

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ALESSANDRO SANTONI
Indirizzo	
Telefono	
Fax	-
E-mail	-
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	
Qualifica	Funzionario Tecnico (inquadramento giuridico D.3)
Incarico attuale	Responsabile 4^a Area Tecnica del Comune di Monghidoro
Amministrazione	Comune di Monghidoro Via Matteotti n. 1 – 40063 – Monghidoro (BO)

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

- | | |
|---|--|
| Titolo di studio | <ul style="list-style-type: none">▪ Laurea in ingegneria civile
2001 - Facoltà di Ingegneria dell'Università degli Studi di Bologna▪ Abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere
conseguita nella 2^a sessione dell'esame di stato dell'anno 2001▪ Iscrizione all'Ordine degli Ingegneri di Bologna
dal 2002 al n. 6241/A |
| Altri titoli di studio e professionali | <ul style="list-style-type: none">▪ Diploma di Geometra
1995 – Istituto Tecnico per Geometri "A. Pacinotti" di Bologna▪ Abilitazione all'esecuzione di collaudi tecnico-amministrativi e/o statici▪ Iscrizione all'Albo dei Consulenti Tecnici d'Ufficio del Tribunale di Bologna |
| Esperienze professionali ed amministrative
(incarichi ricoperti) | <p>Di seguito gli incarichi ricoperti da amministratore pubblico:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Dal 26/05/2014 ad oggi – Sindaco del Comune di San Benedetto Val di Sambro (BO), Consigliere ed Assessore presso l'Unione dei Comuni dell'Appennino Bolognese con deleghe all'Protezione Civile, Difesa del Suolo e Servizio Socio-Sanitari.▪ Dall'8/08/2019 ad oggi – Presidente del Distretto Socio Sanitario dell'Appennino Bolognese.▪ Dal 19/10/2016 ad oggi – Consigliere della Città Metropolitana di Bologna.▪ Dal 22/02/2016 ad oggi – Consigliere d'Amministrazione del Consorzio di Bonifica Renana.▪ Dal 22/09/2014 al 04/05/2016 – Revisore dei Conti di CISA (Centro di innovazione e trasferimento di tecnologia per la sostenibilità dell'Appennino). <p>A seguire le esperienze professionali:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Dal 01/01/2020 ad oggi – Funzionario tecnico con assunzione a tempo indeterminato (inquadramento giuridico D.3) presso l'Amministrazione Comunale di Monghidoro (BO) dove, dal 01.03.2020, riveste l'incarico di Responsabile della 4^a Area Tecnica.▪ Dal 01/09/2010 al 31/12/2019 – Funzionario tecnico con assunzione a tempo indeterminato (inquadramento giuridico D.3) presso l'Amministrazione Comunale di San Lazzaro di Savena (BO).▪ Dal 22/08/2005 al 31/08/2010 – Funzionario tecnico con assunzione a tempo indeterminato (inquadramento giuridico D.3) presso l'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia. |

- Dal 05/11/2001 al 21/08/2005 – Collaborazione professionale continuativa con l'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia.

Sono di seguito elencati solamente i procedimenti principali e più significativi gestiti dal sottoscritto con procedure di management in termini di amministrazione di attività, esercizio ed elaborazione:

- Lavori di riqualificazione urbana del complesso edilizio denominato "Casa Maffei" sito in Roteglia centro nel Comune di Castellarano (RE), periodo 2001-2010, importo lavori 2.613.271,92.
- Lavori di ampliamento e ristrutturazione della biblioteca di S. Pellegrino - 1° Stralcio; periodo 2009-2010 nella Città di Reggio Emilia, importo dei lavori 1.000.000,00 €.
- Lavori di Risanamento conservativo ed adeguamento normativo della palestra polivalente Palayuri nel comune di San Lazzaro di Savena; periodo 2013-in corso, importo dei lavori 1.000.000,00 €.
- Interventi strutturali finalizzati alla riduzione del rischio sismico della sede Municipale del Comune di San Lazzaro di Savena; periodo 2013-in corso, importo dei lavori 750.000,00 €.
- Lavori di Adeguamento alle norme di prevenzione incendi della scuola per l'infanzia "Di Vittorio" nel comune di San Lazzaro di Savena; periodo 2013, importo dei lavori 200.000,00 €.
- Lavori di Miglioramento sismico delle strutture del plesso scuola media Rodari e della palestra siti in via Rimembranze n. 28 nel comune di San Lazzaro di Savena; periodo 2013-2014, importo dei lavori 165.000,00 €.
- Lavori di riqualificazione e adeguamento funzionale degli impianti sportivi comunali siti in via dello Sport n. 1 nel comune di Monghidoro; periodo 2020-2021, importo dei lavori 320.000,00 €.
- Analisi dello stato di conservazione del patrimonio scolastico del comune di San Lazzaro di Savena ai fini della programmazione degli interventi di manutenzione straordinaria; periodo 2011, importo stimato degli interventi 3.000.000,00 €.
- Opere di ristrutturazione edilizia, con adeguamento alle norme di prevenzione incendi, nonché ampliamento ed adeguamento funzionale del plesso scolastico denominato "Scuola primaria Lorenzo Milani" con rimozione e bonifica degli ambienti in cui sono presenti pavimentazioni contenenti amianto; periodo 2012-2013, importo dei lavori 780.000,00 €.
- Realizzazione e gestione del nuovo nido in viale Gelsi nella frazione di Ponticella del comune di San Lazzaro di Savena, da attuarsi attraverso la procedura del project financing; periodo 2011 - 2012, importo stimato degli interventi 910.000,00 €.
- Interventi di adeguamento alle norme di prevenzione incendi delle scuole secondarie di 1° grado Jussi e Rodari nel comune di San Lazzaro di Savena; periodo 2012, importo dei lavori 60.000,00 €.
- Interventi di risanamento del coperto del Cimitero Comunale di San Lazzaro di Savena; periodo 2011 – 2012, importo dei lavori 300.000,00 €.
- Interventi di ristrutturazione del Cimitero Comunale di San Lazzaro di Savena finalizzati alla realizzazione di Tombe di Famiglia; periodo 2010, importo dei lavori 135.000,00 €.
- Lavori di urbanizzazione e riqualificazione urbana dell'area della Stazione Ferroviaria Metropolitana di San Lazzaro di Savena; periodo 2011, importo dei lavori 1.392.295,23 €.
- Verifiche di vulnerabilità sismica dei seguenti fabbricati scolastici di proprietà del Comune di San Lazzaro di Savena; periodo 2011.
- Nuova Viabilità a Sud Est della Città di Reggio Emilia – 1° Stralcio da Via Basso-Tassoni a Via Mazzacurati; periodo 2001 – 2004, importo dell'opera 22.000.000,00 €.
- Nuova Viabilità a Sud Est della Città di Reggio Emilia – 2° Stralcio da Via Basso-Tassoni a Via Mazzacurati; periodo 2004, importo dell'opera 4.100.000,00 €.
- Nuova Viabilità a Sud Est della Città di Reggio Emilia – 4° Stralcio; periodo 2003-2009, importo dei lavori 6.200.000,00 €.

