

# RILEVAZIONE DELLE ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO

ISCRITTE NEI REGISTRI PROVINCIALI O REGIONALE DI CUI ALLA L.R. 21 FEBBRAIO 2005, N. 12

ANNO 2009

Rilevazione dati 2008

ETICHETTA DATI CONTENUTI IN ANAGRAFICA

Spazio riservato all'Amministrazione ricevente:

*I dati contenuti nella scheda si intendono rilasciati ai sensi della L.R. 21 febbraio 2005, n. 12 e della DGR n. 139/2006 (Allegato, punti 5c e 6c). La compilazione della scheda è pertanto OBBLIGATORIA. Il rifiuto della compilazione darà luogo all'avvio della procedura di cancellazione dal registro del volontariato.*

I dati richiesti con le parti scritte in carattere nero sono resi ai sensi dell'art. 47 e seguenti del D.P.R. n. 445/2000 e potranno essere comunicati e/o diffusi con le modalità e conformemente a quanto previsto dal DLgs n. 196/2003 e successive modifiche e costituiscono dichiarazione

I dati richiesti con le parti scritte in blu sono invece di tipo statistico e finalizzati alla conoscenza del settore e al miglioramento dei servizi rivolti alle organizzazioni di volontariato e pertanto non rivestono carattere dichiarativo

*Si consiglia di fare una fotocopia del questionario compilato*

## SEZIONE 1 – DATI ANAGRAFICI

1. Verificare i dati riportati nell'etichetta ed indicare nel riquadro sottostante le variazioni o le integrazioni alla data della rilevazione:

Codice fiscale	_____	Acronimo (sigla)	_____
Denominazione*	_____		
Indirizzo**	_____		
C.A.P.	_____	Comune	_____
Provincia (sigla)	__	Telefono	_____ _____ _____
E-mail	_____		
Sito internet	_____		

\*Indicare la denominazione esatta e completa (desumibile dallo statuto) e comunicata all'Agenzia delle Entrate.

\*\*Indicare l'indirizzo della sede legale

### RECAPITO PER COMUNICAZIONI (compilare solo se diverso dalla sede legale)

Indirizzo	_____		
C.A.P.	_____	Comune	_____
Provincia (sigla)	__	Telefono	_____ _____ _____
e-mail	_____		

2. L'organizzazione di volontariato era attiva al 31/12/2008?

- 1  Sì                      2  No, per sospensione dell'attività                      3  No, per cessazione dell'attività

Se Sì oppure No per sospensione dell'attività continuare la compilazione, se No per cessazione dell'attività chiudere il questionario compilando e firmando la dichiarazione finale e trasmettere copia del verbale di scioglimento e richiesta di cancellazione alla Provincia o Regione nel cui registro è iscritta.

2.1 Nel 2008 le attività sono state svolte:

- 1  con continuità e regolarità tutto l'anno  
 2  solo in alcuni mesi dell'anno (indicare il numero di mesi) \_\_\_\_\_  
 3  in modo saltuario e occasionale

## SEZIONE 2 - STRUTTURA

**3. Forma giuridica dell'organizzazione di volontariato:** *(una sola risposta)*

- 1  Associazione di diritto privato con personalità giuridica \*  
 2  Associazione di diritto privato priva di personalità giuridica  
 3  Fondazione  
 4  Altra forma.....

*(specificare)*

\*L'associazione riconosciuta (artt. 14-35 del codice civile) è un'associazione che ha acquisito la personalità giuridica mediante: 1) il riconoscimento concesso con decreto del Presidente della Repubblica o del Presidente della Giunta regionale (prima del DPR 10 febbraio 2000, n. 361); 2) l'iscrizione nel registro delle persone giuridiche istituito presso la regione o la prefettura (dopo il DPR 10 febbraio 2000, n. 361).

L'iscrizione agli albi o registri del volontariato non implica l'acquisizione della personalità giuridica.

Il riconoscimento della personalità giuridica riguarda la singola associazione e non eventuali associazioni ad essa collegate.

**4. Anno di costituzione nella forma giuridica indicata:**

Anno

**4.1 Anno di inizio dell'attività dell'organizzazione** (anche con altra forma giuridica):

**4.2 L'organizzazione ha modificato lo Statuto nel periodo dal 2005 al 2008?**

- 1  Sì                      2  No

**4.3 Se sì l'organizzazione ha provveduto ad inviare le modifiche di Statuto alla Provincia o Regione nel cui registro è iscritta?**

- 1  Sì                      2  No

(Se No provvedere tempestivamente)

**5. L'organizzazione di volontariato ha sedi operative periferiche o distaccate con lo stesso codice fiscale?**

- 1  Sì                      2  No *(passare al quesito 6)*

**5.1 Se sì, indicarne il numero**

Numero di sedi

**5.2 Se sì, le sedi si trovano in una sola provincia?**

- 1  Sì                      2  No

**5.3 Se le sedi si trovano in più province, indicare le sigle**

                      
                    

**6 L'organizzazione di volontariato costituisce organizzazione più ampia di altre associazioni di volontariato?**

- 1  Sì                      2  No

**6.1 Se sì, le organizzazioni aderenti sono in numero prevalente iscritte ai registri delle organizzazioni di volontariato?**

- 1  Sì                      2  No

**7. L'organizzazione di volontariato fa parte di una organizzazione più ampia con analoghi obiettivi o finalità di intervento?**

- 1  Sì                      2  No *(passare al quesito 8)*

Denominazione:.....

