

CONVENZIONE TRA PROVINCIA DI BOLOGNA, ARCHIVIO DI STATO DI BOLOGNA, SOPRINTENDENZA ARCHIVISTICA PER L'EMILIA ROMAGNA PER LA ISTITUZIONE DI STAGE FORMATIVI PER DIPLOMATI PRESSO LA SCUOLA DI ARCHIVISTICA, PALEOGRAFIA E DIPLOMATICA DELL'ARCHIVIO DI STATO DI BOLOGNA, RELATIVI A PROGETTI DI VALORIZZAZIONE DEI BENI ARCHIVISTICI DEL TERRITORIO PROVINCIALE NELL'AMBITO DEL SERVIZIO ARCHIVISTICO METROPOLITANO.

Visto il quadro dell'organizzazione archivistica nazionale, così come delineata dal Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42;

Tenuto conto della legge 18 agosto 2000, n. 267, che, all'art. 19, lettera c), affida alle Province funzioni in materia di valorizzazione dei beni culturali;

Vista la Legge Regionale 24 marzo 2000, n. 18, che all'art. 4 affida alle province funzioni di valorizzazione e programmazione dei beni e degli istituti culturali;

Premesso che con delibera di Consiglio n. 13 del 7 febbraio 1995 la Provincia di Bologna ha istituito presso il proprio archivio storico un servizio di coordinamento territoriale denominato servizio archivistico metropolitano che si pone come finalità la programmazione e il coordinamento di interventi di valorizzazione dei beni archivistici comunali, in collaborazione con enti, istituti e organismi locali preposti alla tutela e valorizzazione;

Tenuto conto dei programmi di valorizzazione dei beni archivistici formulati nell'ambito dei Piani Bibliotecari Provinciali, fortemente orientati al supporto tecnico e organizzativo nei confronti degli archivi storici comunali della provincia di Bologna, e dei progetti in corso per la valorizzazione di altri archivi del territorio provinciale;

Tenuto conto inoltre delle funzioni di tutela e vigilanza degli archivi pubblici e privati esercitate dalla Soprintendenza Archivistica per l'Emilia Romagna e della lunga e qualificata tradizione didattica e formativa della Scuola di Archivistica, Paleografia e Diplomatica dell'Archivio di Stato di Bologna;

In esecuzione della Delibera di Giunta n. 19 del 16 /1/ 2007

L'anno 2006 (duemilasei), il giorno 6/2in Bologna, Via Zamboni n. 13, tra gli enti sottoindicati

- ARCHIVIO DI STATO DI BOLOGNA, qui rappresentato nella persona della Direttrice Dott.ssa Maria Rosaria Celli Giorgini, nata a Silvi (TE), il 25 febbraio 1940;

- SOPRINTENDENZA ARCHIVISTICA PER L'EMILIA ROMAGNA, qui rappresentata nella persona della Soprintendente Euride Fregni, nata a Concordia (MO), il 30 dicembre 1950;

- PROVINCIA DI BOLOGNA, qui rappresentata nella persona della Dirigente del Servizio Cultura Adelaide Aureoli, nata a Bolognail 13 febbraio 1952

si stipula quanto segue:

Art. 1

Gli enti sottoscrittori si impegnano alla realizzazione di stage formativi per diplomati presso la Scuola di Archivistica, Paleografia e Diplomatica dell'Archivio di Stato di Bologna (d'ora in avanti "Scuola").

Gli stage --che potranno avere luogo presso gli archivi storici comunali, presso l'Archivio Storico Provinciale di Bologna, presso il Settore Cultura della Provincia, oppure, qualora se ne ravveda l'interesse e la necessità, presso gli archivi storici di altri enti pubblici-- sono finalizzati alla valorizzazione dei beni archivistici, ed in particolare dei fondi storici, del territorio provinciale nell'ambito del servizio archivistico metropolitano, nonché a fornire un'occasione di tirocinio, formazione professionale ed intrapresa per i giovani diplomati presso la Scuola.

Art.2

L'Archivio di Stato di Bologna si impegna in particolare:

1. a introdurre nell'ambito del programma della Scuola per l'anno 2007 incontri seminariali e visite guidate relativi all'assetto, al funzionamento, alle caratteristiche dei servizi archivistici del territorio provinciale, ed in particolare di quelli comunali e provinciale, in collaborazione con la Provincia di Bologna e la Soprintendenza Archivistica per l'Emilia Romagna. Gli eventuali oneri finanziari relativi all'organizzazione e svolgimento dei suddetti incontri seminariali sono a carico della Provincia.
2. a fornire alla Provincia gli elenchi dei diplomati che abbiano frequentato regolarmente gli incontri seminariali di cui al comma 1 del presente articolo, con l'individuazione dei voti finali conseguiti negli esami di diploma, e i relativi dati anagrafici, al fine del loro accesso agli stage.

