



SETTORE PROGRAMMAZIONE E GESTIONE RISORSE

FASCICOLO 3.3.2/1/2020

AII B)

RELAZIONE SULLA GESTIONE RELATIVA AL RENDICONTO 2020 AI SENSI DELL'ART. 151 COMMA 6 DEL TUEL NR. 267/2000 (PARTE 1)

Ai sensi dell'art. 11, comma 6 del D.Lgs. 118/2011

Stato di attuazione dei programmi 2020

CITTÀ METROPOLITANA DI BOLOGNA

Indice

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI.....	3
Stato avanzamento degli Obiettivi generali del DUP 2020 – 2022 - Monitoraggio al 31/12/2020.....	7

PREMESSA

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP) ed in particolare la Sezione Strategica (SeS) sviluppa, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

In particolare in sede di predisposizione del DUP, per ciascuna Linea programmatica (e "Progetto di mandato"), vengono definite dalle Aree / Settori, sulla base dei temi di propria competenza e con il coordinamento della Direzione Generale, le proposte di **Obiettivi generali** (obiettivi strategici) relative al triennio di riferimento. Successivamente all'approvazione del DUP, e contestualmente al processo di predisposizione del Piano esecutivo di gestione (PEG), le Aree / Settori definiscono, con riferimento agli Obiettivi generali (sia a quelli di competenza, sia a quelli di altri Settori ai quali si è collegati) i relativi obiettivi specifici ed indicatori, per la formazione del Piano della performance annuale.

Come previsto dal Sistema di misurazione e valutazione della performance, i risultati del monitoraggio infrannuale sono utilizzati per la verifica dello stato di attuazione dei programmi da attuarsi entro il 31 luglio di ogni anno quale adempimento obbligatorio per l'Ente¹, mentre il consuntivo al 31/12 è utilizzato per monitorarne lo stato di avanzamento.

¹ vedi art . 19 "Verifica dello stato di attuazione dei programmi" del Regolamento di contabilità armonizzata della Città metropolitana di Bologna approvato con atto del consiglio metropolitano n. 54 del 12/12/2018

1) IL CICLO DELLA PERFORMANCE

LA PROGRAMMAZIONE

Il Documento unico di programmazione 2020-2022 della Città metropolitana di Bologna (approvato dal Consiglio metropolitano con atto n. 66 del 17/12/2019) prevede 55 obiettivi generali articolati per Linea programmatica.

Il Piano della performance 2020 della Città metropolitana di Bologna (approvato con Atto del Sindaco metropolitano n. 270 del 17/12/2019) prevedeva 146 Obiettivi specifici che dettagliano in modo operativo i relativi Obiettivi generali e contengono gli indicatori per misurarne il raggiungimento

QUADRO DI SINTESI OBIETTIVI GENERALI E SPECIFICI DUP 2020-2022

LINEA PROGRAMMATICA	Numero Obiettivi generali Dup	Numero Obiettivi specifici Piano performance
1 PIANIFICAZIONE STRATEGICA METROPOLITANA	8	9
2 PIANIFICAZIONE E CURA DEL TERRITORIO	16	31
3 SVILUPPO ECONOMICO	8	15
4 SVILUPPO SOCIALE	8	35
5 SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA E INNOVAZIONE ISTITUZIONALE	15	56
TOTALE OBIETTIVI	55	146

IL MONITORAGGIO DELLA PERFORMANCE E LA RIPROGRAMMAZIONE DEGLI OBIETTIVI

IL CRUSCOTTO MONITORAGGIO PERFORMANCE 2020

Nel 2020 l'emergenza sanitaria derivante dalla diffusione del virus Covid-19 ha determinato un rilevante impatto sull'azione amministrativa della Città metropolitana di Bologna, per valutare gli effetti di tale situazione sugli OBIETTIVI SPECIFICI del Piano della performance 2020, la Direzione Generale ha predisposto uno strumento ad hoc: il "**CRUSCOTTO MONITORAGGIO PERFORMANCE 2020**". La caratteristica di tale è la semplicità di aggiornamento dei dati e l'immediatezza nella loro lettura, in particolare per ciascun indicatore (degli obiettivi specifici del piano della performance) è previsto il seguente stato di realizzazione:

- ✓ **COLORE VERDE**: obiettivo in fase di realizzazione e con stato di avanzamento IN LINEA;
- ✓ **COLORE GIALLO**: obiettivo in fase di realizzazione e con stato di avanzamento NON IN LINEA;
- ✓ **COLORE GRIGIO**: obiettivo NON ANCORA AVVIATO.

Si sono svolte tre fasi di monitoraggio (il 31/03, il 15/05 e al 31/08) e sono stati prodotti report specifici.

SINTESI DEI MONITORAGGI SVOLTI

MONITORAGGIO	OBIETTIVI SPECIFICI	OBIETTIVI SPECIFICI	%
	TOTALE	NON IN LINEA	SUL TOTALE
31/03	146	31	21%
15/05	146	41	28%
31/08	147	13	9%

Lo strumento ha consentito ai Dirigenti e alle strutture di verificare con tempestività il quadro generale valutando quali obiettivi sono in Linea con la programmazione e quali NON IN LINEA.

Stato di attuazione degli obiettivi generali e specifici del dup 2020-2022

IL MONITORAGGIO INFRANNUALE AL 31/05/2020

Come visto in precedenza l'impatto della situazione di emergenza sull'azione amministrativa della Città metropolitana di Bologna è così ampio che il monitoraggio infrannuale (avviato con Circolare del Direttore generale del 12 maggio 2020) si è trasformato in una vera e propria riprogrammazione del Piano della performance. Di conseguenza è stata data facoltà ai Dirigenti di prevedere slittamenti nel tempo o riduzione di valori, di eliminare (o traslare all'anno successivo) obiettivi non più raggiungibili e di aggiungerne di nuovi legati alla situazione di emergenza. Con atto Sindacale n. 220 del 24 giugno 2020, è stato approvato il Monitoraggio al 31/05/2020" e il relativo Rapporto del Nucleo di valutazione.

QUADRO DI SINTESI STATO RIPROGRAMMAZIONE OBIETTIVI SPECIFICI CON IL MONITORAGGIO INFRANNUALE

	OBIETTIVI IN LINEA	OBIETTIVI NUOVI	OBIETTIVI MODIFICATI	OBIETTIVI TRASLATI ALL'ANNO SUCCESSIVO	OBIETTIVI ELIMINATI	TOTALE
TOTALE	79	7	55	6	0	147

CONSUNTIVO

CONSUNTIVO: in data 11 gennaio 2021, il Direttore Generale ha inviato la circolare per il monitoraggio infrannuale al 31 dicembre 2020. Nel periodo di riferimento i dirigenti competenti hanno inserito lo stato di avanzamento degli obiettivi e segnalato gli eventuali scostamenti. Gli scostamenti sono stati valutati dal Nucleo di valutazione in data 2 marzo 2021.

Ai fini del calcolo della performance organizzativa il Nucleo di valutazione, ha verificato l'esistenza, nelle motivazioni, delle successive tre condizioni: la motivazione è di natura economica o normativa o per fatti non dipendenti da questa amministrazione, l'evento pregiudica in modo significativo la possibilità di raggiungere l'obiettivo, l'evento non poteva essere preventivato al momento della predisposizione degli obiettivi, in caso positivo ha proceduto alla neutralizzazione degli obiettivi.

Ai fini degli effetti dell'azione amministrativa il Nucleo di valutazione ha classificato gli obiettivi specifici del Piano della performance sulla base del loro stato di realizzazione (indipendentemente dalle motivazioni). La classificazione prevede 3 tipologie:

- ✓ OBIETTIVI IN LINEA - tutti gli indicatori collegati sono stati raggiunti;
- ✓ OBIETTIVI NON IN LINEA – una parte degli indicatori collegati non sono stati raggiunti;
- ✓ OBIETTIVI TRASLATI ALL'ANNO SUCCESSIVO - tutti gli indicatori collegati sono slittati all'anno successivo;

QUADRO DI SINTESI STATO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVI SPECIFICI PIANO PERFORMANCE 2020

LINEA PROGRAMMATICA	PROGETTO DI MANDATO	OBIETTIVI IN LINEA	OBIETTIVI NON IN LINEA	OBIETTIVI TRASLATI ALL'ANNO SUCCESSIVO	TOTALE
1 PIANIFICAZIONE STRATEGICA METROPOLITANA	1.1 PIANIFICAZIONE STRATEGICA METROPOLITANA	6			6
	1.2 LA GOVERNANCE TERRITORIALE	2		1	3
2 PIANIFICAZIONE E CURA DEL TERRITORIO	2.1 GOVERNO DEL TERRITORIO METROPOLITANO	3			3
	2.2 LA CITTA' METROPOLITANA PER UNA MOBILITA SOSTENIBILE	9			9
	2.3 L'ATTUAZIONE DELLE TRASFORMAZIONI DEL TERRITORIO METROPOLITANO	2			2
	2.4 LA CURA E LA GESTIONE DEL TERRITORIO	8	2	1	11
	2.5 LA CURA E LA SICUREZZA DEL PATRIMONIO	5		1	6
3 SVILUPPO ECONOMICO	3.1 LA CITTA' METROPOLITANA PER LO SVILUPPO ECONOMICO	9			9
	3.2 LA CITTA' METROPOLITANA PER IL TURISMO	2			2
	3.3 UN PATTO PER IL RILANCIO E LO SVILUPPO DELL'APPENNINO	2			2
	3.4 VERSO UNA "METROPOLI" DIGITALE	3			3
4 SVILUPPO SOCIALE	4.1 WELFARE E SALUTE: UNA COMUNITA' SOCIALMENTE RESPONSABILE	2	3		5
	4.2 TUTTI A SCUOLA: PER UN SISTEMA EDUCATIVO EQUO E INCLUSIVO	17	1	8	26
	4.3 SOSTEGNO AL SISTEMA CULTURALE BOLOGNESE	1	1		2
	4.4 PARI OPPORTUNITA' E DIRITTI, CONTRO OGNI DISCRIMINAZIONE		2		2
5 SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA E INNOVAZIONE ISTITUZIONALE	5.1 SERVIZI PER LE UNIONI, I COMUNI E ALTRI ENTI	5			5
	5.2 I CONTROLLI E LA QUALITA'	17	2	1	20
	5.3 PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA	3	1		4
	5.4 UNA AMMINISTRAZIONE SEMPLICE ED INNOVATIVA	16	8	3	27
Totale complessivo		112	20	15	147

STATO DI ATTUAZIONE DEGLI OBIETTIVI GENERALI E SPECIFICI DEL DUP 2020-2022

DUP 2020 -2022 - Consuntivo 2020 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

1 PIANIFICAZIONE STRATEGICA METROPOLITANA

1.1 PIANIFICAZIONE STRATEGICA METROPOLITANA

99 PIANO STRATEGICO METROPOLITANO

686 PSM 2.0

00022 Direzione Generale

IN LINEA

La diffusione della nuova cultura metropolitana è stata portata avanti nel corso del 2020 attraverso un ciclo di 6 Webinar incentrati su descrizione di struttura e compiti dell'ente, e su politiche settoriali contenute nel PSM facendone emergere la trasversalità. Parallelamente, è stata avviata la sperimentazione sul sistema di monitoraggio del piano all'interno del progetto promosso da ANCI "Metropoli strategiche": i primi risultati sono stati presentati al gruppo di lavoro sul PSM e sono descritti nella relazione "La sperimentazione del sistema di monitoraggio e la valutazione del PSM2.0" e suoi allegati. L'insorgere della crisi pandemica Covid-19 ha determinato la più forte crisi socio-economica dal secondo dopoguerra che porterà a una revisione dei contenuti ed obiettivi dei principali documenti di piano, a partire da quanto contenuto nel "Patto metropolitano per il lavoro e lo sviluppo sostenibile" sottoscritto da 51 soggetti il 13 gennaio 2021. Le prime riflessioni sull'impatto della crisi pandemica da un lato e le future opportunità di finanziamento della programmazione europea 2021-2027 e Recovery Fund dall'altro, insieme ai risultati del sistema di monitoraggio sono gli argomenti alla base del documento preliminare all'aggiornamento del PSM2.0. Infine sono state approfondite le future opportunità di finanziamento e condotta una riflessione sul progetto Cabina di regia "Investimenti opportunità" con una relazione di sintesi e una prima proposta di disciplinare.

769 COLLABORAZIONE STATISTICA PER IL PSM

00022 Direzione Generale

IN LINEA

Il 19/02/20 è stata inviata una mail con la fornitura completa degli indicatori concordati, utili al monitoraggio del PSM 2.0. Il 03/03 incontro conclusivo di confronto e supporto metodologico per successivi aggiornamenti.

DUP 2020 -2022 - Consuntivo 2020 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

174 PATTO PER BOLOGNA METROPOLITANAPIANO OPERATIVO FSC 2014-2020 DELLA CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

692 PATTO PER BOLOGNA METROPOLITANAPIANO OPERATIVO FSC 2014-2020 DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI BOLOGNA

00022 Direzione Generale

IN LINEA

Con l'assegnazione dei 107mln di euro risorse FSC 2014-2020 (Delibera CIPE 75/2017), la CM in qualità di Autorità di Gestione dell'Accordo è responsabile dell'attuazione degli interventi a titolarità e a regia rispetto ai quali esercita attività di coordinamento, vigilanza e monitoraggio. Ai sensi della Delibera CIPE 25/2016 e Circolare 1/2017 è stato fatto: - monitoraggio: aggiornamento bimestrale e validazione sulla BDU-IGRUE degli interventi presenti nella banca dati locale (SGP) con esito positivo; -coordinamento: al fine di garantire il collegamento fra il Comitato di Indirizzo e Controllo/DPCoe/ACT e gli altri soggetti coinvolti a vario titolo nell'attuazione sono stati realizzati una serie di incontri anche con i RUP per gli interventi a titolarità e a regia, finalizzati a fornire il supporto necessario alla soluzione delle criticità riscontrate nell'attuazione degli interventi; - Proposta di riprogrammazione degli interventi inseriti nel Piano Operativo, trasmessa al DPCoe ed ACT con PG n. 38681/2020 del 29/07/2020, con P.G. n. 58787 del 03/11/2020 ed infine con PG n. 69942/2020 del 17/12/2020.; - richieste di erogazione degli anticipi (art. 97 D.I. 18/2020, Delibera CIPE 25/2016 e 26/2016 con PG 39667/2020 del 6/8/2020 e PG 57974/2020 del 30/10/2020) E' stata predisposta la previsione di fabbisogni 2021-2023, ed è stato inviato al Ministero il Report annuale sullo stato di avanzamento degli interventi (Relazione al 30/6/2020 inviata il 29/07/202 PG 38681/2020).

DUP 2020 -2022 - Consuntivo 2020 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

196 L'AGENDA 2.0: LE DIMENSIONI ECONOMICO SOCIALI E LA CONDIVISIONE DI OBIETTIVI AMBIENTALI SPECIFICI PER IL TERRITORIO METROPOLITANO

693 L'AGENDA 2.0: LE DIMENSIONI ECONOMICO SOCIALI E LA CONDIVISIONE DI OBIETTIVI AMBIENTALI SPECIFICI PER IL TERRITORIO METROPOLITANO 00022 Direzione Generale

IN LINEA

La CM ha siglato (10/02/2020) l'Accordo di collaborazione con il MATTM, nell'ambito dell'Avviso pubblico volto all'attuazione dell'Agenda 2030 e delle strategie di sviluppo sostenibile nazionale e regionali. È stata portata avanti l'attuazione del progetto esecutivo "Agenda 2.0" (costruzione di un'Agenda per lo Sviluppo Sostenibile implementata con la dimensione sociale ed economica), sia attraverso azioni di governance delle agende metropolitane (Seminario dei Sindaci del 16/11/2020), sia con il coinvolgimento degli attori del territorio (Seminario con Consiglio di Sviluppo e Tavolo Società Partecipate del 17/11/2020). L'elaborazione della nuova Agenda 2.0, che rappresenta il cuore del progetto, parte dall'aggiornamento dell'attuale AMSS e si muove in sinergia con gli obiettivi del PSM 2.0 e in stretto rapporto con il DUP e tutti gli strumenti di pianificazione. Sono state inoltre avviate tutte le azioni pilota programmate nell'ambito dell'Accordo, ed è stato portato a conclusione (19/12/2020) il Concorso di idee rivolto alle scuole per l'elaborazione di una campagna di sensibilizzazione sulle tematiche dell'Agenda - promosso insieme all'USR con la premiazione dei progetti migliori che hanno saputo interpretare e dare attuazione agli obiettivi dell'Agenda e diffondere la nuova cultura metropolitana della sostenibilità ambientale.

770 COLLABORAZIONE STATISTICA PER L'AGENDA 2.0

00022 Direzione Generale

IN LINEA

Supporto alla redazione dell'Agenda Metropolitana Sviluppo Sostenibile - attività gestita dal Coordinamento Tecnico Operativo Piano Strategico Metropolitan -, mirato ad analizzare e/o fornire gli indicatori utilizzati nella compilazione del documento ed a valutare le proposte fatte dai Soggetti incaricati del suo sviluppo, attraverso la partecipazione ad incontri di lavoro con le associazioni ASVIS (Alleanza italiana per lo sviluppo sostenibile) e Urb@nit (Centro nazionale per le politiche urbane). Nel corso degli incontri ai quali si è partecipato, il contributo del Servizio è stato operativo, con valutazioni e suggerimenti sulle griglie di indicatori predisposte da ASVIS. Tali incontri si sono verificati nelle seguenti date:- 12/02/20: nel corso dell'incontro il Servizio ha presentato in anteprima il sito "Città metropolitane a confronto", base di partenza per le analisi successive- 15/04/20; 5/05/20: Incontri con Asvis e Urb@nit con analisi indicatori proposti- 18/11/20: Incontro del Gruppo di lavoro per il Progetto Agenda Metropolitana Sviluppo Sostenibile con presentazione dei primi risultati di lavoro

197 METROPOLI STRATEGICHE

721 SPERIMENTAZIONE SVILUPPO GESTIONE ASSOCIATA

00004 Settore affari istituzionali e innovazione amministrativa

IN LINEA

E' stata presentata una relazione sull'andamento del progetto che ha evidenziato le attività programmate e quelle sospese in ragione dell'emergenza sanitaria Covid-19.

DUP 2020 -2022 - Consuntivo 2020 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

1.2 LA GOVERNANCE TERRITORIALE

141 RIORDINO TERRITORIALE INNOVAZIONE ISTITUZIONALE

717 PROPOSTA DI MIGLIORAMENTO DEL MODELLO DI GOVERNANCE LOCALE

00004 Settore affari istituzionali e innovazione amministrativa

IN LINEA

Attraverso la relazione sono stati informati il Sindaco metropolitano ed il Consigliere delegato Lelli della situazione delle forme associate dei Comuni dell'Area metropolitana bolognese (mail del 9/06/2020).