**7.1 Se sì, indicare se l'organizzazione di volontariato nell'ambito dell'organizzazione più ampia, ha strutture:**

- 1- di livello inferiore\*                      1  Sì                      2  No  
 2- di livello superiore\*                      1  Sì                      2  No

\*Per strutture di livello inferiore/superiore si intendono le unità legate gerarchicamente a quella in indirizzo che operano con diverso codice fiscale.

**8. L'organizzazione di volontariato opera anche con partita I.V.A.?**

- 1  Sì                      2  No *(passare al quesito 9)*

**8.1 Se sì, indicarne il numero:**

Numero P. IVA .....

**9. Nel 2008 l'organizzazione di volontariato aveva accordi scritti (intese, patti, convenzioni, ecc.), con altre istituzioni pubbliche o private?**

- 1  Sì                      2  No *(passare al quesito 10)*

**9.1 Se sì, indicarne il numero complessivo:**

**9.2 Se sì, indicare con quali istituzioni pubbliche o private\* l'organizzazione di volontariato ha accordi scritti?** *(possibili più risposte)*

- 1  Regione  
 2  Province  
 3  Comuni (o loro consorzi)  
 4  Aziende sanitarie locali  
 5  Altre istituzioni pubbliche  
 6  ASP (Aziende di Servizio alla Persona)  
 7  Fondazioni  
 8  Associazioni non di volontariato  
 9  Organizzazioni di volontariato  
 10  Enti religiosi  
 11  Coordinamenti e/o consulte  
 12  Cooperative sociali  
 13  Cooperative (di altro tipo)  
 14  Scuole  
 15  Università  
 16  Altre imprese private

**9.3 L'organizzazione di volontariato ha convenzioni attive con enti locali per gestione di servizi?**

- 1  Sì                      2  No

**9.4 L'organizzazione di volontariato ha stipulato convenzioni che prevedono rimborso spese per attività o prestazioni?**

- 1  Sì                      2  No

## SEZIONE 3– RISORSE UMANE

**10. Indicare il numero complessivo dei soci iscritti nell'organizzazione di volontariato al 31/12/2008:**

	Maschi	Femmine	Totale
1. Soci <i>persone fisiche</i>	____	____	____
2. Soci <i>persone giuridiche</i>			____

**11. L'organizzazione, rispetto all'art. 4 della legge 266/91 riguardante l'assicurazione degli aderenti:**

- 1  ha provveduto ad assicurare tutti i volontari  
 2  ha provveduto ad assicurare i soli volontari attivi;  
 3  non ha ancora provveduto agli adempimenti di legge.

**11.1 L'organizzazione dispone di un libro vidimato degli aderenti volontari attivi assicurati?**

- 1  Sì      2  No

**12. Indicare il numero di risorse umane attive nell'organizzazione di volontariato al 31/12/2008:**

	Maschi	Femmine	Totale
1. soci volontari attivi	____	____	____
2. soci volontari saltuari	____	____	____
3. volontari occasionali (non soci)	____	____	____
4. Volontari del servizio civile	____	____	____
5. Dipendenti a tempo pieno	____	____	____
6. Dipendenti part-time	____	____	____
7. Collaboratori a contratto	____	____	____
8. Prestatori d'opera occasionali e titolari di P. IVA	____	____	____
<b>9. TOTALE</b>	____	____	____

I volontari sono coloro che prestano la loro opera nell'organizzazione di volontariato, senza alcun corrispettivo. Tra i volontari possono essere inclusi i donatori di sangue o di organi solo nel caso in cui essi si occupino anche delle attività connesse al funzionamento dell'organizzazione di volontariato

- I soci volontari attivi sono coloro che prestano la loro opera con regolarità programmata*
- I soci volontari saltuari sono coloro che prestano la loro opera saltuariamente senza regolarità programmata.*
- I volontari occasional sono coloro che prestano la loro opera occasionalmente senza essere soci dell'organizzazione.*
- I volontari del servizio civile sono coloro che prestano servizio civile in base alla Legge 64 del 6/03/2001.*
- I dipendenti sono legati all'organizzazione da un contratto di lavoro a tempo determinato o indeterminato sulla base del quale percepiscono una retribuzione e hanno diritto al versamento dei contributi previdenziali.*
- Come part-time sono considerati i dipendenti che svolgono un orario di lavoro ridotto rispetto al tempo pieno.*
- I collaboratori sono coloro che prestano la loro opera a progetto, con contratto di collaborazione coordinata e continuativa o occasionale (Legge 30 del 14/2/2003 e successive modificazioni e integrazioni).*
- I prestatori d'opera occasionali o titolari di Partita IVA sono coloro a cui, in cambio di una remunerazione, viene conferito un incarico per prestazione di servizi o svolgimento di un'attività*

**12.1. I collaboratori retribuiti dall'organizzazione nel 2008 erano impiegati:**

- 1  in attività necessarie al regolare funzionamento dell'organizzazione n° |\_\_\_\_|  
 2  in attività necessarie per qualificare o specializzare l'attività svolta n° |\_\_\_\_|

**13. Indicare il numero di volontari attivi secondo la classe d'età, il titolo di studio e la condizione professionale:**

13.1 Classe di età	Maschi	Femmine	Totale
1. Fino a 29 anni	____	____	____
2. Da 30 a 54 anni	____	____	____
3. Da 55 a 64 anni	____	____	____
4. Oltre 64 anni	____	____	____
<b>5. Totale volontari*</b>	____	____	____

\*Il totale volontari deve corrispondere a quello indicato al punto 1 del quesito 12.

13.2 Titolo di studio	Maschi	Femmine	Totale
1. Laurea	____	____	____
2. Diploma di scuola media superiore	____	____	____
3. Inferiore al diploma di scuola media superiore	____	____	____
<b>4. Totale volontari*</b>	____	____	____

\*Il totale dei volontari deve corrispondere a quello indicato al punto 1 del quesito 12.