Art. 3

La Soprintendenza Archivistica per l'Emilia Romagna si impegna in particolare:

1. a comunicare alla Provincia di Bologna situazioni urgenti di intervento, emergenti dalla propria ordinaria attività di vigilanza, nonché dai dati raccolti attraverso i propri progetti di censimento degli archivi vigilati, al fine della individuazione delle situazioni nelle quali risulta prioritaria l'attivazione degli stage.
2. a fornire la propria consulenza tecnica nella programmazione delle attività seminariali e nelle varie fasi di svolgimento degli stage.

Art. 4

La Provincia di Bologna si impegna in particolare:

1. a stabilire, con atto dirigenziale, sulla base delle proprie disponibilità di bilancio, delle necessità di intervento che dovessero evidenziarsi e dei programmi complessivi di attività, il numero degli stage, ciascuno dei quali comporta una durata dai quattro ai sei mesi, in considerazione del progetto individuato, e un impegno settimanale di 30 ore,

per un importo complessivo di euro 3.300,00 - in relazione allo stage di quattro mesi - e di euro 4950,00 - in relazione allo stage di sei mesi - al lordo di Irpef (oltre agli oneri a carico dell'Amministrazione provinciale).

2. ad assumere gli eventuali oneri finanziari relativi agli incontri seminariati previsti nei programmi della Scuola, secondo le disponibilità di bilancio, con atti successivi, come previsto al comma 1 dell'art.2 del presente atto.
3. a ricercare il sostegno di possibili sponsor per la realizzazione degli stage.
4. a individuare, in collaborazione con gli altri enti firmatari ed i Comuni interessati, le sedi e gli ambiti di intervento più opportuni per lo svolgimento degli stage, all'interno degli archivi storici comunali o presso i servizi archivistici storici dell'Amministrazione provinciale o presso gli archivi storici di altri enti pubblici eventualmente individuati, al fine della valorizzazione, in particolare, dei fondi storici.
5. a individuare e contattare gli stagisti, sulla base degli elenchi di cui al comma 2 dell'art. 2, fornendo inoltre loro, in accordo con gli altri enti, il necessario supporto e orientamento formativo nel corso dello stage, attraverso personale dotato di specifica competenza.

Art. 5

Gli stage saranno proposti ai giovani diplomati della scuola che abbiano frequentato almeno i due terzi del numero degli incontri seminariati di cui al comma 1 dell'art. 2 e sulla base degli elenchi forniti alla Provincia come indicato al comma 2 del medesimo articolo

L'Archivio di Stato di Bologna, nel fornire gli elenchi di cui all'art. 2, comma 2, formulerà una graduatoria dei diplomati sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

- a) voto complessivo finale conseguito negli esami di Diploma della Scuola;
- b) a parità di punteggio, l'anzianità.

La Provincia ammette, nel numero annualmente stabilito, i diplomati secondo la suddetta graduatoria, comunicandone i nominativi alla Scuola ed alla Soprintendenza. Nel caso in cui la graduatoria dei diplomati dell'anno in corso non consenta l'attivazione del previsto numero di stage, la Provincia di Bologna potrà attingere alle graduatorie dei diplomati degli anni precedenti, o riproporre lo stage a diplomati che li abbiano già svolti.

Qualora si ravvisi l'esigenza di dare continuità ad un medesimo intervento, la durata dello stage potrà essere eccezionalmente prorogata per non più di una volta e per una durata complessiva non superiore ai dodici mesi.

Agli stagisti sarà garantita la copertura assicurativa prevista dalla normativa vigente con onere finanziario a carico della Provincia.

Art. 6

La presente convenzione ha durata annuale dalla data di sottoscrizione e potrà essere rinnovata con apposito atto formale.

Bologna, 6 febbraio 2007

Per la Provincia di Bologna

La Dirigente del Servizio Cultura Adelaide Auregli.....

Per l'Archivio di Stato di Bologna

La Direttrice Maria Rosaria Celli Giorgini.....

Per la Soprintendenza Archivistica per l'Emilia Romagna

La Soprintendente Euride Fregni.....