

Il giorno 04/04/2023, presso gli uffici della Città Metropolitana di Bologna, il SINDACO METROPOLITANO Matteo Lepore, secondo quanto previsto dall'art. 34 co. 2 dello Statuto dell'Ente, ha proceduto all'adozione del seguente atto, con l'assistenza della FUNZIONARIA INCARICATA Francesca Monari¹, ai sensi dall'art. 38 co. 2 del medesimo Statuto.

ATTO N. 69

AREA RISORSE PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE
U.O GESTIONE RISORSE UMANE SELEZIONE E SVILUPPO PROFESSIONALE

Fasc. 06.05.02/2/2022

¹ Decreto Sindacale n.7/2023.

AREA RISORSE PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE

U.O GESTIONE RISORSE UMANE SELEZIONE E SVILUPPO PROFESSIONALE

Oggetto: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2023-2025: MODIFICA DELLA SEZIONE 3.3 PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE, RETTIFICA DELLA SEZIONE 3.1 STRUTTURA ORGANIZZATIVA E DELL'ALLEGATO A).

IL SINDACO METROPOLITANO

Decisione:

- 1) Approva l'integrazione alla Sezione 3.3. "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE" del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025², come da prospetto *allegato a)* al presente provvedimento, quale sua parte integrante e sostanziale, per sopravvenute, motivate ed imprevedibili esigenze, nel prioritario e fondamentale rispetto:
 - dei presupposti, vincoli e limiti di spesa e finanziari vigenti in materia di reclutamento, oltre alla compatibilità finanziaria e di bilancio³;
 - dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione⁴;
 - del limite di spesa potenziale massimo di cui all'art. 1 co. 557 L. n. 296/2006 e successive modificazioni;
 - del limite di spesa per le forme di contratto flessibile di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010 convertito in L. n. 122/2010;

² Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 approvato con Atto del Sindaco metropolitano n. 59 del 28/03/2023.

³ La rimodulazione qualitativa e quantitativa della propria consistenza di personale, in base ai fabbisogni programmati, nel rispetto di quanto previsto con riferimento al valore soglia indicato dal Decreto interministeriale 11 gennaio 2022 attuativo dell'art. 33, comma 1-bis, del D.L. n. 34/2019, come convertito con L. n. 58/2019.

⁴ Richiamato l'art. 57, comma 3-septies, del D.L. 104/2020 convertito in L. n. 126/2020 che esclude dal metodo di calcolo delle spese di personale le spese di personale finanziate integralmente da risorse provenienti da altri soggetti (etero-finanziamento) finalizzate a nuove assunzioni e previste da apposita normativa.

garantito con l'atto di approvazione della prima variazione urgente al bilancio di previsione 2023/20255 e verificato dall'Organo di revisione con proprio parere.

- 2) Rettifica per mero errore materiale il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 nelle parti di seguito indicate e come indicato dettagliatamente in motivazione:
 - a. Sezione 3.1 "STRUTTURA ORGANIZZATIVA" pag. 282, punto 1;
 - b. Sezione 3.2 "ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO AGILE" pag. 293 e pag. 297;
 - c. Sezione 3.3 "PIANO DI FABBISOGNO DI PERSONALE" – FORMAZIONE SPECIALISTICA, pag. 328;
 - d. allegato A "Disciplina del lavoro agile, schema Accordo individuale, Disciplinare informatico, Informativa sulla sicurezza" art. 1 co. 4 lett. b) e art. 4 co. 3 lett. e).
- 3) Dà atto che il presente provvedimento comporta riflessi diretti sulla situazione economico - finanziaria dell'Ente in relazione alla sezione 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni del personale";
- 4) Da atto che il PIAO già pubblicato sarà modificato con le rettifiche sopra esposte.

Motivazione:

In data 28/03/2023 il Sindaco metropolitano ha approvato il PIAO 2023/2025. In particolare nella Sez. 3.3. Fabbisogni triennale di personale⁶ è prevista la facoltà di modificare, in coerenza con le rapide dinamiche del fabbisogno, la programmazione di personale 2023-2025, sia in termini di esigenze assunzionali, sia in funzione di limitazioni o vincoli derivanti da innovazioni nel quadro normativo in materia di personale o di carattere finanziario, sempre nel doveroso rispetto dei limiti di spesa del personale e nel rispetto degli equilibri e della sostenibilità del valore soglia, del bilancio e nelle more dell'eventuale primo aggiornamento dello stesso piano triennale.