13.3 Condizione professionale	Maschi	Femmine	Totale
1. Occupati	____	____	____
2. Ritirati dal lavoro (pensionati)	____	____	____
3. Altra condizione	____	____	____
<b>4. Totale volontari*</b>	____	____	____

\*Il totale dei volontari deve corrispondere a quello indicato al punto 1 del quesito 12.

**14. Nel 2008 i volontari hanno partecipato a corsi di formazione e in quali aree?**

- 1  Sì      2  No

- Gestione economico-finanziaria  
 Gestione delle risorse umane  
 Marketing e raccolta fondi  
 Metodologie e tecniche di intervento  
 Rapporti con l'utente/cliente  
 Qualificazione professionale del personale  
 Dinamiche di gruppo  
 Finalità e valori dell'organizzazione  
 Altro

**14.1 Da chi è stata organizzata e gestita la formazione?**

- 1  Dall'org. stessa o da un proprio coord. o federaz.  
 2  Dal Centro di Servizio per il volontariato  
 3  Da un ente pubblico  
 4  Da un ente formativo universitario  
 5  Da un ente privato o religioso  
 6  Da un ente accreditato dalla regione

## SEZIONE 4 – RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE

15 Indicare il tipo di contabilità utilizzata:

1  per cassa

2  per competenza

16. Indicare l'ammontare del residuo di gestione (1) derivante dagli esercizi precedenti:

|\_|\_|\_|\_|. |\_|\_|\_|\_|. |\_|\_|\_|\_|,00

1. *Somma dei residui di cassa, banca/posta alla chiusura dell'esercizio precedente (es. 31.12.2007)*

17 Indicare l'ammontare delle voci di entrata registrate nel bilancio o nel rendiconto economico relativo al 2008:

*Entrate/proventi di fonte pubblica*

1. sussidi e contributi a titolo gratuito da enti/istituzioni pubbliche

|\_|\_|\_|\_|. |\_|\_|\_|\_|. |\_|\_|\_|\_|,00

2. rimborsi da contratti e/o convenzioni con enti e/o istituzioni pubbliche

|\_|\_|\_|\_|. |\_|\_|\_|\_|. |\_|\_|\_|\_|,00

*Entrate/proventi/ricavi di fonte privata*

3. contributi degli aderenti (quote sociali)

|\_|\_|\_|\_|. |\_|\_|\_|\_|. |\_|\_|\_|\_|,00

4. entrate derivanti da attività commerciali e produttive marginali

|\_|\_|\_|\_|. |\_|\_|\_|\_|. |\_|\_|\_|\_|,00

5. donazioni, offerte, lasciti testamentari e liberalità

|\_|\_|\_|\_|. |\_|\_|\_|\_|. |\_|\_|\_|\_|,00

6. donazioni relative a campagne di raccolta fondi (fund raising)

|\_|\_|\_|\_|. |\_|\_|\_|\_|. |\_|\_|\_|\_|,00

7. trasferimenti da strutture superiori/inferiori

|\_|\_|\_|\_|. |\_|\_|\_|\_|. |\_|\_|\_|\_|,00

8. redditi finanziari e patrimoniali

|\_|\_|\_|\_|. |\_|\_|\_|\_|. |\_|\_|\_|\_|,00

9. altre entrate/proventi di fonte privata non comprese nelle tipologie citate

|\_|\_|\_|\_|. |\_|\_|\_|\_|. |\_|\_|\_|\_|,00

10. **Totale entrate/proventi registrate nel bilancio o nel rendiconto economico relativo al 2008**

|\_|\_|\_|\_|. |\_|\_|\_|\_|. |\_|\_|\_|\_|,00

1. *Sussidi e contributi a fondo perduto erogati da enti ed istituzioni pubbliche*

2. *Contributi ricevuti in base ad un contratto con enti ed istituzioni pubbliche per la prestazione di servizi*

3. *Proventi derivanti da quote sociali annuali ed, eventualmente, quote straordinarie versate dai soci*

4. *Entrate di cui al D.M.- 25.5.2005 derivanti da: vendite occasionali; iniziative di solidarietà; vendite di beni acquisiti da terzi a titolo gratuito a fini di sovvenzione; cessione di beni prodotti dagli assistiti e dai volontari; somministrazione di alimenti e bevande in occasione di manifestazioni e simili; prestazioni di servizi rese in conformità alle finalità istituzionali dell'organizzazione.*

5. *Erogazioni liberali, donazioni, sussidi e contributi a fondo perduto da parte di privati*

6. *Contributi liberali derivanti da iniziative di raccolta fondi;*

7. *Contributi da parte di unità appartenenti allo stesso gruppo organizzativo*

8. *Ricavi derivanti da interessi attivi, fitti attivi, censi, rendite patrimoniali*

9. *Altre entrate di fonte privata comprese le eventuali entrate derivanti da attività commerciali diverse da quelle di cui al p.to 4*

10. *Il totale delle entrate deve corrispondere al totale delle entrate risultante dal consuntivo di esercizio.*

