. • Alcune strategie di lettura.
<p>1.2.2. Identifica le informazioni fattuali ed i giudizi.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Isolare in un testo le informazioni principali 2. Isolare in un testo le opinioni, i punti di vista e i giudizi espliciti. 3. Riconoscere in un testo le espressioni esplicite che riguardano gli stati d'animo. 	<ul style="list-style-type: none"> • I modi di esprimere informazioni (la funzione referenziale della lingua e il suo scopo informativo): modi verbali (indicativo), uso degli aggettivi, la terza persona, terminologia e sintassi semplici. • I principali testi informativi: notizie, previsioni meteorologiche, brevi resoconti, insegne, avvisi, bollettini, testi scolastici. • I modi di esprimere giudizi personali (la funzione espressiva): formule (secondo me, penso che...), aggettivi e avverbi (che esprimono sentimenti, emozioni, sensazioni e giudizi), modi verbali (indicativo, congiuntivo, condizionale), l'uso della prima persona, esclamazioni. • I più elementari testi espressivi: sms, biglietto e lettera, diario. • Morfologia: alterazioni dei sostantivi, aggettivi, avverbi, pronomi, indicativo, condizionale e congiuntivo.

<p>1.2.3. Conosce testi appartenenti alla produzione letteraria italiana e straniera di epoche ed autori diversi.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comprendere ed esporre il significato centrale di un semplice testo narrativo letto (racconto o brano espresso con un lessico non troppo dissimile dall'italiano standard). 2. Cogliere di una narrazione le principali componenti: personaggi, tempo e spazio in cui è ambientata. 3. Iniziare a collocare (contestualizzare) un testo letterario 4. Riconoscere le principali caratteristiche formali di alcuni generi: prosa, poesia, teatro.... 5. Leggere in modo chiaro a voce alta. 6. Sottolineare in modo utile allo scopo che ha 7. Applicare alcune strategie di lettura silenziosa (rilettura, ricerca dei più semplici collegamenti cronologici e logici, ricerca di informazioni specifiche) 8. Ricostruire il significato dei termini più comuni che incontra nella lettura 9. Ripetere con parole sue quanto letto. 	<ul style="list-style-type: none"> • Le caratteristiche di un testo letterario narrativo in prosa: sequenze, tempo, spazio, personaggi, principali tecniche della narrazione. • Caratteristiche generali del periodo a cui un autore appartiene. • Biografie sintetiche degli autori dei testi presi in esame. • Tipologie: racconto, romanzo, cronaca, narrazione storica, diario.
<p>1.3. Produrre testi di differenti formati, tipologie e complessità</p> <p>1.3.1. Acquisisce e seleziona le informazioni utili, in funzione dei vari testi scritti da produrre (ad es. annunci, articoli, formulari, etc.).</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Trovare informazioni specifiche in materiale d'uso corrente (anche grafici e tabelle). 2. Scartare, anche guidati, gli elementi dei testi consultati non pertinenti allo scopo. 3. Elencare con ordine coerente alla consegna i punti essenziali acquisiti in funzione dei testi da produrre. 	<ul style="list-style-type: none"> • Cfr. standard 2.1 e 2.2 1.2.1 e 1.2.2

<p>1.3.2. Produce testi di contenuto generale e tecnico adeguati rispetto alla situazione comunicativa anche dal punto di vista lessicale e morfosintattico.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rielaborare in forma chiara le informazioni ricavate dall'ascolto o dalla lettura. 2. Progettare e comporre un semplice testo narrativo ed espositivo, di tipo funzionale o personale, sia per uso personale sia a supporto di attività svolte. 3. Scrivere senza errori grammaticali pregiudizievoli per il senso. 4. Utilizzare il lessico in modo sufficientemente appropriato da risultare chiaro. 5. Utilizzare i termini principali dei linguaggi settoriali necessari al testo da scrivere. 6. Utilizzare un programma di videoscrittura per la stesura di semplici documenti. 7. Produrre ipertesti, dopo averne progettato la struttura logica, utilizzando i link di un sistema di scrittura 	<ul style="list-style-type: none"> • Principali elementi di coerenza di un testo orale e scritto: coerenza logica; ordine dei contenuti. • Principali elementi di coesione di un testo orale e scritto: la coesione all'interno di un blocco di testo (desinenze, concordanze, preposizioni, congiunzioni, tempi verbali, pronomi). • Morfologia di base. • Regole ortografiche. • Fasi della scrittura (pianificazione, stesura e revisione). • Il lessico fondamentale (italiano standard) per la gestione di semplici comunicazioni scritte. • Formule di cortesia, di saluto. • Lessici specifici: termini attinenti agli ambiti di studio. • Principali caratteristiche e potenzialità di pacchetti applicativi di videoscrittura e trattamento testi per la compilazione di semplici testi documenti tecnici • Struttura e caratteristiche fondamentali di un testo espositivo (relazione, resoconto) e descrittivo, narrativo (descrizione, interpretazione, valutazione)
--	---	---

1.4. Utilizzare per i principali scopi comunicativi ed operativi una lingua straniera.	ABILITA'	CONOSCENZE
<p>1.4.1. Comprende i punti principali di messaggi e annunci semplici e chiari su argomenti di interesse personale, quotidiano o professionale.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cogliere il senso globale di semplici e brevi messaggi orali su argomenti già conosciuti d'interesse personale e quotidiano. 2. Comprendere e seguire istruzioni se date lentamente in modo chiaro e semplice (e attentamente) 3. Comprendere espressioni di vita quotidiana miranti a soddisfare semplici bisogni di tipo concreto, che gli/le vengono rivolte direttamente in modo chiaro, lento e ripetuto se necessario da un interlocutore disponibile e comprensivo. 	<ol style="list-style-type: none"> • Lessico di base attinente a argomenti riguardanti la sfera personale e quotidiana. • Vocabolario essenziale che gli/le permette di comprendere semplici istruzioni. 4. Argomenti Situazioni riguardanti attività quotidiane, tempo libero e dati personali. • lessico adeguato alle esigenze più semplici dell'ambito personale e professionale

