



SETTORE PROGRAMMAZIONE E GESTIONE RISORSE

FASCICOLO 3.3.2/2/2022

AII A)

RELAZIONE SULLA GESTIONE RELATIVA AL RENDICONTO 2021 AI SENSI DELL'ART. 151 COMMA 6 DEL TUEL NR. 267/2000 (PARTE 1)

Ai sensi dell'art. 11, comma 6 del D.Lgs. 118/2011

Stato di attuazione dei programmi 2021

CITTÀ METROPOLITANA DI BOLOGNA

Indice

IL CICLO DELLA PERFORMANCE.....	3
IL MONITORAGGIO.....	5
Stato Attuazione degli Obiettivi generali del DUP 2021 – 2023.....	9

1) IL CICLO DELLA PERFORMANCE

CICLO DELLA PERFORMANCE ANNO 2021

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP) ed in particolare la Sezione Strategica (SeS) sviluppa, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

In particolare in sede di predisposizione del DUP, per ciascuna **Linea programmatica (e "Progetto di mandato")**, vengono definite dalle Aree / Settori, sulla base dei temi di propria competenza e con il coordinamento della Direzione Generale, le proposte di **Obiettivi generali** (obiettivi strategici) relative al triennio di riferimento.

Successivamente all'approvazione del DUP, e contestualmente al processo di predisposizione del Piano esecutivo di gestione (PEG), le Aree / Settori definiscono, con riferimento agli Obiettivi generali (sia a quelli di competenza, sia a quelli di altri Settori ai quali si è collegati) i relativi **obiettivi specifici** ed indicatori, per la formazione del **Piano della performance annuale**.

Come previsto dal Sistema di misurazione e valutazione della performance, vengono svolti due monitoraggi sullo stato di avanzamento degli obiettivi, uno infrannuale (solitamente il 31/05) e uno a consuntivo (il 31/12)

I risultati del monitoraggio infrannuale sono utilizzati per la verifica dello stato di attuazione dei programmi da attuarsi entro il 31 luglio di ogni anno quale adempimento obbligatorio per l'Ente¹, mentre il consuntivo al 31/12 è utilizzato per monitorarne lo stato di avanzamento.

¹ vedi art .19 "Verifica dello stato di attuazione dei programmi" del Regolamento di contabilità armonizzata della Città metropolitana di Bologna approvato con atto del consiglio metropolitano n. 54 del 12/12/2018

CICLO DELLA PERFORMANCE: DOCUMENTI PROGRAMMATICI E I RELATIVI ATTI DI APPROVAZIONE.

Documento	Atto di approvazione	Data
Sistema di misurazione e valutazione della performance	Atto Sindaco 264/2020	23 dicembre 2020
DUP	Delibera di Consiglio 40/2020	23 dicembre 2020
Piano esecutivo di gestione e Piano della performance	Atto Sindaco 281/2020	23 dicembre 2020
Monitoraggio infrannuale	Atto Sindaco 166/2021	30 giugno 2021
Relazione sulla performance	Proposta 720/2022	12 marzo 2022

QUADRO DI SINTESI OBIETTIVI GENERALI E SPECIFICI DUP 2021-2023

LINEA PROGRAMMATICA DI MANDATO	Numero Obiettivi generali Dup 2021-2023	Numero Obiettivi specifici Piano performance 2021
1 PIANIFICAZIONE STRATEGICA METROPOLITANA	8	9
2 PIANIFICAZIONE E CURA DEL TERRITORIO	16	24
3 SVILUPPO ECONOMICO	8	18
4 SVILUPPO SOCIALE	8	34
5 SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA E INNOVAZIONE ISTITUZIONALE	15	67
TOTALE OBIETTIVI	55	152

2) IL MONITORAGGIO

La Direzione Generale, sulla base delle risultanze del Nucleo di valutazione sul grado di raggiungimento degli indicatori, (e degli obiettivi SPECIFICI e GENERALI) effettua la valutazione della performance organizzativa:

- ✓ **asigna per ciascun obiettivo specifico lo stato di realizzazione**, in funzione del monitoraggio (Monitoraggio infrannuale o Consuntivo al 31/12):
- ✓ **calcola, in modo matematico la performance organizzativa**: e cioè il grado di raggiungimento del Centro di responsabilità definito nella struttura allegata al Piano esecutivo di gestione, tale percentuale viene utilizzata per la valutazione individuale dei dipendenti, dei dirigenti e del Direttore Generale

ESITO MONITORAGGIO INFRANNUALE AL 31/05/2021

STATO OBIETTIVO SPECIFICO	OBIETTIVI/INDICATORI
IN LINEA	L'Obiettivo specifico e tutti gli indicatori collegato sono in linea con la programmazione
NUOVO	Inserito nuovo obiettivo specifico e/o nuovi indicatori
RIPROGRAMMATO	Modificata la descrizione e/o valore obiettivo degli indicatori; eliminati e sostituiti parte degli indicatori dell'obiettivo specifico
ELIMINATO	L'obiettivo specifico e tutti gli indicatori sono stati eliminati
TRASLATO ALL'ANNO SUCCESSIVO	L'obiettivo specifico e tutti gli indicatori sono stati traslati all'anno successivo

LINEA PROGRAMMATICA	IN LINEA	NUOVO	RIPROGRAMMATO	TRASLATO ALL'ANNO SUCCESSIVO	ELIMINATO	TOTALE
1 PIANIFICAZIONE STRATEGICA METROPOLITANA	6		3			9
2 PIANIFICAZIONE E CURA DEL TERRITORIO	19	2	4	1		26
3 SVILUPPO ECONOMICO	13				1	18
4 SVILUPPO SOCIALE	17		17			34
5 SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA E INNOVAZIONE ISTITUZIONALE	55	6	11	1		73
TOTALE	110	8	39	2	1	160

Con il monitoraggio infrannuale, in relazione ai 152 obiettivi specifici del Piano i Dirigenti hanno:

- ✓ inserito 8 nuovi obiettivi specifici (passando quindi da 152 a 160 obiettivi)
- ✓ inserito 2 nuovi Obiettivi generali (passando quindi da 55 a 57 obiettivi)
- ✓ riprogrammato 39 obiettivi (modificata la descrizione e/o valore obiettivo degli indicatori; eliminati e sostituiti parte degli indicatori dell'obiettivo specifico);
- ✓ eliminato 1 obiettivo e traslati al 2022 altri 2.

ESITO MONITORAGGIO INFRANNUALE AL 31/12/2021

STATO OBIETTIVO SPECIFICO	OBIETTIVI/INDICATORI
IN LINEA	L'Obiettivo specifico e tutti gli indicatori collegato sono in linea con la programmazione
NON IN LINEA	Parte o tutti gli indicatori collegati all'obiettivo specifico non sono stati raggiunti e quindi se confermati sono da traslare all'anno successivo

QUADRO DI SINTESI STATO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVI SPECIFICI PIANO PERFORMANCE 2021

LINEA PROGRAMMATICA	PROGETTO DI MANDATO	OBIETTIVI IN LINEA	OBIETTIVI NON IN LINEA	TOTALE
1 PIANIFICAZIONE STRATEGICA METROPOLITANA	1.1 PIANIFICAZIONE STRATEGICA METROPOLITANA	6		6
	1.2 LA GOVERNANCE TERRITORIALE			
		3		3
2 PIANIFICAZIONE E CURA DEL TERRITORIO	2.1 GOVERNO DEL TERRITORIO METROPOLITANO	2		2
	2.2 LA CITTA' METROPOLITANA PER UNA MOBILITA' SOSTENIBILE	7		7
	2.3 L'ATTUAZIONE DELLE TRASFORMAZIONI DEL TERRITORIO METROPOLITANO	2		2
	2.4 LA CURA E LA GESTIONE DEL TERRITORIO	4	4	8
	2.5 LA CURA E LA SICUREZZA DEL PATRIMONIO	5	2	7
3 SVILUPPO ECONOMICO	3.1 LA CITTA' METROPOLITANA PER LO SVILUPPO ECONOMICO	8	1	9
	3.2 LA CITTA' METROPOLITANA PER IL TURISMO	2		2
	3.3 UN PATTO PER IL RILANCIO E LO SVILUPPO DELL'APPENNINO	3		3
	3.4 VERSO UNA "METROPOLI" DIGITALE			
		4		4
4 SVILUPPO SOCIALE	4.1 WELFARE E SALUTE: UNA COMUNITA' SOCIALMENTE RESPONSABILE	5		5

	4.2	TUTTI A SCUOLA: PER UN SISTEMA EDUCATIVO EQUO E INCLUSIVO	9	16	25
	4.3	SOSTEGNO AL SISTEMA CULTURALE BOLOGNESE	2		2
	4.4	PARI OPPORTUNITA' E DIRITTI, CONTRO OGNI DISCRIMINAZIONE	2		2
5 SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA E INNOVAZIONE ISTITUZIONALE	5.1	SERVIZI PER LE UNIONI, I COMUNI E ALTRI ENTI	4		4
	5.2	I CONTROLLI E LA QUALITA'	31	2	33
	5.3	PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA	4		4
	5.4	UNA AMMINISTRAZIONE SEMPLICE ED INNOVATIVA	29	3	32
Totale complessivo			132	28	160

Con il consuntivo, in relazione ai 160 obiettivi specifici del Piano:

- ✓ 132 obiettivi sono risultati in linea con la programmazione (pari all'83%);
- ✓ 28 obiettivi sono risultati non in linea con la programmazione (pari al 17%) in gran parte concentrati nella linea programmatica SVILUPPO SOCIALE (obiettivi generali 202 REALIZZAZIONE DI NUOVE SCUOLE E MANUTENZIONE PATRIMONIO SCOLASTICO ESISTENTE e 208 PATTO PER BOLOGNA METROPOLITANA: EDILIZIA SCOLASTICA).

3) STATO ATTUAZIONE OBIETTIVI DUP 2021/2023

DUP 2021 -2023 - Consuntivo 2021 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

1 PIANIFICAZIONE STRATEGICA METROPOLITANA

1.1 PIANIFICAZIONE STRATEGICA METROPOLITANA

99 PIANO STRATEGICO METROPOLITANO

921 PSM 2.0

00022 Direzione Generale

IN LINEA

Il Patto metropolitano Lavoro e Sviluppo Sostenibile ha trovato concretizzazione nella sua sottoscrizione lo scorso 13 gennaio 2021 da parte di 51 soggetti, con il coordinamento della Città metropolitana, tra cui Unioni dei Comuni, Comune di Bologna, Camera di Commercio, associazioni imprenditoriali e organizzazioni sindacali, Università e mondo della ricerca, sistema del Terzo settore, Fondazioni bancarie, le due Diocesi, gli attori chiave del sistema educativo, sociale e della sanità e il sistema delle partecipate. La redazione del Patto ha contribuito nell'ottica del PSM2.0 a rafforzare il ruolo della CM nella costruzione della cultura di una nuova cittadinanza metropolitana, più coesa e consapevole, anche a fronte dell'emergenza sanitaria nella prospettiva di una crescita sostenibile del territorio dal punto di vista economico, occupazionale, sociale e ambientale. In ottica sinergica e di coordinamento con il territorio si sono avviate le progettazioni strategiche promosse dal PSM 2.0 ed inserite nel Patto. Le progettualità riconducibili agli obiettivi del PSM 2.0 ed ai cluster del Patto sono state sistematizzate, nel primo caso attraverso la Relazione sul monitoraggio del PSM2.0 e nel secondo caso attraverso la redazione di un documento sullo stato di attuazione dei 3 cluster presentati al tavolo del Patto lo scorso luglio 2021 oltre agli approfondimenti effettuati nell'ambito delle Strategie STAMI e ATTUS.

993 COLLABORAZIONE STATISTICA PER IL PSM

00022 Direzione Generale

IN LINEA

Obiettivi raggiunti. Il 22/04/21 e l'11/11/21 sono state inviate mail con la fornitura completa degli indicatori concordati, utili al monitoraggio del PSM 2.0. L'11/11/21 e il 24/11/21 incontri conclusivi di confronto e supporto metodologico.

DUP 2021 -2023 - Consuntivo 2021 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

174 PATTO PER BOLOGNA METROPOLITANAPIANO OPERATIVO FSC 2014-2020 DELLA CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

922 PATTO PER BOLOGNA METROPOLITANAPIANO OPERATIVO FSC 2014-2020 DELLA CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

00022 Direzione Generale

IN LINEA

Ai sensi della Delibera CIPE 25/2016 e Circolare 1/2017 è stato fatto: monitoraggio: n. 6 aggiornamenti bimestrali e validazione sulla BDU-IGRUE degli interventi presenti nella banca dati locale (SGP), con esito positivo; coordinamento: al fine di garantire il collegamento fra il Comitato di Indirizzo e Controllo/DPCoe/ACT e gli altri soggetti coinvolti nell'attuazione sono stati realizzati una serie di incontri anche con i RUP per gli interventi a titolarità e a regia, finalizzati a fornire il supporto necessario alla soluzione delle criticità riscontrate nell'attuazione degli interventi; Approvazione dell'Atto modificativo dell'Accordo di Programma in data 02/04/2021 ; dichiarazioni di spesa Rastignano (mail all'OdC del 15/10/2021) e Calderino (mail all'OdC del 30/11/2021); richiesta al DPCoe di anticipo Imola (03/12/2021) . È stata data comunicazione delle previsioni di fabbisogni di spesa 2021 e triennio 2022-24 con PG 54627 del 16/09/2021. È stato inviato al Ministero il Report annuale sullo stato di avanzamento degli interventi (Relazione al 30/6/2021 e al 31/12/2021 inviata il 27/09/2021 PG 56951/2021). Infine, è stato avviato il servizio di comunicazione relativo al Piano Operativo FSC (Stipula PG 42815/2021 del 13/07/2021), nell'ambito del quale è stato consegnato il programma di lavoro e liquidata la prima tranche di pagamento all'agenzia incaricata (mandato n. 13566 del 2021).

DUP 2021 -2023 - Consuntivo 2021 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

196 L'AGENDA 2.0: LE DIMENSIONI ECONOMICO SOCIALI E LA CONDIVISIONE DI OBIETTIVI AMBIENTALI SPECIFICI PER IL TERRITORIO METROPOLITANO

923 L'AGENDA 2.0: LE DIMENSIONI ECONOMICO SOCIALI E LA CONDIVISIONE DI OBIETTIVI AMBIENTALI SPECIFICI PER IL TERRITORIO METROPOLITANO 00022 Direzione Generale

IN LINEA

Con la pubblicazione del documento Agenda 2.0 (nell'ambito dell'Accordo CmBO-MITE) è stato concluso il percorso volto alla territorializzazione degli obiettivi di sostenibilità con il coinvolgimento dei territori. Obiettivi, target e indicatori dell'Agenda 2.0 sono stati definiti nel corso dello studio realizzato nell'ambito dell'affidamento di servizio stipulato con Asvis (Stipula PG 44898/2020). L'Agenda metropolitana per lo Sviluppo sostenibile 2.0 è stato presentato dal Sindaco metropolitano in conferenza pubblica del 24/06/2021, e pubblicato sul sito web dell'ente (https://www.cittametropolitana.bo.it/agenda_sviluppo_sostenibile/). Tutti i progetti pilota sono stati realizzati, e la prima rendicontazione prevista dall'Accordo è stata inviata il 4/02/2021 (PG n. 7203). Per il progetto Forestazione sono state pubblicate sul sito dell'ente (https://www.cittametropolitana.bo.it/agenda_sviluppo_sostenibile/Home_Page/Archivio_news/Linee_guida_per_la_forestazione_metropolitana) le Linee guida elaborate nell'ambito dell'affidamento con la Fondazione Villa Ghigi (stipula PG 64028/2020). Inoltre, la Cm ha coordinato le candidature ai bandi del MITE (DM 9.10.2020), dei comuni di Bologna, Medicina, S. Lazzaro Granarolo e Minerbio, questi ultimi ammessi ai finanziamenti per l'anno 2020 (graduatoria PG 42851/2021); e per l'anno 2021, del progetto Forestazione della Ciclovía del sole, e dei Comuni di Bologna, Castenaso, Bentivoglio, Imola (tutti ammessi con graduatoria PG 76243/2021).

994 COLLABORAZIONE STATISTICA PER L'AGENDA 2.0 00022 Direzione Generale

IN LINEA

Obiettivi raggiunti.23/11/21: Ultima riunione con presentazione al gruppo di lavoro della sintesi effettuata sulle matrici allegate ai DUP; nel corso dell'anno effettuate varie riunioni, le principali 23/09/21, 12/7/21, 8/7/21, 23/6/21, 22/6/21, 25/5/21, 19/03/21, 3/2/21. Tra marzo e aprile realizzazione dell'indagine "Mappatura delle azioni dei Comuni, delle Unioni e degli stakeholder" in collaborazione con Agenda 2.0 e il 28/04/2021 invio del database con i risultati dell'indagine. Implementazione dei form di registrazione al Focus Group-Generazione Y e al Mini Hackathon nell'ambito del percorso partecipato sugli "Stili lavorativi sostenibili" e invio degli iscritti rispettivamente il 13/05/2021 e l'8/06/21.

197 METROPOLI STRATEGICHE

908 SPERIMENTAZIONE SVILUPPO GESTIONE ASSOCIATA 00004 Settore affari istituzionali e innovazione amministrativa

IN LINEA

Il progetto può considerarsi concluso, si richiama il report finale (PG 70104/2021).

DUP 2021 -2023 - Consuntivo 2021 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

1.2 LA GOVERNANCE TERRITORIALE

141 RIORDINO TERRITORIALE INNOVAZIONE ISTITUZIONALE

925 PROPOSTA DI MIGLIORAMENTO DEL MODELLO DI GOVERNANCE LOCALE

00004 Settore affari istituzionali e innovazione amministrativa

IN LINEA

Attraverso il rapporto (PG 70104/2021) sono stati informati il Sindaco metropolitano neo insediato e lo Staff del Gabinetto del Sindaco, nonché la Direzione generale della situazione delle forme associate dei Comuni dell'area metropolitana bolognese.

