



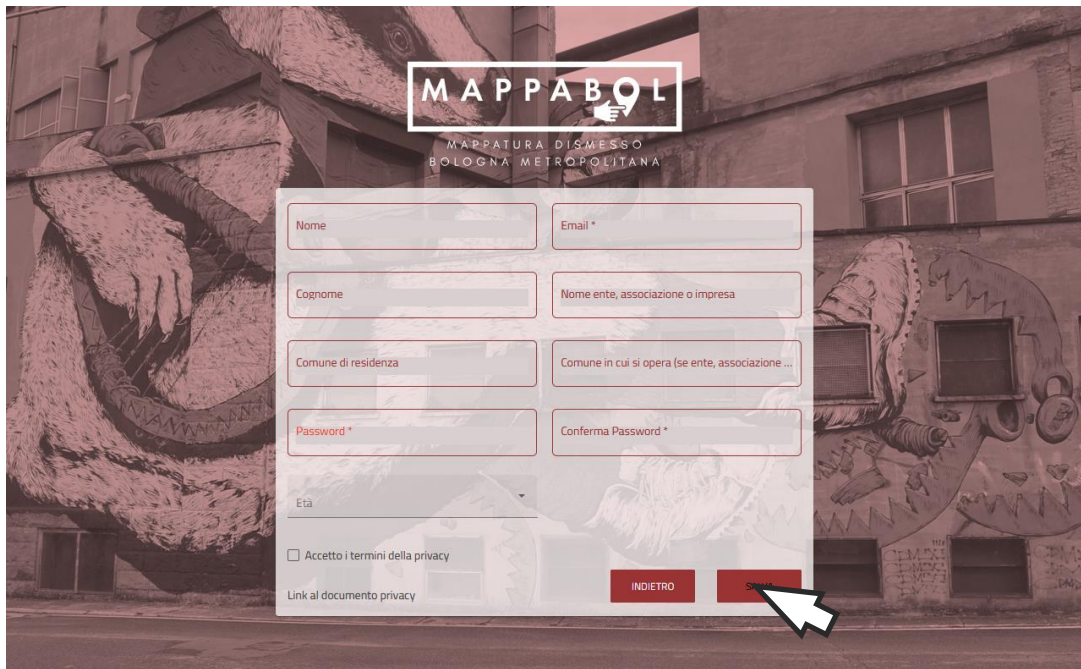
MAPPATURA DISMESSO
BOLOGNA METROPOLITANA

Istruzioni per l'uso della piattaforma interattiva

MappaBol: la mappatura dell'offerta e della domanda di
immobili dismessi della Città metropolitana di Bologna



1. Inserisci i tuoi dati nel form di registrazione e clicca su «salva».
2. L'avvenuta richiesta di registrazione sarà confermata da un messaggio al tuo indirizzo email.
3. Una volta accettata la registrazione ti arriverà una seconda mail di conferma.
4. Ricevuta la mail di conferma potrai accedere e navigare nella piattaforma.