<p>1.4.2. Descrive in maniera semplice esperienze ed eventi relativi all'ambito personale e professionale.</p>	<p>1. Utilizza la lingua per scopi comunicativi ed operativi:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) presentare e descrivere se stesso e gli altri b) fornire informazioni personali (cosa fa, dove abita, parlare della nazionalità, della provenienza, della famiglia, di ciò che piace o non piace ...) c) chiedere e dire dove si trovano persone e cose d) chiedere un permesso, fare delle proposte e) chiedere e dire l'ora f) chiedere e dare indicazioni (luoghi, negozi e servizi) g) parlare al telefono h) chiedere e dire i prezzi i) ordinare cibi e bevande j) descrivere azioni semplici in corso di svolgimento 	<ul style="list-style-type: none"> • alcune funzioni comunicative di base della lingua straniera: <i>presentarsi, salutare,...</i> • Le situazioni comunicative che gli/le permettono di parlare di persone, luoghi, di se stesso (a livello di uso, non metalinguistico). • Regole Strutture e funzioni grammaticali di base della lingua straniera (verbo 'essere', avere have-got; pronomi personali, preposizioni di luogo, di tempo; presente indicativo semplice, progressivo, aggettivi possessivi ecc.). • Terminologia normalmente usata in comunicazioni e messaggi sintetici. • Principali regole di fonetica. • Le prime strutture grammaticali.
<p>1.4.3. Interagisce in conversazioni brevi e semplici su temi di carattere personale, quotidiano o professionale.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comprendere istruzioni e indicazioni semplici e chiare espresse con cura e lentamente. 2. Pronunciare le parole in modo sufficientemente chiaro da essere compreso 3. Usare forme di cortesia semplici e quotidiane per salutare o rivolgersi agli altri. 4. Interagire informalmente e formalmente nel quotidiano. (cfr standard 1.4.2) 5. Utilizzare il lessico e le strutture linguistiche in modo adeguato alle situazioni. 6. Rispondere a domande relative all'ambito personale quotidiano in modo essenziale a domande riferite all'ambito professionale. 7. Prendere l'iniziativa di parlare e rispondere a semplici domande riguardanti bisogni immediati o argomenti molto familiari, su se stesso o su altri, (dove vivono, le persone che conoscono, le cose che possiedono). 	<ul style="list-style-type: none"> • corretta pronuncia di un repertorio di parole e frasi memorizzate. • lessico adeguato alle situazioni comunicative studiate e alle esigenze dell'ambito personale e quotidiano professionale. • Situazioni Aspetti comunicativi che gli/le consentono di comprendere o esprimersi su aspetti immediati della vita quotidiana (a livello di uso) (Cfr standard 1.4.2).
<p>1.4.4. Comprende i punti principali e localizza informazione all'interno di testi di breve estensione riferiti alla vita quotidiana, all'esperienza personale, all'ambito professionale.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Riconoscere nomi, parole e frasi familiari su semplici cartelli nelle più comuni situazioni quotidiane. 2. Comprendere il significato essenziale di brevi e semplici messaggi scritti (cartoline, SMS, materiali informativi molto semplici e di brevi e facili descrizioni) il cui lessico sia sostanzialmente noto, specialmente se accompagnati da supporto visivo. 3. Eseguire semplici esercizi di comprensione 4. Seguire delle indicazioni scritte brevi e semplici (es. "vai da X a Y"). 	<ul style="list-style-type: none"> • Lessico e strutture necessari per identificare i concetti chiave dei messaggi. • Le strategie per individuare parole sconosciute in un contesto noto.

<p>1.4.5. Scrive brevi testi di uso quotidiano riferiti ad ambiti di immediata rilevanza.</p>	<p>1. Utilizzare semplici meccanismi linguistici di coesione e di coerenza (lessico, strutture linguistiche, connettivi) per scrivere prima semplici frasi isolate, e collegare poi frasi su se stesso o gente immaginaria, su dove abitano e su quello che fanno o che sanno fare.</p> <ul style="list-style-type: none"> - scrivere frasi appropriate a situazioni semplici e note - utilizzare semplici meccanismi linguistici per collegare frasi semplici all'interno di un testo - scrivere brevi testi personali e/o riferiti all'ambito quotidiano 	<ul style="list-style-type: none"> • Le principali regole ortografiche e morfosintattiche. • Un lessico di massima frequenza adeguato agli scopi comunicativi. • le strutture grammaticali fondamentali di base e le principali regole ortografiche
<p>1.4.6. Scrive correttamente semplici testi di carattere tecnico nell'ambito professionale studiato.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comporre, in forma molto semplice, testi essenziali che si riferiscano ad argomenti tecnici relativi al proprio ambito professionale di studio. 2. Sillabare lettere che compongono un indirizzo ed altri dettagli personali. 3. Utilizzare in modo abbastanza accurato (chiaro) un repertorio di frasi-tipo o di routine che si riferiscono a situazioni relativamente prevedibili. 	<ul style="list-style-type: none"> • L'alfabeto della lingua straniera. • Repertorio lessicale di base che consiste in parole e frasi relative a particolari situazioni concrete. • Termini tecnici riferibili al proprio settore professionale di studio.