211 PATTO BOLOGNA PRATO SUL TURISMO PER RILANCIARE DIRETTISSIMA E VIA DELLA LANA E DELLA SETA

727 FERROVIA DIRETTISSIMA BOLOGNA-PRATO

00026 Area servizi territoriali metropolitani TRASPORTI

TRASLATO ALL'ANNO SUCCESSIVO

Decisione Nucleo monitoraggio infrannuale al 31/05/2020 - verbale del 22 giugno pg 31116 Traslato Indicatore Cod. 1651 PREDISPOSIZIONE DI UN DOCUMENTO DI SINTESI SULLA VALUTAZIONE DELLE ESIGENZE DEGLI UTENTI E SULL'ADEGUATEZZA DELLE SOLUZIONI DI TRASPORTO PUBBLICO DURANTE I LAVORI SULLA LINEA FERROVIARIA all'anno 2021 causa pandemia

791 DEFINIZIONE DELLE LINEE DI ATTUAZIONE DEL PATTO BOLOGNA PRATO

00013 Area sviluppo economico

IN LINEA

In data 10/12/2020 il Tavolo Via della Lana e della Seta ha approvato il piano di azioni per il 2020 e le direttrici per il 2021 e 2022 (PG. 71071/2020). Il programma delle attività 2020, così come definito, includeva specifici incontri di formazione dedicati agli operatori. In questo senso, l'attuazione delle attività, ha previsto la realizzazione nel solo mese di dicembre, di due incontri dedicati agli operatori, il 17 e il 29 (email di conferma dell'attività del 30/12/2020)

DUP 2020 -2022 - Consuntivo 2020 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

2 PIANIFICAZIONE E CURA DEL TERRITORIO

2.1 GOVERNO DEL TERRITORIO METROPOLITANO

153 LA NUOVA DISCIPLINA URBANISTICA E IL PIANO TERRITORIALE METROPOLITANO

772 COLLABORAZIONE STATISTICA PER IL PTM

00022 Direzione Generale

IN LINEA

Il 21/02/20 incontro e confronto conclusivo di valutazione per la creazione di un indicatore sintetico di fragilità ambientale; redazione di approfondimento sulle tematiche dell'Appennino (mail 9/3/20); redazione report di contesto (accordi con mail e documento del 15/6/20).

824 REDAZIONE DEL NUOVO PIANO TERRITORIALE METROPOLITANO

00015 Area pianificazione territoriale

IN LINEA

Nel corso del 2020 è stata svolta la consultazione preliminare, ai sensi dell'art. 44 LR 24/2017. Successivamente con Atto del Sindaco metropolitano n. 133 del 15.07.2020 è stata assunta la proposta di Piano; la medesima è stata poi depositata e pubblicata per un periodo dal 19 agosto 2020 al 17 ottobre 2020, per raccogliere le osservazioni e i contributi. E' stata inoltre svolta la presentazione pubblica del piano, convocata con lettere PG 48492/2020 e 49087/2020, nel rispetto delle norme per l'emergenza sanitaria in corso, attraverso due webinar e la pubblicazione di un sito web dedicato, nonché attraverso video illustrativi. Con Atto del Sindaco metropolitano n. 251 del 09.12.2020 sono stati inoltre predisposti gli elaborati finalizzati all'adozione del PTM, controdedotto rispetto alle osservazioni e contributi pervenuti nella fase di deposito. Il PTM è stato adottato con Delibera del Consiglio metropolitano n. 42 del 23.12.2020. Il Piano adottato è stato trasmesso al Comitato Urbanistico Regionale per l'espressione del parere di competenza con PG 71846 del 24.12.2020.

158 SUPPORTO E COORDINAMENTO PER GLI STRUMENTI URBANISTICI COMUNALI

827 PIANIFICAZIONE URBANISTICA COMUNALE

00015 Area pianificazione territoriale

IN LINEA

Nel corso del 2020 è proseguita l'attività di supporto continuativo ai Comuni per l'attuazione delle disposizioni della LR 24/2017, partecipando ai tavoli tecnici, in particolare delle Unioni di Comuni, per la formazione dei PUG, nonché della Regione Emilia Romagna per l'applicazione delle disposizioni della LR 24/2017. E' proseguita l'attività di valutazione degli Accordi operativi in capo al CUM ed è stato attivato il CUM per la valutazione del PUG del Comune di Bologna. Infine, è stato aggiornato l'elenco dei rappresentanti unici delle Amministrazioni coinvolte nei lavori del Comitato Urbanistico. Si è proseguito con l'aggiornamento dei mosaici dei piani urbanistici comunali sul portale WEBGIS e i relativi data set in modalità open data. E' stato attivato un monitoraggio degli strumenti urbanistici attuativi, sia ai fini della predisposizione del PTM sia ai fini del monitoraggio del consumo di suolo.

DUP 2020 -2022 - Consuntivo 2020 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

2.2 LA CITTA METROPOLITANA PER UNA MOBILITA SOSTENIBILE

134 LA RETE DELLA VIABILITA' METROPOLITANA

699 REALIZZAZIONE DI VARIANTI STRADALI

00021 Area servizi territoriali metropolitani
VIABILITA

IN LINEA

S.P. 569 Bazzanese: in data 31.07.2020 è stato redatto il Certificato di Collaudo Tecnico Amministrativo in atti al P.G. 39153 del 31.07.2020. Nuova Galliera - tratto in Comune di Bologna e Castel Maggiore: in data 30.07.2020 è stato redatto il progetto esecutivo in atti al P.G. 38281 del 30.07.2020.

DUP 2020 -2022 - Consuntivo 2020 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

154 IL PIANO URBANO DELLA MOBILITA' SOSTENIBILE METROPOLITANO BOLOGNA

725 CONTRIBUTO AL PIANO DI MONITORAGGIO E AGLI STUDI DI FATTIBILITA' SUL TPM DEL PUMS ED ALLA IMPLEMENTAZIONE DEL TPL IN EMERGENZA SANITARIA

00026 Area servizi territoriali metropolitani
TRASPORTI

IN LINEA

Il servizio di TPL per le scuole è stato rimodulato con buoni risultati nelle varie fasi dell'emergenza sanitaria, in stretto contatto con TPER, i Dirigenti degli Istituti scolastici, la Regione e, nell'ultima fase dell'anno con la Prefettura, e a fine anno è stato approvato nell'ambito del Tavolo prefettizio il piano dei trasporti per il rientro in presenza degli studenti delle scuole superiori da gennaio 2021. Sempre nell'ambito delle attività tese a contrastare gli effetti dell'emergenza sanitaria, con il coordinamento dell'ANCI nazionale, sono state predisposte le proposte di investimento della CM per il trasporto pubblico, e segnatamente per il SFM, nell'ambito del PNRR e del Recovery Fund. Sono inoltre stati assicurati i contributi per gli studi di fattibilità previsti dal PUMS, ed in particolare per la progettazione di fattibilità delle prime due linee Metrobus e per la predisposizione delle linee d'indirizzo per la progettazione dei Centri di Mobilità. Per una descrizione dettagliata delle attività si rinvia ai documenti di sintesi di cui ai PG 71143, 71144 e 71154 del 22-12-2020.

771 COLLABORAZIONE STATISTICA PER IL PUMS

00022 Direzione Generale

IN LINEA

Il 13/10/20 inviato via mail a SRM il report con analisi di approfondimento relativa all'andamento della ripartizione modale

825 ATTIVITA' DI ATTUAZIONE DEL PIANO URBANO DELLA MOBILITA' SOSTENIBILE

00015 Area pianificazione territoriale

IN LINEA

Le attività previste si sono svolte secondo le previsioni ed hanno prodotto alcuni primi importanti risultati per l'attuazione delle politiche del PUMS. La predisposizione dei documenti per le gare di progettazione si è conclusa nei tempi previsti per la pubblicazione dei bandi per il PFTE del Metrobus San Vitale in data 30.03.2020 e del PFTE del Metrobus San Donato il 29.04.2020. La redazione del PFTE si è avviata in data 31.07.2020 con la sottoscrizione dei contratti con gli affidatari dei servizi. I tavoli di coordinamento sono stati numerosi; di particolare rilevanza gli incontri tecnico/politici con i Comuni interessati dai progetti Metrobus in data 20.07.2020 San Donato e 28.07.2020 San Vitale. Per i tavolo TPL si segnalano in particolare gli incontri del 22.01.2020 e del 14.07.2020 per l'area industriale di Ozzano e la facoltà di veterinaria.

829 ATTIVITA' DI PARTECIPAZIONE E PROMOZIONE DEL PIANO URBANO DELLA MOBILITA' SOSTENIBILE

00015 Area pianificazione territoriale

IN LINEA

Le attività procedono regolarmente. Il monitoraggio si è avviato ed ha prodotto un documento guida anche per le successive fasi (PG 70825/2020) ed un Report mobilità contenente i principali dati sintetici (PG 70827/2020). L'aggiornamento del Sito web è stato costante così come evidenziato dalle news <https://pumsbologna.it/news>. L'incontro del Forum sul tema di attualità della mobilità ciclistica è avvenuto in modalità remoto in data 10 dicembre 2020 (PG 70181/2020). Anche la partecipazione ad eventi è stata intensa ma sempre in modalità da remoto e si segnala in particolare la partecipazione in veste di speaker della Città metropolitana in due sessioni dell'annuale conferenza Polis. Per quanto riguarda il materiale comunicativo, si segnala in particolare il leaflet prodotto per la mobility week.

DUP 2020 -2022 - Consuntivo 2020 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

155 LA CICLOVIA DEL SOLE

701 TRATTO SU SEDIME FERROVIARIO EX BOLOGNA VERONA

00021 Area servizi territoriali metropolitani
VIABILITA

IN LINEA

La percentuale di esecuzione lavori raggiunta è superiore all'obiettivo prefissato ed è pari al 71,00 %.

830 CICLOVIA DEL SOLE TRATTO VERONA-FIRENZE

00015 Area pianificazione territoriale

IN LINEA

Le attività connesse all'obiettivo hanno subito un rallentamento legato all'emergenza Covid e allo stop al cantiere per la realizzazione del tracciato. Il monitoraggio è proseguito in maniera costante e rafforzata anche per la necessità di riallineare le attività e coordinare i soggetti interessati. Gli incontri di coordinamento sono stati sia interni, come ad esempio il 27.01.2020 si è svolto l'incontro del Gruppo di lavoro intersettoriale, che esterni, ad esempio il 17.07.2020 incontro con tutte le componenti tecniche politiche interessate dalla Ciclovia. L'attività di inaugurazione è stata quindi posticipata al 2021 ed a Luglio è stato definito il piano delle attività per la sua realizzazione, qualora le condizioni sanitarie lo consentiranno.

204 SERVIZIO FERROVIARIO METROPOLITANO (SFM)

728 SVILUPPI ATTUATIVI DEL SFM

00026 Area servizi territoriali metropolitani
TRASPORTI

IN LINEA

Nel corso del 2020 si è intervenuto sui sito web del SFM per introdurre, tramite la sezione "news": gli aggiornamenti sulla rimodulazione dei servizi ferroviari, le modalità di spostamento consentite in emergenza sanitaria con possibilità di scaricare le autocertificazioni, le informazioni relative ai rimborsi degli abbonamenti non utilizzati durante l'emergenza. E' stata riattivata inoltre la pagina di Google Analytics per l'analisi delle statistiche degli accessi al sito, ed è stata fatta una ricognizione delle sezioni del sito ancora da aggiornare, con raccolta dei nuovi contenuti da caricare, tra cui mappe aggiornate, dati di utenza e tariffe. Nel 2020 si è anche completata la fornitura del materiale rotabile, nonostante la pandemia, secondo il previsto programma regionale di acquisto e consegna iniziato nel 2019 con i primi 43 treni degli 86 previsti, e conclusosi appunto nel 2020 con la consegna della seconda metà della fornitura. Il completamento della fornitura è attestato dalla comunicazione della Regione di cui al PG 71404 del 23-12-2020.

207 PATTO PER BOLOGNA METROPOLITANA: VIABILITA

761 PROGETTO DEL SECONDO STRALCIO NODO DI RASTIGNANO - EURO 30.664.949,00 - FONDI F.S.C.

00021 Area servizi territoriali metropolitani
VIABILITA

IN LINEA

La fase di progettazione esecutiva ha richiesto maggiori tempi rispetto al preventivato in ragione soprattutto delle numerose e complesse interlocuzioni rese necessarie con gli Enti/soggetti che hanno emesso prescrizioni in sede di Conferenza dei Servizi che necessitano di recepimento nel progetto cantierabile; in particolare si fa riferimento alle procedure di verifica di ottemperanza attivate con il Comune di Bologna, alle verifiche con il Servizio tecnico di Bacino e ai numerosi contatti con i soggetti gestori degli impianti da spostare con individuazione delle procedure operative conseguenti (convenzioni ecc).

DUP 2020 -2022 - Consuntivo 2020 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

2.3 L'ATTUAZIONE DELLE TRASFORMAZIONI DEL TERRITORIO METROPOLITANO

157 GLI ACCORDI TERRITORIALI PER L'ATTUAZIONE DEI GRANDI POLI FUNZIONALI E PRODUTTIVI

826 ACCORDI TERRITORIALI E ATTI DI INTESA PER OPERE E PROGETTI DI INTERESSE SOVRACOMUNALE

00015 Area pianificazione territoriale

IN LINEA

Nel corso del 2020 abbiamo partecipato ai Tavoli tecnici e si sono conclusi in Consiglio metropolitano gli accordi legati agli hub logistici di Castel San Pietro Terme e di Altedo-Malalbergo e Altedo-San Pietro in Casale. Per quanto riguarda Castel San Pietro nel 2020 si è svolto, ed è tuttora in corso, il Tavolo tecnico per definire l'assetto infrastrutturale dell'hub del Comune attraverso un Accordo di programma. Si sono conclusi i lavori e si è portato in Consiglio metropolitano l'accordo per l'area commerciale ex Coop Ceramica di Imola collegati alla stazione ferroviaria, centro di mobilità del PUMS. Sono in corso i lavori per il nuovo Accordo territoriale per la zona commerciale integrata di via Selice-Via Lasie-Casello A14(Imola). Nel 2020 è stata inoltre richiesta la istituzione del Tavolo tecnico per l'Area commerciale di Lavino di Mezzo (Anzola), nonché per la modifica all'accordo territoriale dell'Unione Valsamoggia in relazione al recepimento dell'hub logistico del PUMS, e dell'aggiornamento del Polo fieristico di Bologna.

Si sono svolte valutazioni di coerenza per 29 procedimenti ambientali regionali o dall'agenzia ARPAE, nonché 18 partecipazioni alle intese Stato Regioni sulle opere pubbliche di competenza statale.

159 LA RIQUALIFICAZIONE DELLE PERIFERIE E LA QUALITA' DELLA PROGETTAZIONE

828 RIQUALIFICAZIONE PERIFERIE

00015 Area pianificazione territoriale

IN LINEA

Al termine del 2020 si sono svolte tutte le attività legate all'attuazione e al completamento degli interventi di riqualificazione previsti dal Bando. Nell'ambito del Bando periferie si è provveduto alla liquidazione dei contributi incassati a seguito dell'erogazione da parte della PCM con atto PG 64710/2020 del 26.11.2020, per un totale di euro 7.898.324,57. La Città metropolitana ha inoltre completato gli adempimenti legati al monitoraggio delle attività, il primo al 31.01.2020 (PG 6004/2020) e il secondo al 31.07.2020 (PG 39450/2020). La Città metropolitana ha continuato a svolgere il ruolo di coordinamento in tema della riqualificazione urbana anche in rapporto a nuove opportunità di finanziamento per nuovi progetti, da sviluppare nel corso del 2021.

DUP 2020 -2022 - Consuntivo 2020 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

2.4 LA CURA E LA GESTIONE DEL TERRITORIO

133 MANUTENZIONE E SICUREZZA STRADALE

694 SP 632 TRAVERSA DI PRACCHIA: LAVORI DI SISTEMAZIONE DEL CORPO STRADALE DISSESTATO A SEGUITO DI MOVIMENTO FRANOSO AL KM 11+200 IN COMUNE DI ALTO RENO TERME LOCALITÀ GRANAGLIONE (FONDI MIT 2019) EURO 120.000,00

00021 Area servizi territoriali metropolitani
VIABILITA

IN LINEA

Certificato di Regolare Esecuzione 21.02.2020

695 BARRIERE FONO ASSORBENTI IN OTTEMPERANZA AL PIANO D'AZIONE PER L'ABBATTIMENTO INQUINAMENTO ACUSTICO SULLE STRADE PROVINCIALI - EURO 400.000,00 (FONDI MIT 2019)

00021 Area servizi territoriali metropolitani
VIABILITA

TRASLATO ALL'ANNO SUCCESSIVO

Il contratto è stato stipulato il 16 giugno 2020. Il contratto prevedeva la fornitura e posa di barriere e pavimentazioni fonoassorbenti. Da capitolato, in seguito all'individuazione delle barriere da parte dell'appaltatore, la CM aveva in carico la progettazione esecutiva delle fondazioni delle stesse. A fronte delle diverse soluzioni proposte, si sono rivelate necessarie indagini penetrometriche più approfondite che hanno comportato una rideterminazione del quadro economico. Parallelamente, dopo la consegna dei lavori avvenuta il 29 luglio, i lavori di pavimentazione fonoassorbente programmati sono slittati di un mese a causa dell'imprevedibile e urgente necessità di compiere opere di posa di fibra ottica a causa dell'emergenza sanitaria in atto, in corrispondenza del tratto oggetto di appalto (SP26). Per tale ragione i lavori di pavimentazione sono terminati nella seconda settimana di settembre. Nel frattempo, sulla base dei risultati delle prove penetrometriche è stato possibile fornire alla ditta i progetti esecutivi delle fondazioni adeguati alle barriere fornite. A fronte della difficoltà della ditta, legate all'emergenza Covid, di individuare subappaltatori in grado di posare i pali vibroinfissi necessari per l'esecuzione dell'opera, e alle successive difficoltà per fare alloggiare le squadre per i limiti imposti dai vari DPCM, i lavori di installazione delle barriere si sono avviati solo dopo metà dicembre, pertanto non si sono conclusi nei tempi previsti.