Le modifiche apportate rispondono alle esigenze di personale temporaneamente necessario a supportare e contribuire alla realizzazione di progetti finanziati⁷ con fondi nazionali specifici, il cui onere è etero-finanziato, compatibile con le risorse di bilancio⁸ e sostenibile con riferimento ai limiti di legge vigenti e verificati con il presente atto; nello specifico si tratta dell'introduzione di nr. 2 figure a tempo determinato, con profilo di Amministrativo Contabile, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, presso l'Area Sviluppo Economico.

⁵ Vedi Atto IP 1450 approvato nella seduta del 4/4/2023.

⁶ Vedi Atto del Sindaco metropolitano n. 59 del 28/03/2023.

⁷ Con risorse esterne al Bilancio; si veda l'art. 57, comma 3 septies, del DL n.104/2020 convertito in L. 13 ottobre 2020, n.126.

⁸ I cui oneri riflessi diretti sulla situazione economica dell'Ente derivanti dalle assunzioni previste dal presente atto sono già valutati e verificati nel bilancio 2023/2025 e sono contenuti negli stanziamenti di spesa dei relativi esercizi.

Si dà atto del rispetto del limite di spesa⁹ con riferimento al valore medio¹⁰ del triennio 2011/2013 pari a € 31.792.054,66 e di contenimento nel limite pari al 100% della spesa per lavoro flessibile¹¹ sostenuta nell'anno 2009 pari a € 1.496.378,17;

Si dà atto che la Città metropolitana di Bologna:

- 1) non versa in situazioni di deficitarietà strutturale¹² e di dissesto;
- 2) ha adottato la sezione azioni positive, quale parte integrante del PIAO in materia di parità di genere¹³, allegato alla sez. 2.2 – obiettivi e azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere;
- 3) ha rispettato il vincolo della riduzione della spesa per le Città metropolitane¹⁴;
- 4) ha effettuato la ricognizione delle eccedenze di personale¹⁵ e non ha dichiarato nell'ultimo anno eccedenze di personale, né ha collocato in disponibilità i propri dipendenti e non si rilevano situazioni di eccedenza o soprannumero di personale¹⁶;
- 5) rispetta i valori soglia Decreto ministeriale 11 gennaio 2022, concernente la determinazione della capacità assunzionale delle Città metropolitane e attuativo della previsione contenuta nell'art. 33, comma 1- bis, del D.L. n.34/2019;
- 6) applica¹⁷ la disciplina relativa all'organizzazione degli uffici e la programmazione dei fabbisogni¹⁸;
- 7) ha rispettato i termini per l'approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto, del bilancio consolidato, come risulta dalla documentazione conservata in atti.

Con il presente provvedimento si procede inoltre a rettificare, per errore materiale, e a ripubblicare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 con le modifiche di seguito indicate:

⁹ Art. 3, comma 10 bis, D.L. n.90/2014 convertito in L. n. 114/2014, calcolata ai sensi dell'art. 1, comma 557, 557 bis e 557 quater della L. n. 296/2006; la spesa derivante dall'attuazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale 2023/2025 quale sez.3.3 del relativo PIAO 2023/2025 trova copertura finanziaria nel Bilancio di previsione 2023/2025 ed è coerente con la programmazione finanziaria contenuta nel DUP 2023/2025.

¹⁰ Circolare RGS nr. 5/2016; ai sensi dell'art. 1, comma 557-quater, della Legge n.296/2006, introdotto dall'art. 3 del D.L. n.90/2014 convertito in L.n.114/2014.

¹¹ Art. 9, comma 28, del D.L. n.78/2010 convertito in L. n.122/2010 come modificato dal D.L. n.113/2016 convertito in L.n. 160/2016; art.1, comma 557-bis, della L.n.296/2006.

¹² Vedi artt. 242 e 243 del D.Lgs. n. 267/2000.

¹³ Vedi art. 48 del D.Lgs. n. 198/2006; artt. 7 e 57 del D.Lgs.n.165/2001; vedi Atto del Sindaco metropolitano nr. 59 del 23/03/2023 avente oggetto l'Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025, in particolare sez. 2 Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione e l'allegato alla sez.2.2 "Obiettivi e azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere"; vedi Atto sindacale n. 5/2023 avente oggetto l'Approvazione del Sistema per la misurazione e la valutazione della performance.