18 Indicare l'ammontare delle voci di uscita/oneri risultanti nel bilancio o nel rendiconto economico relativo al 2008:

1. spese per il personale dipendente

|\_|\_|\_|\_|. |\_|\_|\_|\_|. |\_|\_|\_|\_|,00

2. spese per i lavoratori con contratto di collaborazione

|\_|\_|\_|\_|. |\_|\_|\_|\_|. |\_|\_|\_|\_|,00

3. spese per collaboratori occasionali o titolari di partita IVA

|\_|\_|\_|\_|. |\_|\_|\_|\_|. |\_|\_|\_|\_|,00

4. rimborsi spese ai volontari

|\_|\_|\_|\_|. |\_|\_|\_|\_|. |\_|\_|\_|\_|,00

5. acquisti di beni e servizi

|\_|\_|\_|\_|. |\_|\_|\_|\_|. |\_|\_|\_|\_|,00

6. sussidi, contributi ed erogazioni a terzi

|\_|\_|\_|\_|. |\_|\_|\_|\_|. |\_|\_|\_|\_|,00

7. trasferimenti a strutture inferiori/superiori

|\_|\_|\_|\_|. |\_|\_|\_|\_|. |\_|\_|\_|\_|,00

8. imposte e tasse

|\_|\_|\_|\_|. |\_|\_|\_|\_|. |\_|\_|\_|\_|,00

9. altre spese/oneri (compresi ammortamenti e altre poste rettificative)

|\_|\_|\_|\_|. |\_|\_|\_|\_|. |\_|\_|\_|\_|,00

10. **Totale uscite registrate nel bilancio o nel rendiconto economico relativo al 2008**

|\_|\_|\_|\_|. |\_|\_|\_|\_|. |\_|\_|\_|\_|,00

1. *Retribuzioni per il personale dipendente comprensivi degli oneri sociali a carico del datore di lavoro*

2. *Retribuzioni per il personale con contratto di collaborazione comprensivi degli oneri sociali a carico del datore di lavoro*

3. *Spese per prestazioni di lavoro autonomo occasionale e per consulenze professionali*

4. *Rimborsi per spese effettivamente sostenute erogati ai volontari*

5. *Spese per materiale di consumo, cancelleria e stampati, energia elettrica, spese postali e telefoniche, spese di manutenzione, premi di assicurazione, spese varie di gestione, fitti passivi e simili*

6. *Contributi a favore di persone o associazioni o altri enti a scopo benefico*

7. *Contributi a favore di unità appartenenti allo stesso gruppo organizzativo*

8. *Tasse e altri oneri tributari*

9. *Altre spese non comprese nelle tipologie citate (quali ad esempio quote di costo dei beni ammortizzati imputabili all'anno o altre poste rettificative in caso di contabilità tenuta secondo il principio di competenza)*

10. *Il totale delle uscite/oneri deve corrispondere a quello risultante dal consuntivo di esercizio*

19 L'esercizio dell'anno di riferimento si è chiuso con il seguente risultato (1):

|\_|\_|\_|\_|. |\_|\_|\_|\_|. |\_|\_|\_|\_|,00

1. *Il risultato di esercizio deve essere indicato al netto dell'avanzo/ disavanzo di gestione dell'anno/i precedente.*

## SEZIONE 5 – RISORSE STRUMENTALI

**20. L'organizzazione di volontariato utilizza in modo continuativo locali o immobili**

- 1  Sì      2  No *(passare al quesito 23)*

**20.1 Se sì, indicare se in uso esclusivo o meno:**

- 1  Sì in uso esclusivo  
2  No con altre associazioni  
3  No con altri soggetti

**20.2 Se sì, indicare in base a quale titolo si dispone dei locali:**

- 1  Proprietà  
2  Usufrutto o diritto d'uso  
3  Affitto  
4  Uso gratuito  
5  Altro titolo

**20.3 Se si dispone di locali a titolo gratuito, indicare la natura del soggetto concedente:**

- 1  Privato  
2  Organizzazioni NON PROFIT  
3  Ente pubblico

**21. Indicare l'ambito amministrativo nel quale si erogano prevalentemente i servizi:** *(possibili una sola risposta)*

- 1  Nella Provincia ove è la sede sociale  
2  nella Regione Emilia-Romagna  
3  Al di fuori della Regione Emilia-Romagna

**22. Indicare il luogo nel quale si erogano i servizi:** *(possibili più risposte)*

- 1  Nella/e sede/i sociale  
2  Presso sedi di terzi *(in strutture residenziali o a domicilio)*  
3  Al di fuori della sede *(all'aperto sul territorio es. Parchi, ambulanze)*  
4  All'estero

**23. L'organizzazione di volontariato utilizza mezzi di trasporto e/o di soccorso in modo esclusivo per lo svolgimento delle attività?**

- 1  Sì      2  No *(passare al quesito 24)*

**23.1 Se sì, indicare il numero dei mezzi per tipologia:**

- |  |              |
|--|--------------|
| 1. Autovetture   | n° _ _ _ _ _ |
| 2. Minibus e furgoni   | n° _ _ _ _ _ |
| 3. Autoemoteche e ambulanze  | n° _ _ _ _ _ |
| 4. Mezzi attrezzati per il soccorso di protezione civile ed ambientale | n° _ _ _ _ _ |
| 5. Ciclomotori e motociclette  | n° _ _ _ _ _ |
| 6. Altri mezzi   | n° _ _ _ _ _ |

## SEZIONE 6 – ATTIVITA' e UTENTI

**24. Indicare i settori nei quali l'organizzazione di volontariato svolge l'attività di tipo solidaristico\*:** (possibili più risposte)

- |   |   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>1 <input type="checkbox"/> Cultura, promozione e valorizzazione dei beni culturali</li> <li>2 <input type="checkbox"/> Sport finalizzato allo scopo solidaristico</li> <li>3 <input type="checkbox"/> Ricreazione finalizzata allo scopo solidaristico</li> <li>4 <input type="checkbox"/> Istruzione e ricerca</li> <li>5 <input type="checkbox"/> Sanità</li> <li>6 <input type="checkbox"/> Assistenza sociale</li> <li>7 <input type="checkbox"/> Protezione civile**</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>8 <input type="checkbox"/> Ambiente, promozione e valorizzazione beni ambientali</li> <li>9 <input type="checkbox"/> Sviluppo economico e coesione sociale</li> <li>10 <input type="checkbox"/> Tutela dei diritti</li> <li>11 <input type="checkbox"/> Filantropia e promozione del volontariato</li> <li>12 <input type="checkbox"/> Cooperazione e solidarietà internazionale</li> <li>13 <input type="checkbox"/> Altre attività***</li> </ul> |
|---|---|