211 PATTO BOLOGNA PRATO SUL TURISMO PER RILANCIARE DIRETTISSIMA, VIA DELLA LANA E LINEA GOTICA.

896 DEFINIZIONE DELLE LINEE DI ATTUAZIONE

00013 Area sviluppo economico

IN LINEA

Per la promozione della Linea Gotica nel territorio metropolitano sono state realizzate le seguenti azioni nell'ambito delle 2 manifestazioni coordinate e promosse da Destinazione Turistica (poi Territorio Turistico di Bologna-Modena): Trekking urbano, 31 ottobre 2021, 2 (due) escursioni a tema rispettivamente dal titolo "Dai briganti del Papa ai *banditi* della Linea Gotica" a Monghidoro e "Livergnano dal Pliocenico ad oggi" a Pianoro, realizzate nell'ambito del P.T.P.L. 2021 della Destinazione turistica e promosse tramite Bologna Welcome; Crinali, 3 (tre) eventi a tema rispettivamente dal titolo "Musica a Bombiana" il 20 giugno 2021 nei luoghi di operazione dell'esercito brasiliano, "Camminata Majella a Castel San Pietro Terme" il 27 giugno 2021 sui passi della Brigata Majella, "Musica a Croce di Castel D'Aiano" il 3 luglio 2021 con visita alle trincee, con servizio di promozione e prenotazione affidato a Bologna Welcome.

906 FERROVIA DIRETTISSIMA BOLOGNA-PRATO

00026 Area servizi territoriali metropolitani
TRASPORTI

IN LINEA

La Città metropolitana di Bologna segue da vicino lo sviluppo dei lavori per l'adeguamento e la riqualificazione infrastrutturale della linea Bologna-Prato, partecipando agli incontri della Cabina Regina istituita dalle Regioni Emilia Romagna e Toscana Romagna in data 19/12/2020, allo scopo di verificare l'efficacia dei servizi sostitutivi attivati per sopperire alle indisponibilità della linea, e partecipando anche al gruppo di lavoro ristretto con Regione Emilia Romagna ed RFI per la definizione delle possibili opere compensative di alcune stazioni (tra cui San Benedetto Val di Sambro). È stato inoltre fornito un contributo all'aggiornamento del Protocollo di Intesa per i lavori sulla Bologna-Prato, inviando alcune considerazioni ed integrazioni. Per una descrizione dettagliata delle attività si rinvia al documento di sintesi di cui ai PG 50436 del 25/08/21.

DUP 2021 -2023 - Consuntivo 2021 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

2 PIANIFICAZIONE E CURA DEL TERRITORIO

2.1 GOVERNO DEL TERRITORIO METROPOLITANO

153 LA NUOVA DISCIPLINA URBANISTICA E IL PIANO TERRITORIALE METROPOLITANO

915 REDAZIONE DEL NUOVO PIANO TERRITORIALE METROPOLITANO

00015 Area pianificazione territoriale

IN LINEA

Il 12 maggio 2021, con Delibera del Consiglio Metropolitan n. 16 (P.G. 28817/2021), è stato approvato il Piano Territoriale metropolitano. In pari data è stato inoltre approvato lo schema Accordo Territoriale con la Regione Emilia-Romagna, ai sensi dell'art. 41, comma 2, della L.R. 24/2017 con Delibera n. 15 (P.G. 28819/2021) in data 20.10.2021 (P.G. 62481/2021). Il 26 maggio 2021, poi, con Delibera del Consiglio Metropolitan n. 18 (P.G. 32228/2021) è stato approvato il Regolamento per la gestione del fondo perequativo ai sensi dell'art. 41, comma 5, L.R. 24/2017 nonché dell'art. 51 delle regole del PTM. Infine, il primo evento per la comunicazione dei contenuti del Piano Territoriale Metropolitan (PTM), approvato, si è tenuto il 15 luglio 2021. È stato organizzato un webinar sul tema della rigenerazione urbana, al fine di divulgare agli enti locali, e a tutti i soggetti portatori di interessi, gli aspetti innovativi del Piano, tra cui l'istituzione del Fondo Perequativo Metropolitan e i Programmi Metropolitan di Rigenerazione.

158 SUPPORTO E COORDINAMENTO PER GLI STRUMENTI URBANISTICI COMUNALI

919 PIANIFICAZIONE URBANISTICA COMUNALE

00015 Area pianificazione territoriale

IN LINEA

Obiettivo in linea con la programmazione

DUP 2021 -2023 - Consuntivo 2021 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

2.2 LA CITTA METROPOLITANA PER UNA MOBILITA SOSTENIBILE

154 IL PIANO URBANO DELLA MOBILITA' SOSTENIBILE METROPOLITANO BOLOGNA

901 CONTRIBUTO AL PIANO DI MONITORAGGIO DEL PUMS ED AGLI STUDI DI FATTIBILITÀ SUL TPM DEL PUMS, ED ALLE IMPLEMENTAZIONI DEL TPL IN EMERGENZA SANITARIA.

00026 Area servizi territoriali metropolitani
TRASPORTI

IN LINEA

Nel 2021, nonostante le difficoltà dovute al perdurare dell'emergenza sanitaria da COVID-19, sono proseguite le iniziative e le progettazioni propedeutiche all'attuazione del PUMS, che nell'ambito del TPM hanno riguardato in particolare:- redazione dello Studio di Prefattibilità per una nuova stazione nel Comune di Castiglione dei Pepoli;- avvio dei Progetti di Fattibilità Tecnico Economica per i Centri di Mobilità di Vergato, Castel San Pietro Terme, San Benedetto VDS;- invio delle istanze per la richiesta di accesso alle risorse, per un finanziamento di circa 90 Mln di Euro, destinate al Trasporto rapido di Massa ad Impianti fissi per la realizzazione delle linee Metrobus sulle direttrici San Vitale e San Donato;- avvio del Progetto di Fattibilità Tecnico Economica della linea Metrobus sulla direttrice Galliera e dei Centri di Mobilità di San Pietro in Casale, San Giorgio di Piano e Castel Maggiore. È proseguito l'impegno della Città metropolitana nella programmazione dei servizi di trasporto per l'utenza studentesca, con l'attuazione dei Piani Operativi approvati nell'ambito dei tavoli prefettizi istituiti a partire da dicembre 2020 e l'avvio di una nuova campagna di indagine sulla mobilità studentesca rivolta alle scuole superiori, promossa dal Servizio Trasporti in collaborazione col Servizio Studi e Statistica della Cm. Per una descrizione dettagliata delle attività si rinvia ai documenti di sintesi di cui ai PG 47420 del 3-8-2021 E PG 50438 del 25/08/21.

916 ATTIVITA' DI ATTUAZIONE DEL PIANO URBANO DELLA MOBILITA' SOSTENIBILE

00015 Area pianificazione territoriale

IN LINEA

Per quel che riguarda il perfezionamento di progetti di fattibilità per il Metrobus è stato concluso il contratto PER servizi di ing. ed arch. per la redazione dei PFTE delle linee metrobus S. Donato (BO-Baricella) e S. Vitale (BO-Medicina). La consegna definitiva è avvenuta in data 30.06.2021 PEC PG 39827. Quanto ai Centri di Mobilità è stato stipulato il contratto per i servizi di ing. e arch. per la PFTE dei Centri di Mobilità di Vergato e Castel San Pietro Terme e consegnati i relativi elaborati del PFTE. La consegna è avvenuta in data 26.11.2021 PEC PG 71059. Per quanto concerne il Biciplan metropolitano è stato avviato il contratto relativo ai servizi di ingegneria e architettura per la progettazione della rete strategica del Biciplan metropolitano con il R.T.I aggiudicatario in data 27.05.2021; in data 14.12.2021 è stata effettuata la consegna degli elaborati relativi alla linea di azione A2 ossia gli elaborati relativi al prefattibilità del Biciplan, conservati agli atti con P.G. 3684/2022. Con Decr. n. 344/2020 MIMS, è stato approvato il finanziamento di risorse destinate alla progettazione e realizzazione di ciclostazioni e di interventi di sicurezza della circolazione ciclistica cittadina. A tal fine la CM ha trasferito le risorse ai Comuni mediante la sottoscrizione dei seguenti accordi: Casalecchio di Reno (f. 1) 11.03.21; Castel Maggiore 16.03.21; Sala Bolognese (f. 1) 19.03.21; Casalecchio di Reno (f. 2) 15.11.21; Molinella 05.11.21; Sala Bolognese (f. 2) 29.11.21

DUP 2021 -2023 - Consuntivo 2021 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

917 ATTIVITA' DI PARTECIPAZIONE E PROMOZIONE DEL PIANO URBANO DELLA MOBILITA' SOSTENIBILE

00015 Area pianificazione territoriale

IN LINEA

Il sito PUMS viene costantemente tenuto aggiornato in funzione dello stato di avanzamento delle attività legate all'attuazione delle strategie del piano ed in particolare alle progettazioni in essere, alle attività di partecipazione sul territorio e di comunicazione con costante aggiornamento del Forum della Mobilità Sostenibile mediante la newsletter dedicata. E' stata predisposta la documentazione di gara per l'affidamento del monitoraggio del PUMS mediante convenzione con l'Agenzia per la mobilità ed il trasporto pubblico locale SRM. E' stato predisposta la bozza del manuale di riconoscibilità/segnaletica della Bicipolitana per la condivisione con tutti i soggetti coinvolti. Sono state elaborate le sintesi divulgative per ciascun progetto di fattibilità delle linee Metrobus S. Donato (BO-Baricella) e S. Vitale (BO-Medicina). Rispetto alle attività di partecipazione e comunicazione sulle progettazioni di fattibilità, sono stati organizzati 5 incontri di progettazione partecipata per i Centri di Mobilità di Vergato e Castel San Pietro Terme, oltre ad altri 3 incontri di comunicazione mirati sul territorio.

995 COLLABORAZIONE STATISTICA PER IL PUMS

00022 Direzione Generale

IN LINEA

Obiettivi raggiunti. Il 2/07/21, il 13/07/21 e il 07/10/21 partecipazione a incontri sul monitoraggio del PUMS. Fornitura a SRM per il PUMS, tramite mail del 29/11/2021, del database con i dati dal 2014 al 2019 sui comportamenti di mobilità dei cittadini metropolitani. Realizzazione indagine sui flussi scolastici delle scuole medie superiori per la programmazione del Trasporto Pubblico, invio dei risultati finali l'8/9/2021.

155

LA CICLOVIA DEL SOLE

918 CICLOVIA DEL SOLE TRATTO VERONA-FIRENZE

00015 Area pianificazione territoriale

IN LINEA

In data 13.04.2021 si è tenuta l'inaugurazione pubblica della Ciclovia del Sole, tratto sull'ex ferrovia Bologna-Verona da Mirandola a Osteria Nuova (Sala Bolognese). Per quanto riguarda la predisposizione di nuovi tratti, durante tutto il 2021 si è svolta l'attività di coordinamento per l'attuazione degli interventi necessari per la piena fruibilità del tratto della Ciclovia Mirandola-Sala Bolognese. Inoltre, in data 28.12.2021 è stata pubblicata - con l'ausilio dell'Area Servizi Metropolitan - la procedura di gara per l'affidamento della progettazione definitiva ed esecutiva e la direzione lavori dei lotti prioritari della Ciclovia del Sole. In data 13 ottobre 2021 si è svolto l'incontro con i sindaci interessati dalla Ciclovia del Sole, già inaugurata, sul tema della manutenzione della ciclovia. Inoltre, in data 1 dicembre 2021 si è svolto l'incontro con le Regioni Emilia-Romagna, Lombardia, Veneto e Toscana con la partecipazione anche della Provincia di Trento per il coordinamento della promozione della Ciclovia del Sole Verona- Firenze. Nel corso di tutto il 2021 si sono svolte costanti attività di monitoraggio per la verifica dell'attuazione dei diversi tratti della Ciclovia del Sole.

DUP 2021 -2023 - Consuntivo 2021 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

204 SERVIZIO FERROVIARIO METROPOLITANO (SFM)

904 SVILUPPI ATTUATIVI DEL SFM

00026 Area servizi territoriali metropolitani
TRASPORTI

IN LINEA

Nei primi mesi del 2021 è stato rinnovato il sito sfmbo.it, online dal mese di luglio con una nuova veste grafica e nuovi contenuti fruibili sia da PC che da smartphone e da altri supporti. Nei successivi mesi sono state anche aggiornati gli orari scaricabili in formato PDF, le informazioni sulle stazioni e l'area news. Si sono ripresi inoltre i lavori con RFI e Regione nell'ambito del confronto per il completamento del SFM, sospeso per l'insorgenza dell'Emergenza Sanitaria, avviato presso la sede centrale di RFI di Roma agli inizi del 2020 su impulso anche della Regione. A seguito della redazione del nuovo Atto d'Indirizzo Regionale triennale 2021-23 in materia di programmazione ed amministrazione del trasporto pubblico regionale, presentato in bozza nell'incontro del 4/3/2021 dall'Assessore alla Mobilità, Trasporti, Infrastrutture, Turismo e Commercio della Regione Emilia Romagna, Città metropolitana e Comune di Bologna, d'intesa con l'Agenzia SRM, hanno ritenuto di contribuire all'arricchimento dei contenuti dell'Atto, inviando via PEC il 16/3/21 alla Regione una nota di osservazioni e una richiesta d'integrazione dell'Atto (Per ulteriori dettagli si rimanda al Documento di sintesi PG n. 43759 del 16/07/2021).

207 PATTO PER BOLOGNA METROPOLITANA: VIABILITA

961 PROGETTO DEL SECONDO STRALCIO NODO DI RASTIGNANO - EURO 30.664.949,00 - FONDI F.S.C.

00021 Area servizi territoriali metropolitani
VIABILITA

IN LINEA

Con Determina I.P. 1989/2021 del 31.05.2021 il progetto esecutivo è stato approvato.

DUP 2021 -2023 - Consuntivo 2021 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

2.3 L'ATTUAZIONE DELLE TRASFORMAZIONI DEL TERRITORIO METROPOLITANO

157 GLI ACCORDI TERRITORIALI PER L'ATTUAZIONE DEI GRANDI POLI FUNZIONALI E PRODUTTIVI

914 ACCORDI TERRITORIALI E ATTI DI INTESA PER OPERE E PROGETTI DI INTERESSE SOVRACOMUNALE

00015 Area pianificazione territoriale

IN LINEA

Per quanto concerne l'attività di partecipazione ai Tavoli tecnici, sono stati condotti vari tavoli tecnici finalizzati alla conclusione di alcuni accordi territoriali (quali l'AT dell'ambito Lavino nel Comune di Anzola dell'Emilia e l'AT via Selice nel comune di Imola). In particolare, sono stati effettuati circa tre tavoli tecnici per l'accordo di Anzola e circa dieci tavoli tecnici per l'accordo di via Selice. Sono stati inoltre conclusi alcuni importanti Accordi di programma quali, ad esempio, l'accordo di Programma ex art. 59 dell'ambito produttivo di San Carlo nei Comuni di Castel San Pietro e Castel Guelfo, l'Accordo Ex-Aie con i comuni di San Pietro in Casale e Malalbergo e l'Unione Reno Galliera, è stata elaborata una modifica all'AdP dell'area produttiva di Tavernelle presso il Comune di Sala Bolognese, nell'ambito dei quali si sono tenuti complessivamente circa cinquanta tavoli tecnici. Nell'ambito delle attività di formulazione di riserve/osservazioni di conformità urbanistica e territoriale, la Città metropolitana si è espressa inoltre in merito alla conformità urbanistica e territoriale per circa venti procedimenti ambientali regionali o dall'agenzia ARPAE, e circa tre procedimenti di attuazione della LR 20/2000 per un totale superiore a venti.

159 LA RIQUALIFICAZIONE DELLE PERIFERIE E LA QUALITA' DELLA PROGETTAZIONE

920 RIQUALIFICAZIONE PERIFERIE

00015 Area pianificazione territoriale

IN LINEA

Al termine del 2021 si sono svolte tutte le attività legate all'attuazione e al completamento degli interventi di riqualificazione previsti dal Bando. Nell'ambito del Bando periferie si è provveduto alla liquidazione dei contributi incassati a seguito dell'erogazione da parte della PDCM con i trasferimenti del 24.05.2021 e del 22.11.2021, per un totale di euro 5.336.857,06. La Città metropolitana ha inoltre completato gli adempimenti legati al monitoraggio delle attività, il primo al 29.01.2021 (P.G. 5831/2021) e il secondo al 29.07.2021 (P.G. 46189/2021). Inoltre continua il confronto con le Unioni di Comuni per la individuazione degli oggetti di riqualificazione e degli approfondimenti dei PUG d'Unione. Per quanto attiene alla predisposizione della documentazione per la presentazione della candidatura al Bando "QUALITA' DELL'ABITARE", questa è stata inoltrata in data 15.03.2021 (P.G.15621/2021).

DUP 2021 -2023 - Consuntivo 2021 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

2.4 LA CURA E LA GESTIONE DEL TERRITORIO

133 MANUTENZIONE E SICUREZZA STRADALE

938 PAVIMENTAZIONI DI USURA - AREA A (EURO 2.300.000,00) - AREA B (EURO 1.250.000,00) - AREA C (EURO 1.300.000,00) - FONDI MIT 2021

00021 Area servizi territoriali metropolitani
VIABILITA

NON IN LINEA

Le procedure di gara per l'esecuzione delle pavimentazioni delle tre Aree manutentive sono state avviate in data 29/12/2021 a causa di diverse priorità individuate in relazione ad altri appalti da attivare con maggiore celerità visto il rischio di perdita del finanziamento. L'esecuzione delle pavimentazioni avverrà nell'anno 2022.