¹⁴ Stabilito dall'art.1, comma 557 e seguenti della L.n.296/2006, come modificato con D.L. n.90/2014 convertito dalla L. n. 114/2014 e dall'art. 1, comma 421, dalla L. n. 190/2014.

¹⁵ Ai sensi dell'art. 33, commi 1 e 2 e dell'art. 34, comma 6 del D. Lgs. 165/2001 Si veda atto sindacale n. 298/2022 del 20/12/2022 di ricognizione delle eccedenze di cui all'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 in cui si evidenzia, per l'annualità 2022, che la Città metropolitana di Bologna non ha personale in soprannumero, né eccedenze di personale.

¹⁶ Ai sensi dell'art. 33, commi 1 e 2, del D.Lgs. 165/2021.

¹⁷ Modifiche introdotte dal D.Lgs. n. 75/2027.

¹⁸ Art. 4 del D.Lgs. n. 75/2027; art. 6 del D.L. 9 giugno 2021 n.80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n.113, che introduce, al comma 1, il "Piano integrato di attività e organizzazione" (PIAO) quale "misura di semplificazione rivolta alle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del D.Lgs.n.165/2001; si veda atto sindacale n. 59/2023 di approvazione PIAO 2023/2025.

- a) Sezione 3.1 “STRUTTURA ORGANIZZATIVA” pag. 282, punto 1 “Accordo quadro manutenzione strade” al fine di renderlo coerente con quanto contenuto nel verbale di incontro sindacale del 22/03/2023;
- b) Sezione 3.2 “ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO AGILE” a pag. 293 si inserisce la data del 30/04/2024 in luogo del 29/02/2024, quale termine entro cui utilizzare il telelavoro e rettificando in 1/05/2023 anziché 1/03/2023 la data di decorrenza del Piano delle Prestazioni dell’Ente; a pag. 297 si rettifica di conseguenza in 30/04/2024 la data del 29/02/2024 quale termine di validità delle attuali disposizioni in uso sul telelavoro;
- c) Sezione 3.3 “PIANO DI FABBISOGNO DI PERSONALE” – FORMAZIONE SPECIALISTICA, pag. 328, si inserisce la previsione che, oltre all’Area Sviluppo delle infrastrutture, altre aree e settori dell’ente potranno essere interessati a frequentare il corso sul contenuto del Decreto “BIM”;
- d) allegato A “Disciplina del lavoro agile, schema Accordo individuale, Disciplinare informatico, Informativa sulla sicurezza”, art. 1 co. 4 lett. b) e art. 4 co. 3 lett. e) riguardanti, rispettivamente, l’eliminazione della motivazione nel caso di richiesta di lavoro agile flessibile (pag. 6) e la rettifica da n. 14 a n. 23 giorni di plus flessibilità annuali (pag. 8).

Si dà atto infine che il PIAO già pubblicato sarà modificato con le rettifiche appena esposte.

Ai sensi dell'art. 1, comma 8, della L. n. 56/2014 il Sindaco metropolitano rappresenta l'Ente, convoca e presiede il Consiglio metropolitano e la Conferenza metropolitana, sovrintende al funzionamento dei servizi e degli uffici e all'esecuzione degli atti; esercita le altre funzioni attribuite dallo Statuto.

Il vigente Statuto della Città metropolitana prevede all'articolo 33¹⁹, comma 2 lettera h), la competenza del Sindaco Metropolitano ad adottare il presente atto, su proposta del Consigliere delegato Giampiero Veronesi.

Il presente provvedimento comporta riflessi diretti sulla situazione economico - finanziaria dell'Ente, così come precisato al punto 3) del dispositivo, nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica e degli obiettivi dell’equilibrio di bilancio. Le Aree di riferimento provvederanno con successivi atti ad assumere i relativi impegni di spesa.

Si dà atto altresì che sono stati richiesti e acquisiti, come previsto dall’art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000, i pareri della Dirigente dell’Area Risorse, Programmazione e Organizzazione in relazione alla regolarità tecnica e alla regolarità contabile.

