Alla Città metropolitana di Bologna
Corpo di Polizia Locale
U.O. Vigilanza stradale e sanzioni
Via Peglion, 21 - 40128 Bologna
Tel. 051 6599074 fax 051 6599067
e-mail cppstradale@cittametropolitana.bo.it
Posta certificata: pl.cittametropolitana.bo@legalmail.it

ISTANZA DI RATEIZZAZIONE di Ingiunzione di pagamento

IL/LA SOTTOSCRITTO/A
COGNOME _____NOME _____
NATO/A A _____ (____) IL _____
RESIDENTE A _____ (____) IN _____ N _____
CAP _____ Tel. _____ COD FISC_____

INTESTATARIO/A DEI SEGUENTI DOCUMENTI DI PAGAMENTO:

NUMERO IDENTIFICATIVO	**IMPORTO**	**DATA NOTIFICA**
	Euro:	
	Euro:	
	Euro:	
	Euro:	
	Euro:	
	Euro:	
TOTALE IMPORTO	**Euro**	

valendosi della disposizione di cui all'art. 46 del T.U. della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. n. 445/2000 sotto la propria personale responsabilità;

DICHIARA di trovarsi in una SITUAZIONE DI TEMPORANEA OBIETTIVA DIFFICOLTÀ in quanto il valore dell'"indicatore della situazione economica equivalente (ISEE)" del proprio nucleo familiare riferito all'anno precedente la data di presentazione della domanda di rateizzazione è corrispondente ad Euro……[1] e pertanto dichiara di volersi avvalere della facoltà di richiedere la rateizzazione, come prevista dalla D.G. Provinciale n.178 del 11/05/2010 , per la/e sopra indicata/e ingiunzione/i di pagamento.

PRESO ATTO: dei criteri e dei limiti esplicitati nella sopra citata Deliberazione[2];

RICHIEDE LA RATEIZZAZIONE: di N°_____ ingiunzione/i di pagamento nei limiti definiti dalla sopra citata deliberazione, per un importo totale di € _____ in numero massimo di rate mensili uguale a N°____.

ALLEGA a tal fine:

- ☐ **copia integrale della/e ingiunzione/i di pagamento emesse dalla Società Maggioli Tributi S.p.a** ;
- ☐ **Copia fotostatica documento d'identità in corso di validità;**
- ☐ **Copia della dichiarazione ISEE[3] per coloro che non ne hanno mai richiesto l'elaborazione**.

[1] L'art. 18, comma 2 della L. n. 241/1990 prevede che "I documenti attestanti atti, fatti, qualità e stati soggettivi, necessari per l'istruttoria del procedimento, sono acquisiti d'ufficio quando sono in possesso dell'amministrazione procedente, ovvero sono detenuti, istituzionalmente, da altre pubbliche amministrazioni. L'amministrazione procedente può richiedere agli interessati i soli elementi necessari per la ricerca dei documenti".
[2] La rateizzazione potrà essere concessa solo qualora il valore dell'indicatore della situazione economica equivalente non sia superiore ad E. 15.000,00.

L'instante, consapevole delle condizioni con cui il beneficio viene concesso e del fatto che le mendaci dichiarazioni rese in relazione alla presente istanza, sono perseguibili ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 in relazione al C.P. e alle leggi speciali in materia di falsità degli atti e consapevole della decadenza dai benefici prevista dall'art. 75 del medesimo DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni false o mendaci, sottoscrive.

L'INTESTATARIO o IL DELEGATO

Addì _____

PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO RICEVENTE L'ISTANZA

Si da atto che la presente istanza è stata presentata al protocollo dell'Ente
il _____ dal Signor _____

Nella sua qualità di DEL INTESTATARIO, DEL DELEGATO dell'intestatario (crocettare la voce che interessa);

L'addetto alla ricezione.

(Nome e Cognome) (firma leggibile)

COMUNICAZIONE AI SENSI ART. 8 LEGGE n. 241/90

Si comunica che il responsabile del procedimento amministrativo è Maggioli Tributi S.p.a. in persona dell'amministratore unico Sig.ra Patrizia Mustica e che il procedimento stesso, avente ad oggetto la verifica delle condizioni necessarie e preordinate alla concessione del beneficio della rateizzazione degli importi sopra indicati, avrà inizio a decorrere dalla data di presentazione dell'istanza al Protocollo Generale della Città metropolitana di Bologna.
Il termine di conclusione del procedimento è di 30 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di presentazione dell'istanza al protocollo generale dell'Ente
E' possibile prendere visione degli atti presso U.O. Vigilanza stradale e sanzioni del Corpo di Polizia Locale della Città metropolitana di Bologna, Via Peglion, 21 - 40128 Bologna e presso la sede di Maggioli Tributi S.p.a., Via Carpino, 8 Santarcangelo di Romagna (RN).

Informativa sul trattamento dei dati personali

(Art. 13 d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali")

- La Città metropolitana di Bologna (titolare del trattamento) informa che i dati personali forniti con la compilazione del presente modulo finalizzato ad autocertificare, ai sensi dell'art. 46 del T.U. della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al d.P.R. n. 445/2000, la situazione reddituale ed economica, ai fini della concessione del beneficio della rateizzazione dell'importo di ingiunzioni di pagamento emesse da Maggioli Tributi S.p.a. per la Città metropolitana di Bologna vengono trattati per scopi strettamente inerenti la verifica delle condizioni per la concessione del beneficio richiesto/a, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e regolamentari[4].

[3] Indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) del nucleo familiare del debitore riferito all'anno precedente la data di presentazione della domanda di rateizzazione.
[4] Art. 26 L. 689\81, D.P.R. 602/1973, D.Lgs. 112/1999, D.Lgs. 46/1999, Art. 20 Regolamento di contabilità della Provincia di Bologna.

- Il conferimento di tali dati personali è obbligatorio per consentire all'Ente di effettuare le necessarie verifiche istruttorie preordinate alla concessione del beneficio della rateizzazione sopraindicato e la loro mancata indicazione pregiudica la correttezza dell'istanza. Il conferimento dei dati sensibili relativi alla situazione economica e reddituale del dichiarante sono necessari in relazione a quanto previsto dall'art. 26 L.689/1981 che subordina la concessione del beneficio della rateizzazione delle sanzioni al possesso di una condizione economica disagiata.
- I dati possono essere comunicati ai soggetti istituzionali nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, disciplinanti l'accesso o l'erogazione dei servizi richiesti. I dati da Lei forniti verranno trattati sia utilizzando mezzi elettronici o comunque automatizzati, sia mezzi cartacei.
- I dati da Lei forniti potranno essere utilizzati al fine della verifica della esattezza e veridicità delle dichiarazioni rilasciate, nelle forme e nei limiti previsti dal D.P.R. 445/2000 (Testo Unico sulla documentazione amministrativa).
- Le richieste di esercizio dei diritti previsti dal Codice a favore dell'interessato (art. 7), tra cui il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, possono essere rivolte a Maggioli Tributi S.p.a. con sede in Santarcangelo di Romagna (RN) Via Carpino 8, presentando apposita istanza al responsabile esterno del trattamento Sig. Patrizia Mustica. Un elenco completo e aggiornato dei responsabili del trattamento è disponibile presso l' Ufficio Relazioni con il pubblico della Città metropolitana di Bologna, Via Benedetto XIV, 3 - 40126 Bologna o al seguente indirizzo Internet – www.cittametropolitana.bo.it