- Condotta idraulica tra il Canale di Secchia ed il Torrente Crostolo nella città di Reggio Emilia; periodo 2002 – 2004, importo dell’opera 1.250.000,00 €.
- Lavori di costruzione di una pista ciclabile lungo S.S. n. 9 dalla frazione di Villa Cella a quella di Villa Gaida, compresa la realizzazione di due rotatorie tra la S.S. n. 9 e via Martiri di Piazza Tien An Men e tra la S.S. n. 9 e via Asseverati nella città di Reggio Emilia, periodo 2005-2007, importo dei lavori 2.500.000,00 €.
- Opere di Urbanizzazione a servizio del Palazzo Ducale di Rivalta nella Città di Reggio Emilia; periodo 2006-2009, importo dei lavori 900.000,00 €.
- Lavori di realizzazione di una rotatoria in Piazzale Duca d’Aosta con contestuale ristrutturazione urbanistica della piazza e dei marciapiedi lungo via Emilia all’Angelo, nella Città di Reggio Emilia; periodo 2006-2007, importo dei lavori 1.320.000,00 €.
- Strada di collegamento tra Rivalta e via Bedeschi (Bretella di Rivalta), nella Città di Reggio Emilia; periodo 2007-2010, importo dei lavori 2.000.000,00 €.
- Strada di collegamento tra via Teggi e via dei Templari nella Città di Reggio Emilia; periodo 2004-2010, importo dei lavori 7.500.000,00 €.
- Servizio integrato per la gestione e la manutenzione del patrimonio immobiliare (immobili, impianti, climatizzazione ambientale) del comune di San Lazzaro di Savena (global service); periodo 2011 - in corso, importo a base di gara 5.528.223,20 € per servizi a canone ed extracanone.
- Servizio integrato per la gestione e la manutenzione del patrimonio infrastrutturale stradale del comune di San Lazzaro di Savena (global service); periodo 2011 - in corso, importo a base di gara 2.313.249,45 € per servizi a canone ed extracanone.
- Servizio integrato per la gestione e la manutenzione del verde pubblico del comune di San Lazzaro di Savena (global service); periodo 2011 - in corso, importo a base di gara 1.505.012,35 € per servizi a canone ed extracanone.
- Servizio di supporto all’Ufficio di Piano, allo studio ed alla redazione del piano urbanistico generale (P.U.G.) intercomunale dei comuni di Loiano, Monghidoro, Monterezenzo e Pianoro, ai sensi della L.R. n. 24/2017, importo a base di gara € 354.377,48.
- Piano per l’Energia Sostenibile e il Clima del Comune di Monghidoro.

Relativamente all’esperienza maturata nel settore delle gare d’appalto o di concessione, numerose sono state le partecipazioni a Commissioni di gara.

Con riferimento infine all’esperienza maturata nel campo delle Consulenze Tecniche d’Ufficio, si elenca di seguito i procedimenti ai quali si è preso parte con le relative mansioni:

- Causa Civile R.G.4007/03 presso il TRIBUNALE CIVILE DI REGGIO EMILIA, avente ad oggetto la definizione della controversia legata alla realizzazione di opere di urbanizzazione primaria – mansione ufficiale: CTP.
- Cause Civili RIUNITE R.G.2233/04 - R.G. 3511/04 - R.G. 438/05 – R.G. 4947/05 – 6492/06 presso il TRIBUNALE CIVILE DI REGGIO EMILIA, avente ad oggetto l’accertamento del corretto svolgimento dell’Appalto dei Lavori di Costruzione della Nuova Viabilità a Sud Est della Città di Reggio Emilia 1° Stralcio da Via Basso-Tassoni a Via Mazzacurati e dell’eventuale riconoscimento a titolo risarcitorio di una somma di complessivi € 10.027.486,61 – mansione ufficiale: assistente collaboratore del CTP.
- Causa Civile R.G. 140/2008 presso il TRIBUNALE CIVILE DI BOLOGNA - Sezione distaccata di Porretta Terme, avente ad oggetto l’accertamento di confini tra fondi e la comunanza di muri – mansione ufficiale: CTP.

Altre esperienze (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc.)

- 2013 - Partecipazione al seminario tecnico sulle vulnerabilità sismiche degli edifici: come garantire la sicurezza attraverso la prevenzione.
- Partecipazione al concorso pubblico per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato di dirigente – Direzione Edilizia presso la Provincia di Firenze: esito finale 4° classificato nella graduatoria definitiva approvata con Atto Dirigenziale n. 538 del 15/02/2012.