¹⁹ L'articolo 33 dello Statuto prevede che:

Il Sindaco metropolitano è l'organo responsabile dell'amministrazione della Città metropolitana, ne è il rappresentante legale e rappresenta tutti i cittadini che fanno parte della comunità metropolitana.

Il Sindaco metropolitano:

...omissis...

h) esercita le altre funzioni attribuite dalla legge e dallo Statuto;

...omissis...

Il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio della Città Metropolitana per gg.15 consecutivi.

Allegati:

- 1) *prospetto di integrazione e modifica al PIAO sez.3.3 Piano Triennale dei fabbisogni di personale allegato a).*

Bologna, li 04/04/2023

IL SINDACO METROPOLITANO

Matteo Lepore²⁰

²⁰ Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'amministrazione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'art.3 del D.Lgs. 12 febbraio 1993 n.39 e l'art. 3 bis, co.4bis del Codice dell'amministrazione digitale (D.Lgs. 82/2005).

Piano Assunzioni

2023-2025

1^ Aggiornamento

2023

Cod *Tipo Rapporto*

Profilo

Area classificazione

N. *Mesi* *Modalità assunzione*

AGGIORNAMENTO

2

Piano Assunzioni

2023-2025

1^ Aggiornamento

2023

<i>Cod</i>	<i>Tipo Rapporto</i>	<i>Profilo</i>	<i>Area classificazione</i>	<i>N.</i>	<i>Mesi</i>	<i>Modalità assunzione</i>
Area sviluppo economico						
1141	Tempo determinato	AMMINISTRATIVO CONTABILE	Funzionari ed Elevata Qualificazione	1	8	Concorso pubblico
1142	Tempo determinato	AMMINISTRATIVO CONTABILE	Funzionari ed Elevata Qualificazione	1	8	Concorso pubblico

Piano Assunzioni

2023-2025

1^ Aggiornamento

2024

Cod *Tipo Rapporto*

Profilo

Area classificazione

N. *Mesi* *Modalità assunzione*

AGGIORNAMENTO

2

Piano Assunzioni

2023-2025

1^ Aggiornamento

2024

<i>Cod</i>	<i>Tipo Rapporto</i>	<i>Profilo</i>	<i>Area classificazione</i>	<i>N.</i>	<i>Mesi</i>	<i>Modalità assunzione</i>
Area sviluppo economico						
1143	Tempo determinato	AMMINISTRATIVO CONTABILE	Funzionari ed Elevata Qualificazione	1	12	IN PROSECUZIONE
1144	Tempo determinato	AMMINISTRATIVO CONTABILE	Funzionari ed Elevata Qualificazione	1	12	IN PROSECUZIONE

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

(di cui all'art. 49 D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.)

AREA RISORSE PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE

PROPOSTA DI ATTO DEL SINDACO N. 1821/2023

*AREA RISORSE PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE*

**OGGETTO: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2023-2025:
MODIFICA DELLA SEZIONE 3.3 PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE,
RETTIFICA DELLA SEZIONE 3.1 STRUTTURA ORGANIZZATIVA E DELL'ALLEGATO A).**

Ai sensi dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D. Lgs. 267/2000, si esprime parere di regolarità contabile FAVOREVOLE in merito alla proposta di atto indicata in oggetto.

Bologna, data di redazione 03/04/2023

**Firmato digitalmente
BARBIERI ANNA¹**

¹ Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'amministrazione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'art.3 del D.Lgs. 39/1993 e l'art. 3 bis, co. 4bis del Codice dell'amministrazione digitale (D.Lgs. 82/2005).

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

(di cui all'art. 49 D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.)

AREA RISORSE PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE

SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE

PROPOSTA DI ATTO DEL SINDACO N. 1821/2023

OGGETTO: *PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2023-2025: MODIFICA DELLA SEZIONE 3.3 PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE, RETTIFICA DELLA SEZIONE 3.1 STRUTTURA ORGANIZZATIVA E DELL'ALLEGATO A).*

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza amministrativa della proposta indicata in oggetto.

Si attesta, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, l'insussistenza di conflitto di interessi.

Bologna, 03/04/2023

Firmato digitalmente
BARBIERI ANNA¹

¹ Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'amministrazione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'art.3 del D.Lgs. 39/1993 e l'art. 3 bis, co. 4bis del Codice dell'amministrazione digitale (D.Lgs. 82/2005).