939 BARRIERE ELASTICHE E FONOASSORBENTI SU VARIE TRATTE DI STRADE PROVINCIALI - FONDI MIT 2021 - EURO 1.524.751,98

00021 Area servizi territoriali metropolitani
VIABILITA

NON IN LINEA

Il perdurare della situazione emergenziale ha inciso sulle tempistiche di ottenimento delle necessarie autorizzazioni e ha comportato aggravii procedurali; inoltre, a seguito dell'approvazione da parte della Regione Emilia-Romagna di concerto con il Provveditorato Interregionale per le opere pubbliche Lombardia Emilia-Romagna 1 dell' 'Elenco regionale dei prezzi delle opere pubbliche e di difesa del suolo annualità 2021, è stato necessario verificare, per i progetti in corso di approvazione a tale data, i prezzi, intervenendo con cofinanziamento con fondi a carico del bilancio della Città Metropolitana di Bologna laddove necessario.

940 LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE E ADEGUAMENTO STRUTTURALE PONTI SU S.P. 5 SAN DONATO, S.P. 632 TRAVERSA DI PRACCHIA E S.P. 9 CREVALCORE - FONDI MIT 2020/2021 EURO 1.000.000,00

00021 Area servizi territoriali metropolitani
VIABILITA

NON IN LINEA

Si è reso necessario avviare indagini approfondite geognostiche affidate a ditte specializzate; pertanto i tempi necessari al completamento della progettazione sono slittati.

941 RILIEVI, INDAGINI ED ISPEZIONE SUI PONTI DELLA CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA FONDI MIT 2021/2024 - EURO 1.309.499,25

00021 Area servizi territoriali metropolitani
VIABILITA

NON IN LINEA

Per la particolare complessità innovativa del servizio, è stato necessario ed è tuttora in corso l'ultima revisione del capitolato.

947 SOFTWARE MONITORAGGIO PONTI E CAVALCAVIA

00011 Settore strutture tecnologiche,
comunicazione e servizi strumentali

IN LINEA

La messa in produzione del software oggetto del progetto permette il monitoraggio di tre anni di tutte le opere della rete stradale (circa 540 ponti importanti e un altro migliaio di opere minori come viadotti, ponticelli e murature) che confluiscono nel database gestionale (software LGP) permettendo così all'Ente una valutazione strutturale e infrastrutturale e la programmazione degli interventi di manutenzione straordinaria da attuare. Con questo progetto la Città metropolitana di Bologna ha vinto il premio innovazione SMAU 2021. Ulteriori riferimenti nel documento con IP 1150/2021 del 06/04/2021.

DUP 2021 -2023 - Consuntivo 2021 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

136 SVILUPPO DELLA RETE DI VIGILANZA

911 GESTIONE DI ATTIVITA' DI VIGILANZA E CONTROLLO

00023 Corpo di Polizia locale città metropolitana

IN LINEA

L'emergenza Covid-19 ha rappresentato una variabile in continua evoluzione che ha modificato il quadro degli adempimenti e dei bisogni del territorio e, conseguentemente, le risposte e l'assistenza da assicurare a cittadini ed amministrazioni. Il Corpo è stato impegnato in una eterogenea attività di "Polizia di prossimità" (150 interventi dall'organizzazione delle vaccinazioni per i Corpi di Polizia al supporto alle manifestazioni sportive internazionali - Giro d'Italia, Mondiali di Ciclismo, F1), nella riorganizzazione dei Piani di controllo, negli interventi in materia ambientale (Discarica di Marzabotto, Sala Bolognese, Sant'Agata bolognese e Calderara di Reno e A Milano), nella costruzione di una rete di collaborazione con il Consorzio della Bonifica Renana sul tema nutrie.

912 PROGETTAZIONE ATTIVITÀ DI VIGILANZA E CONTROLLO

00023 Corpo di Polizia locale città metropolitana

IN LINEA

All'incremento degli interventi emergenziali (raddoppiati rispetto al 2020) si è organizzato lo sviluppo (prevalentemente unidirezionale da Noi a Loro) delle collaborazioni inter-Forze consistenti in attività varie (Piano Neve, controllo Futa, collaborazioni congiunte in materia ambientale, distribuzione dispositivi di protezione civile, ecc.). Il perfezionamento della preparazione del Volontariato di Vigilanza è passato attraverso la collaborazione formativa delle GEV e l'effettuazione/svolgimento del corso per operatori nel Piano del controllo Nutrie (250 partecipanti).

137 ATTIVITA' DI CONTROLLO STRADALE

913 GESTIONE ED INNOVAZIONE DI FORME E DISPOSITIVI DI CONTROLLO STRADALE

00023 Corpo di Polizia locale città metropolitana

IN LINEA

Con l'introduzione degli invii delle notifiche delle sanzioni tramite le PEC aziendali o professionali, l'Ente ha ottenuto un risparmio pari a circa €. 100.000,00 di cui ha beneficiato anche l'utenza, sottratta a questa tipologia di spese postali. In osservanza del Patto di Integrità dell'Ente e dei controlli nei confronti delle attività di trasporto di materiali edili che possono celare comportamenti illeciti, si è incrementata la vigilanza sull'autotrasporto di rifiuti, particolarmente esposto a collusioni o convergenze con comportamenti criminosi.

DUP 2021 -2023 - Consuntivo 2021 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

2.5 LA CURA E LA SICUREZZA DEL PATRIMONIO

179 VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DELL'ENTE

954 GESTIONE DELL'ATTIVITÀ DI CONTROLLO TECNICO-AMMINISTRATIVA DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DELLA CM: AGGIORNAMENTI DI DENUNCE CATASTALI DEGLI IMMOBILI RIFERITI AL CATASTO TERRENI E FABBRICATI

00011 Settore strutture tecnologiche, comunicazione e servizi strumentali

IN LINEA

Il documento attestante il raggiungimento dell'obiettivo pg.7298/2022 è stato firmato digitalmente il 29/12/2021 e pervenuto via mail lo stesso giorno.

983 VALORIZZAZIONE E DISMISSIONI PATRIMONIO IMMOBILIARE DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI BOLOGNA

00011 Settore strutture tecnologiche, comunicazione e servizi strumentali

IN LINEA

Il PAV per l'anno 2021 prevedeva n. 18 immobili in alienazione, di questi l'immobile di Vado è stato opzionato dal Comune di Monzuno per l'acquisto in trattativa diretta, l'immobile di Via Bigari con atto di indirizzo del Sindaco è stato sospeso dall'alienazioni per esigenze scolastiche e 2 immobili non hanno ricevuto la necessaria autorizzazione da parte della Soprintendenza archeologica belle arti e paesaggio. Dei restanti 14 immobili sono state esperiti bandi di alienazioni e realizzate vendite in TD in 13 casi (93%).

984 GESTIONE AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA DEI CONTRATTI DI LOCAZIONE DEI FONDI RUSTICI DI PROPRIETÀ DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI BOLOGNA

00011 Settore strutture tecnologiche, comunicazione e servizi strumentali

IN LINEA

Nel corso dell'anno sono stati pubblicati 6 bandi per la locazione di fondi rustici per contratti in scadenza. Tutte le procedure sono state aggiudicate e sono stati sottoscritti i relativi contratti.

DUP 2021 -2023 - Consuntivo 2021 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

198 SICUREZZA PREVENZIONE E PROTEZIONE NEI LUOGHI DI LAVORO

1003 REDAZIONE DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DELLE MACCHINE OPERATRICI E DEGLI AUTOMEZZI PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE STRADE DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI BOLOGNA; 00021 Area servizi territoriali metropolitani VIABILITA

NON IN LINEA

La valutazione è stata parzialmente gestita dal Dott. Benati (professionista esterno necessario in seguito al trasferimento dell'Ing Perri - Responsabile RSPP). Tale affidamento esterno è scaduto il 31.12.2021 e sarà necessario affidare un servizio per la redazione dei documenti di valutazione dei rischi delle macchine operatrici e degli automezzi necessari da parte del nuovo RSPP Ing. Stanzani, interno dell'Ente..

1004 AUDIT PER LA VERIFICA DEL RISPETTO DELLE MISURE DI SICUREZZA PREVISTE NEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI E DAL PROTOCOLLO PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL CONTAGIO DA COVID-19 DA PARTE DEL PERSONALE TECNICO DEL SERVIZIO I 00025 Area servizi territoriali metropolitani EDILIZIA

NON IN LINEA

Traslato Indicatore Cod. 2349 REDAZIONE RAPPORTI DI AUDIT con decisione Nucleo monitoraggio infrannuale al 31/05/2021 - verbale del 22 giugno 2021 pg 38325.A seguito del trasferimento presso altro ente del Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione, in attesa della formazione di personale interno l'attività è stata affidata esternamente. le attività previste proseguiranno nel corso dell'anno e si realizzeranno nel 2022.

220 LABORATORIO PROVE MATERIALI

1028 ESECUZIONE DI PROVE DI LABORATORIO PER UTENZA INTERNA ED ESTERNA 00020 Area Servizi Territoriali Metropolitani

IN LINEA

Sul totale di 938 richieste pervenute, 917 sono state evase entro 30 giorni dalla data di richiesta

1029 GESTIONE FINANZIARIA DELL'ATTIVITA' DEL LABORATORIO PROVE MATERIALI CON RELATIVE ENTRATE 00020 Area Servizi Territoriali Metropolitani

IN LINEA

Rispetto alla previsione di bilancio in entrata pari ad Euro 170,000,00 le entrate raggiunte al 31.12.2021 sono pari ad Euro 234.955,54.

DUP 2021 -2023 - Consuntivo 2021 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

3 SVILUPPO ECONOMICO

3.1 LA CITTA' METROPOLITANA PER LO SVILUPPO ECONOMICO

117 CONSOLIDAMENTO TRASFORMAZIONE ED ATTRATTIVITÀ DEL SISTEMA ECONOMICO IN UNA DIMENSIONE INTERNAZIONALE

887 SOSTEGNO AL SISTEMA PRODUTTIVO E PROMOZIONE DI INVESTIMENTI DI CARATTERE LOCALE E GLOBALE 00013 Area sviluppo economico

IN LINEA

Pur con tutte le difficoltà legate alla pandemia, le attività sono proseguite nel 2021. E' stato implementata la sezione del sito internet dedicato ai talenti, cioè a quelle competenze rilevanti che sono tanto ricercate dalle aziende del nostro territorio. Inoltre, anche attraverso la collaborazione con Regione e-r (Art-er) si è avuto modo di partecipare al Mipim 2021, una edizione ridotta dell'importante fiera internazionale dedicata al real estate che a causa del Covid non si è tenuta regolarmente. E' stata una occasione di accreditamento verso i grandi investitori potenzialmente interessati al nostro territorio. Diversi gli incontri finalizzati alla promozione e all'affiancamento di investitori alla ricerca di nuove localizzazioni. Si è potuto dedicare attenzione alle dinamiche che ci sono all'interno di alcune filiere produttive, sia per capire gli effetti delle grandi trasformazioni in atto come quelle legate all'innovazione, sia per l'approfondimento di filiere che hanno accusato maggiormente gli effetti dello shock economico della pandemia.

888 INNOVARE E SEMPLIFICARE I PERCORSI DI AVVIO E TRASFORMAZIONE DI IMPRESA 00013 Area sviluppo economico

IN LINEA

Il Servizio Coordinamento Suap e semplificazione per le imprese ha promosso, nel corso del 2021, 9 eventi per la promozione dell'imprenditorialità e la semplificazione dell'attività dei Suap, anche in collaborazione con altri enti e istituzioni. Progetti d'impresa ha poi redatto tre guide per aspiranti imprenditori, mentre è proseguita l'attività, in collaborazione con la Regione Emilia-Romagna, di revisione delle schede per le attività imprenditoriali (tre realizzate e pubblicate sulla pagina dedicata della Regione). È proseguita inoltre l'attività di consulenza a sportello di Progetti d'impresa che ha realizzato 156 colloqui nel 2021, in crescita del 15% rispetto al 2020. È stato rivisto il sito del Coordinamento Suap, dandogli una nuova veste grafica e aggiornando i contenuti. Il Servizio ha inoltre supportato l'istituzione del Tavolo metropolitano per il commercio e le attività turistiche. In questo alveo sono stati promossi 16 incontri di coordinamento e co-progettazione per la promozione della rete del commercio di vicinato e dei pubblici esercizi.

DUP 2021 -2023 - Consuntivo 2021 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

199 GOVERNANCE RETI E INTEGRAZIONE ISTITUZIONALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO

890 ATTIVITA' DI SUPPORTO PER L'ATTUAZIONE DEL PON METRO

00013 Area sviluppo economico

IN LINEA

Nel corso del 2021 sono proseguite in maniera puntuale le attività di assistenza e consulenza agli uffici comunali competenti e alle strutture di gestione nelle fasi di attuazione delle iniziative cofinanziate, di pari passo con lo stato di avanzamento di realizzazione dei progetti, sia a gestione diretta che a Regia. L'unità di rendicontazione e valutazione ha prestato costantemente il proprio supporto per tutta l'annualità, in particolare nel periodo settembre- dicembre nel quale si sono concentrate la maggior parte delle attività di verifica della ammissibilità della spesa in sede di rendicontazione e monitoraggio dei dati finanziari delle operazioni che hanno consentito al Comune di Bologna, anche per il 2021, di raggiungere insieme agli enti partecipanti il programma, il target di spesa programmato pari a circa 6,4 milioni di euro.

891 UNA RETE DI RELAZIONI PER IL TERRITORIO METROPOLITANO

00013 Area sviluppo economico

IN LINEA

La tenuta di relazioni costanti e strutturate con i maggiori rappresentanti socio-economici del territorio, è ciò che qualifica l'agire pubblico e l'impostazione delle politiche di sviluppo e sostegno. Vanno in questa direzione il Patto per il lavoro e lo Sviluppo Sostenibile, le attività sui Patti territoriali per l'occupazione, gli incontri con le aziende del territorio per capirne le dinamiche e le specificità e per costruire dei quadri di condivisione.

892 SOSTEGNO E RILANCIO DEL SISTEMA PRODUTTIVO A SEGUITO DELL' EMERGENZA COVID

00013 Area sviluppo economico

IN LINEA

Gli elementi di straordinarietà che hanno caratterizzato il 2020 e il 2021 hanno portato alla definizione di azioni immediate per dare risposte tempestive e di prospettiva al tessuto socio-economico locale. E' stata mantenuta aggiornata la sezione del sito web di cm dedicata alle disposizioni e incentivi per aziende e lavoratori a seguito delle normative emergenziali Covid. Si è inoltre sottoscritto il Patto per il Lavoro e lo Sviluppo sostenibile che ha generato una serie di attività concrete pensate per la ripresa economica. In questa chiave si è costituito il Tavolo di Salvaguardia e Ripresa economica come azione che ha permesso il monitoraggio costante delle dinamiche occupazionali e di filiera e la proposta di azioni di contrasto alla crisi.

931 CABINA DI REGIA METROPOLITANA INVESTIMENTI ED OPPORTUNITÀ

00013 Area sviluppo economico

NON IN LINEA

Eliminato Indicatore Cod. 2247 ATTIVITÀ SEMINARIALE/INFORMATIVA SUGLI INDIRIZZI DELLA NUOVA PROGRAMMAZIONE EUROPEA 2021-2027 con decisione Nucleo monitoraggio infrannuale al 31/05/2021 - verbale del 22 giugno 2021 pg 38325. Considerata la disposizione dettata dal Decreto Legge 5 marzo 2021, n.25 che differisce le consultazioni elettorali tra il 15 settembre ed il 15 ottobre 2021, si propone la neutralizzazione del presente obiettivo la cui realizzazione presuppone l'insediamento e l'operatività dei nuovi Organi politici incaricati dello svolgimento del prossimo mandato amministrativo dell'Ente.

DUP 2021 -2023 - Consuntivo 2021 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

200 SVILUPPO E BUONA OCCUPAZIONE

893 QUALITA' DEL LAVORO

00013 Area sviluppo economico

IN LINEA

Due intese per la buona occupazione (Nuovo circondario imolese + Comune di Imola), diversi incontri con aziende per la proposizione del percorso che porta alla stipula di intese per la buona occupazione (si segnala in particolare Amzon - Calderara di Reno), partecipazione presso Interporto Bologna Commissione parlamentare d'inchiesta sulla qualità del lavoro per approfondire e proporre azioni sulla qualità del lavoro, lavoro di confronto e stesura della Carta metropolitana per la logistica etica iniziato a novembre 21 e terminato a gennaio 22. Sono proseguite le azioni di incontro e mediazione tra le imprese e i lavoratori tramite il Tavolo di Salvaguardia del Patrimonio produttivo esistente che hanno condotto alla stesura di accordi siglati al Tavolo di Città metropolitana e al tavolo di crisi regionale. Sono proseguite le attività di sportello OCC che malgrado l'ondata pandemica hanno potuto realizzarsi telefonicamente o in videocall.

894 INSIEME PER IL LAVORO

00013 Area sviluppo economico

IN LINEA

Dall' inizio del progetto sono stati realizzati n° 1376 inserimenti, di cui n° 540 nel solo anno 2021, il dato più elevato rispetto agli anni precedenti. Sono state n° 110 le imprese coinvolte formalmente nel board e nel corso del 2021 il numero delle aziende complessivamente coinvolte nel progetto, a decorrere dalla sua attivazione, è arrivato a 250 partecipanti. Il Protocollo Insieme per il lavoro è stato rinnovato per ulteriori cinque anni con atto del sindaco n° 49 del 03/03/21; la Convenzione attuativa del Protocollo di intesa Insieme per il lavoro e la Convenzione tra la Città metropolitana di Bologna, la Fondazione San Petronio e gli Enti di formazione diocesani approvate rispettivamente con atti del sindaco n° 208 e n° 209 del 28/7/21.