696 PAVIMENTAZIONI DI USURA

00021 Area servizi territoriali metropolitani
VIABILITA

NON IN LINEA

COLLAUDO LAVORI SS.PP. AREE A - B - C - D FONDI BASTARDINI 2018 (4 PROGETTI - EURO 3.215.000,00): I quattro lavori di pavimentazione effettuati nelle Aree manutentive sono stati collaudati rispettivamente: Area A C.R.E. 24.09.2020, Area B C.R.E. 07.04.2020, Area C C.R.E. 19.06.2020, Area D C.R.E. 04.09.2020. ULTIMAZIONE LAVORI SS.PP. AREE A - B - C - D FONDI MIT 2018: Pavimentazione Area A + B Verbale ultimazione lavori 23.07.2020. Per quanto all'appalto concernente le pavimentazioni Area C D si è proceduto alla risoluzione contrattuale con atto n. 508/2020. Sono in corso le procedure per l'escussione delle relative garanzie. Al momento non si è potuto procedere al riappalto dei lavori causa la necessità di definire la situazione finanziaria relativa al contratto rescisso.

PROGETTAZIONE LAVORI SS.PP. AREE A - B - C - EX D FONDI MIT 2020 (4 PROGETTI - EURO 3.300.000,00): Tutti i progetti sono stati consegnati per l'approvazione in data 31.03.2020 COLLAUDO LAVORI SS.PP. AREE A-B-C-D E SS.PP. INTERO TERRITORIO FONDI MIT 2019 (4 + 1 PROGETTI EURO 3.170.000,00 + 690.000,00): AREA A C.R.E. 26.10.2020, AREA B C.R.E. 24.09.2020, AREA C C.R.E. 12.10.2020, AREA D C.R.E. 14.09.2020, VARIE TRATTE STRADALI C.R.E. 09.10.2020

DUP 2020 -2022 - Consuntivo 2020 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

697 BARRIERE ELASTICHE SU BANCHINE E MANUFATTI SU VARIE STRADE PROVINCIALI - EURO 381.086,92 (FONDI MIT 2019)

00021 Area servizi territoriali metropolitani
VIABILITA

IN LINEA

Certificato di Regolare Esecuzione 09.10.2020

698 FONDO VALLE SAVENA: SISTEMAZIONE CORPO STRADALE DISSESTATO A SEGUITO DI MOVIMENTO FRANOSO A VARIE PROGRESSIVE E AL KM. 24+150 IN COMUNE DI MONGHIDORO (FONDI MIT 2019) EURO 100.000,00

00021 Area servizi territoriali metropolitani
VIABILITA

IN LINEA

Certificato di Regolare Esecuzione 09.06.2020

729 LAVORI DI RIFACIMENTO DEI GIUNTI DEI PONTI SULLA SP 1 AL KM 5+867 IN COMUNE DI CREVALCORE, SP 2 AL KM 9+618 IN COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA E SP 18 AL KM 0+558 IN COMUNE DI CALDERAIA DI RENO (FONDI MIT 2019) EURO 300.000,00

00021 Area servizi territoriali metropolitani
VIABILITA

IN LINEA

Certificato di Regolare Esecuzione 18.09.2020

786 SOFTWARE MONITORAGGIO PONTI E CAVALCAVIA

00011 Settore strutture tecnologiche,
comunicazione e servizi strumentali

IN LINEA

Relazione agli atti con pg 70530 del 21/12/2020. La verifica del sw ha permesso di individuare una serie di possibili ulteriori sviluppi e personalizzazioni. Tra queste di fondamentale importanza è l'adeguamento al CSLP2020 - Linee guida per la gestione del rischio. Tale sviluppo è già in corso.

835 RIORGANIZZAZIONE SERVIZI MANUTENTIVI MEDIANTE APPALTI

00021 Area servizi territoriali metropolitani
VIABILITA

IN LINEA

Con Determina Dirigenziale P.G. 32207 del 26/06/2020 è stato approvato il progetto per l'esecuzione del servizio neve e verde sulla rete stradale di proprietà e gestione della Città metropolitana di Bologna suddiviso in 5 lotti territoriali e determinazione a contrattare. Con Documentazione in atti al P.G. 50276 del 30.09.2020 sono stati predisposti gli elaborati, consistenti in Relazione, Disciplinare Tecnico ed Elenco Prezzi Unitari al fine dell'avvio gara di segnaletica orizzontale.

DUP 2020 -2022 - Consuntivo 2020 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

136 SVILUPPO DELLA RETE DI VIGILANZA

687 GESTIONE DI ATTIVITA' DI VIGILANZA E CONTROLLO

00023 Corpo di Polizia locale città metropolitana

IN LINEA

L'emergenza Covid-19 ha rappresentato una variabile in continua evoluzione che ha modificato i bisogni e le necessità del Territorio e, conseguentemente, le risposte e l'assistenza da assicurare a cittadini, utenti ed Amministrazioni. Il Corpo è stato impegnato in una sistematica ed eterogenea attività di "polizia di prossimità" (es. dall'assistenza a manifestazioni sportive internazionali - Giro d'Italia, Mondiali di ciclismo, Formula Uno - alla distribuzione mascherine ai servizi di welfare ed ai soggetti fragili, alle piccole comunità decentrate), nella riorganizzazione dei Piani di controllo, negli interventi in materia ambientale (discarica di Castel Maggiore e targhe contraffatte a Milano), nella costruzione di una rete di collaborazione e supporti strumentali con CER e Consorzio della Bonifica Renana. A tali servizi straordinari (che hanno prodotto un raddoppio delle richieste di intervento rispetto al 2019) si sono affiancati gli ordinari servizi settoriali di vigilanza e controllo che hanno registrato un surplus di impegno in ragione delle limitazioni alla mobilità imposte al volontariato e ai coadiutori.

688 PROGETTAZIONE ATTIVITÀ DI VIGILANZA E CONTROLLO

00023 Corpo di Polizia locale città metropolitana

NON IN LINEA

All'incremento necessitato dallo scenario emergenziale, si è accompagnato lo sviluppo unidirezionale (da Noi a Loro) delle collaborazioni inter-Forze consistenti in attività varie (Piano neve, controllo Futa, collaborazioni congiunte in materia ambientale, distribuzione dispositivi di protezione civile, ecc...). Il perfezionamento della preparazione del volontariato di vigilanza è passato attraverso la collaborazione formativa delle GEV e l'organizzazione del corso per operatori nel Piano del controllo nutrie.

137 ATTIVITA' DI CONTROLLO STRADALE

689 GESTIONE ED INNOVAZIONE DI FORME E DISPOSITIVI DI CONTROLLO STRADALE

00023 Corpo di Polizia locale città metropolitana

IN LINEA

Con l'introduzione degli invii delle notifiche delle sanzioni tramite le PEC aziendali o professionali, l'Ente ha ottenuto un risparmio pari a Euro 114.599,00 di cui ha beneficiato anche l'utenza sottratta a questa tipologia di spese postali. In osservanza del Patto di integrità dell'Ente e dei controlli nei confronti delle attività di trasporto di materiali edili che possono celare comportamenti illeciti, si è assicurata una significativa continuità di vigilanza sull'autotrasporto di rifiuti, particolarmente esposto a collusioni o convergenze con comportamenti criminosi.

DUP 2020 -2022 - Consuntivo 2020 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

2.5 LA CURA E LA SICUREZZA DEL PATRIMONIO

179 VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DELL'ENTE

788 GESTIONE DELL'ATTIVITÀ DI CONTROLLO TECNICO-AMMINISTRATIVA DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DELLA CM: AGGIORNAMENTI DI DENUNCE CATASTALI DEGLI IMMOBILI RIFERITI AL CATASTO TERRENI E FABBRICATI - SECONDA ANNUALITÀ

00011 Settore strutture tecnologiche, comunicazione e servizi strumentali

IN LINEA

Relazione con pg 72401 del 29/12/2020. L'attività di controllo tecnico-amministrativa del patrimonio immobiliare, in particolare dei magazzini in uso alla Viabilità, è proseguita per la seconda annualità. All'inizio dell'esercizio è stato redatto un piano di lavoro degli aggiornamenti catastali con la UO Patrimonio prevedendo le singole azioni da realizzare nel corso delle annualità (valore di pieno raggiungimento (80% delle istruttorie previste).

789 ATTIVITÀ COMPLEMENTARI AI FINI DELLA VENDITA DELL'AREA DI VIA BIGARI, 1, BOLOGNA

00011 Settore strutture tecnologiche, comunicazione e servizi strumentali

IN LINEA

Raggiunto in ritardo. Pubblicazione d'avviso d'asta con pg 72068 del 28/12/2020. Lo scostamento rispetto all'obiettivo previsto è dovuto a situazioni non prevedibili, non dipendenti dalle attività del Patrimonio: 1) È stato necessario prevedere lo spostamento della data di pubblicazione della gara in conseguenza del Decreto-Legge n. 18 del 17/03/20 c.d. 'Cura Italia', che all'art. 103, ha disposto la sospensione generalizzata dello svolgimento di procedimenti amministrativi. 2) Sono intervenute difficoltà nelle interlocuzioni con Tper per lo spostamento dei beni facenti parte della collezione storica del Museo dei Trasporti; collocati all'interno dei capannoni oggetto di alienazione. Tper ha evidenziato problemi relativi alla copertura economica dell'operazione: a causa della pandemia il bilancio TPER è entrato in sofferenza, e la mancanza di utili di bilancio (che precedentemente si era ipotizzato di utilizzare per finanziare l'operazione) ha reso impossibile il finanziamento al 100% dell'operazione di spostamento. Questa situazione ha reso necessario un lavoro gravoso di trattativa con Tper e di coinvolgimento di altri soggetti del nostro Ente (Segreteria Generale, Ragioneria, Ufficio Partecipate), per costruire un percorso di accordi e clausole che permettessero alla Città metropolitana di pubblicare in sicurezza il bando, pur in pendenza di una soluzione definitiva. La pubblicazione del bando a fine 2020 è da ritenersi un successo.

790 ATTIVITÀ DI GESTIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE ASSIMILATO AD ERP

00011 Settore strutture tecnologiche, comunicazione e servizi strumentali

IN LINEA

Nuova convenzione, pubblicata con Atto Sindacale 261/2020 del 16/12/2020. Con AS n. 261/2020 è stato confermato l'affidamento in concessione ad Acer del patrimonio immobiliare di edilizia residenziale. Si è proceduto con un rinnovo della Concessione poiché abbiamo pensato fosse più opportuno dare continuità alla gestione del patrimonio di proprietà dell'Ente, ritenendo di avvalersi della facoltà di rinnovo per un quinquennio, agli stessi prezzi, patti e condizioni originari, fatto salvo l'adeguamento ISTAT di legge. La Città metropolitana si è riservata in futuro, altresì, di attivare con separati accordi servizi aggiuntivi, i cui costi sono stati già definiti, non escludendo altre necessità al momento non prevedibili, e che troveranno per tempo adeguata copertura finanziaria.

DUP 2020 -2022 - Consuntivo 2020 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

198 SICUREZZA PREVENZIONE E PROTEZIONE NEI LUOGHI DI LAVORO

747 AGGIORNAMENTO PARCO VEICOLARE E ATTREZZATURE

00021 Area servizi territoriali metropolitani
VIABILITA

IN LINEA

E' stata redatta la relazione di sintesi in atti al P.G. 72688 del 30.12.2020.

760 RAZIONALIZZAZIONE SERVIZIO MEDICO COMPETENTE

00025 Area servizi territoriali metropolitani EDILIZIA

IN LINEA

Già dallo scorso mese di luglio le opere di adeguamento edile ed impiantistico per l'allestimento dell'ambulatorio sono terminate pertanto le visite mediche dei dipendenti da parte del medico del lavoro dal mese di ottobre vengono regolarmente effettuate presso l'ambulatorio in oggetto. Di tale circostanza è stata data informativa attraverso pubblicazione sulla MetroNet della Città metropolitana di Bologna.

203 REALIZZAZIONE DELLA GESTIONE, DEL CONTROLLO E DELLA MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO EDILIZIO DELLA CITTA' METROPOLITANA

742 GESTIONE MINUTA MANUTENZIONE EDILE

00025 Area servizi territoriali metropolitani EDILIZIA

TRASLATO ALL'ANNO SUCCESSIVO

La società che ha sviluppato il software relativo alla gestione del contratto energia, già utilizzato dall'anno scorso, è stata coinvolta anche per la gestione delle richieste della minuta manutenzione da eseguire nelle scuole, collegando l'attuale portale del Facility con il loro (entrata di documenti dalle scuole per permettere la protocollazione delle richieste).Nonostante i numerosi incontri e frequentissime sollecitazioni, a tutt'oggi la società non provvede a quanto richiesto. Si valuta la possibilità della risoluzione contrattuale.

DUP 2020 -2022 - Consuntivo 2020 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

3 SVILUPPO ECONOMICO

3.1 LA CITTA' METROPOLITANA PER LO SVILUPPO ECONOMICO

117 CONSOLIDAMENTO TRASFORMAZIONE ED ATTRATTIVITÀ DEL SISTEMA ECONOMICO IN UNA DIMENSIONE INTERNAZIONALE

793 SOSTEGNO AL SISTEMA PRODUTTIVO E PROMOZIONE DI INVESTIMENTI DI CARATTERE LOCALE E GLOBALE 00013 Area sviluppo economico

IN LINEA

Pur con tutte le difficoltà legate all'ondata pandemica, le attività sono proseguite. Innanzitutto è stato realizzato il sito internet www.investinbologna.it, vetrina fondamentale per il primo contatto e il supporto ad investitori nazionali e internazionali. Inoltre, anche attraverso la collaborazione con Regione E-R (ART-ER) si è avuto modo di avere visibilità all'interno del sito di promozione regionale, vera vetrina internazionale nata per arrivare all'utenza di Mipim 2020, evento che non ha potuto tenersi. Con ART-ER er si è rafforzata la collaborazione definendo i contenuti di un nuovo accordo. L'attività di relazione costante e di ascolto e confronto con le imprese già insediate, ha permesso di affiancare alcune imprese nella ricerca di nuove localizzazioni o nel supporto per servizi di scala metropolitana e/o a finanziamenti. E' inoltre proseguita l'azione, in accordo con Regione E-R, per dare concretezza alle azioni di attrattività per i giovani talenti, a servizio delle imprese, come pure, sempre all'interno della filiera regionale, è iniziata l'attività per vedere come supportare la conversione green e digitale delle filiere, con particolare attenzione allo sviluppo di investimenti in ambito datacenter.

794 INNOVARE E SEMPLIFICARE I PERCORSI DI AVVIO E TRASFORMAZIONE DI IMPRESA 00013 Area sviluppo economico

IN LINEA

Durante il 2020 è stata rafforzata l'attività di coordinamento degli sportelli territoriali SUAP. Sono stati realizzati numerosi eventi informativi e formativi, alcuni inerenti i temi dell'imprenditorialità e dell'avvio d'impresa, altri inerenti la semplificazione amministrativa. Alcuni di questi eventi sono stati realizzati in collaborazione con altri servizi della Città metropolitana, con la Regione Emilia-Romagna, con ART-ER, con i Comuni del territorio, consolidando la rete di partnership del servizio. Al fine di irrobustire la rete degli sportelli, sono stati realizzati incontri mirati con 4 di loro. E' proseguita l'attività di sportello di Progetti d'Impresa, che ha realizzato 135 colloqui ad aspiranti imprenditori e neoimprese. Nell'ambito dell'azione di semplificazione amministrativa a favore di investitori e imprese è stato realizzato inoltre un Vademecum per l'insediamento di imprese strategiche (chiamato "Guida pratica per l'insediamento di investimenti produttivi"), in due versioni (completa e di sintesi), in italiano e in inglese.

DUP 2020 -2022 - Consuntivo 2020 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

199 GOVERNANCE RETI E INTEGRAZIONE ISTITUZIONALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO

795 ATTIVITA' DI SUPPORTO PER L'ATTUAZIONE DEL PON METRO

00013 Area sviluppo economico

IN LINEA

Nel corso del 2020 sono proseguite in maniera puntuale le attività di assistenza e consulenza agli uffici comunali competenti e alle strutture di gestione nelle fasi di attuazione delle iniziative cofinanziate, di pari passo con lo stato di avanzamento di realizzazione dei progetti, sia a gestione diretta che a Regia. L'unità di rendicontazione e valutazione ha prestato il proprio supporto per le attività di verifica della ammissibilità della spesa in sede di rendicontazione, con invio di n° 75 domande di rimborso per un valore di 6,8 milioni di euro e ha validato n° 5 sessioni di monitoraggio dei dati finanziari delle operazioni che hanno consentito al Comune di Bologna, anche per il 2020, di raggiungere il target di spesa programmato e di poter accedere eventualmente alla premialità prevista dal programma PON METRO. L'attività di verifica sui progetti a Regia per l'estrema complessità delle sue modalità di rendicontazione, ha richiesto un forte supporto da parte del personale impegnato.

796 UNA RETE DI RELAZIONI PER IL TERRITORIO METROPOLITANO

00013 Area sviluppo economico

IN LINEA

Nel seguito delle azioni di sviluppo dell'occupazione previste dai Patti per l'Occupazione e lo sviluppo economico del territorio appenninico, si è concretizzata in alcuni incontri di monitoraggio presso gli enti territoriali che coordinano il tavolo di coordinamento e con attività di collaborazione su temi specifici. Nell'ambito delle attività di relazioni è stato possibile approfondire alcune situazioni e realtà al fine di favorire la promozione occupazionale. Per rafforzare la rete di relazioni con le imprese più sensibili e partecipi si è intrapreso un percorso di coinvolgimento, per poterle considerare 'antenne' delle dinamiche socio-economiche territoriali in una logica di confronto.

797 CABINA DI REGIA METROPOLITANA INVESTIMENTI ED OPPORTUNITÀ

00013 Area sviluppo economico

IN LINEA

Il ruolo di Cabina di Regia Investimenti e Opportunità dell'Ufficio di Presidenza è stato esplicitato all'interno del nuovo Regolamento per il funzionamento e l'organizzazione della Conferenza metropolitana e dell'Ufficio di Presidenza, approvato in Conferenza metropolitana in data 24/07/2020. A seguito di una prima definizione del modello di Cabina di Regia avvenuto nel 2019, è stato aggiornato il relativo Disciplinare: l'aggiornamento delle funzioni della Cabina di Regia tiene conto dell'approvazione della nuova programmazione europea 2021-2027, compresa l'integrazione delle risorse previste da Next Generation EU in risposta alla situazione d'emergenza dovuta al covid-19, e del Patto metropolitano per il Lavoro e lo Sviluppo Sostenibile. Si è inoltre avviato il percorso di condivisione con i dirigenti delle Aree pianificazione e sviluppo sociale della Cm. Infine, è stata realizzata una prima sperimentazione della Cabina di Regia attraverso lo strumento CREA.