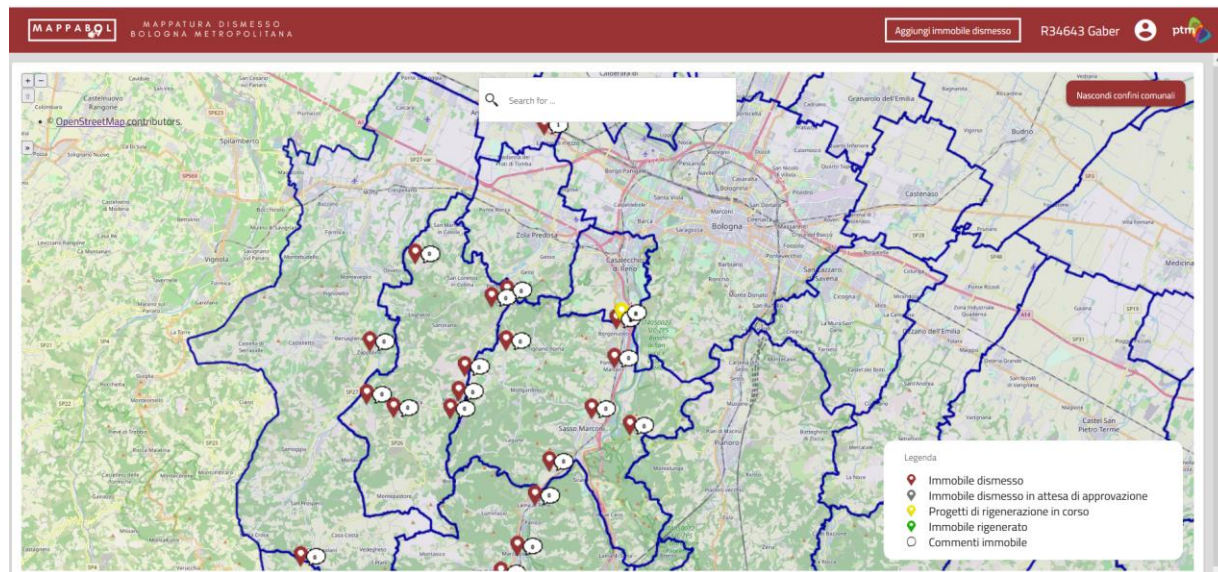


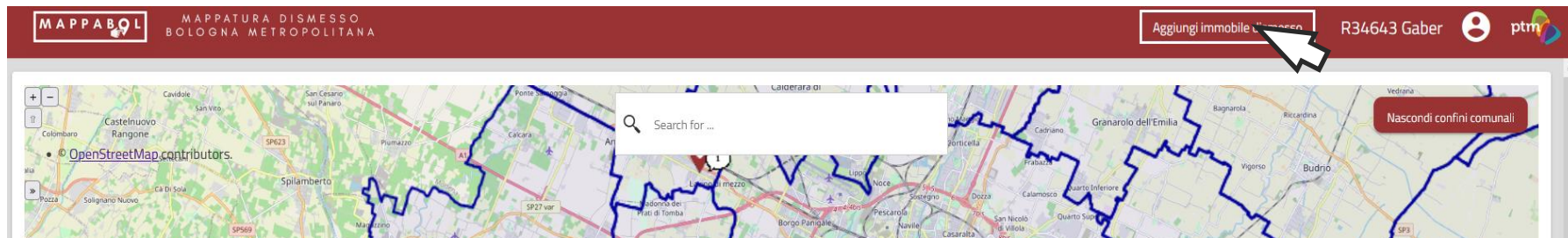
The screenshot shows the MAPPABOL registration form. At the top, the MAPPABOL logo is displayed, with the text "MAPPATURA DISMESSO BOLOGNA METROPOLITANA" below it. The form contains the following fields:

- Nome
- Email *
- Cognome
- Nome ente, associazione o impresa
- Comune di residenza
- Comune in cui si opera (se ente, associazione ...)
- Password *
- Conferma Password *
- Eta (dropdown menu)
- ☐ Accetto i termini della privacy
- [Link al documento privacy](#)
- INDIETRO button
- Salva button (indicated by a white arrow)

Una volta all'interno della piattaforma è possibile interagire con 3 modalità:

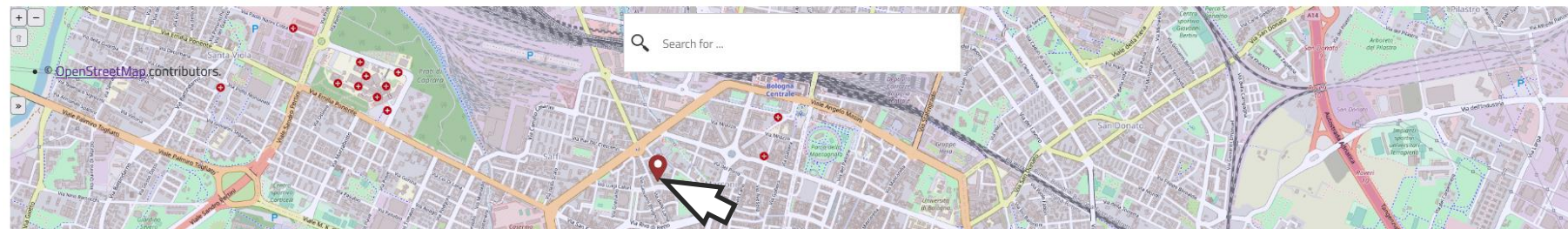
- Inserire un nuovo immobile dismesso
- Modificare la scheda di un immobile già presente
- Commentare un immobile presente nella piattaforma





