

PG.....del.....

Spett. le CONSORZIO ITALIANO COOPERATIVE LAVORATORI  
AUSILIARI TRAFFICO SOCIETA' CONSORTILE COOPERATIVA STABILE  
[ciclat-bo@pec.ciclat.it](mailto:ciclat-bo@pec.ciclat.it)

e p.c. Città metropolitana di Bologna  
[cm.bo@cert.cittametropolitana.bo.it](mailto:cm.bo@cert.cittametropolitana.bo.it)

Oggetto: Servizio di portierato presso gli immobili o nelle aree di proprietà o in uso a qualsiasi titolo alle pubbliche amministrazioni aventi sede nel territorio regionale - Lotto 5P - RICHIESTA PRELIMINARE DI FORNITURA

Il sottoscritto....., dirigente/responsabile  
del..... Dell'Amministrazione .....  
C.F. .... con sede in ..... Via .....  
Tel ...../Cell ..... Fax ...../E-mail..... Pec.....  
di seguito la *Amministrazione Contraente*

**premesse**

1. che in data 20/2/2024 è stata stipulata la convenzione Rep. 115/2024 P.G. 11069/24 tra la Città metropolitana di Bologna e il Consorzio Italiano Cooperative Lavoratori Ausiliari Traffico Società Consortile Cooperativa Stabile per l'affidamento del servizio di portierato presso gli immobili o nelle aree di proprietà o in uso a qualsiasi titolo alle pubbliche amministrazioni aventi sede nel territorio regionale come definite dall'art. 1 D. Lgs. 165/2001, nonché loro consorzi e associazioni, oltre a enti pubblici di carattere non economico a essi equiparati quanto alla normativa di acquisizione di lavori, servizi e forniture aventi sede nel territorio dell'Emilia-Romagna;
2. che detta convenzione, unitamente ai documenti ivi richiamati, ha carattere di contratto normativo che disciplina tutti i contratti attuativi derivanti dall'adesione degli Enti contraenti, anche per quanto concerne il riconoscimento degli incentivi ex art. 113 del D.Lgs. 50/2016 per le attività svolte dal Soggetto Aggregatore secondo quanto previsto all'art. 7, comma 5, del capitolato tecnico prestazionale (gara bandita prima del 1/7/2023);
3. che l'Amministrazione Contraente rientra tra i soggetti che possono/devono aderire alla convenzione e con la presente manifesta il proprio interesse all'adesione, senza che ciò vincoli la stessa all'emissione di alcun Ordine di fornitura come specificato nei documenti di gara;
4. che l'Amministrazione ha intenzione di valutare l'adesione alla convenzione biennale come da allegato riservato che viene inviato al solo fornitore con contenuti come da art. 5 del capitolato tecnico prestazionale;
5. che il proprio referente che supporta il fornitore nella **fase di sopralluogo** è il Sig....., tel..... posta elettronica .....
6. che la data presunta per l'attivazione dei servizi è .....

**RICHIESTE**

la pianificazione di sopralluoghi<sup>i</sup>, per la formalizzazione del "Piano dettagliato del Servizio"<sup>ii</sup>, al fine dell'eventuale emissione dell'ordinativo di fornitura<sup>iii</sup>.

per l'Amministrazione Contraente

Allegati: (tutta la documentazione tecnica ed amministrativa che si ritiene utile per la determinazione tecnico-economica dei servizi richiesti).

<sup>i</sup> di cui all'art. 5.1 del Capitolato prestazionale;  
<sup>ii</sup> di cui all'art. 5.2 del Capitolato prestazionale;  
<sup>iii</sup> di cui all'art. 7 del Capitolato prestazionale.