\*Le organizzazioni di volontariato perseguono fini di solidarietà e, quindi, operano esclusivamente a favore di persone terze rispetto all'organizzazione attraverso attività volte a prevenire o rimuovere situazioni di emarginazione, di disagio e di bisogno socio-economico o culturale, o comunque a tutelare diritti primari. Solidale è, infatti, ogni azione che consente la fruizione dei diritti, la qualità della vita per tutti, il superamento di comportamenti discriminatori e di svantaggi di tipo economico e sociale, la valorizzazione delle culture, dell'ambiente e del territorio (Carta dei Valori del Volontariato).

\*\*L'attività di protezione civile deve essere svolta ai sensi della L.R. n. 1/2005. Le organizzazioni di volontariato devono dunque operare secondo accordi convenzionali con gli enti pubblici, in modo diretto o attraverso l'adesione ai coordinamenti provinciali degli enti di protezione civile.

\*\*\*Indicare quali altre attività al punto 13 del paragrafo 25.

**24.1 Indicare il codice del settore prevalente\* selezionandolo tra quelli barrati nel quesito precedente:**     

\*Il settore prevalente è quello al quale è destinata la maggior parte dei volontari o delle risorse economiche. Nel caso in cui l'organizzazione svolge l'attività in un solo settore riportare il codice di quel settore.

**25. Tra i seguenti servizi, raggruppati per settore di attività solidaristiche, indicare quelli offerti dall'organizzazione di volontariato nel 2008 ed il relativo numero di prestazioni/utenti:**

### 1. Cultura, promozione e valorizzazione dei beni culturali

- 1.  Restauro e conservazione dei beni artistici e architettonici      n.° interventi
- 2.  Sorveglianza di musei, monumenti e siti archeologici      n.° siti
- 3.  Realizzazione di corsi tematici      n.° corsi
- 4.  Realizzazione di visite guidate      n.° visite
- 5.  Realizzazione di spettacoli teatrali, musicali, cinematografici finalizzati al reperimento risorse      n.° spettacoli
- 6.  Gestione biblioteche      n.° biblioteche

### 2. Sport finalizzato allo scopo solidaristico

- 1.  Gestione di impianti sportivi      n.° impianti
- 2.  Organizzazione di corsi per la pratica sportiva      n.° utenti
- 3.  Organizzazione di manifestazioni sportive finalizzate al reperimento risorse      n.° manifestazioni

### 3. Ricreazione finalizzata allo scopo solidaristico

- 1.  Organizzazione di spettacoli di intrattenimento      n.° manifestazioni
- 2.  Attività ricreative      n.° utenti
- 3.  Organizzazioni di vacanze e/o soggiorni      n.° utenti

### 4. Istruzione e ricerca

- 1.  Istruzione per adulti e anziani      n.° utenti

- 2.  Istruzione prescolastica (scuole materne e giardini d'infanzia)      n.° utenti
- 3.  Sostegno scolastico      n.° utenti
- 4.  Ricerche e pubblicazioni scientifiche      n.° pubblicazioni

### 5. Sanità

- 1.  Donazione di sangue      n.° donazioni
- 2.  Donazione di organi, tessuti e midollo      n.° donatori iscritti
- 3.  Prestazioni di soccorso e trasporto malati      n.° prestazioni
- 4.  Prestazioni sanitarie      n.° utenti
- 5.  Prestito apparecchiature mediche      n.° prestiti
- 6.  Educazione sanitaria      n.° corsi

### 6. Assistenza sociale

- 1.  Accompagnamento e inserimento sociale      n.° utenti
- 2.  Ascolto telefonico      n.° chiamate
- 3.  Ascolto, sostegno e assistenza morale      n.° utenti
- 4.  Assistenza domiciliare o analogo      n.° utenti
- 5.  Assistenza ospedaliera      n.° utenti
- 6.  Accoglienza centro residenziale      n.° utenti
- 7.  Servizio mensa e distribuzione viveri      n.° utenti
- 8.  Vigilanza davanti alle scuole      n.° scuole

**Prosegue a pag. 7 →**

- 9.  Prestazioni domestiche residenziali (in comunità, dormitori, ecc.) n.° utenti |\_\_\_\_|
- 10.  Trasporto anziani n.° utenti |\_\_\_\_|
- 11.  Trasporto disabili n.° utenti |\_\_\_\_|
- 12.  Trasporto bambini n.° utenti |\_\_\_\_|
- 13.  Altra tipologia di trasporto sociale n.° utenti |\_\_\_\_|
- 14.  Produzione ausili per disabili n.° ausili |\_\_\_\_|

**7. Protezione civile**

- 1.  Soccorso alpino, speleologico, marittimo n.° interventi |\_\_\_\_|
- 2.  Servizio antincendio n.° interventi |\_\_\_\_|
- 3.  Interventi in situazioni di emergenza e calamità n.° interventi |\_\_\_\_|
- 4.  Vigilanza stradale e in manifestazioni pubbliche n.° interventi |\_\_\_\_|
- 5.  Radiocomunicazione n.° chiamate |\_\_\_\_|
- 6.  Esercitazioni di protezione civile n.° esercitazioni |\_\_\_\_|
- 7.  Controllo agibilità strutture n.° interventi |\_\_\_\_|