- Febbraio 2012 - Partecipazione al corso di formazione in "Analisi Costi Benefici e Life Cycle Cost Analysis" per Energy Manager.
- Aprile 2009 - Servizio temporaneo presso il comando dei Vigili del Fuoco dell'Aquila nei giorni seguenti il terremoto.
- Pubblicazione nell'edizione di "Le Strade" n. 9-2009 di un articolo relativo alla realizzazione del 4° Stralcio della Nuova Viabilità a Sud Est della Città di Reggio Emilia.
- 2006 - Collaborazione internazionale con gli uffici tecnici dell'Amministrazione Comunale della città di Kragujevac (Serbia) e con l'Università di Belgrado - Facoltà del Traffico finalizzata alla redazione dello studio di fattibilità per la realizzazione del piano di sosta veicolare nel centro della città. Tale attività rientrava tra quelle cofinanziate dalla Commissione Europea per promuovere l'unione tra gli stati membri attraverso la progettazione europea, consistente nel trasferimento di know-how e scambi di esperienze.

Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio

- Lavori Pubblici, Edilizia Pubblica e Patrimonio.
- Urbanistica ed Edilizia Privata.
- Legislazione inerente la sicurezza sui luoghi di lavoro e la sicurezza sui cantieri temporanei o mobili.
- Norme tecniche di prevenzione incendi e loro applicazione.
- Disposizioni legislative e regolamentari in materia di edilizia.
- Disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazioni per pubblica utilità.
- Principi e norme relative alla progettazione architettonica e di impianti e reti tecnologiche per l'edilizia.
- Disposizioni legislative, regolamentari e procedurali in materia di rispetto dei requisiti igienico-sanitari e di benessere ambientale.
- Disposizioni legislative, regolamentari e procedurali in materia di beni culturali e del paesaggio.
- Disposizioni legislative, regolamentari e procedurali in materia ambientale.
- Principi e norme per il progetto strutturale, l'esecuzione ed il collaudo delle costruzioni in zona sismica, compresi gli interventi di consolidamento.
- Principi e norme relativi al risparmio energetico nell'edilizia.
- Nozioni di diritto privato con particolare riferimento alle norme contenute nel Titolo III e nel Titolo IV del codice civile.
- Ordinamento delle Autonomie Locali, ivi compreso quello finanziario e contabile.
- Normativa sul rapporto di lavoro alle dipendenze della P.A..
- Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso agli atti amministrativi.
- Norme in materia di procedimento edilizio e urbanistico e di diritto di accesso agli atti.
- Norme sulla riservatezza e protezione dei dati personali;
- Codice di comportamento dei pubblici dipendenti, compiti e responsabilità dirigenziali.
- Elementi di teorie e tecniche per il controllo di gestione ed organizzazione del lavoro e gestione del personale.

Principali mansioni e responsabilità

- Trasversalità di competenze maturate nelle esperienze di amministratore pubblico e di funzionario tecnico, in quest'ultimo caso anche e soprattutto nell'ambito delle funzioni svolte di Responsabile Unico del Procedimento relativamente: alla gestione dei processi finalizzati alla realizzazione di opere pubbliche anche in relazione alle nuove forme di partecipazione pubblico-provata, allo sviluppo della fase di gestione dei Lavori Pubblici anche di notevole complessità, alla definizione delle relative procedure autorizzative da svolgere in concerto con i diversi Enti territorialmente competenti e/o interessati, alle procedure di affidamento, alla gestione delle gare d'appalto nonché alla successiva fase di esecuzione e collaudo (compresa anche la delicata parte riguardante la gestione del contenzioso), al coordinamento dei gruppi di

progettazione e degli uffici di direzione lavori, al mantenimento dei rapporti con gli Enti pubblici presenti sul territorio, senza tralasciare gli aspetti e le competenze svolte nell'ambito delle attività di: Progettazione e Direzione dei Lavori, Collaudatore, Consulente Tecnico di Parte, membro di Commissioni di Gara d'Appalto e di Commissioni Esaminatrici per l'affidamento in appalto di lavori e/o servizi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