214 PROGETTI EUROPEI E INTERNAZIONALI PER PROMUOVERE LA RICERCA E L'INNOVAZIONE DEI SISTEMI ECONOMICI TERRITORIALI E METROPOLITANI

897 PROGETTAZIONE EUROPEA, RICERCA E INNOVAZIONE NEI SISTEMI TERRITORIALI E NELLE IMPRESE

00013 Area sviluppo economico

IN LINEA

Le attività realizzate nell'ambito dei programmi europei, hanno chiaramente risentito della situazione generale creata con la pandemia e la diffusione del covid 19. Per questo motivo l'Unione europea ha adeguato ed adattato i contenuti dei programmi e le attività richieste alla mutata situazione generale. Concretamente questo ha comportato la virtualizzazione di molte delle attività previste nei progetti. Gli scambi tra i diversi territori e città, i meeting di progetto, le attività di coinvolgimento degli stakeholders locali sono state svolte per lo più attraverso webinar e tools di supporto di tipo digitale.

DUP 2021 -2023 - Consuntivo 2021 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

3.2 LA CITTA' METROPOLITANA PER IL TURISMO

151 CITTÀ METROPOLITANA AREA VASTA A FINALITÀ TURISTICA

889 OPERATIVITÀ DELLA DESTINAZIONE TURISTICA

00013 Area sviluppo economico

IN LINEA

La Destinazione turistica, ora Territorio Turistico di Bologna-Modena, ha approvato il Programma di Promo-Commercializzazione Turistica (P.P.C.T.) per l'anno 2022 con delibera del Consiglio metropolitano n. 46 del 25/11/2021 e il Programma Turistico di Promozione Locale (P.T.P.L.) per l'anno 2022 con delibera del Consiglio metropolitano 52 del 23/12/2021. Tali documenti costituiscono il Programma Annuale delle Attività Turistiche. Si rileva che per l'annualità considerata l'approvazione in particolare del P.P.C.T. è seguita a una riforma legislativa che ha comportato un adeguamento dei regolamenti della Città metropolitana per l'esercizio della funzione di destinazione turistica e la costituzione del Territorio Turistico con la Provincia di Modena.

201 TURISMO PER LO SVILUPPO EQUILIBRATO DEL TERRITORIO

895 STRUMENTI PER LO SVILUPPO EQUILIBRATO DEL TERRITORIO

00013 Area sviluppo economico

IN LINEA

Sono stati realizzati i seguenti incontri del tavolo tematico dedicato al cicloturismo: il primo ad oggetto gruppo di lavoro cicloturismo-outdoor pianura bolognese tenutosi in data 1/04/2021 (verbale in atti PG 23209 del 20/04/2021), il secondo ad oggetto coordinamento della comunicazione e promozione della Ciclovía del Sole Mirandola-Bologna svoltosi in data 5/11/2021 (verbale in atti PG 66552 del 5/11/2021).

DUP 2021 -2023 - Consuntivo 2021 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

3.3 UN PATTO PER IL RILANCIO E LO SVILUPPO DELL'APPENNINO

152 FOCUS APPENNINO METROPOLITANO

924 TRANSIZIONE VERSO L'ECONOMIA CIRCOLARE DELL'APPENNINO METROPOLITANO

00013 Area sviluppo economico

IN LINEA

Il progetto si è regolarmente concluso il 30 novembre. Le attività effettuate hanno riguardato:- la redazione delle Linee Guida che sono state elaborate, tenendo conto delle specifiche peculiarità ambientali e territoriali;- la mappatura delle Buone pratiche in materia di economia circolare che già vengono effettuate dalle aziende e dalle Amministrazioni del territorio;- le opportunità di finanziamento per aziende e Amministrazioni del territorio;- la divulgazione delle Linee Guida e delle Buone pratiche nei diversi territori montani della Città metropolitana. E' stata riscontrata una risposta positiva da parte di Amministrazioni, aziende e rappresentanti delle parti sociali che hanno partecipato fornendo importanti contributi. La transizione verso l'economia circolare può diventare un importante fattore di sviluppo per il rilancio dell'Appennino a partire dalle opportunità da mettere in campo per il perseguimento di questo obiettivo del PSM 2.0 anche dopo la fine del Progetto finanziato dal MITE.

960 S.P. 325 VAL DI SETTA: LAVORI DI RICOSTRUZIONE DEL TRATTO STRADALE CROLLATO A SEGUITO DI MOVIMENTO FRANOSO AL KM 13+000 IN LOC. GARDELLETTA - FONDI REGIONE EMILIA ROMAGNA - PROTEZIONE CIVILE - EURO 4.050.000,00

00021 Area servizi territoriali metropolitani
VIABILITA

IN LINEA

Con Verbale di procedura negoziata esperita mediante SATER PG 49509 del 17/08/2021 il RUP ha proposto l'aggiudicazione dei lavori. La particolare complessità dell'intervento ha comportato uno slittamento nei tempi di progettazione con riflesso anche sui tempi relativi alla proposta di aggiudicazione.

1015 BRETELLA DI COLLEGAMENTO TRA SILLA DI GAGGIO MONTANO AREA ARTIGIANALE PRATI CASTEL DI CASIO CON LA S.S. 64 PORRETTANA

00021 Area servizi territoriali metropolitani
VIABILITA

IN LINEA

In data 21/04/2021 è stato trasmesso lo studio di fattibilità al Consigliere di riferimento Monesi. In data 24/11/2021 lo studio è stato presentato tramite conferenza stampa.

DUP 2021 -2023 - Consuntivo 2021 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

3.4 VERSO UNA "METROPOLI" DIGITALE

161 COPERTURA CON BANDA ULTRA LARGA DEL TERRITORIO METROPOLITANO

962 MONITORAGGIO STATO DI AVANZAMENTO PER SINGOLA TRATTA E/O SINGOLO COMUNE

00011 Settore strutture tecnologiche, comunicazione e servizi strumentali

IN LINEA

Obiettivo rispettato, i 2 report prodotti hanno le seguenti date e pg. 36281 del 16/06/21 e pg. 77847 del 15/12/21

963 PON METRO: ATTIVITÀ DI DISPIEGAMENTO DI SERVIZI PER IL TERRITORIO

00011 Settore strutture tecnologiche, comunicazione e servizi strumentali

IN LINEA

Obiettivo rispettato; il Comune di Bologna ha dovuto accelerare l'adozione del nuovo Portale, in quanto il vecchio non rispettava alcune prescrizioni di legge, in particolare quelle che riguardano l'accessibilità. Non si tratta di una Unione, ma in termini di benefici per il cittadino l'obiettivo raggiunto è decisamente più rilevante, in quanto la popolazione del capoluogo è numericamente superiore a quella di qualsiasi Unione. Le schermate web con pg pg 79122/2021 del 29/12/2021 dimostrano la messa in produzione del nuovo Portale a partire dall'1/7/2021.

964 SERVIZI AI COMUNI

00011 Settore strutture tecnologiche, comunicazione e servizi strumentali

IN LINEA

Obiettivo rispettato; il sistema per il lavoro collaborativo (Zimbra) metropolitano a fine 2021 è utilizzato dalle Unioni Terre di Pianura, Terre d'acqua e Reno Galliera. L'Unione Terre di Pianura ha anche iniziato l'uso del sistema Owncloud per la condivisione dei documenti. Serie di schermate, pg 72295 del 29/12/2021

1018 PIANO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE DELL'ENTE (O ANCHE "PIANO TRIENNALE PER LA DIGITALIZZAZIONE")

00011 Settore strutture tecnologiche, comunicazione e servizi strumentali

IN LINEA

Obiettivo rispettato. Il PAD è parte del POLA (Allegato D) approvato con Atto del Sindaco n. 92 del 14/04/2021

DUP 2021 -2023 - Consuntivo 2021 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

4 SVILUPPO SOCIALE

4.1 WELFARE E SALUTE: UNA COMUNITA' SOCIALMENTE RESPONSABILE

104 WELFARE E SALUTE

875 SOSTEGNO ALL'INCLUSIONE SOCIALE DEI CITTADINI STRANIERI E ALLA COESIONE SOCIALE DELLA COMUNITÀ LOCALE 00017 Area sviluppo sociale

IN LINEA

Sono state realizzate tutte le attività ed in particolare: organizzati due incontri di coordinamento metropolitano di programmazione dei corsi di italiano in relazione al progetto Fami in data 15 maggio 2021 e 19 ottobre 2021, nell'anno è stata implementata la banca dati dei corsi di italiano mediante l'approvazione di Determine, in relazione alla rete antidiscriminazione e attuazione della prima fase del progetto "Educativa di casa: trame educative per nuove comunità", approvato da Fondazione con i Bambini sul bando "Povertà educativa 0-6" sono stati realizzati 10 incontri ed in particolare 12 giugno, 23 e 28 settembre 7 ottobre in presenza e 16 settembre 19 e 26 ottobre 9 e 23 novembre 21 dicembre on line. In data 25 maggio 2021 con determina 8/2021 si sono realizzati gli interventi nel campo dell'immigrazione e dell'intercultura in collaborazione con l'Istituzione Gian Franco Minguzzi. tramite la realizzazione di Laboratori per insegnati su Matematica ed intercultura. Obiettivo raggiunto

883 SUPPORTO AL PROCESSO DI COSTITUZIONE DELLA NUOVA GOVERNANCE DEL SISTEMA SOCIALE E SOCIO-SANITARIO 00017 Area sviluppo sociale

IN LINEA

Nel 2021 è stato potenziato il ruolo della Città metropolitana come punto di riferimento delle politiche sociali, attraverso la realizzazione di 10 giornate di incontri di coordinamento tematici e l'avvio in data 15/12/2021 dell'analisi dei piani di zona con gli Uffici di piano. Sono stati organizzati 15 incontri di organizzazione e gestione delle sedute dell'Ufficio di Supporto e 29 incontri della CTSSM, come da convocazioni conservate agli atti. Sono stati organizzati due incontri del tavolo di coordinamento infanzia ed adolescenza (convocazioni agli atti) previsto dal Piano Sociale e Sanitario Regionale. Si è ampliato il supporto alla programmazione distrettuale, attraverso la formazione agli operatori del Servizio Sociale Territoriale con la realizzazione di 4 giornate formative (22-23 e 25 febbraio e 26 dicembre). E' stata implementata la funzione di integrazione tra politiche socio-sanitarie e politiche abitative attraverso la realizzazione di 4 incontri del tavolo territoriale di coordinamento in data 19/02 -23/04-21/05 e 10/12; con determina 1429/2021 è stato prorogato il servizio per ricerche su canone concordato e misure di sostegno all'abitare ed infine sono stati organizzati 4 incontri tecnico operativi per l'avvio dello scioglimento di Ama in data 11/1/21, 15/2/21, 17/2/21 e 25/2/21 con consigliere delegato metropolitano (Presidente AMA), ACER e Segretario Associazione, Comune di Bologna e Comune di Imola. Obiettivo raggiunto.

DUP 2021 -2023 - Consuntivo 2021 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

884 ISTITUZIONE GIAN FRANCO MINGUZZI IN COLLABORAZIONE CON L'AREA SVILUPPO SOCIALE: EMPOWERMENT E LAVORO DI COMUNITA'; RAPPORTI CON IL TERZO SETTORE

00017 Area sviluppo sociale

IN LINEA

L'Istituzione G.F. Minguzzi nel corso del 2021 ha consolidato la collaborazione con l'Area Sviluppo sociale, mirata al perseguimento degli obiettivi fissati insede di CTSS Metropolitana di costruzione di un nuovo sistema di welfare metropolitano, dedicando particolare attenzione alla salute mentale e alle nuove emergenze sociali, ai temi dell'accoglienza e dell'inclusione sociale dei migranti, al contrasto del disagio giovanile, al benessere della popolazione anziana e delle persone con disabilità, alla lotta alla povertà, sviluppando o proseguendo progettazioni innovative e sperimentali, che valorizzino anche il ruolo del Terzo settore. In relazione al Progetto SOSStengo sono state avviate tutte le attività previste. Nel corso dell'anno è proseguita l'opera di valorizzazione dei fondi archivistici conservati presso l'ex Ospedale Roncati e del progetto RISME, di valorizzazione della Biblioteca Minguzzi- Gentili, anche grazie alla Rete delle Biblioteche specialistiche, e della progettazione nel campo del welfare culturale. Per il raggiungimento dell'obiettivo sono state completate tutte le attività previste la cui documentazione è conservata agli atti. Obiettivo raggiunto.

885 SUPPORTO ALLA PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE PER IL CONTRASTO ALLA POVERTA' E ALL'IMPOVERIMENTO

00017 Area sviluppo sociale

IN LINEA

Il PSM 2.0 e l'Atto di Indirizzo e Coordinamento triennale della CTSSM hanno individuato nel contrasto alla povertà e all'impoverimento una priorità assoluta di azione. L'introduzione del Reddito di Cittadinanza ha evidenziato la necessità di realizzare un concreto supporto ai territori nell'ambito della programmazione dei servizi locali a contrasto della povertà. Sono proseguiti gli approfondimenti ed analisi dei dati disponibili sull'utenza in carico a regolamentazione comunale e le risorse economiche disponibili, nell'ottica di arrivare alla definizione di un budget distrettuale per il contrasto alla povertà e di orientare nel modo più efficace possibile l'utilizzo delle risorse comunali, attraverso la realizzazione del report di analisi dei dati pubblicato sul sito della Città metropolitana. Sono stati realizzati in data 09/06 e 12/07 due incontri rivolti agli operatori dei servizi sociali, finalizzate a rendere più omogeneo possibile il percorso di presa in carico dei diversi territori e in data 11/03 e 30/11 due iniziative seminariali. In data 4 marzo 2021 sono stati approvati dall'Ufficio di Supporto due progetti un aiuto per la casa e un piatto per tutti in relazione alla gestione del Fondo di Comunità. Obiettivo raggiunto.

212 STRATEGIA METROPOLITANA PER UN TERRITORIO SOCIALMENTE RESPONSABILE

878 SOSTEGNO DELLA STRATEGIA DI AFFERMAZIONE DELLA CITTA' METROPOLITANA QUALE TERRITORIO SOCIALMENTE RESPONSABILE

00017 Area sviluppo sociale

IN LINEA

Si è data attuazione alla promozione di una strategia territoriale di responsabilità sociale di impresa e di territorio con riferimento all'inserimento socio - lavorativo delle persone svantaggiate, attraverso il coinvolgimento di tutti i soggetti interessati: enti locali aggregati nei 7 distretti metropolitani, enti di formazione, cooperative sociali, associazioni imprenditoriali e OOSS, aziende attraverso l'organizzazione di laboratori e focus tematici sull'inclusione lavorativa delle persone svantaggiate in data 22/3/21, 12/4/21, 6/5/21, 2/12/21, 22/12/21. In data 22 marzo a cura dell'Irs è stato predisposto il progetto in relazione al Fondo di Comunità e in data 29/11/2021 è stato organizzato un incontro della commissione Albo Aziende inclusiva e condivisione nuovo regolamento.

DUP 2021 -2023 - Consuntivo 2021 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

4.2 TUTTI A SCUOLA: PER UN SISTEMA EDUCATIVO EQUO E INCLUSIVO

102 TUTTI A SCUOLA: PER UN SISTEMA EDUCATIVO E FORMATIVO QUALIFICATO, EQUO E INCLUSIVO

874 SOSTENERE IL DIRITTO ALLO STUDIO E IL SUCCESSO FORMATIVO

00017 Area sviluppo sociale

IN LINEA

Sono state realizzate tutte le attività previste dagli indicatori. In particolare: sono state aggiornate le guide online; il 19/05/2021, mediante invio alla conferenza di coordinamento, è stato attuato il Piano annuale per l'orientamento e il successo formativo; il 18/03/2021 è stato siglato un accordo relativo al rete metropolitana apprendimento permanente (PG 16590/2021). Sono stati infine redatti e attuati i programmi annuali per il diritto allo studio (LR n. 26/01 e LR n. 12/03), mediante: il contributo alle scuole del sistema nazionale d'istruzione per la realizzazione dei progetti di qualificazione e di miglioramento dell'infanzia (3-5 anni) e ai Comuni quello per il sostegno delle spese di trasporto scolastico nelle scuole secondarie di secondo grado; assegnazione alle famiglie delle borse di studio. Obiettivo raggiunto.

880 SVILUPPO DELLA CULTURA TECNICO-SCIENTIFICA E DELLA RELAZIONE SCUOLA-FORMAZIONE-TERRITORIO-LAVORO

00017 Area sviluppo sociale

IN LINEA

E' stato consolidato il sistema metropolitano di relazioni scuola-territorio-lavoro e di sviluppo della cultura tecnico-scientifica, attraverso la definizione e l'attuazione del Piano di intervento metropolitano 21/22 per il successo formativo e le competenze per la vita (atto del sindaco n. 126/21) e la realizzazione di iniziative pubbliche di promozione della cultura tecnico-scientifica, fra cui 22 azioni in ottica di genere con la rete ECCO, promosse con 25 newsletter. Sono stati coinvolti 11 istituti scolastici di istruzione secondaria di secondo grado in progetti di rete per la qualificazione di specifici indirizzi di studio. Obiettivo raggiunto

881 PROGRAMMAZIONE METROPOLITANA DELL'OFFERTA D'ISTRUZIONE E DI ORGANIZZAZIONE DELLA RETE SCOLASTICA

00017 Area sviluppo sociale

IN LINEA

E' stato elaborato il piano annuale per la programmazione dell'offerta di istruzione e di organizzazione della rete scolastica, sulla base delle proposte avanzate dagli Enti locali e dalle Autonomie scolastiche approvato con atto del Sindaco 306 del 23/11/2021. Obiettivo raggiunto

882 L'AZIONE DELLA CITTÀ METROPOLITANA COME ORGANISMO INTERMEDIO DI CONTROLLO PER IL POR FONDO SOCIALE EUROPEO E PER LE ATTIVITÀ DI FORMAZIONE PROFESSIONALE E POLITICHE DEL LAVORO REGIONALI

00017 Area sviluppo sociale

NON IN LINEA

La Città metropolitana quale Organismo Intermedio per l'attuazione del Programma Operativo Regionale FSE 2014-2020 e delle politiche della formazione e del lavoro anche nel corso del 2021 ha garantito le funzioni di controllo previste dall'art. 125 (c 4 lett. a e cc 5 e 6) del Regolamento (UE) n. 1303/2013. Nello specifico ha: 1) garantito un adeguato sistema di gestione e controllo delle attività per la formazione e il lavoro approvate dalla Regione Emilia-Romagna (settennio 2014/2020), realizzando il 100% del monitoraggio e la gestione on desk delle attività da gestire con un tempo medio di 12,06 giorni, anche tramite il Sistema Informativo della Formazione (SIFER); 2) realizzato il 100% del controllo delle domande di rimborso in itinere e finali. I dati sono reperibili sul Sistema Sifer e agenda Light. In relazione alle verifiche in loco Regione, ad inizio 2021, ha avocato a sé la realizzazione delle verifiche in loco sulle attività assegnate agli OI, secondo procedure modificate a causa dell'emergenza Covid 19.