**8. Ambiente, promozione e valorizzazione dei beni ambientali**

- 1.  Interventi a tutela dell'ambiente n.° interventi |\_\_\_\_|
- 2.  Pulizia parchi e/o sentieri n.° interventi |\_\_\_\_|
- 3.  Raccolta rifiuti n.° interventi |\_\_\_\_|
- 4.  Soccorso e ospitalità animali n.° animali |\_\_\_\_|

**9. Sviluppo economico e coesione sociale**

- 1.  Formazione ed avviamento al lavoro n.° utenti |\_\_\_\_|
- 2.  Inserimento lavorativo n.° utenti |\_\_\_\_|

**10. Tutela dei diritti**

- 1.  Consulenza legale e/o fiscale n.° utenti |\_\_\_\_|
- 2.  Informazioni sui diritti n.° utenti |\_\_\_\_|
- 3.  Assistenza legale per adozioni/affidamenti n.° coppie |\_\_\_\_|

**11. Filantropia e promozione del volontariato**

- 1.  Coordinamento delle attività di altre organizzazioni n.° organizzazioni |\_\_\_\_|
- 2.  Erogazione di contributi monetari a persone n.° utenti |\_\_\_\_|
- 3.  Raccolta di vestiario, alimenti e medicinali n.° raccolte |\_\_\_\_|
- 4.  Ristrutturazione di immobili n.° interventi |\_\_\_\_|
- 5.  Banca del tempo n.° utenti |\_\_\_\_|
- 6.  Segretariato sociale n.° utenti |\_\_\_\_|
- 7.  Campagne di informazione e sensibilizzazione n.° campagne |\_\_\_\_|
- 8.  Realizzazione di periodici o riviste n.° periodici |\_\_\_\_|

**12. Cooperazione e solidarietà internazionale**

- 1.  Progettazione e realizzazione di opere all'estero n.° opere |\_\_\_\_|
- 2.  Aiuto economico all'estero n.° interventi |\_\_\_\_|
- 3.  Adozione a distanza n.° bambini |\_\_\_\_|
- 4.  Commercio equo e solidale n.° punti vendita |\_\_\_\_|

**13. Altre attività**

- 1.  Altro..... n.° ..... |\_\_\_\_|  
(specificare) (specificare)

**26. L'organizzazione di volontariato a quale tipologia di utenza eroga i propri servizi ?**

*(Se i servizi sono rivolti a persone fisiche, indicare, relativamente al 2008, il numero indicativo di utenti. Qualora un utente sia ascrivibile a più categorie indicare una sola volta in quella prevalente)*

**Numero**

- 1  Utenti senza specifici disagi |\_\_\_\_|
- 2  Alcolisti |\_\_\_\_|
- 3  Anziani autosufficienti (65 anni e più) |\_\_\_\_|
- 4  Anziani non autosufficienti (65 anni e più) |\_\_\_\_|
- 5  Detenuti ed ex detenuti |\_\_\_\_|
- 6  Disabili |\_\_\_\_|
- 7  Familiari di persone con disagio |\_\_\_\_|
- 8  Genitori affidatari o adottivi |\_\_\_\_|
- 9  Immigrati |\_\_\_\_|
- 10  Profughi e richiedenti asilo |\_\_\_\_|
- 11  Individui in difficoltà economica |\_\_\_\_|
- 12  Malati e traumatizzati |\_\_\_\_|
- 13  Malati terminali |\_\_\_\_|
- 14  Malati psichici |\_\_\_\_|
- 15  Minori (fino a 18 anni) |\_\_\_\_|
- 16  Nomadi |\_\_\_\_|
- 17  Prostitute |\_\_\_\_|
- 18  Ragazze madri |\_\_\_\_|
- 19  Senza tetto |\_\_\_\_|
- 20  Sieropositivi |\_\_\_\_|
- 21  Tossicodipendenti |\_\_\_\_|
- 22  Vittime di sisma o alluvioni |\_\_\_\_|
- 23  Vittime di usura |\_\_\_\_|
- 24  Vittime di violenze |\_\_\_\_|
- 25  Persone con altro tipo di disagio |\_\_\_\_|
- 26  Altro..... |\_\_\_\_|  
(specificare)
- 27  Collettività (servizi diffusi) *interventi con utenti non enumerabili*
- 28  Collettività (tutela ambiente) *interventi con utenti non enumerabili*
- 29  Collettività (tutela animali) *interventi con utenti non enumerabili*

**SEZIONE 7 – FUNZIONAMENTO QUALITA' E INNOVAZIONE**

**27. Notizie sul presidente in carica al 31/12/2008:**

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
 Indirizzo \_\_\_\_\_  
 C.A.P. \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_  
 Sesso  M  F Anno di nascita |\_|\_|\_|\_|

**27.1 Indicare da quale anno il presidente ricopre in modo continuativo la carica:**  
 Anno |\_|\_|\_|\_|

**27.2 Il presidente è stato attivo nel 2008 in altre organizzazioni NON PROFIT?:**

- 1  Sì, come volontario
- 2  Sì, come membro di organi direttivi
- 3  Sì, come personale retribuito
- 4  No (passare al quesito 28)

**27.3 Se sì, indicarne quale tipologia :**

- 1  Organizzazione di volontario
- 2  Associazione di promozione sociale
- 3  Cooperativa sociale
- 4  Altro