- Coordinamento tra le attività Politiche e quelle legate alla pianificazione, programmazione e realizzazione di opere pubbliche.
- Attitudine all'assunzione di responsabilità ed alla gestione del comando.
- Affidamento della gestione organizzativa del personale nell'ambito dello svolgimento dei progetti/procedimenti di competenza.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI
--

Prima lingua **ITALIANO**

Altra lingua **INGLESE**

Capacità di lettura Buona

Capacità di scrittura Buona

Capacità di espressione orale Buona

Capacità e competenze relazionali La possibilità di lavorare per la pubblica amministrazione per un periodo significativo, ha consentito di sviluppare una notevole capacità comunicativa e comportamentale utile per la gestione dei rapporti sia nei confronti dei colleghi che anche e soprattutto verso le altre pubbliche amministrazioni ed i cittadini.

L'attività di amministratore pubblico, nei diversi incarichi ricoperti mi ha permesso di approfondire ulteriormente la conoscenza della macchina amministrativa e degli organi istituzionali dell'Ente Locale, la padronanza degli strumenti e delle tecniche di comunicazione politica ed istituzionale acquisita nella pratica delle diverse e molteplici esperienze maturate durante le cariche istituzionali e le competizioni elettorali, la consolidata esperienza nella organizzazione e gestione di eventi istituzionali, la predisposizione ai rapporti interpersonali, al confronto ed all'organizzazione del lavoro di gruppo. Dinamismo, capacità di organizzare il lavoro in team ed in situazioni di forte stress, potenziate anche grazie alle esperienze maturate dove lavoro di squadra, immediatezza nell'organizzazione e nella divisione del lavoro e raggiungimento dei massimi risultati in tempi ristretti sono la regola. Capacità di improvvisazione, di gestione dell'imprevisto, e problem solving; capacità di mediazione e gestione dei conflitti.

Capacità e competenze organizzative Ottime capacità relazionali acquisite attraverso l'esercizio delle attività sopra elencate aggiunte ad elevate capacità organizzative maturate durante l'esperienza politico-amministrativa.

In aggiunta, l'aver seguito numerosi lavori pubblici particolarmente complessi e di importanza significativa (e quindi tali da interessare diverse professionalità oltre che diversi soggetti), mi ha consentito di maturare ed accrescere la capacità di coordinamento e gestione di notevoli risorse sia economiche che umane; questo ha consentito l'affidamento della responsabilità della gestione organizzativa e la supervisione del personale nell'ambito dello svolgimento dei progetti/procedimenti affidati.

Capacità e competenze tecniche Notevoli capacità e padronanza nell'utilizzo di tutti gli attuali sistemi informatici e dei programmi in uso presso le amministrazioni pubbliche (tra i quali: word, excel, powerpoint, ...), oltre a quelli prettamente specialistici necessari per la computazione dei lavori (STR, Primus, ...), il disegno (autocad), il calcolo strutturale, la progettazione di strade ed infrastrutture ed altre progettazioni specialistiche.

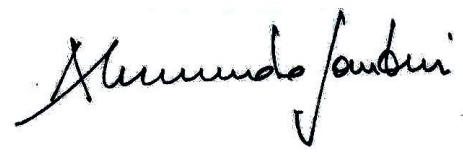
Capacità e competenze artistiche Ottima capacità di scrittura ed esposizione e di disegno tecnico, maturata sia nel periodo scolastico, che in quello lavorativo.

Altre capacità e competenze

serietà, buona predisposizione al lavoro e senso del dovere.

Patenti

A e B.

A handwritten signature in black ink, reading "Armando Jambini". The signature is written in a cursive style with a large, stylized initial 'A'.