<p>1.5. Utilizzare strumenti espressivi diversi dalla parola, tra loro integrati o autonomi (ad es. fotografia, cinema, web e in generale ipertesti, teatro, musica ecc.)</p>		
<p>1.5.1. Coglie gli strumenti che caratterizzano il linguaggio dell'opera d'arte ed il valore del patrimonio artistico ed ambientale.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Utilizzare mezzi di riproduzione comuni (disegno, fotografia, registratore, videocamera ecc.) per documentare momenti della sua vita . 2. Riconoscere materiali e elementi strutturali di base dell'opera cui s'accosta. 3. Cogliere e osservare i punti chiave gli aspetti fondamentali di un'immagine, anche facente parte del contesto quotidiano 4. Decodificare le componenti strutturali fondamentali di un film o di una rappresentazione teatrale. 5. Identificare elementi significativi e caratterizzanti relativi ai beni del patrimonio sia artistico, sia ambientale del territorio (p. es. musica, fotografia, fumetto, pittura, scultura, teatro, cinema). Riconoscere un brano musicale da una sequenza di rumori. 6. Ascoltare con attenzione un brano musicale riconoscendo alcuni fra i principali generi e provenienze geografiche diverse. 7. Utilizzare il web per cercare informazioni, immagini e brani musicali relativi alle opere d'arte proposte. 8. Tradurre in un messaggio la propria esperienza. 	<ul style="list-style-type: none"> • Gli elementi di base della grammatica visiva (colore, forme, soggetti, struttura, composizione). • Le componenti strutturali fondamentali di un film o di una rappresentazione teatrale: soggetto, personaggi, sceneggiatura, scenografia, montaggio, colonna sonora, rapporto fra immagini e suoni. • Generi musicali, contesti di fruizione, ambiti geografici e storici di produzione della musica

<p>1.5.2. Riconosce i diversi codici e strumenti comunicativi propri delle comunicazioni non verbali e li utilizza in relazione ai diversi contesti.</p>	<p>1. Analizzare e riflettere sulla comunicazione non verbale (gesti, postura, tono della voce) riferita a sé stessi e ad altri. 2. Adottare forme idonee di comunicazione non verbale (gesti, postura, tono della voce) tra pari e con adulti in contesti scolastici, familiari, extrascolastici ed interculturali. nelle seguenti situazioni comunicative: — discussione in classe; — colloquio con docente; — relazione tra pari; — simulazioni delle eventuali situazioni di lavoro.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Principali elementi e caratteristiche di vari tipi di comunicazione non verbale (prossemica, tonematica, iconica, ecc.).
<p>1.5.3. Coglie gli strumenti che caratterizzano il linguaggio audiovisivo ed interpreta il messaggio attraverso diversi codici, finalità.</p>	<p>1. Decodificare, negli elementi fondamentali, il linguaggio audiovisivo e le sue finalità primarie. 2. Comprendere, ad un livello essenziale, il messaggio audiovisivo e il suo scopo espliciti. 3. Padroneggiare in modo semplice strumenti e tecniche di documentazione (fotocamera, telecamera, personal computer).</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Le principali caratteristiche del linguaggio audiovisivo e degli strumenti che lo caratterizzano (inquadrature e parlato).
<p>6. (Altro)</p>		

2 - AREA TECNOLOGICA

Standard, loro declinazioni e unità di competenza	Competenze specifiche	
	Abilità / capacità	Conoscenze
<p>2.1. Utilizzare strumenti tecnologici e informatici per consultare archivi, gestire informazioni, analizzare dati (riferimento ECDL Start)</p>		
<p>2.1.0. <i>Conosce le caratteristiche di un sistema di elaborazione</i></p>	<p>1. Utilizzare le funzioni fondamentali del sistema operativo (ad es. accendere/spengere e gestire le risorse). 2. Collegare le periferiche all'unità centrale 3. Salvare, trovare, trasferire e archiviare dati su</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Componenti hardware del PC e principali periferiche di input, output e memorizzazione. • Sistema operativo e software applicativo. • File, cartelle e loro gestione.

<p>N.B. Si ritiene opportuno esplicitare delle abilità e conoscenze che vengono date per scontate, ma non lo sono affatto!</p>	<p>dispositivi informatici di memorizzazione. 4. Creare file/cartelle</p>	
<p>2.1.1 Sa acquisire, leggere, creare, gestire e stampare testi usando le funzionalità di un programma di videoscrittura</p>	<p>1. Utilizzare Word per leggere, predisporre, stampare testi e tabelle.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • I nomi e le funzionalità delle barre. • Personalizzazione delle barre e impostazione di un modello. • Scrittura e formattazione di un testo. • Inserimento di immagini e tabelle. • Salvataggio e stampa di un documento. • Funzioni taglia/incolla, copia/incolla.
<p>2.1.2 Usa le potenzialità offerte da applicazioni specifiche per creare, elaborare e gestire un foglio elettronico, utilizzando le funzioni aritmetiche e logiche, le normali funzionalità di trattamento dei testi, la rappresentazione dei dati in forma grafica</p>	<p>1. Utilizzare Excel per l'organizzazione, la rappresentazione e l'interpretazione di insiemi di dati. 2. Predisporre e codificare formule per il calcolo utilizzando gli opportuni riferimenti. 3. Costruire una tabella di valori in base a una procedura predefinita in ambiente informatico. 4. Produrre grafici di vario titolo, partendo dai dati posseduti.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Struttura e gestione di un foglio elettronico: <ul style="list-style-type: none"> - nome e funzionalità delle barre, righe, colonne, celle, formato delle celle - sintassi di Excel - funzioni e formule - organizzazione di tabelle - rappresentazione dei dati • Rappresentazione di insiemi di dati in forma grafica.
<p>2.1.3 Conosce che cos'è una rete e utilizza in sicurezza internet per raccogliere informazioni, esplorare argomenti specifici, comunicare, collaborare e condividere risorse a distanza</p>	<p>1. Collegarsi alla rete locale 2. Collegarsi alla rete internet ed eseguire una semplice ricerca in base ad un criterio assegnato. 3. Utilizzare la posta elettronica 4. Utilizzare in maniera consapevole e mirata i vari motori di ricerca per l'acquisizione di informazioni relative ad argomenti specifici. 5. Usare la rete telematica per lo scambio di informazioni e la condivisione di risorse. 6. Filtrare le informazioni e la loro attendibilità relativamente ai contenuti richiesti.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • La terminologia e la simbologia specifica. • Bit e misura dell'informazione. • Modalità di ricerca. • Ricezione e trasmissione di comunicazioni mediante e-mail. • Regole e funzionamento del sistema di posta elettronica. • Rischi della navigazione e strategie per navigare in sicurezza. • Modalità di ricerca. • Regole di navigazione in Internet e comuni norme di sicurezza
<p>2.2. Utilizzare consapevolmente le tecnologie tenendo presente sia il contesto culturale e sociale nel quale esse fanno agire e comunicare, sia il</p>		