**28 L'organo direttivo da quanti membri è composto?**  
 n.° |\_|\_|

**28.1 Delle riunioni dell'organo direttivo viene tenuta traccia scritta (verbali) ?:**  
 1  Sì 2  No

**28.2 Nel corso del 2008 quante volte si è riunito?**  
 n.° |\_|\_|

**29. Nel corso del 2008 quante assemblee dei soci sono state convocate? (una sola risposta)**

- 1  Nessuna
- 2  Una/due
- 3  Tre/quattro
- 4  oltre quattro

**29.1. Indicare la percentuale di soci che ha partecipato all'ultima assemblea per l'approvazione del bilancio: (una sola risposta)**

- 1  1%-25%
- 2  26%-50%
- 3  51%-75%
- 4  Oltre il 75%

**30. Con riferimento al periodo 2005 - 2008, l'organizzazione di volontariato ha effettuato un rinnovo delle cariche sociali?**

- 1  Sì
- 2  No

**30.1. Se sì, ha comportato un ricambio dei componenti dell'organo direttivo?**

- 1  Sì
- 2  No

**31. Altre notizie sul presidente in carica al 31/12/2008:**

**Titolo di studio:** (una sola risposta)

- 1  Laurea
- 2  Diploma di scuola superiore
- 3  Inferiore al diploma di scuola superiore

**Condizione professionale:** (una sola risposta)

- 1  Occupato
- 2  Ritirato dal lavoro (pensionato)
- 3  Altra condizione

**32. L'organizzazione di volontariato utilizza sistemi di gestione della qualità dei servizi?**

- 1  Sì
- 2  No (passare al quesito 33)

**32.1 Se sì, quali?:** (possibili più risposte)

- 1  Sistemi di certificazione
- 2  Raccolta di suggerimenti o reclami
- 3  Indagini di soddisfazione dell'utenza
- 4  Altro.....  
 (specificare)

**33. Quali sono gli strumenti di comunicazione utilizzati dall'organizzazione di volontariato? (possibili più risposte)**

- 1  Nessuno
- 2  Guide ai servizi
- 3  Carta dei servizi
- 4  Sito internet
- 5  Comunicati
- 6  Brochure
- 7  Newsletter periodica
- 8  Pubblicità
- 9  Altro.....  
 (specificare)

**34. L'organizzazione di volontariato è a conoscenza dell'esistenza dei centri di servizio per il volontariato?**

- 1  Sì
- 2  No (passare al quesito 35)

**34.1 L'organizzazione di volontariato ha mai usufruito dei servizi offerti dal centro di servizio per il volontariato? (una sola risposta)**

- 1  Sì, anche nel 2008
- 2  Sì, ma non nel 2008
- 3  No

**35. Nel corso del 2008, l'organizzazione di volontariato ha svolto attività di raccolta fondi? (una sola risposta)**

- 1  Sì, ricorrendo a competenze e/o strutture interne
- 2  Sì, tramite intermediari specializzati esterni
- 3  Sì, ricorrendo a competenze e/o strutture sia interne che esterne
- 4  No (passare all'auto-presentazione delle attività)

**35.1 Se sì, quali modalità di raccolta fondi sono state utilizzate? (possibili più risposte)**

- 1  Contatto diretto
- 2  Mezzi di comunicazione di massa
- 3  Organizzazione di eventi e/o manifestazioni pubbliche
- 4  Vendita di beni e/o prodotti
- 5  Altro.....  
 (specificare)

## SEZIONE 8 - AUTOPRESENTAZIONE

**AUTO-PRESENTAZIONE DELLE ATTIVITA'** (presentare brevemente – in stampatello - le attività ordinariamente svolte dalla vostra organizzazione)\* (massimo 10 righe):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

\*si chiede di inserire in forma semplice e discorsiva l'attività che effettivamente svolge l'associazione ai fini di una chiara ed efficace presentazione; con la firma in calce alla compilazione se ne autorizza espressamente la divulgazione mediante pubblicazione (internet) nel data base regionale e sui siti divulgativi delle Province

**ORARIO PER IL PUBBLICO** (dichiarare la disponibilità dell'organizzazione per il contatto con il pubblico)

.....

.....

**Dichiarazione delle attività nell'ANNO 2008:** (descrivere brevemente – in stampatello – le attività svolte dalla vostra organizzazione nell'anno di riferimento, (massimo 10 righe):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

## SEZIONE 9 - DICHIARAZIONI

Il/la sottoscritto/a .....nato/a a .....  
il ....., residente a .....via .....n. ....  
in qualità di legale rappresentante dell'organizzazione di Volontariato oggetto della presente scheda di rilevazione, consapevole delle  
sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, sotto la propria responsabilità

### DICHIARA:

- che tutte le informazioni contenute nella scheda sono veritiere;
- che l'organizzazione mantiene i requisiti richiesti per l'iscrizione nel Registro del Volontariato;
- che i dati apposti nella sezione n. 4 della scheda sono desunti dal bilancio o rendiconto consuntivo dell'organizzazione, chiuso alla data del .....ed approvato dall'assemblea in data .....e sono conformi a quanto in esso contenuto;
- di essere edotto che i dati anagrafici (contenuti nella sezione 1), i dati relativi al settore di intervento e alla tipologia di attività (contenuti nella sezione 6), il cognome e nome del presidente (contenuti nella sezione 7) e l'auto presentazione dell'attività svolta (sezione 8) potranno essere oggetto di pubblicazione su internet nella banca dati dei registri provinciali e regionali delle OdV iscritte.

Data .....