DUP 2021 -2023 - Consuntivo 2021 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

202 REALIZZAZIONE DI NUOVE SCUOLE E MANUTENZIONE PATRIMONIO SCOLASTICO ESISTENTE

969 ISTITUTO "MANFREDI TANARI" SEDE VIALE FELSINA, 40 BOLOGNA - MUTUO BEI - EURO 180.000,00 00025 Area servizi territoriali metropolitani EDILIZIA

IN LINEA

I lavori sono ultimati in data 25.05.2021 come da Verbale di Ultimazione Lavori.

970 ITC SALVEMINI - CASALECCHIO DI RENO - LAVORI DI AMPLIAMENTO 1° STRALCIO CON REALIZZAZIONE CORPO FABBRICA DESTINATO ALLE AULE E COLLEGAMENTO ALL'EDIFICIO ESISTENTE - FONDI F.S.C. REGIONALI - EURO 2.854.000,00 00025 Area servizi territoriali metropolitani EDILIZIA

NON IN LINEA

I lavori sono stati consegnati in data 11/02/2021 come da Verbale consegna lavori. Per problemi legati al mancato reperimento dei materiali causa COVID, la percentuale di esecuzione lavori al 31/12/2021 è pari al 13,81% come risulta dalla contabilità dei lavori.

972 ITC SALVEMINI - CASALECCHIO DI RENO - AMPLIAMENTO PALESTRA - FINANZIATO ALIENAZIONI - EURO 1.450.000,00 00025 Area servizi territoriali metropolitani EDILIZIA

NON IN LINEA

La pubblicazione del bando è avvenuta in data 16/03/2021, ma a causa di difficoltà dovute ad interferenze con il vicino cantiere relativo all'ampliamento dell'Istituto Salvemini, si è dovuto attendere il termine di alcune lavorazioni per poter procedere con l'inizio dei lavori della palestra. (vedi indicatore n. 970).

973 ISTITUTO BELLUZZI FIORAVANTI - VIA CASSINI, 3 BOLOGNA - AVANZO C.M. - EURO 1.785.000,00 00025 Area servizi territoriali metropolitani EDILIZIA

IN LINEA

I lavori, consegnati in data 25/08/2021, sono stati eseguiti per il 36% come risulta dalla contabilità dei lavori.

974 ISTITUTO MANFREDI TANARI VIALE FELSINA , 40 BOLOGNA - AVANZO C.M. - EURO 600.000,00 00025 Area servizi territoriali metropolitani EDILIZIA

NON IN LINEA

Le procedure di gara per l'esecuzione dei lavori sono slittate al 2022 a causa di diverse priorità individuate in relazione ad altri appalti da attivare con maggiore celerità visto il rischio di perdita del finanziamento.

975 LICEO COPERNICO VIA GARAVAGLIA , 11 BOLOGNA - ISTITUTO ALDROVANDI RUBBIANI - VIA MARCONI E VIA MURATORI BOLOGNA - AVANZO C.M. - EURO 850.000,00 00025 Area servizi territoriali metropolitani EDILIZIA

NON IN LINEA

Successivamente all'aggiudicazione avvenuta nell'aprile 2021, si è reso necessario affidare all'esterno il servizi di ingegneria ed architettura relativo al Coordinamento per la Sicurezza con conseguenti slittamenti nella consegna dei lavori.

DUP 2021 -2023 - Consuntivo 2021 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

976 IPSAS ALDROVANDI RUBBIANI VIA DON MINZONI - MUTUO BEI (2018) - EURO 6.830.000,00

00025 Area servizi territoriali metropolitani EDILIZIA

IN LINEA

Con Verbale di procedura aperta esperita tramite SATER PG 71558 del 29/11/2021 il seggio di gara propone l'aggiudicazione dei lavori. Si chiede di considerare comunque raggiunto l'obiettivo al 100% in quanto lo scostamento è molto esiguo rispetto alla complessità dell'intervento.

981 I.T.I.S. MAJORANA - VIA CASELLE, 26 SAN LAZZARO DI SAVENA - PIANO 2019 (MINISTERO ISTRUZIONE) E AVANZO C.M. - EURO 2.500.000,00

00025 Area servizi territoriali metropolitani EDILIZIA

NON IN LINEA

In prima ipotesi si prevedeva l'affidamento dei lavori compreso la progettazione esecutiva dell'opera strutturale. Successivamente, per ragioni di opportunità, si è convenuto di affidare un incarico specifico a professionista esterno esperto in materia di strutture in legno. Ciò ha comportato lo slittamento della progettazione esecutiva.

982 INTERVENTI ADEGUAMENTI ANTINCENDIO VARI ISTITUTI - MINISTERO ISTRUZIONE - EURO 555.000,00

00025 Area servizi territoriali metropolitani EDILIZIA

NON IN LINEA

L'indicatore raggruppa n. 8 progetti. Per n. 7 progetti la proposta di aggiudicazione è stata avanzata nei tempi previsti dall'indicatore (PG 39746/21, 46869/21, 46868/21, 39769/21, 39778/21, 46857/21, 3978721). Solamente per un progetto si è reso necessario attivare la pratica autorizzatoria presso i Vigili del Fuoco con connesse tempistiche.

985 PROGETTO PILOTA PER LA REALIZZAZIONE DI UN SISTEMA UNIFICATO DI TLC PER GLI ISTITUTI SCOLASTICI DELLA CITTA' METROPOLITANA

00011 Settore strutture tecnologiche, comunicazione e servizi strumentali

IN LINEA

Obiettivo raggiunto. Il report con pg 79255/2021 riporta il dettaglio delle scuole raggiunte dal nuovo servizio che sono: CPIA scuola per adulti: collegati 17 punti telefonici Sede Associata IPSAR Casalecchio: collegati 8 punti telefonici Sede Pacinotti Via Capramozza: collegati 5 punti telefonici Istituto Minghetti Sede: configurati 20 punti, in realizzazione

1014 PROGRAMMAZIONE PIANO OPERE PUBBLICHE 2021/2023 A FRONTE DELLA CONCESSIONE DEL FINANZIAMENTO PREVISTO NEL D.P.C.M. 7/7/2020 - 11.815.048,00

00025 Area servizi territoriali metropolitani EDILIZIA

IN LINEA

Proposta del Documento di Programmazione PG 24242 del 23/4/2021.

DUP 2021 -2023 - Consuntivo 2021 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

208 PATTO PER BOLOGNA METROPOLITANA: EDILIZIA SCOLASTICA

977 NUOVO POLO DINAMICO - VIA ERMETE ZACCONI - BOLOGNA - EURO 8.500.000,00 FONDI F.S.C.

00025 Area servizi territoriali metropolitani EDILIZIA

NON IN LINEA

Si è verificato uno scostamento nel programma di esecuzione lavori causa richiesta della Ditta appaltatrice attualmente al vaglio del Collegio Consultivo Tecnico per la risoluzione del contenzioso venutosi a creare e che ha comportato il blocco del cantiere. Si propone la neutralizzazione dell'indicatore.

978 LICEO "LAURA BASSI" BOLOGNA MIGLIORAMENTO SISMICO - EURO 3.066.495,00 - FONDI F.S.C.

00025 Area servizi territoriali metropolitani EDILIZIA

NON IN LINEA

Successivamente all'aggiudicazione avvenuta nel giugno 2021, si è reso necessario affidare all'esterno il servizi di ingegneria ed architettura relativo alla Direzione Lavori con conseguenti slittamento nella consegna dei lavori avvenuto in data 06/12/2021.

979 IIS "ALBERGHETTI" SUCCURSALE VIALE DANTE - MIGLIORAMENTO SISMICO - EURO 939.732,00 - FONDI F.S.C.

00025 Area servizi territoriali metropolitani EDILIZIA

IN LINEA

Successivamente all'aggiudicazione avvenuta nel settembre 2021, si è in attesa dell'invio da parte della ditta appaltatrice dei documenti relativi al PSC, necessari per la consegna lavori.

1006 IIS SCAPPI SUCCURSALE, VIA CIMABUE, 2 CASALECCHIO DI RENO (BO): MIGLIORAMENTO SISMICO - EURO 395.677,00

00025 Area servizi territoriali metropolitani EDILIZIA

NON IN LINEA

Successivamente all'aggiudicazione avvenuta nel settembre 2021, si è in attesa dell'invio da parte della ditta appaltatrice dei documenti relativi al PSC, necessari per la consegna lavori.

1007 IIS MONTESSORI-DA VINCI, VIA DELLA REPUBBLICA, 3 PORRETTA TERME (BO): MIGLIORAMENTO SISMICO - EURO 642.975,00

00025 Area servizi territoriali metropolitani EDILIZIA

NON IN LINEA

Le procedure di gara per l'esecuzione dei lavori sono state avviate in data 02/04/2021 a causa di diverse priorità individuate in relazione ad altri appalti da attivare con maggiore celerità visto il rischio di perdita del finanziamento. La consegna in via d'urgenza è stata fatta in data 16/11/2021 con una percentuale di esecuzione lavori al 31/12/21 pari al 15%.

1009 COMPLESSO LICEO GALVANI VIA CASTIGLIONE, 38 BOLOGNA:INTERVENTI LOCALI PREVIA VALUTAZIONE DELLA SICUREZZA - EURO 777.353,00

00025 Area servizi territoriali metropolitani EDILIZIA

NON IN LINEA

Successivamente all'aggiudicazione avvenuta nel giugno 2021, si è reso necessario affidare all'esterno il servizi di ingegneria ed architettura relativo al Coordinamento Sicurezza con conseguenti slittamento nella consegna dei lavori avvenuto in data 06/12/2021.

DUP 2021 -2023 - Consuntivo 2021 obiettivi specifici

[Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici](#)

[CdR Responsabile](#)

**1010 LICEO ARTISTICO ISART, VIA MARCHETTI, 22 BOLOGNA: MIGLIORAMENTO SISMICO - EURO
791.354,00**

00025 Area servizi territoriali metropolitani EDILIZIA

NON IN LINEA

Le procedure di affidamento hanno subito un rallentamento a causa dei rilevanti carichi di lavoro e della variazione della figura del RUP a seguito di trasferimento presso altro ente.

**1011 IIS ALDROVANDI-RUBBIANI VIA MARCONI, 40 BOLOGNA: MIGLIORAMENTO SISMICO - EURO
3.462.172,00**

00025 Area servizi territoriali metropolitani EDILIZIA

NON IN LINEA

Le procedure di verifica del progetto particolarmente complesso, hanno comportato slittamenti nei tempi di approvazione.

1012 CONVITTO SCARABELLI VIA ASCARI, 15 IMOLA (BO): MIGLIORAMENTO SISMICO - 5.670.000,00

00025 Area servizi territoriali metropolitani EDILIZIA

NON IN LINEA

I lavori sono stati consegnati in data 10/06/2021. Per problemi legati al mancato reperimento dei materiali causa COVID, la percentuale di esecuzione lavori al 31/12/2021 è pari al 18%.

**1013 COSTRUZIONE NUOVA PALAZZINA RAMBALDI - VALERIANI IN VIALE D'AGOSTINO, 2 IMOLA (BO) -
5.430.000,00**

00025 Area servizi territoriali metropolitani EDILIZIA

NON IN LINEA

Il progetto esecutivo è stato trasmesso in data 15/02/2021 PG 9209 per l'autorizzazione alla Soprintendenza. In data 31/08/2021 con PG 51335 la Soprintendenza ha chiesto modifiche sostanziali al progetto per cui è necessario una nuova progettazione.

DUP 2021 -2023 - Consuntivo 2021 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

4.3 SOSTEGNO AL SISTEMA CULTURALE BOLOGNESE

106 SOSTEGNO AL SISTEMA CULTURALE METROPOLITANO BOLOGNESE

876 SOSTEGNO AL TAVOLO METROPOLITANO DELLA CULTURA E ALL'INTEGRAZIONE TERRITORIALE DELLE FILIERE CULTURALI 00017 Area sviluppo sociale

IN LINEA

In base all'Intesa generale quadro Regione-Città metropolitana, che stabilisce che Regione e Città metropolitana convengono sull'opportunità di riconoscere il Tavolo metropolitano in materia di cultura quale luogo di confronto sulle linee di programmazione regionali a partire dal riconoscimento e dalla valorizzazione dei distretti culturali, e al conseguente Accordo attuativo in materia di Cultura siglato nel 2018, è proseguito il lavoro di coordinamento dell'azione culturale sul territorio sviluppando progettazioni comuni a livello metropolitano attraverso la realizzazione di 6 incontri del tavolo metropolitano, verbali conservati agli atti e avviato con la Regione in data 01/07/2021 un confronto sugli indirizzi in materia di cultura. Obiettivo raggiunto

886 PROMOZIONE E VALORIZZAZIONE DELL'ISTITUZIONE VILLA SMERALDI DELLA CITTÀ METROPOLITANA 00017 Area sviluppo sociale

IN LINEA

L'istituzione Villa Smeraldi che gestisce annualmente il museo e la manutenzione del parco, anche per il 2021 ha proseguito le attività didattiche scolastiche e domenicali sulle tematiche del Museo attraverso la realizzazione di 145 laboratori (PG 2172/2021 e 47098/2021). Sono state realizzate 6 azioni per la valorizzazione delle collezioni le cui informazioni sono reperibili nell'archivio del sito: https://www.museociviltacontadina.bo.it/Home_Page/Archivio_news?parAnno2389=2021, in particolare inventariazione collezioni del Museo, intervento conservativo fondo cattedre ambulanti, nuovi percorsi per non vedenti, Festa di San Martino, inaugurazione nuova sezione miele e zucchero, comunicazione della cultura contadina attraverso la collaborazione con i Comuni del territorio e con Associazioni di cittadini e sono stati realizzati 10 eventi e progetti per la valorizzazione del Museo info nell'archivio del sito https://www.museociviltacontadina.bo.it/Home_Page/Archivio_news?parAnno2389=2021 percorsi lungo il Navile, andar per maceri, convegno cattedre ambulanti, progetto antichi saperi di domani, mostra Risonanze con Accademia di Belle Arti, 3 open day del gusto, progetto donne e agricoltura, sottotitolazione di video del Museo per non vedenti. Obiettivo raggiunto

DUP 2021 -2023 - Consuntivo 2021 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

4.4 PARI OPPORTUNITA' E DIRITTI, CONTRO OGNI DISCRIMINAZIONE

107 CONTRASTO ALLE DISCRIMINAZIONI E ALLA VIOLENZA DI GENERE

877 POLITICHE DI EDUCAZIONE AL RISPETTO DELLE DIFFERENZE E DI CONTRASTO A STEREOTIPI, DISCRIMINAZIONI E VIOLENZA

00017 Area sviluppo sociale

IN LINEA

E' stato consolidato e rafforzato il sistema della rete dei servizi offerti sul territorio metropolitano, volti a contrastare la violenza di genere, e implementazione di progetti di sensibilizzazione attraverso il monitoraggio delle azioni previste all'interno dell'Accordo di ambito metropolitano per la realizzazione di attività di interventi di accoglienza, ascolto ed ospitalità per donne che hanno subito violenza attraverso la realizzazione di due incontri. Nel 2021 si è realizzato il kit didattico e video didattico e relativa disseminazione per una pedagogia contro le discriminazioni. Nell'ambito del Pap sono stati realizzati due incontri e il video didattico contro le discriminazione. Obiettivo raggiunto.

216 PARI OPPORTUNITA'

879 POLITICHE PER LA PROMOZIONE E LO SVILUPPO DI UN TERRITORIO SOCIALMENTE RESPONSABILE, CHE FAVORISCA L'EQUILIBRIO DI OPPORTUNITA', PER DONNE E UOMINI IN AZIENDA

00017 Area sviluppo sociale

IN LINEA

Le azioni avviate in data 23/03/2022 attraverso l'evento "Europa: sostantivo femminile" in coprogettazione con Capo D così come l'organizzazione di due laboratori in data 29/1 e 12/2 con aziende Capo D per il progetto buone pratiche Bando Rer è servito per favorire l'accesso e la qualificazione al mondo del lavoro da parte delle donne ed incrementare progetti di welfare aziendale e di comunità, che migliorino l'organizzazione del lavoro e incidano sulla qualità di vita delle persone e sulla competitività delle imprese. Le azioni hanno promosso occasioni di confronto e di apprendimento continuo sviluppando servizi che favoriscano il benessere organizzativo e l'offerta di welfare aziendale per favorire il networking, incentivare lo scambio e creare sinergie tra le aziende grazie alla condivisione di valori e all'adozione di buone pratiche. Si sono sviluppate azioni di Responsabilità Sociale in ottica di genere, in una logica di progressivo coinvolgimento anche delle piccole e medie imprese per creare un sistema il più possibile omogeneo per la formazione e l'accrescimento culturale delle lavoratrici e dei lavoratori e per la divulgazione delle opportunità di crescita nella carriera delle donne, soggetti tradizionalmente penalizzati e scarsamente presenti in determinati settori industriali, favorendo la collaborazione tra istituzioni pubbliche e private del territorio. Nell'ambito del PAP sono stati realizzati due laboratori e l'evento sopra richiamato. Obiettivo raggiunto.