loro ruolo per l'attuazione di una cittadinanza attiva		
2.2.1 È consapevole delle regole della comunicazione telematica e utilizza gli strumenti nel rispetto della propria e altrui privacy	<ol style="list-style-type: none"> 1. Usufruire dei più comuni programmi e prodotti conoscendo le normative che regolano e tutelano i diritti di autore. 2. Comunicare <i>on line</i>, anche nell'ambito di gruppi o in riferimento a situazioni istituzionali, nel rispetto della legislazione vigente. 3. Leggere, interpretare ed interagire in varie situazioni che richiedono diverse forme di comunicazione. 	<ul style="list-style-type: none"> • Principi fondamentali in merito alla legge sulla <i>privacy</i>. • Aspetti legislativi ed elementari norme di legge in ambito informatico. • Concetti alla base della comunicazione di massa. • Media di comunicazione (cellulari, webcam, ecc.), loro peculiarità e loro evoluzioni. • Il significato e il valore dell'informazione.
2.2.2 Conosce potenzialità e rischi nell'uso delle tic	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comunicare in modo efficace, mediante l'uso delle TIC. 2. Utilizzare le TIC con la consapevolezza dei rischi connessi alla salute 3. Valutare risvolti economici collegati all'uso della rete. 	<ul style="list-style-type: none"> • La sicurezza e l'efficienza nell'ambito della rete. • La qualità dell'informazione.

3 - AREA SCIENTIFICA

Standard, loro declinazioni e unità di competenza	Competenze specifiche	
	Abilità / capacità	Conoscenze
3.1. Comprendere le procedure che consentono di esprimere e risolvere le situazioni problematiche attraverso linguaggi formalizzati		
3.1.1 Comprende il significato e le proprietà delle operazioni e utilizza strumenti, tecniche e strategie di calcolo (fino all'impostazione e risoluzione di equazioni di 2° grado)	<ol style="list-style-type: none"> 1. ¹Riconoscere l'insieme N e definire le operazioni interne ad esso 2. Introdurre le operazioni in Z, attraverso il concetto di funzione. 3. Individuare le precedenze nell'ambito di un'espressione e calcolarle in Z. 4. ²Riconoscere una frazione come oggetto avente diverse rappresentazioni: come costruire l'insieme Q. 	<ul style="list-style-type: none"> • Gli insiemi numerici e alcune relazioni fra di essi, in particolare il concetto di funzione. • Le proprietà delle operazioni e delle potenze: riferimenti a un modello intuitivo di struttura algebrica. • Il ruolo degli elementi neutri: il numero zero e il numero uno nei diversi contesti. • Le frazioni numeriche intese come operatori

¹ Si concorda sulle carenze, in 1^a superiore, relative a conoscenze di base sul calcolo numerico elementare, nonostante che, alle medie, si lavori a lungo su questa abilità.

	<ol style="list-style-type: none"> 5. Operare in Q anche con potenze a esponente negativo per scrivere un numero decimale in notazione scientifica e stabilire l'ordine di grandezza di un risultato. 6. Trasferire espressioni dal linguaggio naturale al linguaggio simbolico dell'algebra. 7. Utilizzare il linguaggio simbolico per codificare e decodificare informazioni. 8. Utilizzare rapporti, frazioni e percentuali per comunicare informazioni e formalizzare relazioni fra grandezze. 9. Calcolare il valore di un'espressione algebrica ottenuta sostituendo alle variabili valori numerici. 10. Operare con variabili, trasformando e semplificando espressioni contenenti polinomi; applicare elementari tecniche di fattorizzazione. 11. Stabilire se un valore numerico è soluzione di un'equazione assegnata, in un determinato insieme numerico. 12. Risolvere un'equazione intera numerica di primo grado applicando i criteri di equivalenza. 13. Ricavare una grandezza incognita da una formula. 	<p>relazionali e come oggetti numerici.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Concetto di numero razionale e sue diverse rappresentazioni. • Approssimazione di un numero razionale. • Il rapporto di due grandezze, le proporzioni; l'uso della percentuale. • Il simbolismo algebrico: uso e funzioni delle variabili. • Concetto di dipendenza fra variabili. • Oggetti algebrici: monomi e polinomi in una variabile. • Trasformazioni di espressioni contenenti variabili: prodotti notevoli (quadrato del binomio e somma per differenza). • Identità ed equazione: il concetto di soluzione.
<p>3.1.2 Analizza oggetti nel piano e nello spazio, calcolando perimetri, aree e volumi di semplici figure geometriche e costruisce modelli utilizzando figure</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Distinguere gli enti fondamentali della geometria e utilizzare la terminologia ed il simbolismo relativi. 2. Distinguere ipotesi e tesi in un teorema 3. Utilizzare gli strumenti del disegno - riga, squadra, compasso - per tracciare rette parallele e rette perpendicolari a rette assegnate, passanti per un punto assegnato. 4. Disegnare correttamente una figura piana descritta in un testo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Gli enti primitivi della geometria e il significato dei termini: assioma, teorema, definizione. • Segmenti e angoli: terminologia relativa, proprietà e relazioni. • Parallelismo e perpendicolarità di rette: concetto di distanza. • Piano cartesiano: concetto di coppia ordinata. • Concetto di congruenza: un modello intuitivo. • I poligoni: terminologia relativa, proprietà e

² Non c'è accordo sulle modalità di approccio al calcolo numerico specie se sono coinvolte le frazioni, ma la maggioranza non ritiene opportuno l'uso della calcolatrice, specie in prima.