\_\_\_\_\_  
Firma legale rappresentante

### Si allega fotocopia del documento di identità del dichiarante

Per eventuali chiarimenti sulla compilazione del questionario e del modulo aggiuntivo per il trasporto sociale si potrà far riferimento alle Amministrazioni provinciali e/o ai Centri di servizio per il volontariato provinciali:

Il questionario dovrà essere compilato e trasmesso secondo le seguenti modalità e scadenze:

- **Autonomamente:** integralmente compilato in tutte le sue parti, firmato e accompagnato da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore e fatto pervenire alla Provincia di competenza **entro il 30 giugno 2009**.
- **Con l'ausilio del Centro di Servizio al Volontariato** che fornirà il supporto alla compilazione e provvederà contestualmente all'inserimento dati on-line nel sistema informativo attraverso il software dedicato **entro il 15 luglio 2009**.

### La presente scheda di rilevazione è stata compilata dall'organizzazione di volontariato:

1  Autonomamente      2  Con l'ausilio del Centro di Servizio al Volontariato della provincia di \_\_\_\_\_

Data .....

\_\_\_\_\_  
Firma operatore

*Titolare del trattamento dei dati personali raccolti con la presente indagine è la Regione Emilia-Romagna; responsabile del trattamento, per la Regione, è il Direttore Generale della Direzione Generale Sanità e Politiche Sociali.*

## Recapiti a cui fare riferimento

### **Provincia di Bologna**

Servizio Sicurezza Sociale e Sanità - Via Finelli, 9/a - 40126 Bologna  
Antonella Lazzari - Maurizia Campedelli (051 6598609 - [maurizia.campedelli@nts.provincia.bologna.it](mailto:maurizia.campedelli@nts.provincia.bologna.it))

### **Provincia di Ferrara**

Ufficio Volontariato e Associazionismo - V.le Cavour, 143 - 44121 Ferrara  
Laura Marcolini - Monica Franceschi (0532 299614 - 0532 299669 - [monica.franceschi@provincia.fe.it](mailto:monica.franceschi@provincia.fe.it))

### **Provincia di Forlì-Cesena**

p.zza Morgagni, 9 - 47121 Forlì  
Luciano Bigi - Simona Gentili (0543 714236 - [nonprofit@provincia.fc.it](mailto:nonprofit@provincia.fc.it))

### **Provincia di Modena**

via delle Costellazioni, 180 - 41126 Modena  
Federico Tosatti (059 209006 - [tosatti.f@provincia.modena.it](mailto:tosatti.f@provincia.modena.it))

### **Provincia di Parma**

Servizio Volontariato e Promozione sociale -Stradone Martiri della Liberta' 15/a - 43123 Parma  
Pinardi Mauro - Claudio Castellani (0521 931733 - 0521 931719 - [c.catellani@provincia.parma.it](mailto:c.catellani@provincia.parma.it))

### **Provincia di Piacenza**

Via Garibaldi 50 - 29121 Piacenza  
Livio Rabboni - Simona Gentili (0523 795535 - [politichesociosanitarie@provincia.pc.it](mailto:politichesociosanitarie@provincia.pc.it))

### **Provincia di Ravenna**

Ass.to Politiche del Volontariato e dell'Associazionismo - v. di Roma , 69 - 48121 Ravenna  
Cinzia Ghirardelli (0544 258620 - [cghirardelli@mail.provincia.ra.it](mailto:cghirardelli@mail.provincia.ra.it))

### **Provincia di Reggio Emilia**

Servizio Sanità e Servizi Sociali - via Mazzini, 6 - 42121 Reggio Emilia  
Francesco Carretti (0522 444829 - [f.carretti@mbox.provincia.re.it](mailto:f.carretti@mbox.provincia.re.it))

### **Provincia di Rimini**

Servizio Politiche Sociali - Via Dario Campana, 64 - 47922 Rimini  
Denise Magrini (0541 716261 - [d.magrini@provincia.rimini.it](mailto:d.magrini@provincia.rimini.it))

### **CSV della provincia di Bologna**

VOLABO (051 340328 - [www.volabo.it](http://www.volabo.it) - [info@volabo.it](mailto:info@volabo.it))

### **CSV della provincia di Ferrara**

CSV FERRARA (0532 205688 - [www.csvferrara.it](http://www.csvferrara.it) - [organizzazione@csvferrara.it](mailto:organizzazione@csvferrara.it))

### **CSV della provincia di Forlì-Cesena**

ASSIPROV (sede Forlì 0543 36327- sede Cesena 0547 612612 - [www.assiprov.it](http://www.assiprov.it) - [info@assiprov.it](mailto:info@assiprov.it))

### **CSV della provincia di Modena**

CSV MODENA (059 212003 - [www.volontariato.it](http://www.volontariato.it) - [info@volontariato.it](mailto:info@volontariato.it))

### **CSV della provincia di Parma**

FORUM SOLIDARIETA' (0521 228330 - [www.forumsolidarieta.it](http://www.forumsolidarieta.it) - [cds@forumsolidarieta.it](mailto:cds@forumsolidarieta.it))

### **CSV della provincia di Piacenza**

SVEP (0523 306120 - [www.svep.piacenza.it](http://www.svep.piacenza.it) - [svep@agonet.it](mailto:svep@agonet.it))

### **CSV della provincia di Ravenna**

PER GLI ALTRI (0544 251901 - [www.perqlialtri.it](http://www.perqlialtri.it) - [info@perqlialtri.it](mailto:info@perqlialtri.it))

### **CSV della provincia di Reggio Emilia**

DARVOCE (0522 791979 - [www.darvoce.org](http://www.darvoce.org) - [darvoce@darvoce.org](mailto:darvoce@darvoce.org))

### **CSV della provincia di Rimini**

VOLONTARIMINI (0541 709888 - [www.volontarimini.it](http://www.volontarimini.it) - [volontarimini@volontarimini.it](mailto:volontarimini@volontarimini.it))