DUP 2021 -2023 - Consuntivo 2021 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

5 SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA E INNOVAZIONE ISTITUZIONALE

5.1 SERVIZI PER LE UNIONI, I COMUNI E ALTRI ENTI

175 SVILUPPO DELLE COLLABORAZIONI ISTITUZIONALI NELL'AREA METROPOLITANA BOLOGNESE E CON ALTRE ISTITUZIONI

899 ACCORDI ATTUATIVI DELLA CONVENZIONE QUADRO PER LE COLLABORAZIONI ISTITUZIONALI

00004 Settore affari istituzionali e innovazione amministrativa

IN LINEA

Sono stati approvati sette nuovi accordi attuativi e sono stati monitorati gli accordi attuati in essere - relazione PG 73956/2021.

992 REPORT STATISTICI PER I COMUNI E LE UNIONI A SUPPORTO DEL DUP

00022 Direzione Generale

IN LINEA

Obiettivi raggiunti. Per tutti i Comuni del territorio e per le Unioni di comuni sono stati sintetizzati, su schede personalizzate, dati riferiti a tematiche demografiche, economiche e censuarie, utili nella redazione del DUP dei diversi Enti, pubblicate il 18/06/2021 (news sito inumeridibolognametropolitana.it).

206 SOGGETTO AGGREGATORE E IMPLEMENTAZIONE DELLA FUNZIONE DI CENTRALE DI COMMITTENZA

872 INDIZIONE PROCEDURE D'APPALTO COME SOGGETTO AGGREGATORE E GESTIONE DELLE CONVENZIONI ATTIVE

00024 Segreteria Generale

IN LINEA

Sono state bandite in data 29.10.2021 la procedura aperta per l'affidamento del servizio di manutenzione della segnaletica verticale ed orizzontale su strade di proprietà o in uso a qualsiasi titolo alle pubbliche amministrazioni aventi sede nel territorio regionale, suddivisa in 3 lotti territoriali, in corso di aggiudicazione, e in data 29.12.2021 la procedura aperta per l'affidamento del Servizio energia e di gestione e manutenzione degli impianti termici su edifici in uso alle PA della regione Emilia Romagna, suddivisa in due lotti funzionali https://www.cittametropolitana.bo.it/urp/Bandi_di_gara_in_pubblicazione/Procedura_gestione_e_manutenzione_degli_impianti_termici, come da programmazione pubblicata sul portale Consip Acquisiti in rete Soggetti aggregatori. Al 31/12/2021 risultano attive n.12 convenzioni per 6 categorie merceologiche, per un massimale complessivo potenziale parametrato all'anno stesso e/o massimale residuo utilizzabile pari a euro 23.974.715,90. Nell'anno 2021 risultano emessi ordinativi di fornitura da parte dei diversi enti aderenti per complessivi euro 13.983,727,69 netti, pari al 58,33 % del massimale complessivo potenziale/residuo.

DUP 2021 -2023 - Consuntivo 2021 obiettivi specifici

[Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici](#)

[CdR Responsabile](#)

215 CONSULENZA, TUTELA E DIFESA IN FORMA ASSOCIATA TRA ENTI DEL TERRITORIO METROPOLITANO

873 CONSULENZA, TUTELA E DIFESA DEGLI ENTI DEL TERRITORIO METROPOLITANO

00024 Segreteria Generale

IN LINEA

Obiettivo raggiunto in linea con la programmazione. Si precisa che, oltre la gestione e la difesa del contenzioso in essere rispetto ai patrocini assunti negli anni precedenti, sono stati complessivamente assunti n. 16 nuovi patrocini, di cui n. 7 per il Comune di Valsamoggia, n. 2 per l'Unione Valli Reno, Lavino e Samoggia, n. 2 per il Comune di Monte San Pietro, n. 3 per il Comune di Sasso Marconi e n. 1 per il Comune di Sala Bolognese. Sono stati inoltre redatti n. 18 atti, di cui n. 11 per Valsamoggia, n. 2 per l'Unione Valli Reno, Lavino e Samoggia, n. 2 per il Comune di Monte San Pietro, n.2 per il Comune di Sasso Marconi e n. 1 per il Comune di Sala Bolognese. Infine, sono stati resi complessivamente n. 121 pareri di cui n. 41 per il Comune di Valsamoggia, n. 20 per l'Unione Valli Reno Lavino Samoggia, n. 20 per l'Unione Reno Galliera; n. 9 per il Comune di Monte San Pietro, n. 14 per il Comune Sala Bolognese e n. 8 per il Comune di Sasso Marconi.

DUP 2021 -2023 - Consuntivo 2021 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

5.2 I CONTROLLI E LA QUALITA'

45 IL SISTEMA DI PROGRAMMAZIONE E MISURAZIONE DELLA PERFORMANCE

844 SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE

00022 Direzione Generale

IN LINEA

Sull'aggiornamento annuale del Sistema di misurazione e valutazione della performance per l'anno 2022 il Nucleo di Valutazione ha espresso parere positivo, sulle modifiche apportate, in data 7/12/2021, il documento è stato approvato con Atto del Sindaco metropolitano n. 345 del 21/12/2021. Gli aggiornamenti per il 2022, si riferiscono, in particolare, alla previsione come strumento di programmazione, del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) previsto all'articolo 6 del Decreto legge 80/2021 per il "rafforzamento della capacità amministrativa delle Pubbliche Amministrazioni" convertito nella L. 113 del 6 agosto 2021 recante: "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia".

845 VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE

00022 Direzione Generale

IN LINEA

Il 22/01/2021 il Direttore generale ha avviato con propria Circolare le procedure per la programmazione delle attività relative all'anno 2021 e, successivamente, il 18/02/2021 le procedure per la valutazione delle performance individuali relative all'anno 2020. I dirigenti hanno effettuato entro il 28/02 le riunioni organizzative in cui hanno illustrato ai collaboratori le attività e gli obiettivi per l'anno 2021 e discusso dello stato di realizzazione degli obiettivi per l'anno 2020. Successivamente hanno effettuato le valutazioni delle performance dei dipendenti e delle p.o. per l'anno 2020, concludendole il 2/04/2021. In totale sono state effettuate n. 441 valutazioni che hanno riguardato: n. 427 dipendenti della Città metropolitana - di cui n. 391 unità delle categorie B, C e D e n. 36 incaricati di p.o. - e n. 14 dipendenti della Regione Emilia Romagna distaccati presso la Città metropolitana per lo svolgimento di funzioni delegate. Successivamente il Direttore generale ha effettuato in videoconferenza dal 6/04 al 15/04 la valutazione dei 9 dirigenti. Nella riunione del 26/04 il Nucleo di valutazione ha esaminato il processo di valutazione, l'esito delle valutazioni del personale effettuate dai dirigenti, le valutazioni dei dirigenti effettuate dal Direttore generale e ha validato i punteggi attribuiti ai dirigenti. Con determina del Direttore generale del 3/05/2021 (IP 589) è stata attestata la conclusione del processo di valutazione della performance anno 2020.

846 DUP, PIANO DELLA PERFORMANCE E RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

00022 Direzione Generale

IN LINEA

La Direzione Generale: in relazione alla consuntivazione 2020: ha predisposto la Relazione sulla performance anno 2020, la Relazione è stata esaminata dal Nucleo di valutazione in data 02/03/2021 ed approvata con Atto del Sindaco metropolitano n. 52 del 10/03/2021. In data 26/04/2021 (Pg. 24640) è stata inoltre predisposta, come previsto dal Sistema di misurazione e valutazione della performance, la Relazione sul funzionamento complessivo che verifica lo "stato di salute" complessivo dell'Ente. Con data di riferimento 31 maggio si è svolto il monitoraggio infrannuale, approvato con atto del Sindaco metropolitano n. 166 del 30 giugno 2021, nel quale è confluito il previsto monitoraggio al 30/4, su richiesta del Direttore Generale, in un periodo denso di adempimenti per le strutture, riducendo i monitoraggi previsti da 3 a 2. In relazione alla programmazione 2022, ha predisposto come previsto entro il 31/12/2021, il Documento unico di programmazione (DUP) e il Piano della performance anno 2022, poichè il nuovo Consiglio metropolitano si è insediato solo successivamente al 28/11/2021, per effetto delle elezioni nel Comune capoluogo, i documenti di programmazione saranno quindi approvati il 26/01/2022 (comunque entro i termini della proroga del termine di approvazione del bilancio di previsione al 31/03/2022).

DUP 2021 -2023 - Consuntivo 2021 obiettivi specifici

[Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici](#)

[CdR Responsabile](#)

847 MONITORAGGIO DEI PROCEDIMENTI

00022 Direzione Generale

IN LINEA

Il Monitoraggio dei procedimenti è stato aggiornato nel mese di aprile ed è stato pubblicato sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente. Il monitoraggio rileva: i dati relativi alle pratiche avviate e concluse, il tempo medio di conclusione, il numero delle pratiche concluse con ritardo e la relativa motivazione.

864 RELAZIONE DI INIZIO E FINE MANDATO

00022 Direzione Generale

IN LINEA

La relazione di fine mandato pg. 24097 del 23/04/2021 è stata regolarmente inviata alla Corte dei Conti in pari data. La relazione di inizio mandato è stata predisposta nei tempi previsti e sarà inviata alla Corte dei Conti nel mese di gennaio.

932 PIANO ORGANIZZATIVO DEL LAVORO AGILE (POLA)

00022 Direzione Generale

IN LINEA

Con atto del Sindaco metropolitano 92/2021 è stato approvato il Piano organizzativo del lavoro agile della Città metropolitana, con il POLA si introduce, in maniera strutturata e permanente, il lavoro agile all'interno dell'assetto organizzativo. Il Piano definisce un nuovo modo di lavorare applicabile a tutta l'organizzazione e ai suoi dipendenti, sia in presenza sia in lavoro agile con il contributo attivo dei Dirigenti, delle Posizioni organizzative e del personale per costruire una visione comune all'interno dell'organizzazione e diffondere modalità di lavoro e stili manageriali orientati ad una maggiore autonomia e responsabilità delle persone e sviluppo di una cultura orientata ai risultati. MAPPATURA DELLE ATTIVITA': è stato mantenuto il costante aggiornamento della mappatura delle attività realizzata a sostegno del Piano organizzativo del lavoro agile (POLA).

DUP 2021 -2023 - Consuntivo 2021 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

121 SERVIZIO STUDI E STATISTICA PER LA PROGRAMMAZIONE STRATEGICA

988 STUDI E RILEVAZIONI

00022 Direzione Generale

IN LINEA

-29/10/2021: inviato a SRM report con analisi in serie storica su ripartizione modale. Dopo valutazione di fattibilità, deciso di fare indagini TPL 2022-13/07/21: pubblicato su Metronet report di indagine su Stili Lavorativi Sostenibili ai dipendenti Cm (benessere organizzativo)-11/10/21: pubblicato report con analisi dati elettorali nei Comuni CM su elezioni amministrative comunali 2021-18/03/21: inviato al Servizio Trasporti report dell'indagine su Spostamenti casa-lavoro rivolto ai dipendenti Cm-30/03/21: pubblicato su portale dei CUG relazione annuale CUG con analisi per genere dei dati dipendenti Cm (parità di genere)-4/02/21: incontro con presidi scolastici e presentazione dati su Preiscrizioni e Iscritti a scuole secondarie di secondo grado -20/12/21: ultimo aggiornamento di studi presenti in Cm a confronto-24/09/21: ultimo aggiornamento di studi dinamici socio-demografici dell'Atlante-Pubblicati video di infografiche: Imprese (29/04/21) e Iscritti all'università (27/09/21)-21/04/21: per effetti lockdown su sistema economico, presentazione a Commissione congiunta di Consiglio metrop. del Rapporto "La componente femminile del sistema produttivo", pubblicato 29/07/21-3 Rapporti demografici e socio-economici con analisi di contesto per: Piano anticorruzione e trasparenza (8/2/21); Documento di fine mandato(29/3/21); DUP(6/10/21)-28/10/21: creazione template per accedere e scaricare dati ISTAT col protocollo SDMXNon realizzato report smartworking metropolitano.

989 COLLABORAZIONE STATISTICA CON IL COMUNE DI BOLOGNA

00022 Direzione Generale

IN LINEA

Sono stati raggiunti tutti gli obiettivi. - il 23/11/21: ultimo aggiornamento e revisione dei progetti presenti nell'Atlante; nuove pubblicazioni: studio sulle imprese (30/04/21).- Il 20/12/21 pubblicata sul sito l'analisi della Fragilità nei comuni metropolitani.- Il 11/06/21 con determina IP/ANNO 2149/2021 approvato l'aggiornamento dell'elenco dei soggetti disponibili alle funzioni di rilevatore censuario. - Il 02/07/21 pubblicato il report sui redditi 2019.- Il 19/04/21 inviato all'U.O. Controllo di Gestione il report con l'analisi dell'indagine 2020 sull'impatto del Covid-19 sulla società, per l'inserimento nella relazione di fine mandato (pg. 24097 del 23/04/2021); autunno 2021: è stata realizzata l'indagine sulla Qualità della vita 2021.

990 FUNZIONI STATISTICHE ISTITUZIONALI E COLLABORAZIONI SISTAN

00022 Direzione Generale

IN LINEA

Sono stati raggiunti gli obiettivi:- Il censimento permanente delle Istituzioni, così come comunicato da Istat, è stato svolto dal 18 marzo al 30 luglio 2021. Nonostante la proroga al 15 settembre 2021, tutte le attività censuarie sono state concluse il 29/7/2021, con ricezione ricevuta da Istat.- Il 1/07/21 pubblicato sul sito il report annuale sugli incidenti stradali; nel 2021 presentati altri due aggiornamenti periodici.- Pubblicazione sul sito del Progetto BES del rapporto "Il benessere equo e sostenibile della Città metropolitana di Bologna - edizione 2021" (mail presidenza Cuspi 20/12/2021)- Costruzione della base dati anagrafica con ricezione dei dati dai comuni a partire dai primi giorni del 2021 con conclusione 25/3/21 e trasferimento dati alla regione e successiva nostra ricezione il 6/5/21. Aggiornate successivamente le analisi sulle famiglie utilizzate nei progetti presenti nell'Atlante (18/6/21) e per gli indicatori di fragilità pubblicati il 20/12/21.

DUP 2021 -2023 - Consuntivo 2021 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

178 CONTROLLI INTERNI

870 REFERTO ANNUALE ALLA CORTE DEI CONTI SUL FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA INTEGRATO DEI CONTROLLI INTERNI E REVISIONE DEL RELATIVO REGOLAMENTO 00024 Segreteria Generale

IN LINEA

Il Referto PG n. 77833 del 22/12/2021, sottoscritto e trasmesso alla Corte dei Conti tramite caricamento sulla piattaforma Con.Te in data 23/12/2021, è stato predisposto sulla base del modello approvato dalla Corte dei Conti con deliberazione n. 13/2021, raccogliendo e assemblando i dati di concerto con l'U.O. Controllo interno. La bozza del nuovo regolamento sul sistema dei controlli interni è stata predisposta attraverso la collaborazione dei diversi uffici coinvolti rispetto alla singola tipologia di controllo previsto e, previ i necessari passaggi istituzionali, sarà sottoposta all'approvazione del nuovo Consiglio metropolitano.

871 CONTROLLI SUCCESSIVI DI REGOLARITÀ 00024 Segreteria Generale

IN LINEA

Il controllo è stato effettuato con cadenza quadrimestrale sugli atti definitivi adottati dall'1/9/2020 al 31/12/2020 sulla base della direttiva del Segretario Generale IP n. 638/2020 nonché sugli atti del periodo 01/01/2021 - 30/04/2021 e 01/05/2021 - 31/08/2021 sulla base della direttiva del Segretario Generale IP n. 1297/2021. Gli esiti del controllo sono riportati rispettivamente nelle relazioni PG nn. 38186 del 23/06/2021, 69492 del 18/11/2021 e 71587 del 29/11/2021 trasmesse a: Sindaco, Dirigenti, Posizioni Organizzative, Responsabili di procedimento, Nucleo di Valutazione e Presidente del Collegio dei Revisori. I controlli successivi di regolarità amministrativa e contabile sugli interventi a titolarità finanziati con FSC 2014-2020 sono stati avviati nel terzo quadrimestre 2021 e sono stati conclusi come da rapporto di verifica PG n.58147 del 01/10/2021 integrato con nota PG 59847/2021.

DUP 2021 -2023 - Consuntivo 2021 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

180 MIGLIORARE L'EFFICIENZA DELL'ENTE

849 AGGIORNAMENTO DEL PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE 2019/2021

00022 Direzione Generale

IN LINEA

Con atto del Sindaco metropolitano I.P. 1349/2021 a firma del Dirigente del SETTORE PROGRAMMAZIONE E GESTIONE RISORSE, è stato approvato il "Piano triennale di razionalizzazione - consuntivo anno 2020", contenente il consuntivo anno 2020 degli obiettivi del Piano di razionalizzazione 2019-2021, e il documento "Piano triennale di razionalizzazione - rendicontazione contabile anno 2020", contenente la documentazione contabile a supporto del consuntivo.

850 LOGISTICA SPAZI AGGIORNAMENTO CONTINUO DEL PIANO DI FATTIBILITÀ DELLE RICOLLOCAZIONI

00011 Settore strutture tecnologiche, comunicazione e servizi strumentali

IN LINEA

Obiettivo in linea con la programmazione. Atto sindacale n. 92 del 14/04/2021 Approvazione del Piano Organizzativo del Lavoro agile (POLA) 2021. Vedi Allegato F - Piano del riassetto logistico 2020.

957 MAPPATURA DEGLI IMMOBILI DEDICATI ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE STRADE

00011 Settore strutture tecnologiche, comunicazione e servizi strumentali

IN LINEA

Obiettivo in linea con la programmazione. Si allega Verbale del 07/05/2021 relativo alla Riorganizzazione Magazzini/Depositi Viabilità.