1. Clicca sul bottone in alto a destra «Aggiungi immobile dismesso» per inserire un nuovo immobile.

Ti consigliamo di raccogliere prima il materiale utile ad inserire le informazioni: destinazione d'uso precedente, caratteristiche dell'immobile (superficie, anno di realizzazione e di dismissione, storia...), eventuali foto e documenti.



2. Localizza l'immobile in due modi:

- Inserire l'indirizzo nel campo di ricerca e una volta individuata la posizione dell'immobile cliccare sopra l'icona rossa per salvare le coordinate. Le informazioni saranno inserite automaticamente nella pagina successiva (passaggio 2).
- Nel caso in cui non si riuscisse a localizzare correttamente l'immobile (ad es. perché il motore di ricerca non riconosce l'indirizzo o la posizione sulla mappa non risulta corretta) cliccare sopra la mappa e nella pagina successiva inserire manualmente i dati relativi alla posizione dell'immobile.

  AGGIUNGI IMMOBILE DISMESSO 

1 Selezione la posizione

2 Inserisci l'indirizzo

3 Inserisci le destinazioni d'uso e i vincoli

4 Inserisci le caratteristiche

5 Inserisci immagini o documenti

Nome del sito *

Via/Piazza *

N° civico *

Comune *
Bologna

Località *

3. Controlla i dati relativi all'indirizzo, se inseriti automaticamente, oppure inseriscili manualmente. Aggiungi il nome del sito ed eventualmente aggiungi i campi mancanti.

<

AGGIUNGI IMMOBILE DISMESSO
SALVA INFORMAZIONI

1 Seleziona la posizione
2 Inserisci l'indirizzo
3 Inserisci le destinazioni d'uso e i vincoli
4 Inserisci le caratteristiche
5 Inserisci immagini o documenti

Tipologia *

Destinazione d'uso precedente *

Vincolo *

Proprietà *

Aggiungi una breve descrizione dell'immobile*

4. Inserisci le destinazioni d'uso, gli eventuali vincoli, la proprietà e una breve ma il più possibile completa descrizione dell'immobile (max 1000 caratteri).

 AGGIUNGI IMMOBILE DISMESSO SALVA INFORMAZIONI

1

 Seleziona la posizione

2

 Inserisci l'indirizzo

3

 Inserisci le destinazioni d'uso e i vincoli

4

 Inserisci le caratteristiche

5

 Inserisci immagini o documenti

Superfici (edificio o area)

Anno di costruzione *

Epoca di dismissione *

Tipo di abbandono *

5. Inserisci le caratteristiche dell'immobile.

NB: Per superficie si intende la superficie territoriale. Se non se ne conosce il valore è eventualmente possibile fornire un valore approssimativo utilizzando lo strumento di calcolo dell'area su google earth.

Se non si conosce l'anno di costruzione scrivere 'non so'.

  AGGIUNGI IMMOBILE DISMESSO SALVA INFORMAZIONI

1 Seleziona la posizione

2 Inserisci l'indirizzo

3 Inserisci le destinazioni d'uso e i vincoli

4 Inserisci le caratteristiche

5 Inserisci immagini o documenti

Aggiungi documento

Aggiungi immagine



6. Inserisci immagini o documenti.

NB: le immagini possono essere solo in formato .jpg o .png e di massimo 10 megabyte.
I documenti possono avere una dimensione massima di 10 megabyte ciascuno.