DUP 2020 -2022 - Consuntivo 2020 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

841 SOSTEGNO E RILANCIO DEL SISTEMA PRODUTTIVO A SEGUITO DELL' EMERGENZA COVID

00013 Area sviluppo economico

IN LINEA

Gli elementi di straordinarietà che hanno caratterizzato il 2020 hanno portato alla definizione di azioni immediate per dare risposte tempestive e pratiche alle esigenze delle imprese. E' stata pubblicata la sezione del sito web di cm dedicata alle disposizioni e incentivi per aziende e lavoratori. Tale sezione è stata oggetto di costante aggiornamento nel corso di tutto l'anno. A fronte della necessità di svolgere l'attività lavorativa in sicurezza è stato istituito un apposito Tavolo per la sicurezza, organizzato per filiere produttive e di servizi. I tavoli hanno prodotto 5 documenti-linee di autocontrollo per la corretta applicazione delle procedure di sicurezza. Si è inoltre collaborato dando supporto alla definizione in ambito metropolitano di progettualità per il supporto delle filiere produttive nella logica del rilancio. Stante l'emergenza epidemiologica Covid-19, la Destinazione turistica ha ritenuto opportuno, su mandato dei propri Organi, sondare con i soggetti beneficiari l'effettiva possibilità di realizzazione dei progetti ammessi, prevedendo la destinazione delle eventuali economie rilevate a seguito di tale ricognizione a favore di un progetto unitario come da verbali della consultazione scritta della Cabina di Regia e della seduta del 20/05/2020 del Comitato di indirizzo della Destinazione turistica Bologna metropolitana rispettivamente in atti al PG n. 25024/2020 e al PG n. 25496/2020.

200 SVILUPPO E BUONA OCCUPAZIONE

798 PATTO METROPOLITANO PER IL LAVORO E CLAUSOLE SOCIALI

00013 Area sviluppo economico

IN LINEA

Sono proseguite le azioni di incontro e mediazione tra le imprese e i lavoratori tramite il Tavolo di Salvaguardia del Patrimonio produttivo esistente che hanno condotto alla stesura di accordi siglati al Tavolo di Città metropolitana e al tavolo di crisi regionale. Si è rafforzata la collaborazione per lo svolgimento delle attività di sportello OCC che malgrado l'ondata pandemica hanno potuto realizzarsi telefonicamente o in videocall. Terminata la fase sperimentale avviata nel 2018 con la sottoscrizione dei Protocolli di Intesa con i due Ordini professionali (Commercialisti ed Avvocati) ed il contestuale avvio dello Sportello Sovraindebitamento, l'attività dello Sportello è stata ulteriormente rafforzata (ad ottobre) nel 2020 attraverso la sottoscrizione di un unico Protocollo di Intesa a supporto di cittadini che si trovano in situazioni di sovraindebitamento sia con l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bologna che con l'Ordine degli Avvocati di Bologna.

799 INSIEME PER IL LAVORO

00013 Area sviluppo economico

IN LINEA

Il progetto è in fase di rinnovo tramite la stipula di un nuovo Protocollo che verrà approvato tra febbraio e marzo 2021. Tutti i soggetti fin qui coinvolti sono disponibili a continuare.

DUP 2020 -2022 - Consuntivo 2020 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

214 PROGETTI EUROPEI E INTERNAZIONALI PER PROMUOVERE LA RICERCA E L'INNOVAZIONE DEI SISTEMI ECONOMICI TERRITORIALI E METROPOLITANI

792 PROGETTAZIONE EUROPEA, RICERCA E INNOVAZIONE NEI SISTEMI TERRITORIALI E NELLE IMPRESE

00013 Area sviluppo economico

IN LINEA

Le attività realizzate sono state particolarmente rilevanti e corpose; si sono gestiti nel corso dell'anno circa 15 progetti avviati con i diversi Paesi dell'Unione Europea e anche in ambito extraeuropeo. I temi affrontati sono quelli fondamentali della green economy, della digitalizzazione e dei nuovi servizi orientati alle imprese e al territorio. Si sono monitorati i programmi innovativi di attività, anche in vista della nuova programmazione europea e del green deal. Sono stati regolarmente presentati i rendiconti tecnici delle attività e le certificazioni richieste dall'EU. Le attività sul crowdfunding sono proseguite con la progettazione di un intervento internazionale e con un intervento locale destinato alle imprese e ai soggetti interessati a queste forme innovative di finanziamento.

3.2 LA CITTA' METROPOLITANA PER IL TURISMO

151 CITTÀ METROPOLITANA AREA VASTA A FINALITÀ TURISTICA

800 OPERATIVITÀ DELLA DESTINAZIONE TURISTICA

00013 Area sviluppo economico

IN LINEA

In data 28 Ottobre 2020, con Delibera di Consiglio metropolitano n.29, sono state approvate le linee di indirizzo pluriennali per gli anni 2021-2023 e il programma di promo-commercializzazione turistica (P.P.C.T.) per l'anno 2021. Inoltre, con Atto del Sindaco metropolitano n.200 del 28/10/2020 è stato approvato l'Avviso pubblico relativo al Programma Turistico di Promozione Locale (P.T.P.L.) 2021. Infine, con Delibera di Consiglio metropolitano n. 43 del 23 dicembre 2020 è stato approvato il Programma Turistico di Promozione Locale (P.T.P. L.) 2021 della Destinazione turistica Bologna metropolitana.

201 TURISMO PER LO SVILUPPO EQUILIBRATO DEL TERRITORIO

801 STRUMENTI PER LO SVILUPPO EQUILIBRATO DEL TERRITORIO

00013 Area sviluppo economico

IN LINEA

In data 17 luglio 2020, è stato convocato il Tavolo Cicloturismo in particolare dedicato alla Ciclovía del Sole (PG 34379/2020). Il verbale è in atti al ns. PG 36453/2020.

DUP 2020 -2022 - Consuntivo 2020 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

3.3 UN PATTO PER IL RILANCIO E LO SVILUPPO DELL'APPENNINO

152 FOCUS APPENNINO METROPOLITANO

700 MESSA IN SICUREZZA INTERSEZIONE TRA S.P. 65 E S.P. 60 IN COMUNE DI MONGHIDORO (FONDI RER 2019) EURO 200.000,00

00021 Area servizi territoriali metropolitani
VIABILITA

IN LINEA

I lavori sono stati affidati come da Verbale Consegna Lavori in data 26.05.2020

839 AVVIO DEL TAVOLO DELLA MOBILITA' IN APPENNINO

00021 Area servizi territoriali metropolitani
VIABILITA

IN LINEA

Nei confronti dei Comuni la Città metropolitana ha portato avanti direttamente, se di competenza, e sulle competenze di altri Enti (ANAS ad esempio), interventi e finanziamenti di miglioramento delle reti stradali anche in termini di sicurezza e snellimento della circolazione, costruendo o proponendo soluzioni su intersezioni (rotatorie e controllo del traffico) o varianti. Nel corso del 2020 si sono proseguiti i contatti e sono stati messe a fuoco molte proposte che di seguito brevemente si elencano, proposte talvolta già affrontate e addirittura realizzate:- SS 64 Porrettana: progetto in accordo con la Provincia di Pistoia con variante da Ponte della Venturina verso Sud.- Studio per Riqualificazione e sicurezza tratto SS 64 da Sasso Marconi a Riola di Vergato (ipotesi consegnata a RER ed ANAS).- Realizzazione Rotatoria fra la SP 65 e la SP 60 (già realizzata quest'anno)- SP 65 Rastignano II lotto in corso di progettazione e finanziato.- Progetti Sicurezza circolazione su SP 65 ed SP 610.IL TAVOLO DELLA MOBILITA' IN APPENNINO si è insediato formalmente in data 27/10/2020.

DUP 2020 -2022 - Consuntivo 2020 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

3.4 VERSO UNA "METROPOLI" DIGITALE

161 COPERTURA CON BANDA ULTRA LARGA DEL TERRITORIO METROPOLITANO

773 MONITORAGGIO STATO DI AVANZAMENTO PER SINGOLA TRATTA E/O SINGOLO COMUNE

00011 Settore strutture tecnologiche, comunicazione e servizi strumentali

IN LINEA

Report protocollati. Pg. 29963/2020 del 16/06/2020 e 68112 del 10/12/2020. Considerata l'esigenza di monitorare l'avanzamento relativo alle infrastrutture della banda ultra larga, si e' pensato di procedere con la realizzazione di report da distribuire ai comuni in modo che questi ultimi possano verificare lo stato dei lavori.

774 ATTIVITÀ DI DISPIEGAMENTO DI SERVIZI PER IL TERRITORIO

00011 Settore strutture tecnologiche, comunicazione e servizi strumentali

IN LINEA

Schermate web. Pg. 69885 del 17/12/2020. La progettazione della NRC (nuova rete civica), finanziata dal Pon Metro, e' stata condotta dal Comune di Bologna con la partecipazione della CM. L'idea del progetto consiste nella distribuzione di un portale per il cittadino a tutti i Comuni/Unioni del territorio bolognese in modo tale che tutti gli Enti si presentino in modo omogeneo. Al momento 2 Unioni e relativi Comuni hanno aderito al progetto e nei primi mesi del 2021 il suddetto portale verrà adottato. E' inoltre previsto che ogni Ente possa "accendere" anche solo alcuni elementi di questo portale ad esempio solo l'area personale del cittadino in cui sono presenti tutte le domande che un cittadino rivolge alla PA, le relative risposte, e tutti i pagamenti da fare.

775 SERVIZIO PER I COMUNI DI EMISSIONE CERTIFICATI ON LINE (NUOVO SW)

00011 Settore strutture tecnologiche, comunicazione e servizi strumentali

IN LINEA

Relazione e schermate (cfr. indirizzo web: <https://www.cittametropolitana.bo.it/portale/demografici>) Il nostro Ente fornisce ai Comuni del territorio il servizio rivolto ai cittadini per la richiesta di certificati demografici on line ANPR. Il servizio e' stato talmente apprezzato che, man mano, quasi tutti i comuni hanno aderito e attualmente altri Comuni ne stanno facendo richiesta anche a causa dell'emergenza Covid-19

DUP 2020 -2022 - Consuntivo 2020 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

4 SVILUPPO SOCIALE

4.1 WELFARE E SALUTE: UNA COMUNITA' SOCIALMENTE RESPONSABILE

104 WELFARE E SALUTE

814 SOSTEGNO ALL'INCLUSIONE SOCIALE DEI CITTADINI STRANIERI E ALLA COESIONE SOCIALE DELLA COMUNITÀ LOCALE

00017 Area sviluppo sociale

IN LINEA

L'obiettivo è stato raggiunto e sono stati realizzati gli interventi previsti dagli indicatori: in data 17 marzo è stato avviato il portale sui corsi di lingua e nei giorni del 13 luglio e 15 dicembre 2020 hanno avuto luogo gli incontri di coordinamento metropolitano di programmazione dei corsi di italiano nell'ambito del progetto Fami; nell'ambito del progetto "trame educative", sono stati organizzati 10 incontri di sensibilizzazione pubblicati sul sito web della Città Metropolitana, e realizzati 4 video didattici plurilingue visibili tramite canale Youtube riguardanti i seguenti argomenti: routine, conflitto, dispositivi digitali e distanziamento. In data 17 febbraio è stato organizzato un seminario per la sperimentazione di strumenti didattici per la valorizzazione delle lingue madri reperibile sul web e organizzati in data 28 ottobre dei laboratori per insegnanti su Matematica ed Intercultura. L'obiettivo è raggiunto.

815 SUPPORTO AL PROCESSO DI COSTITUZIONE DELLA NUOVA GOVERNANCE DEL SISTEMA SOCIALE E SOCIO-SANITARIO

00017 Area sviluppo sociale

NON IN LINEA

In relazione all'obiettivo è stato meglio definito il lavoro di organizzazione e gestione dell'attività anche in considerazione dell'emergenza Covid 19, attraverso 14 sedute dell'Ufficio di Supporto (vari PG nel fascicolo 15.1.9/4/2020) e 28 sedute della CTSSM (<https://www.ctss.bo.it/Documenti/Convocazioni?parAnno1618=2020>). Sono state ampliate le attività a supporto della programmazione distrettuale con l'organizzazione di 10 incontri di coordinamento tematici (mail di convocazione) e la redazione dell'aggiornamento del Profilo di Comunità. Con atto del Sindaco n° 30 del 19/02/2020 è stato approvato il nuovo accordo attuativo della Convenzione Quadro. In data 17 luglio è stato avviato il coordinamento infanzia e adolescenza. In ambito di integrazione delle politiche socio- sanitarie e politiche abitative, sono stati realizzati 5 incontri del tavolo politico/tecnico e elaborata la stesura delle linee di indirizzo in materia di locazione a canone concordato come da PG 71052/2020. Si conferma pertanto che l'obiettivo è stato raggiunto.

DUP 2020 -2022 - Consuntivo 2020 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

816 ISTITUZIONE GIAN FRANCO MINGUZZI IN COLLABORAZIONE CON L'AREA SVILUPPO SOCIALE: EMPOWERMENT E LAVORO DI COMUNITA'; RAPPORTI CON IL TERZO SETTORE

00017 Area sviluppo sociale

IN LINEA

Si è consolidata la collaborazione tra Ist. G.F. Minguzzi e Area Sviluppo sociale, volta alla costruzione di un nuovo welfare metropolitano, mediante il raggiungimento degli obiettivi fissati in sede di CTSSM. In particolare, si è proceduto all'organizzazione di 7 incontri di promozione della carta dei diritti e dei doveri della persona anziana fragile. In materia di lotta alla povertà, alimentazione e cibo sono stati realizzati 5 incontri specifici di programmazione (convocazioni incontri). Si sono tenuti 3 incontri di formazione sulla tematica del disagio giovanile, con particolare riferimento ai fenomeni dei Neet e Hikikomori (come da convocazioni). Sono stati realizzati 3 incontri di sensibilizzazione nei distretti nell'ambito del progetto SOSTengo! (locandine e programmi degli incontri) e organizzati in data 21 ottobre e 3 dicembre due incontri di formazione per il medesimo progetto. Dal 10 al 18 febbraio si è tenuto il festival della rete "Specialmente in Biblioteca" e sono stati organizzati 6 incontri della rete archivi del presente. Nell'ambito dell' Emergenza Sanitaria in data 17/07/2020 è stato redatto il Report: " Il ruolo dell'amministratore di sostegno volontario durante l'Emergenza Covid-19". In data 11/06/20 è stato avviato presso il distretto Pianura Est la formazione/incontro su budget di salute e avviata la promozione di collaborazione Empori Solidali ist. scolastiche con il Progetto "Il sole a Scuola" di cui alla Determina IP. 2380/20. Obiettivo raggiunto

817 SUPPORTO ALLA PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE PER IL CONTRASTO ALLA POVERTA' E ALL'IMPOVERIMENTO

00017 Area sviluppo sociale

NON IN LINEA

Sono state realizzate tutte le attività previste dagli indicatori. Sono state organizzate due iniziative seminariali in data 18/02/2020 e 17/12/2020. In data 8/10/2020 è stato conclusa la redazione del report di analisi dati. Sono stati realizzati nelle date del 23 settembre e 14 ottobre due incontri di programmazione e coordinamento con i Distretti e in data 30 marzo 2020 è stato avviato il Coordinamento con gli Uffici di Piano per le azioni in merito ai buoni spesa Nazionale Covid- 19 che ha portato alla pubblicazione dell'Indagine "Misure urgenti di solidarietà alimentare durante l'epidemia covid-19. Un'indagine nell'area metropolitana bolognese". L'obiettivo è stato pertanto raggiunto.

212 STRATEGIA METROPOLITANA PER UN TERRITORIO SOCIALMENTE RESPONSABILE

821 SOSTEGNO DELLA STRATEGIA DI AFFERMAZIONE DELLA CITTA' METROPOLITANA QUALE TERRITORIO SOCIALMENTE RESPONSABILE

00017 Area sviluppo sociale

NON IN LINEA

Sono state realizzate tutte le attività previste dagli indicatori. Sono stati organizzati laboratori e focus sull'inclusione lavorativa delle persone svantaggiate (convocazione incontri) ed è stato predisposto il piano di lavoro del tavolo per l'inclusione socio-lavorativa delle persone svantaggiate, Documento condiviso dal Tavolo in data 15.12.20 "Confronto con le parti sociali sul programma annuale 2020 l.r. 14/15". L'obiettivo è stato raggiunto.

DUP 2020 -2022 - Consuntivo 2020 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

4.2 TUTTI A SCUOLA: PER UN SISTEMA EDUCATIVO EQUO E INCLUSIVO

102 TUTTI A SCUOLA: PER UN SISTEMA EDUCATIVO E FORMATIVO QUALIFICATO, EQUO E INCLUSIVO

810 SOSTENERE IL DIRITTO ALLO STUDIO E IL SUCCESSO FORMATIVO

00017 Area sviluppo sociale

NON IN LINEA

I programmi annuali per qualificazione e miglioramento delle scuole dell'infanzia e per il diritto allo studio sono stati approvati con Atti del Sindaco metropolitano rispettivamente n. 154 del 02/09/2020 e 83 del 20/05/2020. E' stato aggiornato il sito on-line "La scuola che voglio" e il sito collegato "Istruzione degli adulti". Durante la Conferenza metropolitana di coordinamento del 24/04/2020 è stato presentato l'avvio del Piano metropolitano per l'orientamento (come da verbale della seduta). E' stato avviato il progetto per l'attestazione delle competenze con CPIA metropolitano e Volabo come da report della sperimentazione redatta da Volabo in data 15/12/2020. L'obiettivo è stato raggiunto.

811 SVILUPPO DELLA CULTURA TECNICO-SCIENTIFICA E DELLA RELAZIONE SCUOLA-FORMAZIONE-TERRITORIO-LAVORO

00017 Area sviluppo sociale

IN LINEA

Nell'anno 2020 si è consolidata la collaborazione interistituzionale grazie alla definizione del "Piano di intervento metropolitano per il raccordo scuola-formazione-territorio-lavoro e lo sviluppo della cultura tecnica" a.s. 2020/21, approvato con atto del Sindaco n° 128/2020. In particolare, sono stati coinvolti 19 istituti di istruzione secondaria di secondo grado in progetti di rete per la qualificazione di specifici indirizzi di studio e sono stati coinvolti 21 istituti in azioni di contrasto al Gap di genere in ambito tecnico scientifico (Determina IP 2380/2020). E' proseguita l'attività di animazione della comunità professionale tramite la pubblicazione bimensile della Newsletter "Network Cultura Tecnica" (consultabile sul sito della Città metropolitana alla sezione Scuola formazione e lavoro) E' stata realizzata la settima edizione del Festival della Cultura Tecnica nel periodo dal 17 ottobre al 19 dicembre 2020 (sito <http://www.festivalculturatecnica.it/>). L'obiettivo è stato pertanto raggiunto.