958 INTERVENTI DI RAZIONALIZZAZIONE DELL'USO DELLE MACCHINE DI SERVIZIO ATTRAVERSO INTERVENTI DI OTTIMIZZAZIONE DEL PARCO AUTO

00011 Settore strutture tecnologiche, comunicazione e servizi strumentali

IN LINEA

Obiettivo in linea con la programmazione. Nel corso del 2021 sono stati sottoscritti due contratto di fornitura per mezzi destinati alla Viabilità. 1) Fornitura 14 autocarri ditta OESSESERVICEIP 4611/2020 del 30/12/2020importo fornitura euro 457.290,50 + iva 22%comunicazione aggiudicazione il 31/12/2020 con PG 72877/2020. 2) Fornitura 4 autocarri ditta GHEDAUTOtrattativa diretta n. 1964146 del 15/12/2021 - protocollo 75966/2021stipula in data 24/12/2021 con nostro PG 78462/2021importo trattativa euro 138.000,00 + iva 22%.

959 PROGETTO PLASTIC FREE

00011 Settore strutture tecnologiche, comunicazione e servizi strumentali

IN LINEA

Obiettivo in linea con la programmazione. RDO avviata con Determinazione di autorizzazione a contrattare SIS 1259/2021 del 17/11/2021. Aggiudicata provvisoriamente alla ditta ADRIATICA ACQUE. Sono in corso le verifiche di legge per aggiudicazione definitiva.

DUP 2021 -2023 - Consuntivo 2021 obiettivi specifici

[Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici](#)

[CdR Responsabile](#)

1005 FUNZIONI SERVIZIO GARE E CONTRATTI

00024 Segreteria Generale

IN LINEA

E' stata prestata la collaborazione prevista al settore bilancio e programmazione delle risorse per la gestione della procedura aperta per l'affidamento del servizio di tesoreria, bandita in data 28.5.2021
https://www.cittametropolitana.bo.it/urp/Bandi_di_gara_in_pubblicazione/Bandi_di_gara_scaduti/bandi_di_gara_archivio/Gara_a_procedura_aperta_per_l'affidamento_del_servizio_di_Tesoreria e regolarmente aggiudicata, nonchè all'u.o. patrimonio e provveditorato per la gestione della Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi divisa in 7 lotti prestazionali, pubblicata in data 15.12.2021,
https://www.cittametropolitana.bo.it/urp/Bandi_di_gara_in_pubblicazione/Bandi_di_gara_scaduti/bandi_di_gara_archivio/Procedura_aperta_servizi_assicurativi_2021, in corso di aggiudicazione.

DUP 2021 -2023 - Consuntivo 2021 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

181 PROGRAMMAZIONE, SVILUPPO E GESTIONE BILANCIO, PARTECIPAZIONI SOCIETARIE

848 BUDGETING E RENDICONTAZIONE

00022 Direzione Generale

IN LINEA

In relazione all'attività di budgeting 2022, nei mesi di giugno e luglio è stato predisposto il nuovo Piano dei conti per il nuovo applicativo ADS della contabilità, nel mese di settembre sono state elaborate le schede di budget corrente e si sono svolte le riunioni di budget con le varie strutture dell'Ente e sulla base dei relativi dati è stata definita la proposta di bilancio 2022-2024. Nel mese di novembre in collaborazione con il SETTORE PROGRAMMAZIONE E GESTIONE RISORSE è stata elaborata la proposta di Bilancio 2022-2024. Spese di funzionamento Servizio lavoro e Arpae: con determine IP/ANNO 5146/2021 del 21/12/2021 e IP/ANNO 4242/2021 del 9/11/2021 a firma del Dirigente del SETTORE PROGRAMMAZIONE E GESTIONE RISORSE, sono stati determinati, rispettivamente il rimborso a carico dell'Agenzia per lavoro dell'Emilia-Romagna e di Arpae per le spese di funzionamento che la Città metropolitana sostiene per i dipendenti di tali Enti.

858 PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO BILANCIO

00010 Settore programmazione e gestione risorse

IN LINEA

E' stato depositata la documentazione del bilancio di previsione 2022 - 2024 ai nuovi consiglieri in data 16/12/2021. Il Rendiconto 2020 è stato approvato con Delibera di Consiglio n. 14 in data 28/4/2021. Il Codice della strada è stato inviato su TBEL in data 27/5/2021 mediante pec. Con Delibera di Consiglio n. 35 del 28/7/2021 sono stati approvati gli atti riguardanti gli equilibri di bilancio e assestamento generale. Il Bilancio consolidato 2020 è stato approvato con Delibera di Consiglio n. 38 del 29/9/2021. Il Codice della Strada previsione 2021 è stato approvato con Atto Sindacale n. 280 del 23/12/2021.

859 GESTIONE BILANCIO.

00010 Settore programmazione e gestione risorse

IN LINEA

In coordinamento con i diversi uffici che a vario titolo intervengono nel processo, sono state codificate le procedure attuative e contabili, individuando, attori, modalità e tempistiche. Sono state individuate le procedure attuative, predisposti schemi e indicazioni in data 25/6/2021. E' stato approvato con Atto del Sindaco il Fondo di garanzia debiti commerciali 2022 in cui sono indicati gli indicatori di monitoraggio come da piattaforma PCC (proposta 169/2022) Reingegnerizzato il processo di spesa in modalità digitale con decorrenza 1/1/2022 che traccia la scadenza dei pagamenti in ogni fase del processo, dall'impegno alla liquidazione tecnica e contabile, in modo da consentirne il monitoraggio e poter effettuare agevolmente i pagamenti in ordine di scadenza. Dette misure sono state organicamente raccolte in apposita circolare di imminente divulgazione.

860 SVILUPPO STRUMENTI DI FLESSIBILITÀ

00010 Settore programmazione e gestione risorse

IN LINEA

La nuova struttura della spesa è stata impostata in sede di predisposizione del bilancio di previsione 2022 - 2024. Si è definita la check list riguardante le determinazioni check list che viene allegata ad ogni atto a partire dal 1/1/2022. Riguardo le Istituzioni sono stati parificati 11 atti su 11 atti prodotti. E' stata predisposta e inviata circolare con le istruzioni e i riferimenti necessari alle attività di riaccertamento, pg. 79369/2021. Sono state realizzate 15 delibere con oggetto prelievo dal fondo di riserva su 15 richieste formulate dai settori.

861 CERTIFICAZIONE DELLA SPESA FINANZIATA CON FONDI SVILUPPO E COESIONE (FSC)

00010 Settore programmazione e gestione risorse

IN LINEA

Le principali attività di certificazione trovano evidenza nell'invio della richiesta di anticipo effettuata il 26/11 e Domanda di pagamento il 21/12/2021 relativa a rendicontazione

DUP 2021 -2023 - Consuntivo 2021 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

862 CONTABILITA' INTEGRATA

00010 Settore programmazione e gestione risorse

IN LINEA

Completata la predisposizione del piano dei conti e delle registrazioni necessarie all'avvio del nuovo software.

910 REVISIONE ORDINARIA EX ART. 20 D.LGS. 175/2016

00004 Settore affari istituzionali e innovazione amministrativa

IN LINEA

Gli obiettivi programmati sono stati svolti e raggiunti come da documentazione di cui alle relazioni PG 77501/2021 e 77499/2021.

986 MISURE FINANZIARIE CONSEGUENTI ALLA SITUAZIONE EMERGENZA COVID-19

00010 Settore programmazione e gestione risorse

IN LINEA

Nell'ambito del monitoraggio dei flussi finanziari con particolare riferimento alle attività correlate alla gestione dell'emergenza Covid, si è provveduto ad effettuare adeguamento intervenuto con 3 variazione di bilancio 2021 nel mese di novembre. Si è provveduto ad effettuare le verifiche specifiche, in sede di ogni variazione di bilancio predisposta dall'Ente. Si è provveduto ad effettuare le verifiche mensili dell'andamento dell'entrate, compreso la regolarizzazione dei relativi provvisori di entrata o giri contabili.

996 GESTIONE TRIBUTI E CANONI PATRIMONIALI

00010 Settore programmazione e gestione risorse

IN LINEA

Inviata comunicazioni tramite PEC in data 27-28-29/12/2021 Il Regolamento canone unico patrimoniale è stato approvato con Atto di Consiglio n 12 il 28/4/2021.

1001 DEMATERIALIZZAZIONE E DIGITALIZZAZIONE PROCESSI E PROCEDURE NELLA GESTIONE DEL BILANCIO E DELLE ATTIVITA' FINANZIARIE

00010 Settore programmazione e gestione risorse

IN LINEA

E' stata predisposta la modulistica online per le nuove esigenze ai fini stipendiali (donazione ore e silenzio/assenso adesione perseo sirio) e sono state attivati i moduli online già predisposti da Maggioli (accredito retribuzione, dichiarazioni ai fini stipendiali, assegni famigliari). In previsione dell'introduzione del nuovo applicativo di contabilità sono state analizzate le operazioni di integrazione con il programma di gestione del personale e individuate le modalità operative da attuare per la gestione informatizzata dei flussi. Si sono predisposti i flussi informatizzati riferiti all'iter di approvazione degli atti sindacali e delibere consigliari. Sono stati predisposti: modelli atto di accertamento, atto di liquidazione, visto di regolarità contabile e parere di regolarità contabile da inserire nel nuovo applicativo. Schema per la ridefinizione del processo dello smistamento delle fatture elettroniche fino al mandato di pagamento in funzione del nuovo applicativo.

1017 AFFIDAMENTO SERVIZIO TESORERIA

00010 Settore programmazione e gestione risorse

IN LINEA

Si sono concluse le attività relative all'affidamento del servizio con decorrenza 1/7/2022.

DUP 2021 -2023 - Consuntivo 2021 obiettivi specifici

[Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici](#)

[CdR Responsabile](#)

218 LA PROGRAMMAZIONE DEI LAVORI PUBBLICI

1020 PROGRAMMAZIONE OPERE PUBBLICHE

00020 Area Servizi Territoriali Metropolitan

IN LINEA

Con PG 61167 del 14.10.2021 è stata trasmessa la proposta Programma Opere 2022/2024 e schede di budget conto capitale.

1021 MONITORAGGIO DELLE OPERE PUBBLICHE E COMUNICAZIONI PREVISTE DALLE NORMATIVE VIGENTI (OSSERVATORIO LL.PP., ANAC, BDAP,)

00020 Area Servizi Territoriali Metropolitan

IN LINEA

Tutti i monitoraggi svolti durante l'anno vengono eseguiti tramite banche dati dei relativi Enti di riferimento: Regione Emilia Romagna, Ministeri, ecc. nelle tempistiche ivi individuate.

1022 APPROVAZIONE DEI PROGETTI (DETERMINE DIRIGENZIALI E SCHEMI DI CONTRATTO)

00020 Area Servizi Territoriali Metropolitan

NON IN LINEA

Gli indicatori 2381 e 2383 sono stati raggiunti; diversamente per l'indicatore 2382, che ha considerato i progetti con affidamento mediante procedura aperta ovvero negoziata, mentre non ha considerato gli affidamenti diretti (inferiori a 150.000,00) anche se in esito a richiesta preventivo, lo scostamento è determinato da indicazioni di priorità derivanti dall'esigenza di rispettare tempistiche dettate dagli Enti finanziatori esterni, pena la perdita del finanziamento; soprattutto per numerose opere di considerevole importanza ciò ha comportato un aumento dei tempi di approvazione anche in relazione alla complessità, determinando un numero inferiore di atti rispetto ai preventivati.

1023 PROCEDURE DI AFFIDAMENTO DI LAVORI , SERVIZI E FORITURE DI COMPETENZA DEI VARI SERVIZI FACENTI PARTE DELL'AREA

00020 Area Servizi Territoriali Metropolitan

IN LINEA

L'attività svolta ha superato l'obiettivo prefissato.

1024 GESTIONE AMMINISTRATIVA FASE ESECUTIVA APPALTO

00020 Area Servizi Territoriali Metropolitan

NON IN LINEA

L'attività svolta nella gestione della fase esecutiva degli appalti si riferisce a:- Servizio Edilizia Scolastica, Istituzionale, Prevenzione e Protezione: n. 36 appalti in esecuzione- Servizio Progettazione Costruzione e Manutenzione Strade n. 24 appalti in esecuzione.La gestione della fase esecutiva degli appalti è numericamente inferiore al previsto in relazione con i corrispondenti indicatori degli obiettivi specifici di attività tecnica previsti per i due Servizi.Non sono stati conteggiati in consuntivo gli appalti previsti, ma che non sono iniziati nell'anno 2021 a seguito di contenziosi, ritardi delle imprese, mancanza di materie prime che hanno fatto slittare i termini esecutivi, problemi legati anche alla pandemia.

DUP 2021 -2023 - Consuntivo 2021 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

5.3 PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA

2 PROMOZIONE DELLA CULTURA DELLA LEGALITA' E DELLA TRASPARENZA

852 MONITORAGGIO ATTIVITA' CODICE DI COMPORTAMENTO

00010 Settore programmazione e gestione risorse

IN LINEA

Si è inviata la richiesta rivolta ai dirigenti apicali il 4 maggio finalizzata alla raccolta delle dichiarazioni inerenti altre cariche presso enti pubblici, effettuata pubblicazioni. Per quanto riguarda la il controllo sull'insussistenza di incompatibilità la richiesta per la raccolta delle dichiarazioni corrispondenti è stata inviata il 20 gennaio, pubblicazioni effettuate. Circa i controlli a campione del servizio ispettivo; i verbali dei lavori sono stati formalizzati con relazione al RPCT il 30/12/2021.

865 ADEGUAMENTO ANNUALE DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA. ATTUAZIONE DEL PIANO E MONITORAGGIO SULL'APPLICAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE

00024 Segreteria Generale

IN LINEA

Sulla base delle linee di indirizzo del Consiglio metropolitano di cui alla deliberazione n. 5/2021, con atto del Sindaco n. 82/2021 è stato adottato, su proposta del Segretario generale quale Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza, il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) secondo le prescrizioni della Legge n. 190/2012 e del D.Lgs. n. 33/2013, nonché del PNA 2019, nel rispetto del termine disposto dal Consiglio dell'ANAC nella seduta del 2.12.2020. La documentazione è stata inserita sul sito amministrazione trasparente nell'apposita sezione. Il monitoraggio è stato svolto al 30.6.2021, come risulta dalla relazione PG n. 59174/2021, trasmessa via email in data 7/10/2021 nonché al 31.12.2021, come da relazione in data 31.1.2022. Le risultanze sono confluite nella relazione su scheda standard ANAC pubblicata sull'apposita sezione dell'amministrazione trasparente al link https://www.cittametropolitana.bo.it/portale/Amministrazione_trasparente_indice/Piano_triennale_per_la_prevenzione_della_corruzione_e_della_trasparenza in data 31.1.2022 secondo i tempi previsti con comunicato Presidente Anac del 17/11/2021.

866 PROMOZIONE DELLA COLLABORAZIONE CON GLI ENTI PER FARE RETE SULLA PREVENZIONE DELLA MALA AMMINISTRAZIONE, ANCHE NELL'AMBITO DELLA RETE REGIONALE PER L'INTEGRITA' E LA TRASPARENZA

00024 Segreteria Generale

IN LINEA

L'RPCT e le strutture di supporto coinvolte per materia hanno partecipato agli incontri organizzati dalla RIT in data 21.1.2021 e in data 15.12.2021. Avvalendosi del Tavolo di coordinamento dei vertici amministrativi - di cui agli artt. 14 -16 del Regolamento per il funzionamento e l'organizzazione della Conferenza metropolitana e dell'Ufficio di presidenza - si sono tenuti due incontri: in data 17.11.2021 con odg "Aggiornamenti sul PTPCT 2022-2024 e stato dell'arte sulla possibile declinazione delle misure anticiclaggio" e in data 28.12.2021 con odg "Aggiornamenti sul PIAO e suo coordinamento con il PTPCT 2022-2024, nonché sulla possibile declinazione delle misure anticiclaggio, anche alla luce delle indicazioni emerse nell'ambito dell'incontro della Rete regionale per l'integrità e la trasparenza in data 15.12.2021.

909 CONTROLLO E SVILUPPO TRASPARENZA AMMINISTRATIVA

00004 Settore affari istituzionali e innovazione amministrativa

IN LINEA

Attraverso la relazione PG 78735 del 27/12/2021 è stato monitorato lo stato di attuazione dell'Amministrazione in materia di trasparenza con un ruolo proattivo e collaborativo nei confronti degli uffici interessati.

DUP 2021 -2023 - Consuntivo 2021 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

5.4 UNA AMMINISTRAZIONE SEMPLICE ED INNOVATIVA

46 CONSULENZA, TUTELA E DIFESA

867 TUTELA E DIFESA DELLA CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

00024 Segreteria Generale

IN LINEA

Obiettivo raggiunto in linea con la programmazione. Oltre la gestione e la difesa del contenzioso in essere rispetto ai patrocinii assunti negli anni precedenti, si precisa che nel 2021 sono stati assunti per la Città metropolitana di Bologna 20 patrocinii diretti nelle materie di competenza dell'Avvocatura, su 20 nuovi contenziosi.

Inoltre, si precisa che nel 2021 sono stati redatti per la Città metropolitana di Bologna 61 atti e memorie. Per la Segreteria generale obiettivo raggiunto in linea con la programmazione

868 CONSULENZA ALLA CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA SU TEMATICHE GIURIDICHE RILEVANTI E AI FINI DELLA PREVENZIONE DEL CONTENZIOSO

00024 Segreteria Generale

IN LINEA

Obiettivi raggiunti in linea con la programmazione. In relazione all'attività di consulenza svolta dall'Avvocatura, si precisa che sono stati resi complessivamente nel 2021 n. 82 pareri, nei tempi medi indicati. In relazione all'attività di consulenza della segreteria generale si precisa che sono stati resi 40 pareri nei tempi medi indicati.

