

CURRICULUM AMMINISTRATORE

1) INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome ISABELLA CONTI

luogo e data di nascita BOLOGNA, 19 LUGLIO 1982

Comune di residenza OZZANO DELL'EMILIA

2) TITOLI DI STUDIO

Novembre 2010:

Corte di Appello di Bologna Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato.

Esame superato presso la Corte di Appello di Bologna il 30 novembre 2010.

Novembre 2007:

Università di Bologna, Facoltà di Giurisprudenza Laurea Specialistica con votazione 110/110 magna cum laude; media finale dei voti degli esami sostenuti di 29/30. Titolo della Tesi di Laurea: "Imputabilità nel sistema penale: questioni dogmatiche, incertezze prasseologiche e prospettive di riforma." Relatore: Prof. Stefano Canestrari.

Luglio 2005:

Università di Bologna, Facoltà di Giurisprudenza Laurea Triennale in Scienze Giuridiche.

Relatore: Prof. Filippo Sgubbi. Agosto – Dicembre 2004: International School of English, Boston – Massachusetts Programma intensivo Inglese Giuridico Conseguimento certificazione linguistica TOEFL.

Settembre 1996- 2001:

Liceo Classico “Luigi Galvani”, Bologna Conseguimento diploma di Maturità Classica.

3) ESPERIENZE LAVORATIVE

Novembre 2010 – oggi

Studio Legale Conti – Avv. Isabella Conti Avvocato. Principali aree di attività: Diritto Societario: Fusioni, Acquisizioni e operazioni Cross-Border. Consulenza a società non quotate in relazione a

questioni di diritto societario, incluse corporate governance, patti parasociali, piani di stock option, contratti commerciali. Esperienza in ambito di contenzioso e di arbitrato (con specifico riferimento alle aree di diritto societario). Esperienza in ambito stragiudiziale in materia di ristrutturazione del debito e di riorganizzazione societaria. Diritto Fallimentare, nelle declinazioni di responsabilità penale e civile. Real Estate: Gestione, amministrazione e divisione compendi immobiliari in Italia e all'Estero.

Novembre 2007 – 2009: Praticante Avvocato. Diritto penale e fallimentare.

4) COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua Inglese: Eccellente conoscenza della lingua inglese, parlata e scritta. Conseguimento TOEFL presso International School of English – Boston, USA. Lingua Portoghese: Eccellente conoscenza della lingua portoghese, parlata e scritta. Lingua Spagnola: Eccellente conoscenza della lingua spagnola, parlata e scritta. 2001 – 2006: Attività di interprete e traduttrice presso Fiere e Convegni a Bologna e Milano, utilizzando in particolare competenze giuridiche e linguistiche per svolgere traduzioni di contratti commerciali tra aziende Italiane e Brasiliene.

4) ESPERIENZE ISTITUZIONALI

Dal 1996

Iscritta e militante della Sinistra Giovanile di San Lazzaro di Savena.

Nell'anno 2000

Responsabile degli studenti medi per la Sinistra Giovanile.

Giugno 2004 – Giugno 2009: eletta nel Consiglio Comunale di San Lazzaro di Savena, nella lista dei Democratici di Sinistra, rivestendo l'incarico di vicepresidente della IV Commissione (Cultura).

Giugno 2009 – Maggio 2013: rieletta in Consiglio Comunale, nella lista del Partito Democratico, incarico di Vice Capo Gruppo in Consiglio Comunale e Vice presidente della Prima Commissione (Bilancio, controllo di gestione e servizi finanziari).

Novembre 2011 – Novembre 2012: Laboratorio di Formazione Politica del Partito Democratico di Bologna. I temi trattati nel corso delle lezioni: ambiente, Europa, welfare, lavoro, economia, diritti, riforma della Pubblica Amministrazione e storia politica. Partecipazione allo spin off di studio condotto dal prof. Filippo Taddei in materia di Economia e Lavoro.

Maggio 2013 – Maggio 2014: Assessore alla Qualità delle Risorse: Bilancio, patrimonio e attività produttive nel Comune di San Lazzaro di Savena.

Maggio 2014 – oggi: Sindaco di San Lazzaro di Savena.

Agosto 2014 – Febbraio 2015: Responsabile Economia e Lavoro nell'esecutivo del PD Bologna.

Gennaio 2015 – oggi: Consigliere della Città Metropolitana di Bologna con delega all'urbanistica

Dicembre 2015 – oggi: membro dell'assemblea dei delegati nazionale di Legambiente

Data 19/01/2016