812 PROGRAMMAZIONE METROPOLITANA DELL'OFFERTA D'ISTRUZIONE E DI ORGANIZZAZIONE DELLA RETE SCOLASTICA

00017 Area sviluppo sociale

IN LINEA

Con atto del Sindaco n. 225 del 25/11/2020 è stato approvato il piano annuale di programmazione dell'offerta di istruzione e di organizzazione della rete scolastica raggiungendo l'obiettivo prefissato.

DUP 2020 -2022 - Consuntivo 2020 obiettivi specifici

[Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici](#)

[CdR Responsabile](#)

813 L'AZIONE DELLA CITTÀ METROPOLITANA COME ORGANISMO INTERMEDIO DI CONTROLLO PER IL POR FONDO SOCIALE EUROPEO E PER LE ATTIVITÀ DI FORMAZIONE PROFESSIONALE E POLITICHE DEL LAVORO REGIONALI

00017 Area sviluppo sociale

IN LINEA

Per quanto riguarda gli indicatori relativi alla UO Gestione e Controllo attività per la formazione e il lavoro, nonostante la particolare situazione dovuta all'emergenza Covid 19 e l'inadeguatezza delle risorse (cinque persone di cui due part time) per gli ambiti di competenza assegnati - gestione in itinere e verifiche ispettive in loco - grazie anche al continuo miglioramento dei supporti informatizzati interni predisposti ad hoc, gli obiettivi sono stati raggiunti.. Anche per l'U.O. Rendicontazione persiste una situazione di carenza di risorse, ma si è garantito il controllo su tutte le domande di rimborso pervenute. Tutti i dati sono estratti e verificabili in SIFER (Sistema Informativo della Formazione Emilia-Romagna) e in Agenda Light (data base interno per la gestione delle comunicazioni con gli enti e delle verificare in loco). L'obiettivo è stato raggiunto.

DUP 2020 -2022 - Consuntivo 2020 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

202	REALIZZAZIONE DI NUOVE SCUOLE E MANUTENZIONE PATRIMONIO SCOLASTICO ESISTENTE	
730	IPSAS ALDROVANDI RUBBIANI SEDE E SUCCURSALE DI VIALE VICINI - BOLOGNA	00025 Area servizi territoriali metropolitani EDILIZIA
IN LINEA	I lavori sono ultimati in data 12.09.2020	
731	LICEO CLASSICO GALVANI, VIA CASTIGLIONE, 38 - BOLOGNA	00025 Area servizi territoriali metropolitani EDILIZIA
IN LINEA	I lavori sono ultimati in data 21.10.2020	
732	LICEO SCIENTIFICO "ENRICO FERMI" VIA MAZZINI, 172/2 - BOLOGNA	00025 Area servizi territoriali metropolitani EDILIZIA
IN LINEA	I lavori sono ultimati in data 27.10.2020.	
733	ISTITUTO PIER CRESCENZI PACINOTTI VIA SARAGOZZA, 9 E LICEO CLASSICO MINGHETTI SUCCURSALE VICOLO STRADELLACCIO, 2 BOLOGNA	00025 Area servizi territoriali metropolitani EDILIZIA
IN LINEA	I lavori sono ultimati in data 08.10.2020.	
734	ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE BELLUZZI FIORAVANTI VIA CASSINI, 3 BOLOGNA	00025 Area servizi territoriali metropolitani EDILIZIA
IN LINEA	I lavori sono ultimati in data 20.09.2020.	
735	LICEO SCIENTIFICO "AUGUSTO RIGHI" VIALE PEPOLI, 3 BOLOGNA	00025 Area servizi territoriali metropolitani EDILIZIA
IN LINEA	I lavori sono ultimati in data 25.12.2020.	
736	ISTITUTO "MONTESSORI DA VINCI" VIA DELLA REPUBBLICA, 3 PORRETTA TERME (BO)	00025 Area servizi territoriali metropolitani EDILIZIA
IN LINEA	Stato Avanzamento Lavori 80.377,23 pari al 83,94% dell'importo contrattuale	

DUP 2020 -2022 - Consuntivo 2020 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

737 ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "MAJORANA" VIA CASELLE, 26 SAN LAZZARO DI SAVENA (BO) 00025 Area servizi territoriali metropolitani EDILIZIA

IN LINEA

I lavori sono ultimati in data 25.11.2020.

738 ISTITUTO "MANFREDI TANARI" SEDE VIALE FELSINA, 40 BOLOGNA

00025 Area servizi territoriali metropolitani EDILIZIA

IN LINEA

Stato Avanzamento Lavori 88.289,61 pari al 78% dell'importo contrattuale

739 LICEO SCIENTIFICO COPERNICO VIA GARAVAGLIA, 11 BOLOGNA

00025 Area servizi territoriali metropolitani EDILIZIA

IN LINEA

I lavori sono ultimati in data 23.11.2020.

740 ITC SALVEMINI - CASALECCHIO DI RENO - LAVORI DI AMPLIAMENTO 1° STRALCIO CON REALIZZAZIONE CORPO FABBRICA DESTINATO ALLE AULE E COLLEGAMENTO ALL'EDIFICIO ESISTENTE - FONDI F.S.C. REGIONALI

00025 Area servizi territoriali metropolitani EDILIZIA

TRASLATO ALL'ANNO SUCCESSIVO

La scadenza della procedura di gara è stata inizialmente prorogata tenuto conto delle disposizioni di cui alla L .n.6/2020 e decreti successivi in data 1/3 - 4/3-8/3-9/3(provvedimenti emergenziali approvati per far fronte alla situazione COVID).Successivamente è stata disposta la sospensione dei termini del procedimento per effetto del D.L. n.18/2020 e successive modifiche (Art. 37 D.L.n. 23/20).Ciò ha comportato lo slittamento nei tempi dell'affidamento e conseguentemente dell'inizio dei lavori che sono comunque iniziati in data 11.02.2021 come da Verbale di Consegna.

741 ITC SALVEMINI - CASALECCHIO DI RENO - AMPLIAMENTO PALESTRA - FINANZIATO ALIENAZIONI

00025 Area servizi territoriali metropolitani EDILIZIA

TRASLATO ALL'ANNO SUCCESSIVO

La procedura di affidamento ha subito uno slittamento rispetto ai tempi preventivati per effetto delle seguenti circostanze:- la sospensione dei termini dei procedimenti disposta con D.L. n. 18 /20 ha comportato il blocco delle procedure di appalto per un periodo di 3 mesi e una conseguente concentrazione nel periodo estivo di numerosissimi affidamenti con conseguenti difficoltà in termini di carichi di lavoro,- nello stesso periodo le strutture tecniche e amministrative hanno dovuto gestire le procedure per lavori urgenti necessari per la riapertura delle scuole nel rispetto delle norme sui distanziamenti (n.25 progetti).- per detti numerosi interventi, finanziati con fondi ministeriali ad hoc (PON), erano previsti termini di rendicontazione delle opere entro il 31.12.2020 (pagamenti C.R.E.) pena la revoca dei finanziamenti.- si è provveduto comunque alla approvazione del progetto nei termini necessari perchè la somma stanziata non confluisse in avanzo, in modo da poter pubblicare il bando il più rapidamente possibile (presumibilmente marzo 2021).

DUP 2020 -2022 - Consuntivo 2020 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

805 PROGETTO PILOTA PER LA REALIZZAZIONE DI UN SISTEMA UNIFICATO DI TLC PER GLI ISTITUTI SCOLASTICI DELLA CITTA' METROPOLITANA

00011 Settore strutture tecnologiche, comunicazione e servizi strumentali

IN LINEA

Studio di fattibilità agli atti con pg 31156 del 22/06/2020, mentre per la realizzazione del nuovo sistema in 1 scuola pilota l'evidenza oggettiva sono i nuovi PBX (pg 68846 del 14/12/2021). A seguito dello studio di fattibilità, conclusosi con il progetto esecutivo realizzato nel Giugno del 2020, si è provveduto alla configurazione del sistema per permettere di estendere i servizi di telecomunicazione agli istituti scolastici ed alla installazione degli apparati di rete e telefonici presso il Centro di istruzione per adulti (CPIA). Questa attività ci ha permesso la verifica, sul campo, della tenuta del progetto e la realizzazione di un esempio che può essere clonato nelle altre scuole con le poche modifiche necessarie ad adattarlo alle specificità e necessità dei singoli Istituti.

806 SUPPORTO STRUMENTALE ALLE SCUOLE: FORNITURA ARREDI

00011 Settore strutture tecnologiche, comunicazione e servizi strumentali

IN LINEA

Determina di acquisto, atto nr. 799 del 29/07/2020. In pieno periodo di emergenza Covid-19 per le scuole superiori di competenza della Città metropolitana la fornitura di arredi per dotare gli istituti di arredi e attrezzature scolastiche idonei a favorire il necessario distanziamento tra gli studenti è stata realizzata nei tempi previsti per l'apertura del nuovo anno scolastico e nel pieno rispetto del budget di spesa definito all'inizio dell'esercizio. Un intervento in grado di rispondere all'emergenza ma soprattutto che rappresenta un investimento sul lungo periodo e che possa durare nel tempo, ben oltre l'immediata necessità.

831 ISTITUTO BELLUZZI FIORAVANTI - VIA CASSINI, 3 BOLOGNA

00025 Area servizi territoriali metropolitani EDILIZIA

TRASLATO ALL'ANNO SUCCESSIVO

Solo nella seconda metà del mese di dicembre è stato possibile ottenere la verifica/ validazione del progetto esecutivo per le ragioni di seguito indicate. Non si è potuto procedere nei tempi previsti a causa di variata indicazioni di priorità che sono state dedicate, a seguito della pandemia, alla realizzazione di progetti e affidamento di lavori urgenti necessari per la riapertura delle scuole nel rispetto delle norme sui distanziamenti (25 progetti per circa 1,3 milioni di €). I numerosi e prioritari interventi di cui sopra, finanziati con fondi ad hoc, e per i quali è stato necessario dedicare enormi sforzi da parte dei tecnici, avevano anche strettissimi termini di rendicontazione delle opere che dovevano essere concluse, collaudate e pagate entro il 31.12.2020, pena la revoca dei finanziamenti, e quindi, di fatto assorbendo quasi completamente le attività progettuali e di direzione lavori dei tecnici nella seconda metà dell'anno 2020.

832 ISTITUTO MANFREDI TANARI VIALE FELSINA , 40 BOLOGNA

00025 Area servizi territoriali metropolitani EDILIZIA

TRASLATO ALL'ANNO SUCCESSIVO

Solo nella seconda metà del mese di dicembre è stato possibile ottenere la verifica/ validazione del progetto esecutivo per le ragioni di seguito indicate. Non si è potuto procedere nei tempi previsti a causa di variata indicazioni di priorità che sono state dedicate, a seguito della pandemia, alla realizzazione di progetti e affidamento di lavori urgenti necessari per la riapertura delle scuole nel rispetto delle norme sui distanziamenti (25 progetti per circa 1,3 milioni di €). I numerosi e prioritari interventi di cui sopra, finanziati con fondi ad hoc, e per i quali è stato necessario dedicare enormi sforzi da parte dei tecnici, avevano anche strettissimi termini di rendicontazione delle opere che dovevano essere concluse, collaudate e pagate entro il 31.12.2020, pena la revoca dei finanziamenti, e quindi, di fatto assorbendo quasi completamente le attività progettuali e di direzione lavori dei tecnici nella seconda metà dell'anno 2020.

DUP 2020 -2022 - Consuntivo 2020 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

833 LICEO COPERNICO VIA GARAVAGLIA , 11 BOLOGNA - ISTITTO ALDROVANDI RUBBIANI - VIA MARCONI E VIA MURATORI BOLOGNA

00025 Area servizi territoriali metropolitani EDILIZIA

TRASLATO ALL'ANNO SUCCESSIVO

La procedura di affidamento ha subito uno slittamento rispetto ai tempi preventivati per effetto delle seguenti circostanze:- la sospensione dei termini dei procedimenti disposta con D.L. n. 18 /20 ha comportato il blocco delle procedure di appalto per un periodo di 3 mesi e una conseguente concentrazione nel periodo estivo di numerosissimi affidamenti con conseguenti difficoltà in termini di carichi di lavoro,- nello stesso periodo le strutture tecniche e amministrative hanno dovuto gestire le procedure per lavori urgenti necessari per la riapertura delle scuole nel rispetto delle norme sui distanziamenti (n.25 progetti).- per detti numerosi interventi, finanziati con fondi ministeriali ad hoc (PON), erano previsti termini di rendicontazione delle opere entro il 31.12.2020 (pagamenti C.R.E.) pena la revoca dei finanziamenti.- il nulla-osta della competente Sovrintendenza (concernente l'edificio vincolato ove ha sede l'Aldrovandi Rubbiani richiesto in marzo 2020) è pervenuto soltanto in data 1/12/2020 PG 65891 causa rallentamenti nell'attività degli uffici competenti a seguito dell'emergenza Covid. - si è provveduto comunque alla approvazione del progetto nei termini necessari perchè la somma stanziata non confluisse in avanzo, in modo da poter pubblicare il bando il più rapidamente possibile (presumibilmente marzo 2021).

834 IPSAS ALDROVANDI RUBBIANI VIA DON MINZONI

00025 Area servizi territoriali metropolitani EDILIZIA

IN LINEA

Affidamento della progettazione esecutiva: Det. Dirigenziale P.G. 40870 del 10/8/2020.

DUP 2020 -2022 - Consuntivo 2020 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

208 PATTO PER BOLOGNA METROPOLITANA: EDILIZIA SCOLASTICA

743 NUOVO POLO DINAMICO - VIA ERMETE ZACCONI - BOLOGNA- IMPORTO 8.500.000,00 FONDI F.S.C. 00025 Area servizi territoriali metropolitani EDILIZIA

TRASLATO ALL'ANNO SUCCESSIVO

A causa della emergenza derivante della pandemia Covid-19 e conseguenti rilevanti concentrazioni di carichi di lavoro, si sono verificati rallentamenti nelle procedure di gara e successiva valutazione dell'offerta tecnica post-gara e di aggiudicazione, avvenuta solo in data 02/11/2020. Detti ritardi sono poi stati successivamente amplificati dall'inerzia dell'Impresa a fornire i documenti necessari per l'avvio dei lavori iniziati nel gennaio 2021.

744 LICEO "LAURA BASSI" BOLOGNA MIGLIORAMENTO SISMICO - IMPORTO 3.066.495,00 - FONDI F.S.C. 00025 Area servizi territoriali metropolitani EDILIZIA

TRASLATO ALL'ANNO SUCCESSIVO

Decisione Nucleo monitoraggio infrannuale al 31/05/2020 - verbale del 22 giugno pg 31116 Traslato Indicatore Cod. 1670 PERCENTUALE ESECUZIONE LAVORI all'anno 2021 causa pandemia

745 IIS "ALBERGHETTI" SUCCURSALE VIALE DANTE - MIGLIORAMENTO SISMICO - IMPORTO 939.732,00 - FONDI F.S.C. 00025 Area servizi territoriali metropolitani EDILIZIA

TRASLATO ALL'ANNO SUCCESSIVO

Decisione Nucleo monitoraggio infrannuale al 31/05/2020 - verbale del 22 giugno pg 31116 Traslato Indicatore Cod. 1671 PERCENTUALE ESECUZIONE LAVORI all'anno 2021 causa pandemia

746 VILLA SMERALDI - MUSEO DELLA CIVILTÀ CONTADINA, VIA SAMMARINA, 35 SAN MARINO, BENTIVOGLIO (BO): INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO - IMPORTO 989.192,00 - FONDI F.S.C. 00025 Area servizi territoriali metropolitani EDILIZIA

IN LINEA

Con S.A.L. del giorno 30 ottobre 2020 è stata pagata alla Ditta Appaltatrice (De Masi s.r.l.) la terza rata di acconto che, sommata ai precedenti S.A.L., certifica il raggiungimento del complessivo importo dei lavori pagati pari ad euro 598.373,16 sul complessivo importo dei lavori previsti dal contratto pari ad euro 647.729,64 compreso euro 84.362,36 di perizia. Pertanto risulta che sono stati eseguiti il 92,38% dei lavori in contratto.

DUP 2020 -2022 - Consuntivo 2020 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

4.3 SOSTEGNO AL SISTEMA CULTURALE BOLOGNESE

106 SOSTEGNO AL SISTEMA CULTURALE METROPOLITANO BOLOGNESE

818 SOSTEGNO AL TAVOLO METROPOLITANO DELLA CULTURA E ALL'INTEGRAZIONE TERRITORIALE DELLE FILIERE CULTURALI 00017 Area sviluppo sociale

NON IN LINEA

Con atto del Sindaco n. 16 del 30/01/19 è stato approvato l'Accordo attuativo dell'Intesa RER-CM in materia di cultura. Nel 2020 si sono tenuti i 4 incontri del Tavolo metropolitano della cultura (convocazioni PG. 22389/2020; PG. 24285/2020; Pg 24258/2020; PG.59221/2020 e verbale dell'incontro del 26 maggio 2020 PG verbale 30222/2020).

819 PROMOZIONE E VALORIZZAZIONE DELL'ISTITUZIONE VILLA SMERALDI DELLA CITTÀ METROPOLITANA 00017 Area sviluppo sociale

IN LINEA

Nonostante il periodo di emergenza che ha tenuto chiuso il Museo di Villa Smeraldi e le scuole coinvolte nei laboratori didattici, sono state realizzate tutte le attività previste dagli indicatori. In particolare, per la valorizzazione delle collezioni del Museo della Civiltà contadina sono state predisposte le seguenti azioni: Relazioni inventariazione a cura e relazionata da Stadura e Prospectiva; Videointerviste Canale YouTube e nuovo allestimento miele e zucchero. Sono stati inoltre realizzati 100 laboratori didattici con le scuole attraverso canale Facebook, YouTube e con la collaborazione di Prospectiva. Sono stati organizzati eventi per la valorizzazione del Museo in particolar modo attraverso attività di Stadura, Andar per Maceri, Pubblicazione atti convegno Musei DEA, Open Day di giugno, Progetto Serpieri; Festival Itaka consultabili e approfondibili nella pagina Facebook e approvata convenzione con l'Accademia di Belle Arti. L'obiettivo è stato raggiunto.