³ Uso del simbolo letterale come sintesi e generalizzazione di situazioni problematiche per arrivare alla formalizzazione.

⁴ Si ritiene importante insistere su questa abilità, vista la tendenza dei ragazzi a confondere rette parallele e perpendicolari

Progetto "Una rete di eccellenza tra soggetti formativi per valorizzare e rafforzare l'istruzione tecnico-professionale e supportare e sostenere il successo di tutti gli allievi"

	<ol style="list-style-type: none"> 5. Riconoscere e classificare una figura geometrica (in particolare triangoli e quadrilateri) associando ad essa un insieme di proprietà. 6. Rappresentare sul piano cartesiano punti e figure geometriche. 7. Disegnare con riga e compasso altezze, assi, mediane e bisettrici di un triangolo 8. Riconoscere una relazione di congruenza fra figure piane, in base ad un insieme di informazioni assegnate. 9. In un insieme di grandezze, relative ad un problema, distinguere quelle omogenee. 10. Misurare segmenti e angoli rispetto a una data unità di misura. 11. Trasformare risultati di misure nell'ambito del sistema metrico decimale. 12. Distinguere il concetto di congruenza da quello di equivalenza di poligoni. 13. Calcolare le aree ed i perimetri delle principali figure piane. 14. Applicare il teorema di Pitagora. 15. Associare ad alcuni poliedri e solidi di rotazione (parallelepipedo, cubo, cilindro, cono, sfera) un insieme di grandezze caratteristiche. 	<p>relazioni.</p> <ul style="list-style-type: none"> • I triangoli: classificazione con riferimento ai lati e agli angoli. • I criteri di congruenza dei triangoli. • Il concetto di luogo geometrico: asse di un segmento, bisettrice di un angolo, segmenti e punti notevoli di un triangolo. • I quadrilateri: trapezi e parallelogrammi; definizioni, proprietà e relazioni. • La circonferenza e il cerchio: archi, corde, angoli. • Il concetto di misura: perimetri ed aree di figure piane. • Il concetto di equivalenza di figure piane. • Teorema di Pitagora. • Parallelepipedo, cubo, cilindro, cono, sfera: definizione, area delle superfici e volume.
<p>3.1.3 Individua le strategie matematiche appropriate per la soluzione di problemi inerenti la vita quotidiana e professionale e motiva le risposte prodotte</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ⁵Distinguere dati e obiettivi in una situazione problematica. 2. Formalizzare relazioni fra grandezze e rappresentarle in forma adeguata. 3. Utilizzare adeguati registri di rappresentazione e convertire informazioni fra di essi. 4. Individuare un percorso risolutivo strutturato in piccole "tappe" o segmenti elementari. 5. Individuare le relazioni tra i dati e le incognite in ogni singola "tappa" e tra una tappa e quella 	<ul style="list-style-type: none"> • Le fasi risolutive di un problema. • Diagrammi di flusso, alberi, mappe, grafi. • Conversione fra diverse rappresentazioni (grafiche o simboliche) di una stessa situazione problematica. • Tecniche risolutive di un problema che utilizzano frazioni, proporzioni, percentuali, formule geometriche, equazioni e disequazioni di 1° grado.

⁵ Importante l'abilità trasversale della comprensione del testo, spesso difficoltosa per gli allievi.

⁶ Abilità trasversale ma di livello elevato

⁷ Ad esempio usare lo strumento "equazione di 1° grado" in diversi contesti

Progetto "Una rete di eccellenza tra soggetti formativi per valorizzare e rafforzare l'istruzione tecnico-professionale e supportare e sostenere il successo di tutti gli allievi"

	<p>successiva.</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. Formalizzare la risoluzione del problema attraverso la scrittura di uguaglianze e/o disuguaglianze. 7. Stabilire l'insieme dei valori che verificano la relazione individuata 8. Eseguire un controllo sul significato dei valori determinati e determinare l'insieme delle soluzioni del problema. 9. ⁶Stabilire se è possibile utilizzare una procedura acquisita, in contesti diversi 10. ⁷Generalizzare l'uso di una procedura nello studio di una classe di problemi 	
--	---	--