162 COMUNICAZIONE

936 LANCIO DEL NUOVO SITO BOLOGNAMETROPOLITANA.IT QUOTIDIANO ON LINE DELLA CITTÀ METROPOLITANA

00011 Settore strutture tecnologiche, comunicazione e servizi strumentali

IN LINEA

Obiettivo in linea con la programmazione. Report analitici su BolognaMetropolitana.it, pg 79268/2021

937 CAMPAGNA DI COMUNICAZIONE SU FONDO DI COMUNITÀ METROPOLITANO

00011 Settore strutture tecnologiche, comunicazione e servizi strumentali

IN LINEA

Obiettivo in linea con la programmazione. Pg 79267/2021

DUP 2021 -2023 - Consuntivo 2021 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

173 LA SALUTE DIGITALE DELL'ENTE

965 IMPLEMENTAZIONE DI TECNOLOGIE PER UNA MIGLIORE FRUIBILITÀ DEI SERVIZI SIA PER GLI SMARTWORKER CHE AGLI UTENTI INTERNI E DISPIEGAMENTO DI SISTEMI DI COMUNICAZIONE E COLLABORATION

00011 Settore strutture tecnologiche, comunicazione e servizi strumentali

IN LINEA

Obiettivo raggiunto. Il report con pg 79297/2021 descrive con precisione 5 azioni svolte per migliorare e semplificare "l'esperienza utente":1.Integrazione tra Lifesize e Zimbra, per prenotare le stanze permanenti mediante l'agenda di Zimbra2.Integrazione in Metrocloud delle directory di rete; ogni utente mediante Metrocloud da una qualunque postazione collegata ad Internet può operare sulle proprie cartelle di rete condivise con gli altri utenti3.Integrazione in Metrocloud delle directory di rete; ogni utente mediante Metrocloud da una qualunque postazione collegata ad Internet può operare sulla propria personale cartella di rete4.Integrazione del Client Voip MicroSIP, in fase di installazione sui portatili dell'ente, con l'elenco telefonico dell'Ente. Questa integrazione è dinamica, ovvero l'elenco dei numeri interni è aggiornata ad ogni apertura del programma5.Standardizzazione dei comportamenti del browser predefinito per l'Ente (Chrome); alcuni comportamenti del browser sono resi uguali su tutte le postazioni, in modo che ogni utente possa trovare un ambiente omogeneo indipendentemente dalla postazione di lavoro utilizzata.

966 INSTALLAZIONE DI POSTAZIONI DI LAVORO BASATE SU PERSONAL COMPUTER PORTATILI

00011 Settore strutture tecnologiche, comunicazione e servizi strumentali

IN LINEA

Obiettivo raggiunto. nel report con pg 79154/2021 sono presenti i dati di dettaglio delle postazioni di lavoro composte da portatile + dockstation che hanno sostituito la tradizionale postazione fissa. Queste nuove postazioni sono 244 in totale a fine 2021

967 ANALISI DELLE ATTIVITÀ E DEI FLUSSI DOCUMENTALI DA DEMATERIALIZZARE E ANALISI DELLE ATTIVITÀ DI "DATA ENTRY" RIPETUTE

00011 Settore strutture tecnologiche, comunicazione e servizi strumentali

IN LINEA

Obiettivo conseguito. I 3 principali sistemi di workflow realizzati sono:- Richiesta di autorizzazione allo svolgimento di incarichi esterni- Comunicazione di partecipazione ad associazione/società/.. e collaborazione con soggetti privati e pubblici- Richiesta di autorizzazione allo svolgimento di lavoro agileIl documento con pg 79158/2021 descrive in dettaglio la gestione informatica di tali flussi di lavoro.

968 MIGRAZIONE DEL SISTEMA DI CALCOLO IN DATACENTER LEPIDA

00011 Settore strutture tecnologiche, comunicazione e servizi strumentali

IN LINEA

Obiettivo raggiunto. Il report con pg 79169/2021 illustra in dettaglio i risultati della migrazione del 90% dei server dell'Ente presso i data Center di Lepida, nei due poli di Ferrara e Ravenna.

971 UTILIZZO DI UN SISTEMA DI BI PER LA REALIZZAZIONE DI REPORT DECISIONALI

00011 Settore strutture tecnologiche, comunicazione e servizi strumentali

IN LINEA

Obiettivo raggiunto. Il report con pg. 46752 del 30/07/2021 illustra materialmente il funzionamento e l'utilità dei report prodotti mediante il sistema di Business Intelligence adottato nell'Ente.

DUP 2021 -2023 - Consuntivo 2021 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

980 NUOVO SISTEMA CONTABILE

00011 Settore strutture tecnologiche, comunicazione e servizi strumentali

IN LINEA

Obiettivo raggiunto. La determina di affidamento ha IP 1520/2021. La stipula del contratto è del 03/05/2021 con pg. 26338/2021

1019 ANALISI PROGETTI PROPOSTI NEL POLA ED INDIVIDUAZIONE DELLE PRIORITÀ

00011 Settore strutture tecnologiche, comunicazione e servizi strumentali

IN LINEA

Obiettivo conseguito. Stati realizzati 10 progetti nel corso del 2021, rispetto ai 9 previsti in questo obiettivo. Nel documento con Pg 7935/2021 è descritta la situazione generale dei progetti; in particolare nell'allegato è descritta in dettaglio la situazione di ogni specifico progetto, così suddivisi:- i progetti conclusi in verde (10)- i progetti in corso in giallo (5)

1025 TECNOLOGIE PER LA GESTIONE DEL LAVORO AGILE

00011 Settore strutture tecnologiche, comunicazione e servizi strumentali

IN LINEA

Obiettivo raggiunto. Nel documento con PG 79170/2021 è descritto in dettaglio (5 pagine) il percorso di analisi comparativa ed i risultati dei test della applicazione di 'task management' prescelta in questa fase, basata sul prodotto open source "WeKan" (<https://wekan.github.io/>)Il Manuale d'uso, comprensivo di "screen shot", relativo alla applicazione ALA è documentato con pg 79367/2021. L'applicazione è presente ed utilizzabile nella Intranet dell'Ente.

DUP 2021 -2023 - Consuntivo 2021 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

176 ASSISTENZA AGLI ORGANI DI GOVERNO METROPOLITANI, SEMPLIFICAZIONE E INNOVAZIONE AMMINISTRATIVA

869 ASSISTENZA ADOZIONE ATTI SINDACALI, ORIENTAMENTI E INFORMAZIONI CONSIGLIERI DELEGATI RIUNITI ART. 35 00024 Segreteria Generale

IN LINEA

Sono state garantite le attività necessarie alla corretta e tempestiva adozione degli atti di competenza dell'organo esecutivo dell'Ente. Sono state effettuate 57 "sedute" di atti sindacali nell'ambito delle quali sono stati approvati 364 atti; sono poi stati adottati n. 38 orientamenti e rese n.8 informazioni. Si sono tenute complessivamente 40 riunioni ex art. 35 dello Statuto: a seguito del rinnovo del mandato amministrativo, nel mese di ottobre 2021 non si sono tenute sedute non avendo il Sindaco conferito deleghe ai consiglieri.

900 SUPPORTO INTEGRATO AGLI ORGANI DI GOVERNO DELLA CITTA' METROPOLITANA

00004 Settore affari istituzionali e innovazione amministrativa

IN LINEA

E' stata confermata la modalità di svolgimento in remoto delle sedute di tutti gli Organi istituzionali apportando le innovazioni di processo e degli strumenti regolamentari necessari. E' stata avviata la progettazione e la formazione per l'utilizzo di un nuovo applicativo di gestione degli iter degli atti amm.vi

902 INFORMAZIONE GIURIDICA METROPOLITANA

00004 Settore affari istituzionali e innovazione amministrativa

IN LINEA

Il servizio si è confermato come altamente fruito all'interno ed all'esterno dell'Ente, le richieste di informazione giuridica sono ulteriormente aumentate rispetto all'anno precedente.

903 ELABORAZIONE DI MODELLI REGOLAMENTARI

00004 Settore affari istituzionali e innovazione amministrativa

IN LINEA

E' stata approvata la modifica al Regolamento sul funzionamento del Consiglio metropolitano per introdurre la disciplina delle sedute in remoto; e' stata predisposta una proposta tecnica di regolamento metropolitano sugli strumenti di partecipazione; è stata aggiornata la tabella ricognitiva dei regolamenti vigenti e dato supporto amministrativo alla redazione di regolamenti di settore.

926 REVISIONE E AGGIORNAMENTO DEI CONTENUTI RELATIVI ALL'ARCHIVIO-PROTOCOLLO PRESENTI NELL'AREA INTRANET

00004 Settore affari istituzionali e innovazione amministrativa

IN LINEA

Sono stati pubblicati, nella pagina tematica della Metronet dedicata all'Archivio - Protocollo, brevi contributi audiovisivi sugli aspetti concettuali della gestione dei flussi documentali. E' stato rivisto il manuale di gestione e suoi allegati (PG 62364 del 20 ottobre 2021).

927 ELEZIONI DEL CONSIGLIO METROPOLITANO

00004 Settore affari istituzionali e innovazione amministrativa

IN LINEA

Il Servizio ha gestito interamente il procedimento elettorale del Consiglio metropolitano indetto il 28 nov. 2021 (anagrafe degli elettori, ammissione liste, organizzazione seggio, operazioni di voto, spoglio, verbalizzazione e proclamazione eletti -29 nov.- convalida degli eletti -15 dic.)

DUP 2021 -2023 - Consuntivo 2021 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

177 ORGANIZZAZIONE, SVILUPPO E GESTIONE POLITICHE PER IL PERSONALE

853 SISTEMA INFORMATIVO GESTIONE DEL PERSONALE

00010 Settore programmazione e gestione risorse

IN LINEA

Modulo Gestione presenze - Il nuovo programma per la gestione delle presenze è entrato in funzione il 1/01/2021. Nel corso dell'anno sono state con fatica risolte molte delle criticità iniziali ed è stata implementata anche la parte per la gestione del lavoro agile ordinario introdotta mediante accordi individuali a partire dal 1/11/2021. Rimangono alcune funzionalità da mettere a punto da parte del fornitore in particolare sulla reportistica. Sono stati definiti gli accordi individuali di lavoro agile, gestione telelavoro in Jpers, collaudo nuovo programma. Modulo Economico - Con il verificarsi delle diverse casistiche, è proseguita anche per tutto il 2021 la verifica, segnalazione e correzione delle funzionalità dell'applicativo per adattarlo alle esigenze dell'ente. Sono state attivate ulteriori moduli non ancora utilizzati, tra cui la modulistica on line per le dichiarazioni/domande dipendenti ai fini stipendiali.

854 PIANO FORMAZIONE

00010 Settore programmazione e gestione risorse

IN LINEA

Il Piano della formazione 2021 - 2023 è stato approvato con Atto sindacale 91 del 14/4/2021. Si è realizzata l'attività prevista nel progetto #Agilmente, con particolare riferimento alle palestre rivolte ai dipendenti per lo sviluppo delle competenze e abilità funzionali allo svolgimento del lavoro agile. Si è completato il ciclo di moduli on line a docenza interna, rivolti ai nuovi assunti, mediante erogazione in e-learning. Si è completata la nuova formazione di Addetti alle emergenze segnalati dai Settori dell'Ente, propedeutica alla predisposizione delle nuove nomine.

855 AGGIORNAMENTO DEL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI E DEL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE.

00010 Settore programmazione e gestione risorse

NON IN LINEA

Codice etico approvato con Atto Sindacale n. 24 del 10-02-2021; Regolamento di Organizzazione approvato con Atto Sindacale n. del 24/03/2021 n. 70; Rinviata la revisione regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi. Rinviata l'approvazione della disciplina degli istituti riguardanti le ferie solidali e le trasferte del personale per motivi di servizio.

856 DEMATERIALIZZAZIONE E DIGITALIZZAZIONE PROCESSI E PROCEDURE NELLA GESTIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

00010 Settore programmazione e gestione risorse

IN LINEA

Introdotta form on line per stipula accordi individuali dal 1 novembre 2021

857 TAVOLO TECNICO METROPOLITANO

00010 Settore programmazione e gestione risorse

IN LINEA

Si è realizzato un incontro su tema di carattere finanziario concernente il fondo perequativo territoriale di ambito metropolitano. Incontro avvenuto il 21/9/2021.

DUP 2021 -2023 - Consuntivo 2021 obiettivi specifici

Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici

CdR Responsabile

863 APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2021 - 2023 E PIANO ASSUNZIONI 2021

00010 Settore programmazione e gestione risorse

IN LINEA

Con Atti sindacali N.28 del 17/2/2021 e n. 205 del 28/7/2021 è stato approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale 2021 - 2023 e piano assunzioni 2021. Si sono effettuate n. 103 assunzioni nel 2021, a fronte di n. 85 assunzioni previste nel 2020 e n. 36 nel 2021 su PTFP 2020/2022

928 CONTRATTAZIONE COLLETTIVA INTEGRATIVA E FONDO ANNO 2021 RISORSE DECENTRATE

00022 Direzione Generale

NON IN LINEA

Con atto n. 89 del 7/04/21 il Sindaco metropolitano ha conferito alla Delegazione di parte pubblica le direttive sulla contrattazione integrativa per l'anno 2021 dei dipendenti. Con Determinazione dirigenziale PG 22491 del 16/04/21, PG 42907 del 13/07/21 e PG 70386 del 23/11/21 è stato costituito il Fondo delle risorse decentrate per il personale dipendente 2021. A seguito delle trattative e previo parere del Collegio dei Revisori, il Sindaco metropolitano ha autorizzato la sottoscrizione definitiva dell'Accordo sui criteri di riparto del Fondo delle risorse decentrate per l'anno 2021 del personale dipendente avvenuta il 22/12/21. Con atto n. 88 del 7/04/21 il Sindaco metropolitano ha conferito alla Delegazione di parte pubblica le linee guida per la sottoscrizione del Contratto collettivo integrativo del personale dell'area della dirigenza relativo al triennio 2021-2023 e per la costituzione del Fondo per la retribuzione di posizione e di risultato, anno 2021, in coerenza con il nuovo CCNL per il triennio 2016-2018 sottoscritto il 17/12/20. Con Determinazione dirigenziale PG 42908 del 13/07/21 e PG 70386 del 23/11/21 è stato costituito il Fondo delle risorse per la retribuzione di posizione e di risultato dei dirigenti anno 2021. A seguito delle trattative e previo parere del Collegio dei Revisori, il Sindaco metropolitano ha autorizzato la sottoscrizione definitiva del Contratto collettivo integrativo avvenuta il 23/12/21. Rinviata elezioni RSU e regolamento entrate.

929 DEFINIZIONE DEL NUOVO ASSETTO DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE

00022 Direzione Generale

NON IN LINEA

Dopo l'insediamento nel mese di novembre 2021 del nuovo mandato amministrativo 2021-2026 l'Ente, alla data del 31/12/2021, non ha ancora approvato il nuovo programma di mandato. Pertanto si è ritenuto necessario attendere la sua approvazione prima di procedere alla ridefinizione dell'assetto delle posizioni organizzative che potrà così avvenire in un quadro più ampio e organico di adeguamento organizzativo dell'Ente che si concluderà entro il primo semestre del 2022.

930 MISURE ORGANIZZATIVE SITUAZIONE EMERGENZIALE COVID-19

00022 Direzione Generale

IN LINEA

Nella gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 la Città metropolitana di Bologna ha definito nel 2020 una cabina di regia per definire le misure organizzative volte al contenimento della diffusione del virus, a preservare la salute dei lavoratori e ad assicurare il regolare funzionamento delle attività istituzionali. La cabina di regia composta dal Direttore generale, dal Dirigente del Settore Programmazione, dal Datore di Lavoro e coadiuvata dai funzionari competenti sulle materie interessate, ha definito nel corso dell'anno 2021 le misure organizzative per lo svolgimento dei servizi in relazione alle norme succedutesi nel corso dell'anno e all'andamento dell'epidemia. In particolare, nel mese di ottobre 2021, mediante le circolari del 14/10/2021 e del 21/10/2021, sono state definite le misure organizzative in attuazione del DM 8/10/2021 che ha stabilito dal 15/10/2021 la cessazione dal del lavoro agile semplificato, la prevalenza delle prestazioni in presenza e l'accesso ai luoghi di lavoro solo con il green pass. La cabina di regia ha prodotto nel corso dell'anno n. 6 Circolari sulle misure organizzative.

997 BENESSERE ORGANIZZATIVO

00010 Settore programmazione e gestione risorse

IN LINEA

Concluso percorso progetto Benessere organizzativo giugno 2021, inviata relazione conclusiva ai dirigenti dell'Ente settembre 2021 per riscontro andamento e condivisione spunti per sviluppi da applicare nell'organizzazione.

DUP 2021 -2023 - Consuntivo 2021 obiettivi specifici

[Linea programmatica / Progetto di mandato / Obiettivi generali / Obiettivi specifici](#)

[CdR Responsabile](#)

999 ATTUAZIONE MISURE DI FLESSIBILITA' ORGANIZZATIVA DEL LAVORO

00010 Settore programmazione e gestione risorse

IN LINEA

Il quadro normativo si è modificato con il decreto del Ministro Brunetta, che ha anticipato l'esigenza di avviare la fase di lavoro agile in modalità ordinaria dal 1/10 al 15/10. Si è pertanto ridefinito il cronoprogramma anticipando le fasi previste per il 2022. La sottoscrizioni degli accordi individuali ha comportato modifiche rispetto al modello previsto nel POLA, in applicazione della normativa sopra citata che ha previsto lo svolgimento del lavoro prevalentemente in presenza. Sono quindi stati introdotti correttivi in funzione delle sopravvenute indicazioni normative, differenti rispetto al quadro normativo contestuale al modello approvato. La procedura è stata definita interamente in modalità digitale

1002 GESTIONE INCENTIVI PER LE FUNZIONI TECNICHE E COMPENSI LEGALI

00010 Settore programmazione e gestione risorse

IN LINEA

In coordinamento con i diversi uffici che a vario titolo intervengono nel processo, sono state codificate le procedure attuative individuando, attori, modalità e tempistiche. E' stata inoltre predisposta una prima bozza di circolare per gli incentivi per le funzioni tecniche.