DUP 2020 -2022 - Consuntivo 2020 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

4.4 PARI OPPORTUNITA' E DIRITTI, CONTRO OGNI DISCRIMINAZIONE

107 CONTRASTO ALLE DISCRIMINAZIONI E ALLA VIOLENZA DI GENERE

820 POLITICHE DI EDUCAZIONE AL RISPETTO DELLE DIFFERENZE E DI CONTRASTO A STEREOTIPI, DISCRIMINAZIONI E VIOLENZA

00017 Area sviluppo sociale

NON IN LINEA

E' stata consolidata la rete metropolitana dei servizi volti a contrastare la violenza di genere e le discriminazioni, anche attraverso l'implementazione di progetti di sensibilizzazione. Con atto del Sindaco n. 257 del 16/12/20 è stato approvato il "Protocollo di intesa per il miglioramento della protezione delle donne che hanno subito violenza nell'ambito di relazioni di intimità" e sono stati organizzati 2 incontri di monitoraggio dell'accordo metropolitano di contrasto alla violenza, E' stato realizzato altresì il progetto di sensibilizzazione contro le discriminazioni "Manuale dell'attivista antidiscriminazione", coinvolgendo 5 classi. Sono stati coinvolti in totale 21 istituti scolastici ed enti di formazione professionale per la realizzazione del progetto "Sono cose da maschi" e iniziative di contrasto a stereotipi, discriminazione e violenza di genere. (det. IP 2380/20). In linea con il Piano delle azioni positive, sono stati organizzati i seguenti webinar rivolti anche al personale dell'amministrazione: la prima iniziativa, dal titolo "25 Novembre 2020: Il cambiamento possibile. Donne e Uomini contro la violenza di genere", si è svolta il 25 novembre, la seconda iniziativa dal titolo " TUTTE uguali contro la violenza di genere", si è svolta il 3 dicembre e infine il 4 dicembre l'iniziativa "Mass media e violenza di genere ". Obiettivo raggiunto.

216 PARI OPPORTUNITA'

822 POLITICHE PER LA PROMOZIONE E LO SVILUPPO DI UN TERRITORIO SOCIALMENTE RESPONSABILE, CHE FAVORISCA L'EQUILIBRIO DI OPPORTUNITA', PER DONNE E UOMINI IN AZIENDA

00017 Area sviluppo sociale

NON IN LINEA

L'obiettivo è stato raggiunto, in particolare in data 30 gennaio 2020 PG. 6030/2020 è stato revisionato il piano di lavoro coprogettato con rete capo D e durante l'anno sono stati realizzati due laboratori con scuole e aziende rete capo D.

DUP 2020 -2022 - Consuntivo 2020 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

5 SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA E INNOVAZIONE ISTITUZIONALE

5.1 SERVIZI PER LE UNIONI, I COMUNI E ALTRI ENTI

175 SVILUPPO DELLE COLLABORAZIONI ISTITUZIONALI NELL'AREA METROPOLITANA BOLOGNESE E CON ALTRE ISTITUZIONI

707 REPORT STATISTICI PER I COMUNI E LE UNIONI A SUPPORTO DEL DUP

00022 Direzione Generale

IN LINEA

Per tutti i Comuni del territorio e per le Unioni di comuni sono stati sintetizzati, su schede personalizzate, dati riferiti a tematiche demografiche, economiche e censuarie, utili nella redazione del DUP dei diversi Enti, pubblicate il 23/06/2020 (news sito inumeridibolognametropolitana.it)

718 ACCORDI ATTUATIVI DELLA CONVENZIONE QUADRO PER LE COLLABORAZIONI ISTITUZIONALI

00004 Settore affari istituzionali e innovazione amministrativa

IN LINEA

Sono stati approvati due nuovi accordi attuativi e sono stati monitorati venti accordi vigenti (relazione presentata al Direttore Generale PG 60112/2020)

782 APPROVAZIONE DEL PIANO ANNUALE DELLE ATTIVITÀ SOTTOPOSTO AD ORIENTAMENTO DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA; NEL PIANO SONO INDICATE LE RISORSE UMANE, STRUMENTALI E FINANZIARIE NECESSARIE PER SVOLGERLE

00011 Settore strutture tecnologiche, comunicazione e servizi strumentali

IN LINEA

Produzione del Piano, come da Orientamento in Ufficio di Presidenza del 29/05/2020, ip 1506/2020.

206 SOGGETTO AGGREGATORE E IMPLEMENTAZIONE DELLA FUNZIONE DI CENTRALE DI COMMITTENZA

715 INDIZIONE PROCEDURE D'APPALTO COME SOGGETTO AGGREGATORE E GESTIONE DELLE CONVENZIONI ATTIVE

00024 Segreteria Generale

IN LINEA

Sono state bandite in data 23/11/2020 la procedura aperta per l'affidamento del servizio (cat. facility management immobili) di manutenzione e pulizia aree verdi situate presso gli immobili o nelle aree di proprietà o in uso a qualsiasi titolo alle PA del territorio regionale e in data 30/12/2020 quella per l'affidamento del servizio (cat. manutenzione strade) di manutenzione del verde di pertinenze stradali e argini di proprietà o in uso a qualsiasi titolo alle PA del territorio regionale, entrambe suddivise in tre lotti territoriali. Al 31/12/2020 risultano attive n. 6 convenzioni, per un massimale complessivo potenziale, comprensivo dell'incremento del 20% disposto per due di esse che "in corso di vigenza" risultavano prossime all'esaurimento della capienza, pari a €. 79.240.000,00 netti ed un massimale residuo utilizzabile pari a €. 24.471.406,69. Nell'anno 2020 risultano emessi ordinativi di fornitura da parte dei diversi enti aderenti per complessivi €. 7.704.279,23 netti, pari al 31,5% del massimale complessivo residuo. E' stato elaborato lo studio di fattibilità per eventuale implementazione della propria funzione di centrale di committenza qualificata per l'acquisizione aggregata di beni e servizi, previo confronto con unioni di comuni e comuni, PG n. 72711 del 30/12/2020.

DUP 2020 -2022 - Consuntivo 2020 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

215 CONSULENZA, TUTELA E DIFESA IN FORMA ASSOCIATA TRA ENTI DEL TERRITORIO METROPOLITANO

787 CONSULENZA, TUTELA E DIFESA DEGLI ENTI DEL TERRITORIO METROPOLITANO

00024 Segreteria Generale

IN LINEA

Tutela degli Enti costituenti l'ufficio unico Avvocatura civica metropolitana nelle discipline amministrative, civilistiche e tributarie. Patrocinio diretto degli Enti in giudizio. Prevenzione e componimento delle controversie tramite la partecipazione a procedure di mediazione, conciliazione, negoziazione e predisposizione accordi transattivi. Assolvimento degli adempimenti legali relativi al contenzioso affidato. Coordinamento dei rapporti con soggetti interni ed esterni. Consulenza alle Strutture degli Enti su tematiche giuridiche rilevanti. Formulazione di pareri scritti, a volte accompagnati da schemi di atti e/o di comunicazioni, ovvero in occasione di appositi incontri, in risposta a quesiti parimenti formulati per iscritto. Interventi ai fini della prevenzione del contenzioso. Oltre la gestione e la difesa del contenzioso in essere rispetto ai patrocini assunti negli anni precedenti, si precisa che nel 2020 sono stati assunti 7 patrocini diretti per gli Enti costituenti l'ufficio unico. Si precisa altresì che nel 2020 sono stati redatti per gli Enti costituenti l'ufficio unico 12 atti e memorie. Nel 2020 sono stati inoltre resi 78 pareri e consulenze scritti per gli Enti costituenti l'ufficio unico.

DUP 2020 -2022 - Consuntivo 2020 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

5.2 I CONTROLLI E LA QUALITA'

45 IL SISTEMA DI PROGRAMMAZIONE E MISURAZIONE DELLA PERFORMANCE

680 SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE

00022 Direzione Generale

IN LINEA

Sull'aggiornamento annuale del Sistema di misurazione e valutazione della performance per l'anno 2021 il Nucleo di Valutazione ha espresso parere positivo, sulle modifiche apportate, in data 03/12/2020, il documento è stato approvato con Atto del Sindaco metropolitano n. 264 del 23/12/2020. Gli aggiornamenti per il 2021, si riferiscono, in particolare, alla previsione come strumento di programmazione, del Piano organizzativo lavoro agile (POLA) introdotto dall'Articolo 263 "Disposizioni in materia di flessibilità del lavoro pubblico e di lavoro agile" del Decreto "Rilancio" (D.L. 19 maggio 2020, n. 34 convertito in legge 17 luglio 2020, n. 77).

681 VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE

00022 Direzione Generale

IN LINEA

Il 15/04/2020 il Direttore generale ha avviato le procedure per la valutazione delle performance individuali anno 2019 e la programmazione delle attività relative per l'anno 2020. Il 5/05/2020 i dirigenti hanno concluso le valutazioni dei dipendenti e delle p.o. Sono state effettuate n. 432 valutazioni che hanno riguardato: n. 412 dipendenti della Città metropolitana, di cui n. 376 unità delle categorie B, C e D e n. 36 p.o. e n. 20 dipendenti della RER distaccati presso la Città metropolitana per lo svolgimento di funzioni delegate, di cui n. 17 unità di cat. B, C e D e n. 3 p.o. In base agli art. 16 e 24 della Convenzione 2019-2021 fra la RER e la Città metropolitana, la valutazione del personale distaccato viene effettuata con i criteri della Città metropolitana e comunicata alla Regione. Un dipendente ha attivato la procedura di conciliazione che si è conclusa con la conferma della valutazione effettuata. La valutazione dei dirigenti, effettuata dal Direttore generale in videoconferenza dal 10 al 20 maggio, ha riguardato 9 dirigenti tra i quali la dirigente dell'Area Sviluppo sociale distaccata dalla Regione. Il 26/05/2020 il Nucleo di valutazione ha esaminato il processo di valutazione, l'esito delle valutazioni del personale effettuate dai dirigenti, le valutazioni dei dirigenti effettuate dal Direttore generale e ha validato i punteggi attribuiti ai dirigenti. La procedura si è conclusa con determinazione del Direttore generale IP 1637 del 05/06/2020.

682 DUP, PIANO DELLA PERFORMANCE E RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

00022 Direzione Generale

IN LINEA

La Direzione Generale: in relazione alla consuntivazione 2019: ha predisposto la Relazione sulla performance anno 2019, la Relazione è stata esaminata dal Nucleo di valutazione in data 06/03/2020 ed approvata con Atto del Sindaco metropolitano n. 49 del 11/03/2020. In data 30/04/2019 (Pg. 22639) è stata inoltre predisposta, come previsto dal Sistema di misurazione e valutazione della performance, la Relazione sul funzionamento complessivo che verifica lo "stato di salute" complessivo dell'Ente. In relazione alla programmazione 2020, ha predisposto il Documento unico di programmazione (DUP), approvato dal Consiglio metropolitano con delibera n. 66 del 17/12/2019; il Piano della performance anno 2020 è stato approvato con atto sindacale n. 270 del 17/12/2019 contestualmente all'approvazione del Piano esecutivo di gestione 2020. Con data di riferimento 31 maggio si è svolto il monitoraggio infrannuale, approvato con atto del Sindaco metropolitano n. 106 del 24 giugno 2020.

DUP 2020 -2022 - Consuntivo 2020 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

683 MAPPATURA DELLE ATTIVITA

00022 Direzione Generale

IN LINEA

Il Monitoraggio dei procedimenti è stato aggiornato nel mese di aprile ed è stato pubblicato sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente. Il monitoraggio rileva: i dati relativi alle pratiche avviate e concluse, il tempo medio di conclusione, il numero delle pratiche concluse con ritardo e la relativa motivazione. MAPPATURA DELLE ATTIVITA': con circolare del Direttore Generale del 14 settembre 2020 (p.g. 47267 del 15/09/2020), si è avviato un aggiornamento della mappatura al fine di realizzare il Piano organizzativo del lavoro agile (POLA). L'aggiornamento ha comportato prevedere un dettaglio maggiormente analitico rispetto alla precedente mappatura che includesse tutti i dipendenti, rilevando in modo distinto processi differenti e la valutazione del grado di digitalizzazione di ciascuna attività. È stato inoltre richiesto alle varie strutture di effettuare una valutazione dei processi da digitalizzare (con allegate schede di progetto). L'aggiornamento si è concluso nel mese di dicembre

121 SERVIZIO STUDI E STATISTICA PER LA PROGRAMMAZIONE STRATEGICA

705 STUDI E RILEVAZIONI

00022 Direzione Generale

NON IN LINEA

Sono stati raggiunti tutti gli obiettivi. - Il 12/06/20 trasmessi 2 report sulle indagini svolte in collaborazione con SRM su utenza potenziale e abbonati Tper del Trasporto Pubblico Locale in Cm. - Il 27/07/20 pubblicato il report dell'indagine sullo SWS rivolto ai dipendenti della Cm; l'attività rientra tra le azioni positive per monitorare il clima lavorativo. - Il 30/03/20 pubblicato il report con analisi dei dati elettorali nei Comuni della CM relativi alle elezioni regionali del 2020. - Il 25/09/20 trasmessa la mail con l'analisi inclusa nel DUP della CM "Tendenze demografiche, economiche e sociali". - Il 5/02/20 incontro con i presidi scolastici e presentazione dati su Preiscrizioni e Iscritti alle scuole secondarie di secondo grado. - Il 24/07/20 pubblicato nuovo studio interattivo sul movimento della popolazione. - In Cm a confronto pubblicati nuovi studi su: veicoli (24/04/20), musei (24/01/20) e start-up (11/02/20). - A febbraio 2020 avviate attività per recupero dati necessari alla compilazione del questionario sul Censimento delle Istituzioni; incontro con Istat e comunicazione del rinvio del Censimento al 2021. - Il 24/06/20 pubblicato il report annuale sugli incidenti stradali; nel 2020 presentati altri due aggiornamenti mensili. - Il 18/05/20 approvato l'aggiornamento dell'elenco dei soggetti disponibili alle funzioni di rilevatore demoscopico. - Il 20/11/20 completato il rapporto sulla situazione economica dopo il lockdown intervenuto da marzo a giugno 2020.

706 COLLABORAZIONE STATISTICA CON IL COMUNE DI BOLOGNA

00022 Direzione Generale

NON IN LINEA

Sono stati raggiunti tutti gli obiettivi. - Il 01/12/20 pubblicato nell'Atlante nuovo studio sui veicoli; altre implementazioni: zone altimetriche (04/03/20), movimento popolazione (14/07/20) e rifiuti urbani (04/08/20). - Il 15/12/20 pubblicata l'analisi della Fragilità nei comuni metropolitani. - Il 16/6/20 pubblicato il report sui redditi 2018. - Il 03/04/20 e fino al 12/05/20 pubblicato il cruscotto COVID-19 con dati dei territori dell'ASL di Bologna e di Imola. - Il 07/12/20 pubblicato il report sull'indagine demoscopica sulla Qualità della vita nell'area metropolitana bolognese ai tempi del coronavirus, realizzata a seguito dello studio di fattibilità.

DUP 2020 -2022 - Consuntivo 2020 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

178 CONTROLLI INTERNI

713 REFERTO ANNUALE ALLA CORTE DEI CONTI SUL FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA INTEGRATO DEI CONTROLLI INTERNI 00024 Segreteria Generale

IN LINEA

Il referto, sottoscritto e trasmesso alla Corte dei Conti Sezione di controllo tramite piattaforma Con.Te. in data 28/12/2020, è stato predisposto sulla base del modello approvato dalla Corte dei Conti con deliberazione n. 19/2020, raccogliendo e assemblando i dati di concerto con l'U.O. Controllo interno.

714 CONTROLLI SUCCESSIVI DI REGOLARITÀ 00024 Segreteria Generale

IN LINEA

Il controllo è stato effettuato sugli atti definitivi adottati dall'1/10/19 al 31/12/19 sulla base della direttiva del Segretario Generale IP n. 231/2019 nonché, con cadenza quadrimestrale, sugli atti del periodo 01/01/2020 - 30/04/2020 e 01/05/2020 - 31/08/2020 sulla base della direttiva del Segretario Generale IP n. 638/2020. Gli esiti del controllo sono riportati, rispettivamente, nelle relazioni PG nn. 47462 del 16/09/2020, 50750 del 1/10/2020 e 72715 del 30/12/2020 trasmesse a: Sindaco, Dirigenti, Posizioni Organizzative, Responsabili di procedimento, Nucleo di Valutazione e Presidente del Collegio dei Revisori. I controlli successivi di regolarità amministrativa e contabile sugli interventi a titolarità finanziati con FSC 2014-2020 non sono stati avviati nel 2020 in quanto non sono ancora state presentate formali richieste di rendicontazione da parte della Città metropolitana. Il referto annuale, sottoscritto e trasmesso alla Corte dei Conti Sezione di controllo tramite piattaforma Con.Te. in data 28/12/2020, è stato predisposto sulla base del modello approvato dalla Corte stessa con deliberazione n. 19/2020: i relativi dati sono stati raccolti e assemblati di concerto con l'U.O. Controllo interno.

DUP 2020 -2022 - Consuntivo 2020 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

180 MIGLIORARE L'EFFICIENZA DELL'ENTE

749 AGGIORNAMENTO DEL PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE 2019/2021

00022 Direzione Generale

IN LINEA

Con atto del Sindaco metropolitano I.P. 1566/2020 a firma del Dirigente del SETTORE PROGRAMMAZIONE E GESTIONE RISORSE, è stato approvato il "Piano triennale di razionalizzazione - consuntivo anno 2019", contenente il consuntivo anno 2019 degli obiettivi del Piano di razionalizzazione 2019-2021, e il documento "Piano triennale di razionalizzazione - rendicontazione contabile anno 2019", contenente la documentazione contabile a supporto del consuntivo.

783 LOGISTICA SPAZI AGGIORNAMENTO CONTINUO DEL PIANO DI FATTIBILITÀ DELLE RICOLLOCAZIONI

00011 Settore strutture tecnologiche, comunicazione e servizi strumentali

IN LINEA

Approvazione del piano di fattibilità, di cui al pg 72749 del 30/12/2020. La pandemia COVID-19 ci impone di ripensare al modo in cui lavoriamo in ufficio. L'isolamento forzato ci ha fatto comprendere, nostro malgrado, molte cose:- lavorare da casa è un'ottima opportunità in determinate situazioni, anche se si è a volte costretti in uno spazio molto limitato e senza le necessarie comodità,- lo Smart Working necessita di infrastrutture hardware e software, di una nuova cultura aziendale e di formazione,- le relazioni sono fondamentali per l'essere umano: l'uomo è parte di una rete, è la rete stessa,- l'ufficio è il luogo delle relazioni e come tale va preservato,- abbiamo bisogno di uno spazio come l'ufficio per garantire il benessere psicofisico dei lavoratori, per aumentare la creatività e la produttività. Pertanto, il Piano di fattibilità redatto per il 2020 non presenta sostanziali differenze rispetto a quello dell'anno scorso. Una delle sfide maggiori sarà quella di ridefinire il layout degli uffici. Oltre a riadattare gli spazi dei nostri uffici a seconda delle normative, nel prossimo futuro integreremo sempre di più soluzioni tecnologiche contactless per dare vita a veri e propri smart office.