<p>3.1.4 Analizza dati e li interpreta sviluppando deduzioni e ragionamenti sugli stessi anche con l'ausilio di strumenti statistici (analisi della frequenza, tassi, probabilità) e di rappresentazioni grafiche</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Raccogliere, organizzare e rappresentare un insieme di dati. 2. Rappresentare graficamente classi di dati 3. Leggere e interpretare tabelle e grafici in termini di corrispondenze fra elementi di due insiemi. 4. ⁸Riconoscere una relazione tra variabili, in termini di proporzionalità diretta o inversa, quadratica diretta o quadratica inversa e formalizzarla attraverso una funzione matematica. 5. Rappresentare sul piano cartesiano il grafico di una funzione. 6. ⁹Correlare a un grafico lo zero di una funzione ed evidenziare il legame con un'equazione. 7. Scegliere strumenti opportuni per la rilevazione dei dati, tenendo conto della incertezza della misura. 8. Approssimare una misura indiretta tenendo conto delle cifre significative e valutare l'ordine di grandezza di un risultato. 9. Esprimere il risultato di una misura attraverso un intervallo di valori e stabilire errore assoluto e relativo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Modalità e strumenti di organizzazione di dati numerici. • Il piano cartesiano • Tipologia di rappresentazioni grafiche: rappresentazioni tramite coordinate cartesiane, istogrammi, diagrammi a torta. • Terminologia specifica e corrispondenza fra i termini specifici e le espressioni analitiche che li rappresentano. • Il concetto di funzione; zero di una funzione • Funzioni di proporzionalità diretta, inversa, quadratica, quadratica inversa e relativi grafici; funzione lineare. • Incertezza di una misura e concetto di errore. • Notazione scientifica per i numeri reali. • Concetto di relazione e di legge fisica. • Gli indici statistici come sintesi di una distribuzione di dati. • Concetti di frequenza e di probabilità.
	<ol style="list-style-type: none"> 10. Individuare una possibile legge fisica, entro una gamma di opzioni assegnate, utilizzando procedure algebriche. 11. Costruire in formato grafico e/o informatico il riepilogo dei dati raccolti ed il risultato dell'analisi. 12. Distinguere eventi certi da eventi aleatori. 13. Associare ad un evento aleatorio la sua probabilità. 14. ¹⁰Distinguere il concetto di frequenza di un evento da quello di probabilità. 15. Determinare gli indici (media, mediana, moda) in un insieme di dati assegnato. 	

⁸ Ad esempio la relazione di proporzionalità diretta tra l'allungamento di una molla e il peso applicato si formalizza attraverso $y = kx$.

⁹ Obiettivo alto, ma condiviso e ritenuto significativo come correlazione tra geometria analitica e calcolo algebrico.

Progetto "Una rete di eccellenza tra soggetti formativi per valorizzare e rafforzare l'istruzione tecnico-professionale e supportare e sostenere il successo di tutti gli allievi"

	16. Interpretare le analisi statistiche deducendo analogie e prevedendo conseguenze	
3.2. Comprendere la realtà naturale, applicando metodi di osservazione, di indagine e le procedure sperimentali proprie delle diverse scienze. Esplorare e comprendere gli elementi tipici e le risorse dell'ambiente naturale ed umano inteso come sistema		
3.2.1 Analizza fenomeni fisici e risolve problemi individuando le grandezze fisiche, le relative modalità di misura e le relazioni fra di esse	<ol style="list-style-type: none"> 1. Associare alle grandezze le opportune unità di misura. 2. Utilizzare in maniera soddisfacente gli strumenti per la misura delle varie grandezze. 3. Distinguere le grandezze in base alle categorie scalare/vettoriale 4. Registrare e comunicare in modo adeguato il risultato di una misura. 	<ul style="list-style-type: none"> • Grandezze fisiche: strumenti di misura di lunghezza, di tempo, di massa, di forza, di densità (di liquidi). • Tecniche di misurazione e unità di misura del S.I. • Formalizzazione delle relazioni fra le grandezze coinvolte in un fenomeno fisico. • Il metodo scientifico per lo studio di un
	<ol style="list-style-type: none"> 5. ¹¹Gestire semplici procedure nell'ambito del calcolo vettoriale 6. Individuare una possibile relazione esistente fra i dati rilevati. 7. Studiare fenomeni fisici utilizzando il metodo della separazione delle variabili. 8. Applicare una legge fisica e ottenere mediante essa un risultato. 9. Risolvere semplici problemi inerenti i fenomeni fisici, individuando correttamente grandezze, unità di misura e leggi coinvolte. 10. Analizzare in modo critico le osservazioni, le esperienze di laboratorio, ed esporre i risultati ed i dati in modo adeguato. 11. Ipotizzare un percorso risolutivo, individuando grandezze e loro unità di misura, e verificarne la 	<ul style="list-style-type: none"> • problema. • Il concetto di equilibrio in un sistema. • Vari tipi di moto. • Leggi della dinamica.

¹⁰ Si propone un approccio essenzialmente operativo, attraverso semplici esperienze (ad esempio il lancio ripetuto di una moneta)

¹¹ Si ritiene una competenza non fondamentale in alcune tipologie di Professionali

¹² Argomento che non sempre si riesce a sviluppare nel primo anno dei Professionali

Progetto "Una rete di eccellenza tra soggetti formativi per valorizzare e rafforzare l'istruzione tecnico-professionale e supportare e sostenere il successo di tutti gli allievi"

	<p>validità.</p> <p>12. Individuare una condizione di equilibrio nell'ambito di un sistema.</p> <p>13. ¹² Individuare le relazioni spazio-tempo, anche con riferimento alle forze coinvolte.</p>	
3.2.2 Riconosce i principi fisici alla base del funzionamento di uno strumento o di una innovazione tecnologica	<p>1. ¹³ Comprendere e spiegare il funzionamento di alcuni strumenti e dispositivi sulla base di principi fisici.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Relazioni tra grandezze fisiche.
3.2.3 Riconosce il ruolo degli elementi di un sistema (fisico, naturale, sociale) e le loro interrelazioni.	<p>1. ¹⁴ Stabilire possibili relazioni di causa ed effetto nell'ambito delle grandezze coinvolte in un fenomeno.</p> <p>2. Riconoscere le tipologie di interazioni che l'uomo ha con l'ambiente.</p> <p>3. Effettuare osservazioni dei fenomeni naturali, sapendone riconoscere, leggere e interpretare gli aspetti caratteristici.</p> <p>4. ¹⁵ Raccogliere, analizzare ed elaborare dati raccolti, in relazione a fenomeni naturali o climatici.</p> <p>5. Inquadrare le dinamiche che caratterizzano il clima e le sue interazioni con la vita sulla terra, cogliendone le relazioni di causa ed effetto.</p> <p>6. Definire e correlare le caratteristiche fondamentali della materia.</p> <p>7. Tracciare una mappa in grado di visualizzare le corrispondenze, i legami, le dipendenze, le interconnessioni fra gli elementi di un sistema.</p> <p>8. Descrivere la Terra come elemento del sistema solare.</p> <p>9. Associare al pianeta Terra alcune grandezze e interpretarne il significato (misura del tempo, clima, stagioni).</p> <p>10. Descrivere alcuni aspetti relativi al moto dei corpi celesti.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Significato e proprietà delle grandezze massa, volume, densità, peso e peso specifico. • Alcune caratteristiche del clima: temperatura, pressione, umidità. • La terra nel sistema solare. • Dinamiche esogene: atmosfera e idrosfera • Dinamiche endogene: vulcani e terremoti • Le caratteristiche delle rocce (cenni).
3.2.4 Analizza qualitativamente e		