< AGGIUNGI IMMOBILE DISMESSO SALVA INFORMAZIONI

1 Seleziona la posizione 2 Inserisci l'indirizzo 3 Inserisci le destinazioni d'uso e i vincoli 4 Inserisci le caratteristiche 5 Inserisci immagini o documenti

Aggiungi documento

Aggiungi immagine

Indietro * campi obbligatori Salva

7. Una volta ultimato l'inserimento di tutti i dati e documenti clicca su «salva». (i campi con l'asterisco sono obbligatori). Il tuo immobile è stato inserito e sarà 'in attesa di approvazione' (icona grigia).

8. Quando l'amministratore accetterà l'immobile, riceverai una mail di conferma e il tuo immobile potrà essere visualizzato anche dagli altri utenti (l'icona apparirà rossa: immobile dismesso).

NB: Solo l'amministratore potrà modificare lo stato degli immobili da 'dismesso' a 'in corso di rigenerazione' e infine 'rigenerato'.

Immagini



Indirizzo

Nome del sito

Ex Alfa Wassermann

Via/Piazza

Strada Porrettana

Cliccando su un'icona sulla mappa si aprirà la scheda dell'immobile che è possibile stampare o salvare come .pdf cliccando nell'icona in alto a destra.

<  SCHEDA IMMOBILE DISMESSO

COMMENTI

MODIFICA INFORMAZIONI



Immagini



Indirizzo

Nome del sito

Ex Alfa Wassermann

Via/Piazza

Strada Porrettana

Clicca sul pulsante «modifica informazioni» per modificare le singole voci della scheda immobile.

NB: Ogni modifica dovrà essere accettata dall'amministratore del portale.

Scheda immobile: modifica informazioni (2/2)

<

🏠

MODIFICA IMMOBILE DISMESSO

SALVA INFORMAZIONI

1 Inserisci l'indirizzo

2 Inserisci le destinazioni d'uso e i vincoli

3 Inserisci le caratteristiche

4 Inserisci immagini o documenti

Nome del sito *

Ex Alfa Wassermann

Via/Piazza *

Strada Porrettana

N° civico *

2

Comune *

Sasso Marconi

Località *

Borgonuovo

Modifica uno dei campi della scheda e/o eventualmente inserisci documenti e immagini. Infine cliccare sul pulsante «salva».

NB: Le modifiche dovranno essere sempre accettate dall'amministratore.

<  SCHEDA IMMOBILE DISMESSO

COMMENTI

MODIFICA INFORMAZIONI



Immagini



Indirizzo

Nome del sito

Ex Alfa Wassermann

Via/Piazza

Strada Porrettana

Clicca sul pulsante «commenti» per lasciare una nota o commento ad un immobile

< AGGIUNGI UN COMMENTO

IMMOBILE SITUATO IN Sasso Marconi Strada Porrettana 2

COME VALUTI L'ACCESSIBILITA' DELL'IMMOBILE? *

INDICA SE L'IMMOBILE È FACILMENTE RAGGIUNGIBILE

☆☆☆☆

IN CHE STATO TI SEMBRA L'IMMOBILE? *

Indica lo stato di manutenzione dell'edificio.

☆☆☆☆

POTENZIALE RIUSO

Quale può essere il potenziale riuso? Indica le possibili vocazioni dell'immobile.

Perché hai mostrato interesse nell'immobile?

Ragione di interesse

Nella sezione dei commenti potrai valutare il grado l'accessibilità dell'immobile, lo stato d'uso e suggerirne il potenziale riuso e indicare perchè si è mostrato interesse. Una volta completato il commento cliccare sul tasto «salva».

Il numero dei commenti per ogni immobile è visualizzato sull'icona della nuvoletta.



NB: I commenti saranno visualizzati solo dagli amministratori della piattaforma e non dal proprietario dell'immobile. L'interazione degli utenti attraverso i commenti servirà per registrare l'interesse verso uno specifico immobile e raccogliere proposte di rigenerazione da parte dell'Ente Città metropolitana.