784 MAPPATURA DEGLI IMMOBILI DEDICATI ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE STRADE

00011 Settore strutture tecnologiche, comunicazione e servizi strumentali

IN LINEA

Relazione con pg 49634 del 28/09/2020. L'attività in oggetto è la prosecuzione di un processo di riorganizzazione degli immobili adibiti a magazzini/depositi assegnati alla Manutenzione Strade (Viabilità): Nel corso dell'anno 2019 era stato definito un piano di riorganizzazione condiviso con il Dirigente dell'Area e i responsabili delle diverse Aree. Nel corso del 2020 si è svolto in maniera dettagliata un lavoro sull'area individuando i magazzini definitivi sull'Area A - Pianura. Nella relazione vien riportato il dettaglio dell'attività svolta.

785 INTERVENTI DI RAZIONALIZZAZIONE DELL'USO DELLE MACCHINE DI SERVIZIO ATTRAVERSO INTERVENTI DI OTTIMIZZAZIONE DEL PARCO AUTO

00011 Settore strutture tecnologiche, comunicazione e servizi strumentali

IN LINEA

Contratto di fornitura, agli atti con determina ip 4615 del 30/12/2020. Il Piano di razionalizzazione del parco auto in uso alla Viabilità della Città metropolitana ha preso avvio nel corso dell'anno nonostante la disciplina emanata al fine di contenere l'emergenza sanitaria da diffusione del contagio dal COVID-19 abbia impattato profondamente anche sulle modalità di svolgimento e di gestione delle procedure di gara. Il Piano che nel 2020 prevedeva l'acquisizione di nuovi mezzi (nel triennio 2020- 2022 è prevista l'acquisizione di 13 autoveicoli in NLT e di 30 autocarri leggeri) in sostituzione di mezzi obsoleti, ha visto la realizzazione della prima trince di acquisizione di nuovi veicoli con l'affidamento di n. 14 autocarri leggeri - che verranno consegnati nel corso del 2021 - a seguito dell'espletamento della gara a procedura aperta realizzata tramite la piattaforma SATER.

DUP 2020 -2022 - Consuntivo 2020 obiettivi specifici

[Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici](#)

[CdR Responsabile](#)

809 PROGETTO PLASTIC FREE

00011 Settore strutture tecnologiche,
comunicazione e servizi strumentali

**TRASLATO ALL'ANNO
SUCCESSIVO**

Decisione Nucleo monitoraggio infrannuale al 31/05/2020 - verbale del 22 giugno pg 31116 Modificato Obiettivo Indicatore Cod. 1800 RIDURRE/ELIMINARE IL CONSUMO DI ACQUA CONSUMATO CON LE BOTTIGLIE DI PLASTICA E SOSTITUIRE LA FORNITURA CON DISTRIBUTORI DI ACQUA ALLA SPINA ALLACCIATI ALLA RETE IDRICA da 30/06/2020 a 30/06/2021 causa pandemia

DUP 2020 -2022 - Consuntivo 2020 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

181 PROGRAMMAZIONE, SVILUPPO E GESTIONE BILANCIO, PARTECIPAZIONI SOCIETARIE

720 REVISIONE ORDINARIA EX ART. 20 D.LGS. 175/2016

00004 Settore affari istituzionali e innovazione amministrativa

IN LINEA

Gli obiettivi programmati sono stati svolti e raggiunti come da documentazione di cui alle relazioni PG 71118 e PG 71120 del 22/12/2019

748 BUDGETING E RENDICONTAZIONE

00022 Direzione Generale

IN LINEA

In relazione all'attività di budgetting 2021 nel mese di settembre sono state elaborate le schede di budget corrente e si sono svolte le riunioni di budget con le varie strutture dell'Ente, nel mese di ottobre in collaborazione con il SETTORE PROGRAMMAZIONE E GESTIONE RISORSE è stata elaborata la proposta di Bilancio 2021-2023. Spese di funzionamento Servizio lavoro e Arpa: con determinate IP/ANNO 4296/2020 del 15/12/2020 e IP/ANNO 3824/2020 del 23/11/2020 a firma del Dirigente del SETTORE PROGRAMMAZIONE E GESTIONE RISORSE, sono stati determinati, rispettivamente il rimborso a carico del Servizio lavoro e di Arpa per le spese di funzionamento che la Città metropolitana sostiene per i dipendenti di tali Enti.

757 PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO BILANCIO

00010 Settore programmazione e gestione risorse

IN LINEA

indicatore 1696 - La previsione 2020 relativa al Codice della Strada è stata approvata con Atto Sindacale n. 273 del 30/12/2019 e inviato al MIT il 13/1/2020;

indicatore 1697 - Il bilancio consolidato è stato approvato con Delibera Consiliare 33 del 25/11/2020; indicatore 1698 - Gli equilibri di bilancio e l'assestamento sono stati approvati con Delibera Consiliare n. 20 del 29/07/2020; EQUILIBRI DI BILANCIO D.C. 32 del 25/11/2020; indicatore 1699 - Il rendiconto 2019 relativo al Codice della Strada è stato approvato con Atto Sindacale n. 170 del 23/09/2020 ed inviato a MIN. INTERNO 29/09/2020; indicatore 1700 - il rendiconto della gestione 2019 è stato approvato con Delibera Consiliare n. 9 del 29/4/2020; indicatore 1701 - Il bilancio di previsione 2021 - 2023 è stato approvato con Delibera Consiliare n. 41 del 23/12/2020

759 GESTIONE BILANCIO.

00010 Settore programmazione e gestione risorse

IN LINEA

Predisposta circolare interna e sulla base di questa inviate comunicazione mirate ai settori con le misure organizzative per garantire la tempestività dei pagamenti. Stabilizzato il sistema di firma digitale sulla documentazione in formato pdf prodotta dal programma per le liquidazioni. Pubblicato sul sito amministrazione trasparente l'indicatore di tempestività dei pagamenti trimestralmente rilevato. Predisposizione prospetti mensili a supporto delle valutazioni della direzione per le azioni a garanzia del permanere degli equilibri nel contesto di emergenza con impatto sugli aspetti finanziari e di bilancio. Approvazione del regolamento sul oneri di progettazione fondo funzioni tecniche con Atto del Sindato 25/11/2020. Predisposizione capitoli di bilancio destinati agli stanziamenti dei compensi in funzione di una chiara ed efficace contabilizzazione e rendicontazione degli stessi

DUP 2020 -2022 - Consuntivo 2020 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

768 SVILUPPO STRUMENTI DI FLESSIBILITÀ

00010 Settore programmazione e gestione risorse

IN LINEA

indicatore 1719 - Nel 2020 sono state approvate 14 delibere di prelievo dal fondo di riserva rispetto alle 14 richieste; indicatore 1720 - E' stata inviata la Circolare PG 71022 in data 21/12/2020 con le istruzioni e le indicazioni per lo svolgimento del riaccertamento ordinario dei residui ora supportato da un software specifico; indicatore 1721 - in data 31/12/2020 è stata inviata comunicazione agli uffici interessati inerente le principali criticità emerse dal controllo degli atti; indicatore 1722 - sono stati approvati 10 provvedimenti per entrambe le istituzioni (Istituzione Minguzzi e Villa Smeraldi): riaccertamento ordinario, rendiconto, salvaguardia equilibri e assestamento generale, bilancio di previsione, ulteriore variazione di bilancio; indicatore 1723 - A seguito dell'analisi dell'attuale struttura della spesa e delle voci stipendiali contenute nei diversi capitoli (retribuzione, contributi, salario accessorio, p.o., progressioni economiche) è stata formulata un'ipotesi di revisione della struttura dei capitoli relativi al salario accessorio/Fondi risorse decentrate congiuntamente alla verifica di riclassificazione degli impegni assunti sul bilancio pluriennale, in vista dell'avvio dei lavori di predisposizione del bilancio di previsione per il nuovo triennio.

837 CERTIFICAZIONE DELLA SPESA FINANZIATA CON FONDI SVILUPPO E COESIONE (FSC)

00010 Settore programmazione e gestione risorse

IN LINEA

Nell'ambito degli interventi per i quali si sono completate le verifiche di carattere amministrativo, si sono effettuate le conseguenti verifiche contabili e il successivo invio al MEF delle corrispondenti richieste di anticipazione inviate per PEC il 3/8 e il 30/10

842 CONTABILITA' INTEGRATA

00010 Settore programmazione e gestione risorse

IN LINEA

A fronte della tipologia del servizio richiesto, con il Settore Strutture tecnologiche, comunicazione e servizi strumentali l'individuazione del software avverrà mediante procedura di gara e non all'affidamento diretto come inizialmente previsto. Pertanto è stata avviata la redazione del capitolato con gruppo di lavoro e con previsione conclusione dei lavori dello stesso entro fine febbraio 2021. Inizio incontri per analisi e pianificazione attività da luglio e proseguito con scambi di mail e documentazione. Condiviso pianificazione di massima del cronoprogramma con file del 20/10/2020

DUP 2020 -2022 - Consuntivo 2020 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

5.3 PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA

2 PROMOZIONE DELLA CULTURA DELLA LEGALITA' E DELLA TRASPARENZA

684 CONTROLLO E SVILUPPO TRASPARENZA AMMINISTRATIVA

00004 Settore affari istituzionali e innovazione amministrativa

IN LINEA

Attraverso la relazione (PG 71810 del 24/12/2020) è stato monitorato lo stato di attuazione dell'Amministrazione in materia di trasparenza con un ruolo proattivo e collaborativo nei confronti degli uffici interessati. Analogamente è stata semplificata e migliorata la modalità di accesso ai documenti e informazioni dell'ente attraverso la predisposizione di piattaforme on-line.

708 ADEGUAMENTO ANNUALE DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA. ATTUAZIONE DEL PIANO E MONITORAGGIO SULL'APPLICAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE

00024 Segreteria Generale

NON IN LINEA

Il PTPCT 2020-2022 è stato adeguato alle indicazioni del PNA 2019. Con delibera del Consiglio metropolitano n. 1/2020 sono state dettate le linee di indirizzo cui il PTPCT, adottato con Atto sindacale n. 20 del 29/1/2020, si è uniformato. La documentazione è stata inserita sul sito amministrazione trasparente nell'apposita sezione. La rendicontazione sulle iniziative intraprese, redatta su scheda standard elaborata da ANAC e resa nota con comunicato del 21/11/2019, è stata pubblicata sul sito il 31/01/2020, termine prorogato da ANAC al fine di farlo coincidere con quello di aggiornamento del PTPCT. Inoltre, il monitoraggio dell'attuazione delle misure è stato effettuato con riferimento al periodo 1/1-30/6/2020, come da relazione del RPCT PG n. 501751/2020, mentre per il periodo 1/7-31/12/2020 è in corso, stante il differimento del termine disposto con deliberazione Anac del 2/12/2020.

716 PROMOZIONE DELLA COLLABORAZIONE CON GLI ENTI PER FARE RETE SULLA PREVENZIONE DELLA MALA AMMINISTRAZIONE, ANCHE NELL'AMBITO DELLA RETE REGIONALE PER L'INTEGRITA' E LA TRASPARENZA

00024 Segreteria Generale

IN LINEA

Avvalendosi del Tavolo di coordinamento dei vertici amministrativi - di cui agli artt. 14-16 del Regolamento per il funzionamento e l'organizzazione della Conferenza metropolitana e dell'Ufficio di presidenza - sono stati organizzati due incontri, in data 16/9 e 10/12, allargati alla Prefettura di Bologna ed alle società partecipate dell'Ente aventi ad oggetto tra l'altro confronti con gli RPCT di tali enti, anche nell'ambito delle iniziative avviate dalla Rete regionale per l'integrità e la trasparenza (RIT) a cui la Città metropolitana ha aderito. Il RPCT dell'Ente, individuato quale Referente della categoria province/CM con nota PG 27765/2018, membro del gruppo di lavoro sull'antiriciclaggio costituito nell'ambito di detta RIT, ha consolidato il proprio ruolo, raccogliendo le esigenze degli altri RPCT della categoria per portarle al Tavolo di coordinamento regionale e, viceversa, diffondendo gli orientamenti e delle iniziative adottate in tale sede (vedi analisi congiunta del contesto esterno, nuovo modello della gestione del rischio corruttivo alla luce del PNA 2019), partecipando all'unico incontro programmato dalla RIT nel luglio 2020.

DUP 2020 -2022 - Consuntivo 2020 obiettivi specifici

[Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici](#)

[CdR Responsabile](#)

751 MONITORAGGIO ATTIVITA' IN ATTUAZIONE ALLE NOVITA' INTRODOTTE DAL NUOVO CODICE DI COMPORAMENTO

00010 Settore programmazione e gestione risorse

IN LINEA

Raccolta dichiarazioni e monitoraggio - Verbali Controllo ispettivo interno Raccolta dichiarazioni anche del personale dipendente neo assunto e dei componenti commissione di concorso Raccolta dichiarazioni e adempimenti conseguenti; pubblicazione sul sito

DUP 2020 -2022 - Consuntivo 2020 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

5.4 UNA AMMINISTRAZIONE SEMPLICE ED INNOVATIVA

46 CONSULENZA, TUTELA E DIFESA

709 TUTELA E DIFESA DELLA CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

00024 Segreteria Generale

IN LINEA

Tutela dell'Ente nelle discipline amministrative, civilistiche (incluso il pubblico impiego) e tributarie. Patrocinio diretto dell'Ente in giudizio. Prevenzione e componimento delle controversie tramite la partecipazione a procedure di mediazione, conciliazione, negoziazione e predisposizione accordi transattivi. Assolvimento degli adempimenti legali relativi al contenzioso affidato. Coordinamento dei rapporti con soggetti interni ed esterni (Organi Politici, Dirigenza, Enti, Istituzioni, Organi Giudiziari, Legali esterni, Compagnie Assicurative, ecc.). Oltre la gestione e la difesa del contenzioso in essere rispetto ai patrocinii assunti negli anni precedenti, si precisa che nel 2020 sono stati assunti 22 patrocinii diretti nelle materie di competenza dell'Avvocatura su 22 nuovi contenziosi. Inoltre, si precisa che nel 2020 sono stati redatti per la Città metropolitana di Bologna 81 atti e memorie.

710 CONSULENZA ALLA CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA SU TEMATICHE GIURIDICHE RILEVANTI E AI FINI DELLA PREVENZIONE DEL CONTENZIOSO

00024 Segreteria Generale

IN LINEA

Consulenza alle Strutture dell'Ente su tematiche giuridiche rilevanti. Formulazione di pareri scritti, ivi compresa, talvolta, la predisposizione di schemi di atti e/o di comunicazioni, ovvero in occasione di appositi incontri, in risposta a quesiti parimenti formulati per iscritto. Interventi ai fini della prevenzione del contenzioso. Nel 2020 sono stati resi, dall'Avvocatura civica, 59 pareri e consulenze scritti per la Città metropolitana di Bologna; ne sono stati resi 40 dall'u.o. segreteria generale e appalti.

DUP 2020 -2022 - Consuntivo 2020 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

162 COMUNICAZIONE

776 LANCIO DELLA RETE CICLABILE METROPOLITANA E INAUGURAZIONE DELLE PRIME DUE LINEE (RENO GALLIERA E TRATTO BOLOGNESE DELLA CICLOVIA DEL SOLE)

00011 Settore strutture tecnologiche, comunicazione e servizi strumentali

IN LINEA

Report, pg. 68837 del 14/12/2020. Nel 2020 l'attività di comunicazione in tema di ciclabilità è stata particolarmente intensa anche perché la pandemia da Covid ha posto al centro dell'agenda la bici come mezzo di trasporto sicuro e che garantisce il distanziamento. Per questo è stata lanciata la Bicipolitana bolognese (creazione di naming, logo e immagine coordinata, pagina Facebook, conferenza stampa, servizi tv) che ha avuto una forte visibilità sui media anche nazionali. Sono inoltre state realizzate due campagne di comunicazione (web e affissioni) per incentivare l'uso della bici nel nostro territorio in epoca di pandemia. Pur con un rallentamento dovuto al Covid è inoltre proseguita l'attività di comunicazione della Ciclovia del Sole (logo, immagine coordinata, sito e materiali per tutta la Ciclovia del Sole Verona-Firenze) e non solo per il tratto 'bolognese'.

777 LA INTRANET A SUPPORTO DELLA COMUNICAZIONE INTERNA

00011 Settore strutture tecnologiche, comunicazione e servizi strumentali

IN LINEA

Rilascio della nuova versione della Intranet dell'ente, Metronet, in data 26/02/2020, come da homepage. La comunicazione interna è sempre più importante in tutte le organizzazioni complesse. Anche per questo si è deciso di rinnovare completamente la Intranet che (dopo un sondaggio tra i dipendenti) ha assunto il nome di Metronet. Uno strumento di lavoro e comunicazione interna che si è rivelato particolarmente utile proprio in epoca di pandemia quando l'improvvisa e obbligata esplosione dello smart working, ha ancora di più spostato sul web e digitalizzato i processi lavorativi dell'organizzazione e la comunicazione tra Ente e dipendenti.

DUP 2020 -2022 - Consuntivo 2020 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

173 LA SALUTE DIGITALE DELL'ENTE

778 FIRMA DIGITALE REMOTA

00011 Settore strutture tecnologiche, comunicazione e servizi strumentali

IN LINEA

Relazione a fine esecuzione, agli atti con pg 49633 del 28/09/2020. Con la firma digitale remota, firmare digitalmente e' diventato semplice! Non occorre il lettore, non occorre avere la smart card, non e' necessario aggiornare il Dike ne' installare sul PC alcun sw. Ovviamente si e' provveduto ad integrare la firma remota con l'applicazione degli atti. Con la firma remota l'organizzazione del lavoro viene semplificata. In vari casi anche il territorio metropolitano ha aderito a questo progetto e sono in corso le distribuzioni della firma remota anche ai dipendenti di Unioni e Comuni.

779 IMPLEMENTAZIONE DI TECNOLOGIE PER UNA MIGLIORE FRUIBILITÀ DEI SERVIZI SIA PER GLI SMARTWORKER CHE AGLI UTENTI INTERNI E DISPIEGAMENTO DI SISTEMI DI COMUNICAZIONE E COLLABORATION

00011 Settore strutture tecnologiche, comunicazione e servizi strumentali

IN LINEA

Relazione agli atti con pg 70146 del 18/12/2020. Tutti i dipendenti dell'Ente hanno la disponibilità delle tecnologie e dei servizi informatici necessari allo svolgimento dell'attività lavorativa indipendentemente dal luogo in cui questa viene svolta. Sono disponibili soluzioni che garantiscono la collaborazione e una facile comunicazione. In particolare è stata ampliata la virtualizzazione applicativa, utilizzando la tecnologia Citrix, applicandola anche ai programmi di produttività individuale (Office); è stata implementata una soluzione Cloud per la condivisione dei documenti (Owncloud); sono disponibili sistemi di comunicazione basati su chat e videoconferenza sia integrati nel sistema di posta Zimbra (Team) sia su servizi esterni (Lifesize e Adobe).