¹³ Potrebbe essere la base su cui costruire moduli di apprendimento, partendo dalla comprensione del funzionamento di semplici dispositivi.

¹⁴ Viste le difficoltà dei ragazzi a tale proposito si ritiene opportuno contestualizzare meglio i vari argomenti.

¹⁵ Solo se si fanno attività laboratoriali

Progetto "Una rete di eccellenza tra soggetti formativi per valorizzare e rafforzare l'istruzione tecnico-professionale e supportare e sostenere il successo di tutti gli allievi"

quantitativamente fenomeni fisici e trasformazioni di energia		
3.2.5 Analizza fenomeni chimici, comprendendo le caratteristiche degli elementi e la struttura delle soluzioni chimiche legate al contesto della vita quotidiana	<ol style="list-style-type: none"> 1. Confrontare sostanze diverse in base a una serie di dati raccolti. 2. Individuare processi di trasformazioni chimiche 3. Identificare sostanze pure e miscugli 4. Classificare la materia in elementi e composti 5. ¹⁶Redigere una relazione di laboratorio 	<ul style="list-style-type: none"> • Concetto di fenomeno fisico e chimico • Proprietà e caratteristiche della materia • Concetto di atomo e molecola • Significato di una formula chimica • Significato qualitativo di una reazione chimica • Proprietà delle soluzioni (solvente e soluto)

¹⁶ Importante puntare su questa abilità, anche mostrando qualche esempio di “relazione tecnica vera”
 Progetto “Una rete di eccellenza tra soggetti formativi per valorizzare e rafforzare l’istruzione tecnico-professionale e supportare e sostenere il successo di tutti gli allievi”

4. AREA STORICO-SOCIO-ECONOMICA - Primo anno

Standard, loro declinazioni e unità di competenza	COMPETENZE SPECIFICHE	
	Abilità/Capacità	Conoscenze
4.1. - Cogliere il cambiamento e la diversità in una dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche e in una dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culturali.		
4.1.1. Riconosce le dimensioni del tempo e dello spazio attraverso l'osservazione di eventi storici e di aree geografiche.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Individuare in forma chiara eventi di riconosciuta rilevanza storica. 2. Leggere varie fonti (documentarie, grafiche, cartografiche) ricavandone informazioni su eventi storici da collocare in diverse epoche e aree geografiche. 3. Collocare i più rilevanti eventi storici affrontati secondo una corretta linea temporale e spaziale. 4. Comunicare in modo appropriato eventi di riconosciuta importanza storico-socio-economica. 	<ul style="list-style-type: none"> • I principali sviluppi storici che hanno coinvolto il proprio territorio. • I principali fenomeni storico-socio-economici e le relazioni spazio-temporali che li determinano. • Le diverse tipologie delle fonti utilizzate.
4.1.2. Identifica gli elementi maggiormente significativi per distinguere e confrontare periodi e aree diversi e li utilizza per cogliere aspetti di continuità e discontinuità, analogie e differenze e interrelazioni.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Riconoscere le diversità tra i popoli in riferimento agli usi, alle abitudini, al vivere quotidiano a partire dal confronto con la propria esperienza personale. 2. Cogliere e descrivere un cambiamento in relazione agli usi, alle abitudini al vivere quotidiano. 	<ul style="list-style-type: none"> • I principali caratteri di culture diverse dalla propria. • Le periodizzazioni fondamentali della storia mondiale e ne riconosce gli elementi di discontinuità.

Standard, loro declinazioni e unità di competenza	COMPETENZE SPECIFICHE	
	Abilità/Capacità	Conoscenze
4.1.3. Riconosce le caratteristiche della società contemporanea come il prodotto delle vicende storiche del passato.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Leggere le caratteristiche distintive dei fenomeni politici, economici, sociali e culturali del proprio territorio, attraverso esplorazioni sul campo e la lettura di fonti varie. 2. Confrontare queste caratteristiche con quelle di società premoderne e coglierne le differenze. 3. Individuare i processi di lungo periodo che stanno alla base di queste trasformazioni. 	<ul style="list-style-type: none"> • I principali fenomeni sociali, economici e tecnologici che hanno prodotto la modernità e i fattori che hanno determinato il differente popolamento e le problematiche sociali riferite alle diverse culture.
4.1.4. Individua nel corso della storia mezzi e strumenti che hanno caratterizzato l'innovazione tecnico-scientifica.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Riconoscere le più avanzate strumentazioni tecnologiche della vita domestica, della vita lavorativa e del tempo libero nell'ambito del proprio territorio. 2. Comprendere la funzione di queste nuove tecnologie nei vari ambiti studiati. 3. Descrivere le caratteristiche delle principali innovazioni tecnico-scientifiche. 	<ul style="list-style-type: none"> • Le principali tappe dello sviluppo dell'innovazione tecnico-scientifica.
4.2. - Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sulla tutela e sul reciproco riconoscimento dei diritti per il pieno esercizio della cittadinanza.		