780 ANALISI DELLE ATTIVITÀ E DEI FLUSSI DOCUMENTALI DA DEMATERIALIZZARE E ANALISI DELLE ATTIVITÀ DI "DATA ENTRY" RIPETUTE

00011 Settore strutture tecnologiche, comunicazione e servizi strumentali

IN LINEA

Relazione, agli atti con pg 71130 del 22/12/2020. Il workflow è una applicazione che automatizza le procedure e i processi aziendali di lavoro cooperativo e permette in maniera semplice la circolazione dei documenti. L'adozione di questo sistema permetterà:- Un incremento dell'efficienza: l'automazione dei processi elimina molti passaggi lenti e non necessari;- Un miglior controllo del processo attraverso la definizione di modelli di lavoro standard;- Una maggiore flessibilità: il software può essere programmato in base alle esigenze. Alla base dei sistemi di workflow vi è un documentale, che è il repository dei documenti che devono essere spostati all'interno dell'Ente attraverso i passaggi necessari di revisione e approvazione. La piattaforma che è stata scelta è denominata RapidoEcs, che viene erogata in modalità SaaS anche se installata nel datacenter di Lepida. La scelta di una installazione nel nostro datacenter è stata determinata dalla necessità di integrare il sistema con il database Oracle della CMBO per permettere al workflow l'accesso ai dati in esso contenuti per evitare duplicazioni o l'inserimento manuale di informazioni già presenti nella nostra base dati.

DUP 2020 -2022 - Consuntivo 2020 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

781 MIGRAZIONE DEL SISTEMA DI CALCOLO IN DATACENTER LEPIDA

00011 Settore strutture tecnologiche, comunicazione e servizi strumentali

IN LINEA

Relazione, agli atti con pg 70147 del 18/12/2020. Come previsto nel Piano Triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione 2019-2021, è stato realizzato un Censimento del patrimonio ICT delle Pubbliche Amministrazioni e una classificazione delle infrastrutture con l'obiettivo di razionalizzare le risorse, rendere più moderni i servizi pubblici e mettere in sicurezza i dati. A seguito del censimento e del processo di classificazione sono state definite le infrastrutture che sono idonee all'uso dei Poli Strategici Nazionali e definite le altre che, per obsolescenza o inadeguatezza, dovranno essere dismesse ed i servizi dovranno essere spostati verso Data Center più affidabili e/o verso il cloud. Il Data Center della CMBO, non avendo i requisiti necessari per erogare con la sicurezza richiesta servizi informatici è in fase di migrazione verso l'infrastruttura di Lepida. La percentuale dei server migrati è superiore all'80%

838 IMPLEMENTAZIONE DELLO SMART WORKING STRAORDINARIO PER FRONTEGGIARE L'EMERGENZA COVID-2019

00011 Settore strutture tecnologiche, comunicazione e servizi strumentali

IN LINEA

Documento pg 69892 del 17/12/2020. Le attività svolte hanno riguardato l'adozione di soluzioni tecnologiche che hanno permesso di rendere accessibili gli applicativi, in sicurezza, attraverso la rete internet e la messa in produzione di nuovi server applicativi per fornire le risorse necessarie a garantire le adeguate prestazioni dei sistemi. Utilizzando tecnologie multiplatforma e differenziando gli accessi in funzione del tipo di client utilizzato (PC personale, d'ufficio, Windows, Apple ed eventualmente tablet) si è potuto garantire l'accesso in sicurezza a tutti gli utenti che hanno svolto e stanno svolgendo il lavoro in modalità smartworking. La scalabilità delle soluzioni adottate non pone limite a priori al numero degli utenti che possono essere connessi ed usufruire dei servizi da remoto.

DUP 2020 -2022 - Consuntivo 2020 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

176 ASSISTENZA AGLI ORGANI DI GOVERNO METROPOLITANI, SEMPLIFICAZIONE E INNOVAZIONE AMMINISTRATIVA

712 ASSISTENZA ADOZIONE ATTI SINDACALI, ORIENTAMENTI E INFORMAZIONI CONSIGLIERI DELEGATI RIUNITI ART. 35 00024 Segreteria Generale

IN LINEA

E' stata garantita la corretta e tempestiva adozione degli atti sindacali, degli orientamenti e delle informazioni, assicurando altresì tempestivamente il rilascio del preparare nel 100% dei casi.

719 SUPPORTO INTEGRATO AGLI ORGANI DI GOVERNO DELLA CITTA' METROPOLITANA

00004 Settore affari istituzionali e innovazione amministrativa

NON IN LINEA

Con particolare riferimento alla situazione emergenziale, è stata introdotta la modalità di svolgimento in remoto delle sedute di tutti gli Organi istituzionali, ciò ha implicato una profonda innovazione di processo, una completa rivisitazione degli strumenti amministrativi e tecnologici di gestione degli Organi con un'attenta verifica organizzativa degli impatti sul personale e sulla soddisfazione degli utenti interni.

722 ELABORAZIONE DI MODELLI REGOLAMENTARI

00004 Settore affari istituzionali e innovazione amministrativa

IN LINEA

E' stato approvato il "Regolamento contributi, patrocinii, sale e rappresentanza istituzionale" anche quale schema-tipo di regolamento metropolitano. E' stato ultimato anche per la Direzione generale un monitoraggio dei Regolamenti ultravigenti della Provincia di Bologna con indicazione di quelli da modificare e/o da aggiornare.

723 INFORMAZIONE GIURIDICA METROPOLITANA

00004 Settore affari istituzionali e innovazione amministrativa

IN LINEA

E' stata svolta un'indagine di customer satisfaction degli utenti esterni (Unioni e Comuni) che ha dato un riscontro altamente positivo del servizio erogato.

726 PRIMO AVVIO DELLA REVISIONE E DELL'AGGIORNAMENTO DEI CONTENUTI RELATIVI ALL'ARCHIVIO PROTOCOLLO PRESENTI NELL'AREA INTRANET 00004 Settore affari istituzionali e innovazione amministrativa

IN LINEA

Si è provveduto alla redazione dei manuali di self-help per l'utilizzo dell'applicativo di gestione dei flussi documentali; in data 27 novembre 2020 sono stati resi disponibili nella Metronet, nell'area dedicata all'Archivio-Protocollo, all'interno di un percorso ragionato partendo dalle procedure più semplici per arrivare a quelle più complesse.

DUP 2020 -2022 - Consuntivo 2020 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

177 ORGANIZZAZIONE, SVILUPPO E GESTIONE POLITICHE PER IL PERSONALE

685 CONTRATTAZIONE COLLETTIVA INTEGRATIVA E FONDO ANNO 2020 RISORSE DECENTRATE

00022 Direzione Generale

NON IN LINEA

Con Atto n. 115 del 1/07/20 il Sindaco metropolitano ha conferito alla Delegazione di parte pubblica le direttive sulla contrattazione integrativa per l'anno 2020 dei dipendenti e dei dirigenti. Con Determinazioni dirigenziali PG 63345 e PG 63344 del 20/11/20 sono stati costituiti, rispettivamente, i Fondi delle risorse decentrate per il personale dipendente e dirigente relativi all'anno 2020. A seguito delle trattative e previo parere del Collegio dei Revisori, il Sindaco metropolitano ha autorizzato la sottoscrizione definitiva dell'Accordo sui criteri di riparto del Fondo delle risorse decentrate per l'anno 2020 del personale dipendente avvenuta il 16/12/20 come anche la sottoscrizione definitiva dell'Accordo sul Fondo per la retribuzione di posizione e di risultato area della dirigenza, anno 2020, previo parere del Collegio dei Revisori e autorizzazione da parte del Sindaco metropolitano. Relativamente agli incentivi per funzioni tecniche il 25/11/20 è stato approvato il Regolamento, mentre in data 23/12/20 è stato sottoscritto in via definitiva l'Accordo sui criteri di riparto degli incentivi a favore dei dipendenti, previo parere del Collegio dei Revisori e autorizzazione da parte del Sindaco metropolitano. Il Regolamento sulle entrate non è stato approvato perché molto tempo è stato dedicato alle Circolari dell'Ente riguardanti il progressivo rientro del personale negli uffici e il Regolamento sugli incentivi per le funzioni tecniche ha richiesto più tempo del previsto

752 SISTEMA INFORMATIVO GESTIONE DEL PERSONALE

00010 Settore programmazione e gestione risorse

NON IN LINEA

L'obiettivo era stato traslato con decisione Decisione Nucleo con il monitoraggio infrannuale al 31/05/2020 - verbale del 22 giugno pg 31116, poi una parte dell'obiettivo si è realizzata, quella relativa modulo gestione presenze assenze del nuovo programma Maggioli. L'intensificazione dei rapporti, delle richieste e delle riunioni con la ditta Maggioli, fornitrice del programma, ha permesso l'avvio del programma al 1 gennaio 2021 (vedi lettera del 31/12 a tutti i dipendenti).

753 APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2020 - 2022 E PIANO ASSUNZIONI 2020

00010 Settore programmazione e gestione risorse

NON IN LINEA

Adozione dei provvedimenti previsti e avvio procedure compatibilmente con le limitazioni e vincoli conseguenti alle norme emanate per la gestione dell'emergenza sanitaria in corso che ha prodotto a sospensione delle prove preselettive e scritte.

754 PIANO TRIENNALE FORMAZIONE

00010 Settore programmazione e gestione risorse

IN LINEA

Approvato il piano della formazione in Città metropolitana di Bologna con atto del Sindaco n. 73 del 22/4/2020 contenente la riprogettazione dei corsi previsti in modalità digitale, conenguentemente alle misure di distanziamento per la gestione dell'emergenza sanitaria tutt'ora in corso. Contestuale sviluppo degli spazi Metronet per la consultazione di filmati e registrazioni delle aule virtuali realizzate.

755 AGGIORNAMENTI DEL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI E REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE.

00010 Settore programmazione e gestione risorse

NON IN LINEA

La Città metropolitana ha aderito alla rete dei CdFM. E' stata effettuata l'analisi bozza proposta Codice Etico.

DUP 2020 -2022 - Consuntivo 2020 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

762 DEMATERIALIZZAZIONE E DIGITALIZZAZIONE PROCESSI E PROCEDURE NELLA GESTIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

00010 Settore programmazione e gestione risorse

NON IN LINEA

Iniziato percorso di stesura capitolato per gara per affidamento servizio nell'ambito delle azioni per l'individuazione del nuovo software di contabilità. Riordino e aggiornamento registrazioni sorveglianza sanitaria programma Medwork analisi sviluppo del sistema di trasmissione verbali da piattaforma per rendere più capillare e tempestiva la comunicazione delle eventuali prescrizioni limitazioni. Impostati i prototipi dei moduli progettati dall'Ente per la formazione GENERALE in modalità live utilizzando diverse piattaforme per verificarne la funzionalità e l'efficacia. Analogamente si è affiancato il docente esterno precedentemente individuato per formazione acquistata dall'esterno prima della pandemia, per realizzare lo svolgimento dei corsi in modalità live. Verificata la possibile integrazione automatica del gestionale degli stipendi in uso con gestionali di contabilità di altre softwarehouse. Le valutazioni conclusive circa la fattibilità verranno prese in considerazione nell'ambito della stesura del capitolato di gara per il nuovo gestionale di contabilità, in corso di redazione. Le dipendenti interessate hanno effettuato la formazione sulla nuova funzionalità passweb per le IPS e attivato un confronto con la sede Inps di Bologna. Terminata l'analisi degli adempimenti, l'utilizzo delle nuove funzionalità passweb è entrato a regime. Perfezionato flusso amministrativo, fattibilità tecnica all'esame degli informatici

763 TAVOLO TECNICO METROPOLITANO

00010 Settore programmazione e gestione risorse

NON IN LINEA

Incontri da remoto realizzati con enti metropolitani e regionali. Collaborazione nell'organizzazione delle richieste dei comuni del territorio, finalizzate all'acquisizione del metodo adottato dalla Città metropolitana per la rilevazione statistica dell'avvio dello smart working nell'Ente, raccordando i referenti che si sono successivamente occupati degli incontri per illustrare le survey.

764 RIORGANIZZAZIONE SERVIZI AUSILIARI

00010 Settore programmazione e gestione risorse

TRASLATO ALL'ANNO SUCCESSIVO

Decisione Nucleo monitoraggio infrannuale al 31/05/2020 - verbale del 22 giugno pg 31116 Eliminato Indicatore Cod. 1729 ANALISI E PREDISPOSIZIONE SCENARI E STRUTTURA ORARIO DI LAVORO PER VALUTAZIONI SULLE OPPORTUNE SCELTE ORGANIZZATIVE DA EFFETTUARE causa pandemia

802 DEFINIZIONE DEL NUOVO ASSETTO DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE

00022 Direzione Generale

TRASLATO ALL'ANNO SUCCESSIVO

L'emergenza sanitaria in atto ha indotto le amministrazioni a massimizzare le prestazioni lavorative in smart working per contenere la diffusione del virus. Ciò implicherà necessariamente il ripensamento dei modelli organizzativi, del profilo delle responsabilità e delle modalità di svolgimento e controllo delle prestazioni di cui la nuova metodologia di descrizione e pesatura delle p.o. dovrà tenere conto. Riguarda invece al decreto "assunzioni" che avrebbe dovuto consentire a province e città metropolitane di recuperare risorse per la valorizzazione delle p.o., nonostante numerose azioni di sollecito condotte insieme all'ANCI, ad oggi non è stato ancora approvato. Per tutte queste ragioni si è ritenuto opportuno prorogare gli attuali incarichi dal 1/01/2021 al 31/12/2021. Nel frattempo, d'intesa con le p.o. verrà avviata una verifica del grado di funzionalità dell'organizzazione, a partire dall'impatto dello smart working sui processi di lavoro e progettare interventi di razionalizzazione organizzativa. L'obiettivo viene pertanto rinviato al 2021.

DUP 2020 -2022 - Consuntivo 2020 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

803 BENESSERE ORGANIZZATIVO

00010 Settore programmazione e gestione risorse

IN LINEA

Realizzate le interviste con la Dirigenza e con un campione di dipendenti in presenza, prima della diffusione dell'emergenza sanitaria in corso. Gli elementi raccolti nei tavoli sono state utilizzate per riprogettare il percorso in modalità on line ridefinendo calendari e approcci. Il percorso riprogettato è stato comunque sospeso e slittato sul piano formativo 2021.

804 ATTUAZIONE MISURE DI FLESSIBILITA' ORGANIZZATIVA DEL LAVORO

00010 Settore programmazione e gestione risorse

TRASLATO ALL'ANNO SUCCESSIVO

Con Atto del Sindaco n. 253 del 16/12/2020 è stata prorogata la road map in materia di lavoro agile, per la durata dell'emergenza sanitaria in corso. Effettuata ricognizione della normativa prima fase essenziale per l'impostazione e lo sviluppo del testo unico sull'orario di lavoro che verrà completato con le regole dell'introduzione del lavoro agile ordinario. Il nuovo programma presenze Jpers è stato avviato il 1/01/2021.

843 MISURE ORGANIZZATIVE SITUAZIONE EMERGENZIALE COVID-19

00022 Direzione Generale

IN LINEA

Nella gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 la Città metropolitana di Bologna ha definito una cabina di regia per assicurare, sulla base delle norme, il regolare funzionamento delle attività istituzionali, preservare la salute dei lavoratori e contribuire al contenimento della diffusione del virus. La cabina di regia composta dal Direttore Generale, dal Dirigente del Settore Programmazione, dal Datore di Lavoro e coadiuvata dai funzionari di competenza, nella prima parte dell'anno ha elaborato le disposizioni relative alle modalità di svolgimento dei servizi, organizzando lo smart working straordinario per il personale dipendente e utilizzando il personale in presenza nel rispetto delle norme e dei protocolli di sicurezza. Nella seconda parte dell'anno ha fornito le linee guida per il progressivo rientro del personale negli uffici nel rispetto delle misure di sicurezza, per lo svolgimento di specifiche attività urgenti e non trattabili da remoto, funzionali alla ripartenza di alcuni settori dell'economia del territorio metropolitano e funzionali all'efficienza dell'azione amministrativa dell'Ente. Con riferimento ai DPCM e ai Decreti del Ministro per la P.A. adottati nel 2020 sulla base dell'andamento dell'epidemia, la cabina di regia ha prodotto nel corso dell'anno n. 15 Circolari sulla disciplina delle misure organizzative per il personale dipendente e per i collaboratori dell'Ente e sulle modalità di rientro progressivo in presenza.

205 SEMPLIFICAZIONE E TRASPARENZA NEGLI ITER AUTORIZZATIVI DEI TRASPORTI

750 REVISIONE PROCEDURE TRASPORTO PRIVATO ED ECCEZIONALE

00026 Area servizi territoriali metropolitani
TRASPORTI

NON IN LINEA

La predisposizione della documentazione tecnica per alcune nuove funzionalità del portale te on-line (format per richiesta autorizzazioni per veicoli ad uso speciale, per conferme di validità e per mezzi agricoli con omologazione europea) si è conclusa nei primi giorni di maggio 2020, e presentate al Gruppo di Coordinamento Trasporti Eccezionali della Regione Emilia-Romagna il 28 maggio 2020. Il lavoro svolto è andato a beneficio delle altre Amministrazioni provinciali dell'Emilia-Romagna, che svolgono analoghe funzioni in materia di trasporti eccezionali. Una sintesi della documentazione tecnica predisposta è contenuta nel documento di cui al Pg. 46885/2020. Relativamente alla SCIA di apertura di autoscuole, la definizione del modulo unificato e standardizzato a livello nazionale, non si è potuta concludere a causa della pandemia. Infatti il Tavolo appositamente istituito a seguito dell'Accordo in sede di Conferenza Unificata Stato-Regioni-EE. LL. del 25/07/2019, non è stato più riattivato nel 2020 dal Ministero competente (seppur sollecitato numerose volte), per nuove priorità intervenute nelle attività del Ministero stesso, correlate alla emergenza sanitaria. Tale criticità era stata già segnalata in sede di monitoraggio al 31-8-2020. Non è stato possibile, pertanto, delineare le novità introdotte nella modulistica riferite ai requisiti richiesti in forma semplificata a livello nazionale e nemmeno il nuovo ruolo svolto dalla C.M.