Standard, loro declinazioni e unità di competenza	COMPETENZE SPECIFICHE	
	Abilità/Capacità	Conoscenze
<p>4.2.1. Comprende le caratteristiche fondamentali dell'ordinamento giuridico italiano come sistema di regole fondate sulla Costituzione repubblicana e si orienta nella struttura dello Stato, delle Regioni e degli Enti Locali, riconoscendo le funzioni dei rispettivi organi.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Individuare le caratteristiche della norma giuridica a partire dalle proprie esperienze. 2. Relazionare su di una visita al Comune/Provincia di appartenenza, individuandone organi politici e amministrativi e le relative principali funzioni. 3. Comprendere le norme giuridiche a partire dai regolamenti che si riferiscono al proprio contesto scolastico. 4. Costruire uno schema della struttura dello Stato. 5. Costruire un semplice schema relativo agli elementi fondamentali della Costituzione. 	<ul style="list-style-type: none"> • La definizione di norma giuridica. • Gli organi dello Stato e le loro funzioni principali. • Gli organi e le funzioni di Regione, Provincia e Comune.
<p>4.2.2. Conosce gli organismi di cooperazione internazionale e il ruolo dell'Unione Europea.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identificare le istituzioni europee a partire dalle opportunità offerte dalla propria scuola e dal proprio territorio. 2. Riconoscere le diverse funzioni che esse svolgono, a partire dagli ambiti territoriali di appartenenza. 	<ul style="list-style-type: none"> • Le principali tappe di sviluppo della UE. • Il ruolo delle principali organizzazioni internazionali.
<p>4.2.3. Comprende la dimensione storica dei sistemi di organizzazione sociale, mette a confronto modelli diversi tenendo conto del contesto storico/culturale di riferimento.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Riconoscere i principali settori in cui sono organizzate le attività economiche del proprio territorio. 2. Riconoscere i principali soggetti che si muovono in essi. 3. Riconoscere le principali relazioni che esistono tra di essi. 	<ul style="list-style-type: none"> • I soggetti principali del sistema socio-economico (famiglie, imprese, Stato).

Standard, loro declinazioni e unità di competenza	COMPETENZE SPECIFICHE	
	Abilità/Capacità	Conoscenze
4.2.4. Riconosce il significato e il valore della diversità all'interno di una società basata su un sistema di regole che tutelano i diritti di tutti.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comprendere il significato dei principali valori che sono alla base della nostra Costituzione. 2. Riconoscere le caratteristiche dei comportamenti individuali che esprimono questi valori. 3. Riconoscere le istituzioni preposte alla tutela di questi valori. 	<ul style="list-style-type: none"> • Il concetto di pari opportunità nella dimensione quotidiana e lavorativa. • Le problematiche relative all'integrazione e alla tutela dei diritti umani.
4.3. - Conoscere il funzionamento del sistema economico e orientarsi nel mercato del lavoro.		
4.3.1. Riconosce ed applica concretamente in fatti e vicende della vita quotidiana e professionale i fondamentali concetti economici e giuridici.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Riconoscere, attraverso visite guidate e testimonianze significative del mondo del lavoro, le caratteristiche principali del mercato del lavoro. 2. Riconoscere la propria responsabilità come lavoratore di fronte alla collettività. 3. Riconoscere la propria responsabilità in un processo produttivo che coinvolge più persone. 4. Riconoscere l'esistenza di enti preposti alla tutela dei diritti dei consumatori. 5. Essere consapevole del proprio diritto al lavoro e dei propri diritti sul luogo di lavoro. 6. Riconoscere l'esistenza di enti preposti alla tutela dei diritti dei lavoratori. 	<ul style="list-style-type: none"> • I concetti fondamentali del mercato del lavoro (bisogno, bene, utilità, di fenomeno economico, di produzione, distribuzione e consumo ecc.).

Standard, loro declinazioni e unità di competenza	COMPETENZE SPECIFICHE	
	Abilità/Capacità	Conoscenze
4.3.2. Conosce le principali caratteristiche del mercato del lavoro europeo, nazionale e locale e le regole del suo funzionamento.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Distinguere tra varie proposte di curriculum vitae la più completa e coerente. 2. Individuare i Centri di servizio che informano sull'andamento del mercato del lavoro nel proprio territorio. 3. Descrivere le principali caratteristiche del mercato del lavoro del proprio territorio. 	<ul style="list-style-type: none"> • Le regole per la costruzione di un C.V. • Le principali caratteristiche del mercato del lavoro del suo territorio.
4.4. - Essere consapevole dei comportamenti adeguati per assicurare il benessere e la sicurezza.		
4.4.1. Identifica le condizioni di sicurezza e di salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente, individuando i comportamenti da adottare in situazioni di emergenza.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Muoversi in modo adeguato e corretto in situazioni difficili, tramite l'interpretazione del piano di evacuazione e di sicurezza. 2. Individuare le principali situazioni di rischio nella scuola e nei luoghi di lavoro frequentati durante lo stage. 	<ul style="list-style-type: none"> • Il piano di evacuazione e di sicurezza in caso di emergenza del contesto di appartenenza. • Il servizio sanitario nazionale, il ruolo dei servizi sociali e la normativa di riferimento.
4.4.2. Comprende la necessità di adottare nella vita quotidiana e professionale comportamenti volti a rispettare l'ambiente.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Selezionare le tipologie di rifiuti domestici e dei luoghi di lavoro in cui effettua lo stage in base al loro smaltimento. 2. Individuare gli uffici territoriali competenti per la tutela dell'ambiente. 	<ul style="list-style-type: none"> • Le problematiche relative ai rifiuti e al loro smaltimento. • Le principali norme e decreti che regolano gli adempimenti in materia.